

Итоговый протокол
по закупке канцелярских товаров для нужд Министерства по социальной защите и труду
Приднестровской Молдавской Республики

23 апреля 2021 года

№ 8/2

Наименование заказчика: Министерство по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики

Председатель комиссии: О.А. Федотов - первый заместитель министра по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики.

Присутствовали члены комиссии:

1) Овчаренко Н.И. - начальник Управления политики в сфере социальной защиты, социального страхования и ревизионного контроля;

2) Цивинская Т.В. - начальник отдела опеки и попечительства Управления охраны прав семьи, опеки и попечительства, социальной помощи семьям в группе риска;

3) Лукьянова Е.Б. - начальник отдела охраны прав семьи, социальной помощи семьям в группе риска Управления охраны прав семьи, опеки и попечительства, социальной помощи семьям в группе риска;

4) Полякова А.Г. - начальник Управления планирования, учета и экономического анализа – главный бухгалтер

5) Селезнев С.М. - начальник Управления правового обеспечения и кадровой политики;

6) Гомзякова В.М., главный специалист отдела правового и информационного обеспечения Управления правового обеспечения и кадровой политики.

Секретариат комиссии:

1) Цуркан Е.И. - заместитель начальника Управления планирования, учета и экономического анализа;

2) Чепак И.И. - главный специалист отдела правового и информационного обеспечения Управления правового обеспечения и кадровой политики

Извещение о проведении запроса предложений размещено:

<https://zakupki.gospmr.org/index.php/zakupki?view=purchase&id=374>

http://minsoctrud.gospmr.org/kantselyarskie_tovaryi/

1. Вскрытие конверта с окончательным предложением по закупке канцелярских товаров для нужд Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики проводит комиссия по адресу: г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 114, 23 апреля 2021 года в 11.00 часов на основании Протокола запроса предложений от «22» апреля 2021 года №8.

2. Кворум соблюден, комиссия правомочна в принятии решений.

3. В срок, указанный в извещении о проведении закупки, поступило 1 (одно) окончательное предложение.

4. В процессе проведения процедуры вскрытия конверта с окончательным предложением на участие в запросе предложений велась аудиозапись.

5. На процедуре вскрытия конверта с окончательным предложением присутствовал представитель участника закупки, подавший окончательное предложение. (Приложение 1 к данному Протоколу)

6. Члены комиссии, а также представитель, подавший окончательное предложение участие в запросе предложений, убедились в целостности конверта.

7. Комиссией осуществлена регистрация окончательных предложений на участие в запросе предложений в порядке очередности их поступления:

Регистрационный номер окончательных предложений	Дата и время подачи окончательных предложений	Наименование участника запросе предложений, подавшего окончательное предложение	№ лотов, по которым подано окончательное предложение
Заявка № 1 (№ 01-15/3313 от 22.04.2021)	22.04.2021 г. 16 ч. 04 мин.	ООО «Стерлинг»	№1

8. Комиссией проведена оценка окончательного предложения на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений.

9. По итогам проведенной оценки окончательного предложения комиссией присвоен порядковый номер окончательному предложению.

Лот №1

№ п/п	Наименование участника закупки, подавшего окончательное предложение (наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя)
1	ООО «Стерлинг»

10. В соответствии с п.19 ст.44 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года N 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике», комиссией принято решение признать запрос предложений по закупке канцелярских товаров для нужд Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики, несостоявшимся и заключить контракт с единственным поставщиком ООО «Стерлинг» со следующими условиями исполнения:

- сумма Контракта: 25 498,55 (двадцать пять тысяч четыреста девяносто восемь рублей пятьдесят пять копеек) рублей ПМР;

- условия оплаты: покупатель производит предоплату 25% от суммы поставки, оставшиеся 75% в течении 30 (тридцати) календарных дней с момента поставки товара с возможностью отсрочки платежа до 31.12.2021 года;

- сроки поставки товара: передача товара в течении 30 (тридцати) дней со дня подписания контракта;

- Транспортировка осуществляется собственными силами Поставщика;

- место доставки товара: поставка осуществляется со склада Поставщика на склад Покупателя по адресу: Тирасполь, ул. 25 Октября, 114

11. Настоящий Протокол подлежит размещению в информационной системе в сфере закупок.

Настоящий Протокол подлежит хранению заказчиком не менее 3 (трех) лет с даты подведения итогов.

12. Подписи членов комиссии:

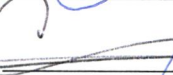
 Федотов О.А.

 Овчаренко Н.И.

 Цивинская Т.В.

 Лукьянова Е.Б.

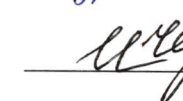
 Полякова А.Г.

 Селезнёв С.М.

 Гомзякова В.М.

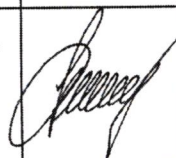
Секретариат комиссии:

 Цуркан Е.И.

 Чепак И.И.

Приложение № 1
к Протоколу № 8/2 от 23.04.2021 г.
запроса предложений по закупке
канцелярских товаров для нужд МСЗиТ ПМР

Журнал
регистрации представителей участников запроса предложений,
подавших окончательные предложения

№ п/п	Наименование участника запроса предложений, (наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя)	Фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя участника, подавшего окончательное предложение	Данные документа, удостоверяющего личность	Документ, подтверждающий полномочия представителя	Подпись
1	ООО «Стерлинг»	Стрельников Сергей Николаевич	1-ПР №0414961	доверенность	

Секретарь комиссии:

Цуркан Цуркан Е.И.
Чепак Чепак И.И.

Дата 23 апреля 2021 г.