

Утверждаю:

Директор

МУП «Екатерининский парк»

 А.А. Силаев

« » 2022 год

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

*к проведению запроса предложений для
определения поставщика по закупке:*

«Изготовление и установку металлоконструкций»

г. Тирасполь, 2022 год.

**Наименование и описание объекта закупки с указанием предъявляемых к нему
качественных
(технических) характеристик и условия контракта, в том числе обоснование
начальной (максимальной) цены контракта.**

1.1. Наименование объекта закупки:

Строительные работы: Изготовление и установка металлоконструкций с кованными элементами.

1.2. Описание объекта закупки:

Предмет закупки - право на заключение контракта на проведение общестроительных работ по объекту Роллердром (Екатерининский парк), по адресу г. Тирасполь, ул.25 Октября,46.

№ п/п лота	Наименование товара и его описание	Ед. изм.	Кол-во	Начальная (максимальная) цена контракта
1.	<u>Изготовление и установка металлоконструкций с кованными элементами</u>	в соответствии с дефектной ведомостью видов и объемов работ, которая является приложением к закупочной документации		454 634,00 руб.

Локальный сметный расчет видов и объемов работ приведен в Приложении №1 к настоящей закупочной документации.

1.3. Обоснование закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и коммерческих нужд - приведено в Приложении №2 к настоящей закупочной документации.

1.4. Начальная (максимальная) цена контракта составляет 454 634,00 рублей ПМР, и сформирована посредством проектно-сметного метода в соответствии с пунктами 7,8 статьи 16 Закона ПМР «О закупках в ПМР».

Условия контракта - согласно проекту Контракта.

2. Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в запросе предложений, и инструкция по заполнению заявок.

Заявка должна - быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» с приложением документов, указанных в пункте 2 Приложения к данному Распоряжению и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений.

3. Дата начала и окончания срока предоставления разъяснений о необходимой документации для участия в запросе предложений:

Дата начала срока предоставления участникам разъяснений – 02.11.2022 г. 8:30

Дата окончания срока предоставления участникам разъяснений – 10.10.2022 г. 9:30

4. Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ, услуг методом запроса предложений):

Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 78 "Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений". Критерием оценки заявки, окончательного предложения участника закупки является цена контракта (удельный вес критерия - 100%).

Вскрытие конвертов с окончательными предложениями и открытие доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям осуществляются на следующий рабочий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе. Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями и открытии доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям.

Комиссия обязана предложить каждому из участников, направившему окончательное предложение, дополнительно снизить предлагаемую ими цену контракта до тех пор, пока каждый из участников не откажется от такого снижения.

5. Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа):

Расчеты по настоящему Контракту производятся в рублях ПМР, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с момента подписания Акта выполненных работ на условиях настоящего Контракта и подписания приемо-сдаточных документов.

6. Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки:

Работы выполняются в соответствии с Дефектной ведомостью видов и объемов работ, в соответствии с требованием строительных норм и правил.

Обязательно соблюдать правила безопасности при ведении работ.

Инженерная подготовка территории: обеспечить освобождение территории к проведению работ, при необходимости выполнить ограждение.

Применить материалы и конструкции местного производства (в случае их отсутствия – импортные аналоги). Материалы должны соответствовать предмету лота и отвечать современным требованиям и качеству.

При составлении сметных расчетов следует руководствоваться Приказом Министерства промышленности ПМР №193 от 16 апреля 2009 года в текущей редакции, а так же допускается составление сметных расчетов в соответствии с Постановлением Правительства ПМР № 35 от 04 февраля 2022 года со всеми дополнениями и изменениями.

Дополнительно при выполнении работ использовать качественные материалы, обеспечивающие долгое использование выполненных работ. Работы производить специалистами имеющими опыт по специальности.

7. Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке:

Работы должны соответствовать требованиям и нормам, регулирующим сферу безопасности, а так же ГОСТам, и иным нормативным требованиям, установленным действующим законодательством для данного Товара.

8. Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены:

а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие дела о банкротстве;

в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке.

г) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

д) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу

решение суда о признании обязанности заявителя, по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию).

2. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать:

а) информацию и документы об участнике запроса предложений, подавшем такую заявку:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);

3) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством ПМР;

4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений;

5) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица);

6) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

7) информация о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, установленных заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»;

8) копия лицензии на ремонтно-строительные работы, перечисленные в дефектной ведомости видов и объемов работ, в соответствии с действующим законодательством ПМР;

9) копия аккредитации на работы, заявленные в дефектной ведомости видов и объемов работ;

10) экспертиза сметного расчета, выполненная сторонней организацией, имеющей право на выполнение данных работ;

б) предложение участника запроса предложений в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о закупке, с указанием: - предложение участника закупки о цене контракта, подтвержденное сметной документацией, составленной в соответствии с дефектной ведомостью видов и объемов работ, и в соответствии с действующей на территории ПМР нормативно-технической документацией с указанием гарантийного срока на выполненные работы,

- график производства работ;

- ведомость материалов с указанием наименования применяемых материалов, производителя и страны происхождения;

в) документы, подтверждающие право участника открытого аукциона на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом или копии этих документов.

9. Порядок проведения запроса предложений.

Запрос предложений проводится в соответствии со статьёй 44 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике», с учётом нормативных правовых актов Правительства Приднестровской Молдавской Республики, регламентирующих правила и особенности проведения запроса предложений (закупок).

Для участия в запросе предложений участники запроса предложений в срок и в порядке, которые установлены в извещении и документации о проведении запроса предложений, подают заявки на участие в запросе предложений заказчику в письменной форме либо в форме

электронного документа на адрес park_ekaterina_tiraspol@mail.ru с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа к информации вплоть до проведения заседания комиссии по закупкам.

Запрос предложений (повторный запрос предложений) признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) если до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам не подано ни одной такой заявки на участие в запросе предложений;

б) если по результатам проведения проверки заявки (заявок) на участие в запросе предложений на предмет соответствия требованиям, установленным извещением и документацией, комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений отклонены все поступившие заявки на участие в запросе предложений;

в) если по результатам проведения проверки заявки (заявок) на участие в запросе предложений на предмет соответствия требованиям, установленным извещением и документацией, комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений признана соответствующей одна заявка на участие в запросе предложений».

В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов о возможности подачи заявок, изменения или отзыва поданных заявок.

Заказчик обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками, а также при оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. Основания, по которым участник запроса предложений был отстранен, фиксируются в протоколе проведения запроса предложений. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

Комиссия по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений вправе приостановить проведение процедуры запроса предложений в случае необходимости проведения проверки заявок на участие в запросе предложений на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией. Срок приостановления проведения процедуры запроса предложений не может превышать 5 (пяти) рабочих дней

Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, с учетом преимуществ, предоставляемых заказчиком в соответствии с Законом ПМР «О закупках в ПМР», фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, без объявления участника запроса предложений, который направил такую заявку, или условия, содержащиеся в единственной заявке.

После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается. Всем участникам или участнику запроса предложений, подавшим единственную заявку, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

В информационной системе в день проведения оценки заявок участников запроса предложений размещается выписка из протокола проведения запроса предложений, содержащая перечень отстраненных от участия в запросе предложений участников с указанием оснований

отстранения, условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, без объявления участника запроса предложений, который направил такую заявку, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений.

Если все участники, присутствующие при проведении запроса предложений, отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается.

Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется в протоколе проведения запроса предложений. Окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.

Вскрытие конвертов с окончательными предложениями осуществляются на следующий рабочий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе. Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями.

Комиссия обязана предложить каждому из участников, направившему окончательное предложение, дополнительно снизить в предлагаемую ими цену контракта до тех пор, пока каждый из участников не откажется от такого снижения.

