

Извещение об осуществлении закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		
№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1	2	3
1. Общая информация о закупке		
1.	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок)	57/31/13.03 МУ «Григориопольское Управление народного образования»
2.	Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Запрос предложений
3.	Предмет закупки	Ремонт кровли и общестроительные работы МОУ «Спейская общеобразовательная средняя школа» Григориопольского района
4.	Наименование группы товаров (работ, услуг)	Ремонтно - восстановительные работы
5.	Дата размещения извещения	27 октября 2022 года
2. Сведения о заказчике		
1.	Наименование заказчика	Государственная администрация Григориопольского района и города Григориополь
2.	Место нахождения	г. Григориополь, ул. К. Маркса, 146
3.	Почтовый адрес	MD-4000, ПМР, г. Григориополь, ул. К. Маркса, 146
4.	Адрес электронной почты	pmrgrigoriopol@mail.ru
5.	Номер контактного телефона	(210) 3 28 71, по техническим вопросам: (210) 3 30 06
6.	Дополнительная информация	Нет
3. Информация о процедуре закупки		
1.	Дата и время начала подачи заявок	28 октября 2022 года с 8:00 часов
2.	Дата и время окончания подачи заявок	4 ноября 2022 года до 10:30 часов
3.	Место подачи заявок	г. Григориополь, ул. К. Маркса, 146, 3-й этаж, каб. 51
4.	Порядок подачи заявок	Заявки на участие в запросе предложений представленные в письменной форме подаются в запечатанном конверте.
5.	Дата и время проведения закупки	4 ноября 2022 года в 10:30 часов

6.	Место проведения закупки	г. Григориополь, ул. К. Маркса, 146, 4-й этаж, малый зал				
7.	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ, услуг методом проведения запроса предложений)	Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии со ст. 22 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике», Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25.03.2020 г. № 78 «Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений». Стоимостные критерии оценки заявок: цена контракта, гарантийный срок, срок выполнения работ, опыт работ и деловая репутация (см. порядок оценок заявок)				
4. Начальная (максимальная) цена контракта						
1.	Начальная (максимальная) цена контракта	2 232 901 руб. ПМР				
2.	Валюта	Рубли ПМР				
3.	Источник финансирования	Местный бюджет - Программа капитального ремонта объектов социального назначения на территории Григориопольского района и города Григориополь на 2022 год.				
4.	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)	Плательщик производит Подрядчику предварительную оплату (аванс) в размере не более 25 (двадцати пяти) процентов от стоимости работ. Оплата работ осуществляется Плательщиком за фактически выполненные работы, на основании Актов сдачи-приемки результата выполненных работ, оформленных в установленном законодательством ПМР порядке, подписанных всеми Сторонами договора, по мере бюджетного финансирования, но не позднее 31.12.2022г. Расчет производится Плательщиком в безналичной форме путем перечисления денежных средств в рублях ПМР на расчетный счет Подрядчика.				
5. Информация о предмете (объекте) закупки						
1.	Предмет закупки и его описание	№ п/п лота	Наименование товара (работы, услуги) и его описание	Единица измерения	Количество	Начальная (максимальная) цена

		1	Ремонт кровли и общестроительные работы МОУ «Спейская общеобразовательная средняя школа» Григориопольского района	объект	1	2 232 901 руб. ПМР
2.	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке	Не требуется				
3.	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	Нет				
4.	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке	1. Участник закупки вправе подтвердить содержащиеся в заявке сведения, приложив к ней дополнительные документы. 2. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в закупке должны быть прошиты и пронумерованы. 3. Заявка на участие в закупке и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, скреплены печатью участника закупки при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки. 4. Заявка на участие в запросе предложений должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» с приложением документов, указанных в пункте 2 Приложения к данному Распоряжению и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений.				
	6. Преимущества, требования к участникам закупки					

2.

Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены

Требования к участникам закупки:

1. соответствие требованиям, установленным действующим законодательством ПМР к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки; 2. отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве; 3. отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством ПМР, на дату подачи заявки на участие в закупке; 4. отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица; 5. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято.

