

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель комиссии по осуществлению закупок

О.И. Дилигул

2022 г.



Документация
проведения запроса предложений по определению Поставщика

Номер контактного телефона - 0 (553) 7 65 71

Адрес электронной почты – gurgvm@mail.ru

Предмет закупки – Полиграфическая продукция

Способ определения поставщика – запрос предложений.

Дата и время начала подачи заявок – 08 ноября 2022 года с 14:00 часов.

Дата и время окончания подачи заявок – 14 ноября 2022 года до 11:00 часов.

Порядок подачи заявок: в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия, или в форме электронного документа с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа, который предоставляется заказчику 14 ноября 2022 года до 11:00 часов, на адрес gurgvm@mail.ru.

Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в запросе предложений, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка и том заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника запроса предложений или лицом, уполномоченным участником запроса предложений.

Предложения, поступившие на другие адреса электронной почты, а также с нарушением сроков окончания подачи заявок, не будут допущены к рассмотрению на заседании комиссии по закупкам.

Дата и время проведения закупки: 14 ноября 2022 года до 11:00 часов.

Место проведения закупки: г. Тирасполь, ул. Гвардейская 31.

1. Наименование и описание объекта закупки. Предъявляемые к нему требования и условия контракта. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта.

№ п/п лота	Наименование товара	Единица измерения	Количество	Начальная (максимальная) цена единицы
1.	Бланк квитанции форма 1-МЭ (Требования к бланку - бумага плотность 80 гр. формат А-5 печать 1+0, нумерация каждого бланка своя	шт.	20 000	9 000,00
	Итого по лоту № 1			9 000,00
2	Комплект бланков «Ветеринарное свидетельство» форма № 2а + корешок к нему (Требования к бланку - формат А-4, бумага с водяными знаками плотность 80 гр. печать цветная 4+0 нумерация бланков с разными номерами и кодами, например: с № 01-00000; требования к корешку - бумага 80 гр формат А-4 печать 1+0, нумерация №01-00000 каждый комплект бланков со своим номером)	комплект	25 000	57 250,00
	Итого по лоту № 2			57 250,00
3	Комплект бланков «Ветеринарная справка» форма № 4 + корешок к ней (Требования к справке - формат А-5, бумага с водяными знаками плотность 80 гр. печать цветная 3+0 нумерация бланков с разными номерами и кодами, например: с № 01-00000; требования к корешку - бумага 80 гр формат А-5 печать 1+0, нумерация №01-00000 каждый комплект бланков со своим номером)	комплект	16 000	19 200,00
	Итого по лоту № 3			19 200,00
4	Бланк строгой отчетности Импортное Карантиное Разрешение (Требования к бланку - формат А-4 бумага с водяными знаками цветная печать 3+0, плотность 80 гр., нумерация с № 00000)	шт.	3 000	4 080,00
	Итого по лоту № 4			4 080,00
5	Комплект бланков «Ветеринарное свидетельство» форма № 1 + корешок к нему (Требования к бланку - формат А-4, бумага с водяными знаками плотность 80 гр. печать цветная 4+0 нумерация бланков с разными номерами и кодами, например: с № 01-00000; требования к корешку - бумага 80 гр формат А-4 печать 1+0, нумерация №01-00000 каждый комплект бланков со своим номером)	комплект	1 000	2 290,00
	Итого по лоту № 5			2 290,00
6	Комплект бланков «Ветеринарное свидетельство» форма	комплект	1 000	2 290,00

	№ 1а + корешок к нему (Требования к бланку - формат А-4, бумага с водяными знаками плотность 80 гр. печать цветная 4+0 нумерация бланков с разными номерами и кодами, например: с № 01-00000; требования к корешку - бумага 80 гр формат А-4 печать 1+0, нумерация №01-00000 каждый комплект бланков со своим номером)			
	Итого по лоту № 6			2 290,00
7	Комплект бланков «Ветеринарное свидетельство» форма № 3а + корешок к нему (Требования к бланку - формат А-4, бумага с водяными знаками плотность 80 гр. печать цветная 4+0 нумерация бланков с разными номерами и кодами, например: с № 01-00000; требования к корешку - бумага 80 гр формат А-4 печать 1+0, нумерация №01-00000 каждый комплект бланков со своим номером)	комплект	1 000	2 290,00
	Итого по лоту № 7			2 290,00
	Итого по закупке			96 400,00

Начальная (максимальная) цена контракта составляет и сформирована посредством метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 16 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике», подпункта г) статьи 16, статей 26, 29 Приказа министерства экономического развития ПМР от 24 декабря 2019 года «1127 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)».