Выигравшим окончательным предложением является лучшее предложение, определенное комиссией на основании результатов оценки окончательных предложений с учетом заявлений участников о снижении предлагаемой цены контракта. В случае если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше. Итоговый протокол ведется комиссией, подписывается всеми присутствующими членами комиссии не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с окончательными.

В итоговом протоколе фиксируются все условия, указанные в окончательных предложениях участников запроса предложений с учетом заявлений участников о снижении предлагаемой цены контракта, принятое на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений.

Итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений размещаются в информационной системе в день подписания итогового протокола.

Участникам запроса предложений, присутствующим при проведении запроса предложений, должна быть предоставлена возможность ознакомиться и подписать итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений.

Если запрос предложений признается несостоявшимся в случае, определенном подпунктом в) части второй пункта 9 статьи 44 Закона ПМР «О закупках в ПМР», заказчик вправе провести повторный запрос предложений, либо осуществить закупку у единственного поставщика, в порядке, установленном подпунктом д) пункта 1 статьи 48 настоящего Закона.

Если запрос предложений признается несостоявшимся в случаях, определенных подпунктами, а), б) части второй пункта 9 статьи 44 Закона ПМР «О закупках в ПМР» заказчик вправе провести новую закупку или повторный запрос предложений.

Заказчик размещает извещение о проведении повторного запроса предложений в информационной системе не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты повторного запроса предложений.

В случае если повторный запрос предложений признан несостоявшимся, заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика в порядке, установленном подпунктом д) пункта 1 статьи 48 Закона ПМР «О закупках в ПМР».

Любой участник запроса предложений, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе предложений, конвертов с окончательными предложениями, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия этих конвертов.

Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений и окончательным предложением победителя, не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе итогового протокола.

При уклонении победителя запроса предложений от заключения контракта заказчик вправе обратиться в Арбитражный суд Приднестровской Молдавской Республики с иском о

возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и заключить контракт с участником запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер.

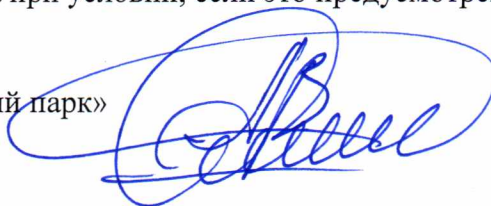
В случае наличия, принятых судом или Арбитражным судом Приднестровской Молдавской Республики судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию контракта одной из сторон в установленные настоящей статьей сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или обстоятельств в течение 1 (одного) рабочего дня следующего за днем возникновения вышеуказанных обстоятельств и вступления в силу судебных актов.

При этом течение установленных настоящей статьей сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней.

В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов, или прекращения действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа при условии, если это предусмотрено контрактом.

Ответственный исполнитель:
Экономист МУП «Екатерининский парк»



А.В. Оленюк

Приложение № 2
к закупочной документации

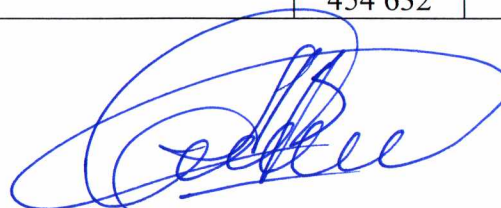
Утверждаю:
Директор
МУП «Екатерининский парк»


А.А. Силаев
« » 2022 г.

