

ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК

Заявка подается согласно формы установленной Приложением к Распоряжению Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия, или в форме электронного документа с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа, который предоставляется заказчику 22 ноября 2022 года в 10:30 часов, на адрес электронной почты: os-pmr@mail.ru.

Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в запросе предложений, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка и том заявки должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника запроса предложений или лицом, уполномоченным участником запроса предложений.

На внешней стороне конверта указывается следующая информация:

- наименование и адрес Заказчика закупки;
- полное фирменное наименование Участника закупки и его почтовый адрес;
- предмет (-ы) (объект (-ы)) закупки;
- слова: «Не вскрывать 22 ноября 2022 года в 10:30 часов, по местному

времени».

Предложения, поступившие на другие адреса электронной почты, а также с нарушением сроков окончания подачи заявок, не будут допущены к рассмотрению на заседании комиссии по закупкам.