В результате проведенного анализа рынка и сбора ценовой информации на изготовление полиграфической продукции поступило три коммерческих предложения:

№ п/п	Наименование товара	Ед. изм.	КП №1	КП №2	КП №3	Кол-во	Н(М)ЦК
1.	Бланк квитанции форма 1-МЭ (Требования к бланку - бумага плотность 80 гр. формат А-5 печать 1+0, нумерация каждого бланка своя)	шт.	0,43	0,46	0,47	20 000	9 000,00
2.	Комплект бланков «Ветеринарное свидетельство» форма № 2а + корешок к нему (Требования к бланку - формат А-4, бумага с водяными знаками плотность 80 гр. печать цветная 4+0 нумерация бланков с разными номерами и кодами, например: с № 01-00000; требования к корешку - бумага 80 гр формат А-4 печать 1+0, нумерация №01-00000 каждый комплект бланков со своим номером)	комплект	2,20	2,30	2,37	25 000	57 250,00
3.	Комплект бланков «Ветеринарная справка» форма № 4 + корешок к ней (Требования к справке - формат А-5, бумага с водяными знаками плотность 80 гр. печать цветная 3+0 нумерация бланков с разными номерами и кодами, например: с № 01-00000; требования к корешку - бумага 80 гр формат А-5 печать 1+0, нумерация №01-00000 каждый	комплект	1,10	1,20	1,30	16 000	19 200,00

	комплект бланков со своим номером)						
4.	Бланк строгой отчетности Импортное Карантинное Разрешение (Требования к бланку - формат А-4 бумага с водяными знаками цветная печать 3+0, плотность 80 гр., нумерация с № 00000)	шт.	1,30	1,35	1,43	3 000	4 080,00
5.	Комплект бланков «Ветеринарное свидетельство» форма № 1 + корешок к нему (Требования к бланку - формат А-4, бумага с водяными знаками плотность 80 гр. печать цветная 4+0 нумерация бланков с разными номерами и кодами, например: с № 01-00000; требования к корешку - бумага 80 гр формат А-4 печать 1+0, нумерация №01-00000 каждый комплект бланков со своим номером)	комплект	2,20	2,30	2,37	1 000	2 290,00
6.	Комплект бланков «Ветеринарное свидетельство» форма № 1а + корешок к нему (Требования к бланку - формат А-4, бумага с водяными знаками плотность 80 гр. печать цветная 4+0 нумерация бланков с разными номерами и кодами, например: с № 01-00000; требования к корешку - бумага 80 гр формат А-4 печать 1+0, нумерация №01-00000 каждый комплект бланков со своим номером)	комплект	2,20	2,30	2,37	1 000	2 290,00
7.	Комплект бланков «Ветеринарное свидетельство» форма № 3а + корешок к нему (Требования к бланку - формат А-4, бумага с водяными знаками плотность 80 гр. печать цветная 4+0 нумерация бланков с разными номерами и кодами, например: с № 01-00000; требования к корешку - бумага 80 гр формат А-4 печать 1+0, нумерация №01-00000 каждый комплект бланков со своим номером)	комплект	2,20	2,30	2,37	1 000	2 290,00

2. Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в запросе предложений.

Заявка на участие в запросе предложений должна быть оформлена в соответствии с требованиями статьи 38 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

Форма заявки участника закупки утверждена предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года №198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» с приложением документов, указанными в документации о проведении запроса предложений (прилагается).

3. Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями)

Валюта формирования цены и расчета с поставщиками: для резидентов ПМР – руб. ПМР, для резидентов ЕАЭС - долл. США, для резидентов Украины - евро, резидентов РМ - лей РМ, При получении заявок в иностранной валюте сумма по лоту подлежит переводу в рубли ПМР по официальному курсу ПРБ на день проведения закупки. Заключение контракта по итогам рассмотрения заявок производится в рублях ПМР с последующим переводом (в случае признания победителем участника запроса предложений нерезидента ПМР в валюту заявки участника закупки по коммерческому курсу обслуживающего банка заказчика/получателя) на день осуществления расчета.

4. Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Приднестровской Молдавской Республики, установленного центральным банком Приднестровской Молдавской Республики и используемого при оплате контракта.

Официальный курс иностранной валюты к рублю Приднестровской Молдавской Республики устанавливается центральным банком Приднестровской Молдавской Республики и применяется на дату осуществления расчетов с поставщиком.

5. Информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 51 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

а) изменение цены контракта в сторону уменьшения в случаях, связанных с уменьшением цены и (или) количества приобретаемого товара, работ, услуг, в пределах ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

б) изменение количества приобретаемого товара, работ, услуг в сторону увеличения в случае снижения цены на товар, работы, услуги в пределах цены контракта и ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

в) при уменьшении ранее доведенных до государственного или муниципального заказчика лимитов бюджетных обязательств в соответствии с порядком, определенным Правительством Приднестровской Молдавской Республики.

6. Порядок проведения запроса предложений.

Запрос предложений проводится в соответствии со статьей 44 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике», с учетом нормативных правовых актов Правительства ПМР, регламентирующих правила и особенности проведения запроса предложений (закупок).

Заказчик обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, а также при оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками и открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются.

Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку.

После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается. Всем участникам или участнику запроса предложений, подавшим единственную заявку, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

Если все участники, присутствующие при проведении запроса предложений, отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. В этом случае окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.

Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями и открытии доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям.