**Обоснование закупок товаров, работ и услуг
для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и коммерческих нужд**

№ п/п закупки, соответствующий № п/п в плане закупки товаров, работ. услуг	Наименование предмета Закупки	Лот в закупке	Наименование товара (работы, услуги)	Качественные и технические характеристики и объекта закупки	Обоснование заявленных качественных и технических характеристик объекта закупки	Количественные характеристики объекта закупки		(начальная максимальная цена лота), рублей ПМР	Наим-е Опред-я и обосн-я начальной (максимальной) цены контракта (начальной максимальной цены лота)	Обоснование, метода определения начальной (максимальной) цены контракта	Способ "Определения поставщика (подрядчика исполнителя)	Обоснование выбранного способа определения поставщика (подрядчика. исполнителя)	Обосн-е Треб-ий (п.2 ст. 21 Закона ПМР «О закупках в ПМР») к участ-ам закупки (при наличии таких требований)
						Ед. Изм.	Кол-во, объем закупки						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
13	<u>Изготовление и установка металлоконструкций с кованными элементами</u>	1	Изготовление и установка металлоконструкций с кованными элементами	В соответствии с локальным сметным расчетом (приложение №1 к настоящей закупочной документации)		Шт.	1,00	454 632	Проектно-сметный метод	Согласно п.7.8, ст. 16 Закона «О закупках в ПМР»	Запрос предложений	Ст.16 п.6 Закона ПМР «О республиканском бюджете на 2022 год»	
								ИТОГО:					

Ответственный исполнитель:
Экономист МУП «Екатерининский парк»

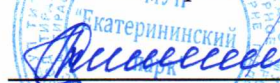


А.В. Оленюк

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МУП «Екатерининский парк»»



А.А. Силаев

« » 2022г.

**Извещение
закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд
МУП «Екатерининский парк»**

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1	2	3
Общая информация о закупке		
1	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок)	5
2	Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Запрос предложения
3	Предмет закупки	Изготовление и установка металлоконструкций
4	Наименование группы товаров (работ, услуг)	Непродовольственные товары (согласно группировке товаров работ, услуг) Постановление № 452 от 26.12.2019 «Об утверждении Методики формирования лотов для осуществления закупок путем проведения аукциона»
5	Дата размещения информации	02.10.2022 год
Сведения о заказчике		
1	Наименование заказчика	МУП «Екатерининский парк»
2	Место нахождения	г. Тирасполь, ул. 25 Октября 46
3	Почтовый адрес	MD 3300, Молдова, г. Тирасполь, ул. 25 Октября 46
4	Адрес электронной почты	Boss.menedger@mail.ru
5	Номер контактного телефона	+373-533 2 25 65
6	Дополнительная информация	
Информация о процедуре заявки		
1	Дата и время начала подачи заявок (дата и время начала регистрации на сайте глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	02.10.2022 год, с 9-00
2	Дата и время окончания подачи заявок (дата и время окончания регистрации на сайте глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	10.10.2022 год до 10:00
3	Место подачи заявок	г. Тирасполь, ул. 25 Октября 46
4	Порядок подачи заявок	Закрытый конверт предоставляется по адресу: г. Тирасполь, ул. 25 Октября 46

5	Дата и время проведения закупки	10.10.2022 год, в 10:00
6	Место проведения закупки (сайт глобальной сети Интернет - в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	г. Тирасполь, ул. 25 Октября 46
7	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ, услуг методом запроса предложений)	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 78 "Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений". Критерием оценки заявки, окончательного предложения участника закупки является цена контракта (удельный вес критерия - 100%). Вскрытие конвертов с окончательными предложениями и открытие доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям осуществляются на следующий рабочий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе. Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями и открытии доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям. Комиссия обязана предложить каждому из участников, направившему окончательное предложение, дополнительно снизить предлагаемую ими цену контракта до тех пор, пока каждый из участников не откажется от такого снижения.

Начальная (максимальная) цена контракта

1	Начальная (максимальная) цена контракта	Лот №1 –454 632,00 рублей.
2	Валюта	Рубли Приднестровской Молдавской Республики
3	Источник финансирования	Собственные средства
4	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)	Расчеты по настоящему Контракту производятся в рублях ПМР, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с момента подписания Акта выполненных работ на условиях настоящего Контракта и подписания приемо-сдаточных документов.