Комиссия обязана предложить каждому из участников, направившему окончательное предложение, дополнительно снизить предлагаемую ими цену контракта до тех пор, пока каждый из участников не откажется от такого снижения.

Комиссия по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений вправе приостановить проведение процедуры запроса предложений в случае необходимости проведения проверки заявок на участие в запросе предложений на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией. Срок приостановления проведения процедуры запроса предложений не может превышать 5 (пяти) рабочих дней.

Выигравшим окончательным предложением является лучшее предложение, определенное комиссией на основании результатов оценки окончательных предложений. В случае если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше.

7. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок возврата таких заявок.

Участник запроса предложений вправе письменно отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений Закона ПМР от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

Уведомление об отзыве заявки является действительным, если уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок, за исключением случаев, установленных Законом ПМР от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

Участник закупки вправе отозвать заявку на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в любое время до даты и времени начала рассмотрения заявок на участие.

В день, время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов и открытии указанного доступа о возможности отзыва поданных заявок.

Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

8. Срок, в течение которого победитель запроса предложений должен подписать контракт, условия признания победителя запроса предложений уклонившимся от заключения контракта.

Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, заявкой, окончательным предложением участника закупки не позднее, чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе итогового протокола.

При уклонении победителя запроса предложений от заключения контракта заказчик вправе обратиться в Арбитражный суд ПМР с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и заключить контракт с участником запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер.

В случае наличия принятых судом или Арбитражным судом ПМР судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию контракта одной из сторон в установленные настоящей статьей сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или обстоятельств в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем возникновения вышеуказанных обстоятельств и вступления в силу судебных актов.

При этом течение установленных сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней.

В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов или прекращения действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств.

9. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

В контракт может быть включено условие о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа, при условии, если это было предусмотрено контрактом.

Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в контракте было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

При расторжении контракта в связи с односторонним отказом другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

В случае расторжения контракта в связи с односторонним отказом поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик осуществляет закупку товара, работы, услуги, поставка, выполнение, оказание которых являлись предметом расторгнутого контракта, в соответствии с положениями Закона ПМР от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

Информация об изменении контракта или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, размещается заказчиком в информационной системе в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем изменения контракта или расторжения контракта.

Форма заявки участника закупки

Заявка на участие в закупке согласно извещению о закупке

(указать предмет закупки) (указать наименование заказчика)
в отношении лота № _____

Дата _____ исходящий № _____

1. Информация об участнике закупки:

Наименование участника закупки (фирменное наименование (наименование), фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____

Организационно-правовая форма _____

Почтовый адрес (для юридического лица); паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица) _____

Место нахождения _____

Почтовый адрес _____

Номер контактного телефона: _____

Участник закупки/

уполномоченный представитель _____

фамилия, имя, отчество (при наличии) (подпись)

Документы, прилагаемые участником закупки:

а) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;

в) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

г) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

д) предложения участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о закупке:

1) предложение о цене контракта (лота № _____): _____;

2) наименование товаров, работ, услуг, с указанием качественных, технических и иных необходимых характеристик (конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации о закупке, и указание на товарный знак), количества (объема);

3) наименование производителя и страны происхождения товара;

4) эскиз, рисунок, чертеж, фотография, иное изображение товара, закупка которого осуществляется (в случае, если такое требование предусмотрено документацией о закупке);

5) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие объекта требованиям, установленным документацией о закупке;

е) информация о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48);

ж) документы, подтверждающие принадлежность участника закупки к категории участников закупки, которым предоставляется преимущество при осуществлении закупок в соответствии с пунктом 4 статьи 18 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48);

з) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке.

Примечание:

1. Участник закупки вправе подтвердить содержащиеся в заявке сведения, приложив к ней дополнительные документы.

2. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в закупке, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

3. Заявка на участие в закупке и том такой заявки должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки.

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта

Начальная (максимальная) цена контракта составляет и сформирована посредством метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 16 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике», подпункта г) статьи 16, статей 26, 29 Приказа министерства экономического развития ПМР от 24 декабря 2019 года «1127 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком/исполнителем)».

Используемый метод определения начальной (максимальной) цены контракта с обоснованием: Метод сопоставимых цен.