Информация о предмете (объекте) закупки

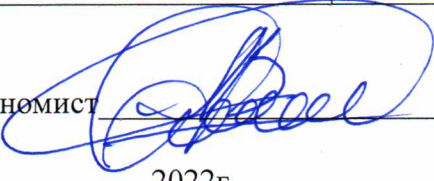
1	Предмет закупки и его описание			
№ лота	Наименование товара (работы, услуги) и его описание	Единицы измерения	Кол-во	Цена
1	Изготовление и установка металлоконструкций	Согласно локальному сметному расчету		454 632,00 руб.

2	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке	Не требуется
3	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	Работы выполняются в соответствии с Дефектной ведомостью видов и объемов работ, в соответствии с требованием строительных норм и правил. Обязательно соблюдать правила безопасности при ведении работ. Инженерная подготовка территории: обеспечить освобождение территории к проведению работ, при необходимости выполнить ограждение. Применить материалы и конструкции местного производства (в случае их отсутствия – импортные аналоги). Материалы должны соответствовать предмету лота и отвечать современным требованиям и качеству. При составлении сметных расчетов следует руководствоваться Приказом Министерства промышленности ПМР №193 от 16 апреля 2009 года в текущей редакции, а так же допускается составление сметных расчетов в соответствии с Постановлением Правительства ПМР № 35 от 04 февраля 2022 года со всеми дополнениями и изменениями. Дополнительно при выполнении работ использовать качественные материалы, обеспечивающие долгое использование выполненных работ. Работы производить специалистами имеющими опыт по специальности.
4	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке	Работы должны соответствовать требованиям и нормам, регулирующим сферу безопасности, а так же ГОСТам, и иным нормативным требованиям, установленным действующим законодательством для данного Товара.
Преимущества, требования к участникам закупки		
1	Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно – исполнительной системы, а также организации, применяющие труд инвалидов)	Преимущества предоставляются: а) отечественным производителям; б) учреждениям и организациям уголовно-исполнительной системы, в том числе организациям любых форм собственности, использующим труд лиц, осужденных к лишению свободы, и (или) лиц, содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях; в) организациям, применяющим труд инвалидов; г) отечественным импортерам.
2	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены	1. Требования к участникам закупки: а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки; б) отсутствие проведения ликвидации участника

	закупки - юридического лица и отсутствие дела о банкротстве; в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке. г) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица. д) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя, по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию). 2. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать: а) информацию и документы об участнике запроса предложений, подавшем такую заявку: 1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона; 2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя); 3) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством ПМР; 4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений; 5) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица); 6) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из
--	--

		официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики; 7) информация о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, установленных заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»; 8) копия лицензии на ремонтно-строительные работы, перечисленные в дефектной ведомости видов и объемов работ, в соответствии с действующим законодательством ПМР; 9) копия аккредитации на работы, заявленные в дефектной ведомости видов и объемов работ; 10) экспертиза сметного расчета, выполненная сторонней организацией, имеющей право на выполнение данных работ; б) предложение участника запроса предложений в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о закупке, с указанием: - предложение участника закупки о цене контракта, подтвержденное сметной документацией, составленной в соответствии с дефектной ведомостью видов и объемов работ, и в соответствии с действующей на территории ПМР нормативно-технической документацией с указанием гарантийного срока на выполненные работы, - график производства работ; - ведомость материалов с указанием наименования применяемых материалов, производителя и страны происхождения; в) документы, подтверждающие право участника открытого аукциона на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом или копии этих документов.
3	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств	В соответствии с законодательством ПМР и условиями контракта.
4	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении поставляемых товаров (работ, услуг)	5 лет
Условия контракта		
1	Информация о месте доставки товара, месте выполнения работы или оказания услуги	Срок оказания услуги составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней с даты получения предоплаты.
2	Сроки поставки товара или завершения работы либо график	-

	оказания услуг	
3	Условия транспортировки и хранения	-
4	Срок контракта	С даты подписания до 31.12.2022 год

Ответственный: Экономист  Оленюк А.В.

«_____» _____ 2022г.