№ п/п	Наименование товара	Ед. изм.	Цены поставщиков (исполнителей, подрядчиков) за единицу товара (работы, услуги), рублей			Кол-во	Однородность совокупности значения выявленных цен, используемых в расчете НМЦК			Н(М)ЦК
			КП № 1	КП № 2	КП № 3		Средняя арифметическая цена	Среднее квадратичное отклонение	Коэффициент вариации (не должен превышать 33)	
1.	Бланки Форма 1-МЭ	шт.	0,43	0,46	0,47	20 000	0,45	0,02	4,71	9 000,00
2.	Ветеринарное свидетельство форма № 2а + корешок	комп лэкт	2,20	2,30	2,37	25000	2,29	0,09	3,73	57 250,00
3.	Ветеринарная справка форма № 4 + корешок	комп лэкт	1,10	1,20	1,30	16 000	1,20	0,10	8,33	19 200,00
4.	Бланки строгой отчетности ИКР цвет.	шт.	1,30	1,35	1,43	3 000	1,36	0,07	4,82	4 080,00
5.	Ветеринарное свидетельство форма № 1 + корешок	комп лэкт	2,20	2,30	2,37	1 000	2,29	0,09	3,73	2 290,00
6.	Ветеринарное свидетельство форма № 1а + корешок	комп лэкт	2,20	2,30	2,37	1 000	2,29	0,09	3,73	2 290,00
7.	Ветеринарное свидетельство форма № 3а + корешок	комп лэкт	2,20	2,30	2,37	1 000	2,29	0,09	3,73	2 290,00
ИТОГО:										96 400,00

ФОРМА

обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения
государственных (муниципальных) нужд и коммерческих нужд



УТВЕРЖЕНО:
Председатель комиссии по осуществлению закупок
« О.И. Вонгул

1	2	3	4	5	6	7		8	9	10	11	12	13	14
						Наименование объекта (объектов) закупки и его (их) описание	Количественные характеристики объекта закупки							
1	Наименование предмета закупки	№ п/п лота в закупке	Наименование товара (работы, услуги)	Качественные и технические характеристики объекта закупки	Обоснование заявленных качественных и технических характеристик объекта закупки	Единица измерения	Количество, объем закупки	Начальная максимальная цена контракта (начальная максимальная цена лота), рублей ПМР	Наименование метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта начальной (максимальной) цены лота	Обоснование выбранного метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта на невозможность применения иных методов определения начальной (максимальной) цены	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование дополнительных требований (при наличии таких требований)	№ п/п в плане закупок товаров работ, услуг
21	Полиграфическая продукция	1.	Бланк квитанции форма 1-МЭ	бумага плотность 80 гр. формат А-5 печать 1+0, нумерация каждого бланка своя		шт.	20 000	9 000,00 (девять тысяч) руб. ПМР 00 копеек.	Наименование метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта начальной (максимальной) цены лота	Обоснование выбранного метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта на невозможность применения иных методов определения начальной (максимальной) цены	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование дополнительных требований (при наличии таких требований)	21
		2.	Ветеринарное свидетельство форма № 2а + корешок к нему	Требования к бланку - формат А-4, бумага с водяными знаками плотность 80 гр. печать		КОМПЛ СКТ	25 000	57 250,00 (пятьдесят семь тысяч двести пятьдесят) руб. ПМР 00 копеек.	Наименование метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта начальной (максимальной) цены лота	Обоснование выбранного метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта на невозможность применения иных методов определения начальной (максимальной) цены	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование дополнительных требований (при наличии таких требований)	

Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)

Закон ПМР № 318-3-VI от 26.11.2018г «О закупках в ПМР» п 5 ст 16

Закон ПМР № 318-3-VI от 26.11.2018г «О закупках в ПМР» ст 44

			<p>цветная 4+0 нумерация бланков с разными номерами и кодами, например: с № 01- 00000; требования к корешку - бумага 80 гр формат А-4 печать 1+0, нумерация №01-00000 каждый комплект бланков со своим номером</p>				<p>Требования к справке - формат А-5, бумага с водяными знаками плотность 80 гр. печать цветная 3+0 нумерация бланков с разными номерами и кодами, например: с № 01- 00000; требования к корешку -</p>		
		<p>3.</p>			<p>КОМП СКТ</p>	<p>16 000</p>		<p>19 200,00 (девятнад цать тысяч двести) руб. ПМР 00 копеек</p>	

		<p>гр формат А-5 печать 1+0, нумерация №01-00000 каждый комплект бланков со своим номером</p>			<p>4 080,00 (четыре тысячи восемьде сят) руб. ПМР 00 копеек.</p>
		<p>Требования к бланку - формат А-4 бумага с водяными знаками цветная печать 3+0, плотность 80 гр., нумерация с № 00000</p>		<p>шт. 3 000</p>	<p>2 290,00 (две тысячи двести девяност о) руб. ПМР 00 копеек.</p>
<p>Бланк строгой отчетности Импортное Карантиное Разрешение</p>	<p>4.</p>	<p>Требования к бланку - формат А-4, бумага с водяными знаками плотность 80 гр. печать цветная 4+0 нумерация бланков с разными номерами и кодами, например: с № 01-00000; требования к корешку -</p>		<p>КОМПЛЕКТ</p>	
<p>Ветеринарное свидетельство»Ф орма № 1 + корешок к нему (</p>	<p>5.</p>				

<p>бумага 80 гр формат А-4 печать 1+0, нумерация №01-00000 каждый комплект бланков со своим номером</p>									
<p>Требования к бланку - формат А-4, бумага с водяными знаками плотность 80 гр. печать цветная 4+0 нумерация бланков с разными номерами и кодами, например: с № 01-00000;</p>	<p>требования к корешку - бумага 80 гр формат А-4 печать 1+0, нумерация №01-00000 каждый комплект бланков со своим номером)</p>	<p>6.</p>	<p>Ветеринарное свидетельство форма № 1а + корешок к нему</p>		<p>КОМПЛЕКТ</p>		<p>1 000</p>		<p>2 290,00 (две тысячи двести девяносто) руб. ПМР 00 копеек.</p>

Утверждаю:
 Председатель комиссии по осуществлению закупок
 О.И. Дилигул
 _____ » _____ 2022 г.



**Извещение о закупке
 товаров для обеспечения нужд ГУ «РЦВС и ФСБ»**

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1	2	3
1. Общая информация о закупке		
1	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок)	№ 21
2	Используемый способ определения поставщика	Запрос предложений
3	Предмет закупки	<p>ЛОТ № 1 а) предмет (объект) закупки – Бланк квитанции форма 1-МЭ (Требования к бланку - бумага плотность 80 гр. формат А-5 печать 1+0, нумерация каждого бланка своя; б) количество – 20 0000 шт.</p> <p>ЛОТ № 2 а) предмет (объект) закупки – Комплект бланков «Ветеринарное свидетельство» форма № 2а + корешок к нему (Требования к бланку - формат А-4, бумага с водяными знаками плотность 80 гр. печать цветная 4+0, нумерация бланков с разными номерами и кодами, например: с № 01-00000; требования к корешку - бумага 80 гр формат А-4 печать 1+0, нумерация №01-00000 каждый комплект бланков со своим номером); б) количество – 25 000 шт.</p> <p>ЛОТ № 3 а) предмет (объект) закупки – Комплект бланков «Ветеринарная справка» форма № 4 + корешок к ней (Требования к справке - формат А-5, бумага с водяными знаками плотность 80 гр. печать цветная 3+0 нумерация бланков с разными номерами и кодами, например: с № 01-00000; требования к корешку - бумага 80 гр формат А-5 печать 1+0, нумерация №01-00000 каждый комплект бланков со своим номером); б) количество – 16 000 шт.</p> <p>ЛОТ № 4 а) предмет (объект) закупки – Бланк строгой отчетности</p>

		<p>Импортное Карантинное Разрешение (Требования к бланку - формат А-4 бумага с водяными знаками цветная печать 3+0, плотность 80 гр., нумерация с № 00000); б) количество – 3 000 шт.</p> <p>ЛОТ № 5 а) предмет (объект) закупки – Комплект бланков «Ветеринарное свидетельство» форма № 1 + корешок к нему (Требования к бланку - формат А-4, бумага с водяными знаками плотность 80 гр. печать цветная 4+0 нумерация бланков с разными номерами и кодами, например: с № 01- 00000; требования к корешку - бумага 80 гр формат А-4 печать 1+0, нумерация №01-00000 каждый комплект бланков со своим номером); б) количество – 1 000 шт.</p> <p>ЛОТ № 6 а) предмет (объект) закупки – Комплект бланков «Ветеринарное свидетельство» форма № 1а + корешок к нему (Требования к бланку - формат А-4, бумага с водяными знаками плотность 80 гр. печать цветная 4+0 нумерация бланков с разными номерами и кодами, например: с № 01- 00000; требования к корешку - бумага 80 гр формат А-4 печать 1+0, нумерация №01-00000 каждый комплект бланков со своим номером); б) количество – 1 000 шт.</p> <p>ЛОТ № 7 а) предмет (объект) закупки – Комплект бланков «Ветеринарное свидетельство» форма № 3а + корешок к нему (Требования к бланку - формат А-4, бумага с водяными знаками плотность 80 гр. печать цветная 4+0 нумерация бланков с разными номерами и кодами, например: с № 01- 00000; требования к корешку - бумага 80 гр формат А-4 печать 1+0, нумерация №01-00000 каждый комплект бланков со своим номером); б) количество – 1 000 шт.</p>
4	Наименование группы товаров	Непродовольственные товары
5	Дата размещения извещения	08.11.2022 г.

2. Сведения о заказчике		
1	Наименование заказчика	Министерство сельского хозяйства и природных ресурсов (ГУ «РЦВС и ФСБ»)
2	Место нахождения	г. Тирасполь, Гвардейская, 31А
3	Почтовый адрес	г. Тирасполь, Гвардейская, 31А
4	Адрес электронной почты	guguvm@mail.ru
5	Номер контактного телефона	0 (533) 7-65-71
6	Дополнительная информация	нет
3. Информация о процедуре закупки		
1	Дата и время начала подачи заявок	08.11.2022 г. 14.00 час
2	Дата и время окончания подачи заявок	14.11.2022 г. 11.00 час
3	Место подачи заявок	г. Тирасполь, ул. Гвардейская, 31А, приемная ГУ «РЦВС и ФСБ»
4	Порядок подачи заявок	<p>Заявка подается согласно формы установленной Приложением к Распоряжению Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки».</p> <p>Заявка подается в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия, или в форме электронного документа с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа, который предоставляется заказчику на дату и время проведения закупки, на адрес guguvm@mail.ru.</p> <p>Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в запросе предложений, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка и том заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника запроса предложений или лицом, уполномоченным участником запроса предложений.</p> <p>Предложения, поступившие на другие адреса электронной почты, а также с нарушением сроков окончания подачи заявок, не будут допущены к рассмотрению на заседании комиссии по закупкам.</p>
5	Дата и время проведения закупки	14.11.2022 г. 11.00 час
6	Место проведения закупки (сайт в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем	г. Тирасполь, Гвардейская, 31А ГУ «РЦВС и ФСБ»

	проведения открытого аукциона в электронной форме)	
7	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ, услуг методом проведения запроса предложений)	<p>Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 78 «Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений».</p> <p>Критерием оценки заявки, окончательного предложения участника закупки является:</p> <p>1. Стоимостные критерии: цена контракта удельный вес составляет - 70 %)</p> <p>2. Не стоимостные критерии: качественные и функциональные характеристики объекта закупки удельный вес составляет - 30 %</p>

4. Начальная (максимальная) цена контракта

1	Начальная (максимальная) цена контракта	<p>ЛОТ № 1</p> <p>а) предмет (объект) закупки – Бланк квитанции форма 1-МЭ (Требования к бланку - бумага плотность 80 гр. формат А-5 печать 1+0, нумерация каждого бланка своя;</p> <p>б) количество – 20 000 шт.</p> <p>в) начальная (максимальная) цена контракта – 9 000,00 (девять тысяч) руб. ПМР 00 копеек.</p> <p>ЛОТ № 2</p> <p>а) предмет (объект) закупки – Комплект бланков «Ветеринарное свидетельство» форма № 2а + корешок к нему (Требования к бланку - формат А-4, бумага с водяными знаками плотность 80 гр. печать цветная 4+0 нумерация бланков с разными номерами и кодами, например: с № 01-00000; требования к корешку - бумага 80 гр формат А-4 печать 1+0, нумерация №01-00000 каждый комплект бланков со своим номером);</p> <p>б) количество – 25 000 шт.</p> <p>в) начальная (максимальная) цена контракта – 57 250,00 (пятьдесят семь тысяч двести</p>
---	---	--

пятьдесят) руб. ПМР 00 копеек.

ЛОТ № 3

а) предмет (объект) закупки –
Комплект бланков
«Ветеринарная справка» форма
№ 4 + корешок к ней
(Требования к справке - формат
А-5, бумага с водяными
знаками плотность 80 гр.
печать цветная 3+0 нумерация
бланков с разными номерами и
кодами, например: с № 01-
00000; требования к корешку -
бумага 80 гр формат А-5 печать
1+0, нумерация №01-00000
каждый комплект бланков со
своим номером).

б) количество – 16 000 шт.

в) начальная (максимальная)
цена контракта – 19 200,00
(девятнадцать тысяч двести)
руб. ПМР 00 копеек.

ЛОТ № 4

а) предмет (объект) закупки –
Бланк строгой отчетности
Импортное Карантиное
Разрешение (Требования к
бланку - формат А-4 бумага с
водяными знаками цветная
печать 3+0, плотность 80 гр.
нумерация с № 00000);

б) количество – 3 000 шт.

в) начальная (максимальная)
цена контракта – 4 080,00
(четыре тысячи восемьдесят)
руб. ПМР 00 копеек.

ЛОТ № 5

а) предмет (объект) закупки –
Комплект бланков
«Ветеринарное свидетельство»
форма № 1 + корешок к нему
(Требования к бланку - формат
А-4, бумага с водяными
знаками плотность 80 гр.
печать цветная 4+0 нумерация
бланков с разными номерами и
кодами, например: с № 01-
00000; требования к корешку -
бумага 80 гр формат А-4 печать
1+0, нумерация №01-00000
каждый комплект бланков со
своим номером).

б) количество – 1 000 шт.

в) начальная (максимальная)
цена контракта – 2 290,00 (две
тысячи двести девяносто) руб.
ПМР 00 копеек.

ЛОТ № 6

а) предмет (объект) закупки –
Комплект бланков

		<p>«Ветеринарное свидетельство» форма № 1а + корешок к нему (Требования к бланку - формат А-4, бумага с водяными знаками плотность 80 гр. печать цветная 4+0 нумерация бланков с разными номерами и кодами, например: с № 01-00000; требования к корешку - бумага 80 гр формат А-4 печать 1+0, нумерация №01-00000 каждый комплект бланков со своим номером);</p> <p>б) количество – 1 000 шт.</p> <p>в) начальная (максимальная) цена контракта – 2 290,00 (две тысячи двести девяносто) руб. ПМР 00 копеек.</p> <p>ЛОТ № 7</p> <p>а) предмет (объект) закупки – Комплект бланков «Ветеринарное свидетельство» форма № 3а + корешок к нему (Требования к бланку - формат А-4, бумага с водяными знаками плотность 80 гр. печать цветная 4+0 нумерация бланков с разными номерами и кодами, например: с № 01-00000; требования к корешку - бумага 80 гр формат А-4 печать 1+0, нумерация №01-00000 каждый комплект бланков со своим номером);</p> <p>б) количество – 1 000 шт.</p> <p>в) начальная (максимальная) цена контракта – 2 290,00 (две тысячи двести девяносто) руб. ПМР 00 копеек.</p>
2	Валюта	<p>Рубль Приднестровской Молдавской Республики.</p> <p>(заявки на участие в запросе предложений могут быть представлены в следующих валютах: для резидентов ПМР – руб. ПМР, для резидентов ЕАЭС - долл. США, для резидентов Украины - евро, резидентов РМ - лей РМ.</p> <p>При получении заявок в иностранной валюте сумма по лоту подлежит переводу в рубли ПМР по официальному курсу ПРБ на день проведения закупки (рассмотрения окончательных предложений). Заключение контракта по итогам рассмотрения заявок производится в рублях ПМР с последующим переводом в</p>

		валюту заявки участника закупки по коммерческому курсу обслуживающего банка заказчика/получателя на день осуществления расчета (в случае признания победителем участника запроса предложений нерезидента ПМР (участник закупки предоставивший коммерческое предложение в иностранной валюте)).
3	Источник финансирования	Специальный бюджетный счет
4	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)	100 % предоплата в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

5. Информация о предмете (объекте) закупки

1	Предмет закупки и его описание	№ п/п лота	Наименование товара (работы, услуги) и его описание	Ед. измерения	Количество	Начальная (максимальная) цена
1	Полиграфическая продукция	1.	Бланк квитанции форма 1-МЭ (Требования к бланку - бумага плотность 80 гр. формат А-5 печать 1+0, нумерация каждого бланка своя	шт.	20 000	9 000,00
		2.	Комплект бланков «Ветеринарное свидетельство» форма № 2а + корешок к нему (Требования к бланку - формат А-4, бумага с водяными знаками плотность 80 гр. печать цветная 4+0 нумерация бланков с разными номерами и кодами, например: с № 01-00000; требования к корешку - бумага 80 гр формат А-4 печать 1+0, нумерация №01-00000 каждый комплект бланков со своим номером)	комплект	25 000	57 250,00
		3.	Комплект бланков «Ветеринарная справка» форма № 4 + корешок к ней (Требования к справке - формат А-5, бумага с водяными знаками плотность 80 гр. печать цветная 3+0 нумерация бланков с разными номерами и кодами, например: с № 01-00000; требования к корешку - бумага 80 гр формат А-5 печать 1+0, нумерация №01-00000 каждый комплект бланков со своим номером)	комплект	16 000	19 200,00
		4.	Бланк строгой отчетности Импортное Карантинное Разрешение (Требования к бланку - формат А-4 бумага с	шт.	3 000	4 080,00

			водяными знаками цветная печать 3+0, плотность 80 гр., нумерация с № 00000)			
		5.	Комплект бланков «Ветеринарное свидетельство» форма № 1 + корешок к нему (Требования к бланку - формат А-4, бумага с водяными знаками плотность 80 гр. печать цветная 4+0 нумерация бланков с разными номерами и кодами, например: с № 01-00000; требования к корешку - бумага 80 гр формат А-4 печать 1+0, нумерация №01-00000 каждый комплект бланков со своим номером)	комплект	1 000	2 290,00
		6.	Комплект бланков «Ветеринарное свидетельство» форма № 1а + корешок к нему (Требования к бланку - формат А-4, бумага с водяными знаками плотность 80 гр. печать цветная 4+0 нумерация бланков с разными номерами и кодами, например: с № 01-00000; требования к корешку - бумага 80 гр формат А-4 печать 1+0, нумерация №01-00000 каждый комплект бланков со своим номером)	комплект	1 000	2 290,00
		7.	Комплект бланков «Ветеринарное свидетельство» форма № 3а + корешок к нему (Требования к бланку - формат А-4, бумага с водяными знаками плотность 80 гр. печать цветная 4+0 нумерация бланков с разными номерами и кодами, например: с № 01-00000; требования к корешку - бумага 80 гр формат А-4 печать 1+0, нумерация №01-00000 каждый комплект бланков со своим номером)	комплект	1 000	2 290,00
2	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке	Нет				
3	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	1. Образец бланка строгой отчетности - квитанция форма 1-МЭ утвержден Приказом Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики от 2 декабря 2008 года № 226 «Об утверждении Альбома унифицированных форм				

		<p>первичной учетной документации и Перечня регистров бухгалтерского учета» (регистрационный № 4661 от 30 декабря 2008 года) (САЗ 09-1);</p> <p>2. Образцы Ветеринарных свидетельств форм №№ 1, 1а, 2а и 3а и корешков к ним, а также Ветеринарной справки формы № 4 и корешка к ней утверждены Приказом Министерства сельского хозяйства и природных ресурсов Приднестровской Молдавской Республики от 29 августа 2005 года № 419 «Об утверждении Инструкции о порядке выдачи ветеринарных сопроводительных документов на грузы (товары) подконтрольные государственному ветеринарному контролю» (Регистрационный № 3359 от 18 октября 2005 года) (САЗ 05-43);</p> <p>3. Образец бланка строгой отчетности «Импортное Карантинное Разрешение» Приказ Министерства сельского хозяйства и природных ресурсов Приднестровской Молдавской Республики от 20 октября 2020 года № 365 «Об утверждении Регламента предоставления государственной услуги «Выдача Импортного карантинного разрешения»» (Регистрационный № 9866 от 1 декабря 2020 года) (САЗ 20-49).</p>
4	<p>Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке</p>	<p>Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений.</p> <p>Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются и из заявки не оцениваются. Основания, по которым участник запроса</p>

		<p>предложений был отстранен, фиксируется в протоколе проведения запроса предложений. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.</p> <p>Участник закупки вправе отозвать заявку на участие в определении подрядчиков в любое время до даты и времени начала рассмотрения заявок на участие.</p>
6. Преимущества, требования к участникам закупки		
1	<p>Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, а также организации, применяющие труд инвалидов)</p>	<p>Преимущества участникам закупки при определении поставщиков предоставляются согласно статье 19 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318 – 3 – VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».</p> <p>При осуществлении закупок преимущества предоставляются следующим участникам закупки:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, в том числе организации любых организационно-правовых форм, использующие труд лиц, осужденных к лишению свободы, и (или) лиц, содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях; б) организации, применяющие труд инвалидов; в) отечественные производители; г) отечественные импортеры. <p>При определении поставщиков/подрядчиков, за исключением случая, когда закупка осуществляется у единственного поставщика, заказчик обязан предоставлять участникам закупки, указанным в подпунктах а)–в) пункта 1 настоящей статьи, преимущества в отношении предлагаемых ими цен контракта в размере 10 процентов, в порядке.</p>

		<p>установленном нормативным правовым актом Правительства ПМР.</p> <p>При определении поставщиков, за исключением случая, когда закупки осуществляются у единственного поставщика/подрядчика.</p> <p>участникам закупки, указанным в подпункте г) преимущество предоставляется в отношении предлагаемых ими цен в размере 5 процентов, в порядке, установленном нормативным правовым актом Правительства ПМР.</p> <p>Данное преимущество предоставляется участникам закупки при наличии в определении поставщиков участников, указавших в заявке иностранную валюту для оплаты контракта.</p> <p>В случае если победителем определения поставщика/подрядчика признан участник, которому в соответствии с настоящей статьей предоставлено преимущество, контракт заключается по цене, сформированной с учетом преимущества.</p> <p>Если в определении поставщика участвуют исключительно участники с равным размером преимущества, предусмотренного настоящей статьей, в отношении предлагаемых ими цен контракта, преимущества в таком случае участникам не предоставляются.</p>
2	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены	<p>Требования, предусмотренные ст. 21 Закона ПМР от 26.11.2018 г. № 318-З-VI "О закупках в Приднестровской Молдавской Республике"</p> <p>Требования к участникам закупки:</p> <p>а) отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве;</p> <p>б) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном</p>

законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке:

в) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица;

г) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию).

Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

Участником закупки в составе документов, прилагаемых к заявке, должны быть представлены следующие документы (Распоряжение Правительства ПМР от 25.03.2020 г. №198р «Об утверждении формы заявок участников закупки») в текущей редакции:

1) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия

такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;

3) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

4) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

5) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством ПМР в отношении лиц, осуществляющих деятельность в установленных сферах (сертификаты качества, свидетельства, лицензии, аккредитации, а также иные документы необходимые для осуществления данного вида деятельности).

6) предложение участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией об запросе предложений (предложение о цене лота);

7) документы, подтверждающие право участника закупки на получение преимущества в соответствии со ст.19,20 Закона ПМР от 26.11.2018 года №318-3-VI "О закупках в Приднестровской Молдавской Республике", или копии этих документов (при наличии преимуществ);

8) информация о соответствии

		<p>участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 18-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».</p> <p>9) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке. Не предоставление указанных документов может служить основанием для отклонения заявки.</p>
3	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств	В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по контракту, он уплачивает Получателю неустойку в размере 0,05 процента от суммы задолженности неисполненного обязательства за каждый день просрочки. При этом сумма взимаемой неустойки не должна превышать 10 процентов от общей суммы настоящего контракта.
4	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении поставляемых товаров (работ, услуг);	нет
7. Условия контракта		
1	Информация о месте доставки товара, месте выполнения работы или оказания услуги	Место доставки товара – ГУ «РЦВС и ФСБ», адрес: г. Тирасполь, ул. Гвардейская, 31А
2	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	Срок поставки товара – 10 (десять) дней после получения предоплаты, с правом досрочной поставки
3	Условия транспортировки и хранения товара	Условия транспортировки – товар доставляется Получателю транспортным средством Подрядчика и за его счет