Заявка на участие в запросе предложений должна содержать:
а) информацию и документы об участнике, подавшем такую заявку:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия предпринимательского патента (для индивидуального предпринимателя, применяющего патентную систему налогообложения) и (или) копия документа, подтверждающего право на применение упрощенной системы налогообложения (для индивидуального предпринимателя, применяющего упрощенную систему налогообложения);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений;

		4) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица); 5) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков ПМР данных документов, в соответствии с действующим законодательством ПМР; б) предложения участника запроса предложений в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленных в извещение и закупочной документации; в) документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений требованиям, установленным в извещение и закупочной документации (справка с Налоговой инспекции); г) документы, подтверждающие право участника запроса предложений на получение преимуществ в соответствии с Законом о закупках, или копии этих документов; д) перечень выполненных аналогичных видов работ на сумму не менее начальной (максимальной) цены контракта, за последние 2 года (параметр критерия оценки заявок).
3.	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств	Прописаны в проекте контракта (Приложение №1 к закупочной документации).
4.	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении поставляемых товаров (работ, услуг)	По итогам запроса предложений, но не менее 3 (трех) лет.
7. Условия контракта		
1.	Информация о месте доставки товара, месте выполнения работы или оказания услуги	Григориопольский район, с. Спя
2.	Сроки поставки товара или завершения работ либо график оказания услуг	25 декабря 2022 года
3.	Условия транспортировки и хранения	Нет

Обоснования закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд

УТВЕРЖДЕНО

Руководитель (уполномоченное лицо)

Глава государственной администрации

О.Ф. Габужа

" 27 " октября 2022 г.

№ п/п закупки, соответствующий № п/п в плане закупки товаров, работ, услуг	Наименование предмета закупки	№ п/п лота в закупке	Наименование объекта закупки и его описание					Начальная максимальная цена контракта (начальная максимальная цена лота), рублей Приднестровской Молдавской Республики	Наименование метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта (начальной максимальной цены лота)	Обоснование выбранного метода определения начальной (максимальной) цены контракта (начальной максимальной цены лота), указания на невозможность применения иных методов определения начальной (максимальной) цены	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование дополнительных требований (пункт 2 статьи 21 Закона ПМР "О закупках в Приднестровской Молдавской Республике" к участникам закупки (при наличии таких требований))
			Наименование товара (работы, услуги)	Качественные и технические характеристик и объекта закупки	Обоснование заявленных качественных и технических характеристик объекта закупки	Количественные характеристики объекта закупки							
						Единица измерения	Количество, объем закупки						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
57/31/13.03 МУ ГУНО	Ремонт кровли и общестроительные работы МОУ «Спейская общеобразовательная средняя школа» Григориопольского района	1	Ремонтно - восстановительные работы	(Приложение № 2 к закупочной документации)	(Приложение №2 к закупочной документации)	См. дефектный акт		2 232 901,00	Проектно-сметный метод	Статья 16 Закона ПМР "О закупках в Приднестровской Молдавской Республики"	Запрос предложений	Статья 17 Закона ПМР "О республиканском бюджете на 2022 год"	
	Итого по закупке							2 232 901,00					

Ответственный исполнитель: главный специалист отдела МИиЭ

К.А. Фрунза

27 октября 2022г.

**Закупочная документация для проведения запроса предложений по объекту
«Ремонт кровли и общестроительные работы МОУ «Спейская общеобразовательная
средняя школа» Григориопольского района»**

Заказчик - Государственная администрация Григориопольского района и города Григориополь.

Номер контактного телефона: 0 (210) 3-28-71, по техническим вопросам: 0 (210) 3-30-06.

Адрес электронной почты: pmrgrigoriopol@mail.ru

Предмет закупки: Ремонт кровли и общестроительные работы МОУ «Спейская общеобразовательная средняя школа» Григориопольского района.

Начальная (максимальная) цена контракта – 2 232 901 руб. ПМР.

Способ определения поставщика: Запрос предложений.

Дата и время начала подачи заявок: 28 октября 2022 года с 8:00 часов.

Дата и время окончания подачи заявок: 4 ноября 2022 года до 10:30 часов.

Место подачи заявок: г. Григориополь, ул. К. Маркса, 146, 3-й этаж, каб. 51.

Дата и время проведения запроса предложений: 4 ноября 2022 года в 10:30 часов.

Место проведения закупки: г. Григориополь, ул. К. Маркса, 146, здание государственной администрации Григориопольского района и г. Григориополь, 4-й этаж, малый зал.

1. Наименование и описание объекта закупки, условий контракта, в том числе обоснование начальной (максимальной) цены контракта.

1.1 Наименование объекта закупки – Ремонт кровли и общестроительные работы МОУ «Спейская общеобразовательная средняя школа» Григориопольского района.

1.2 Описание объекта закупки – Ремонтно - восстановительные работы (см. техническое задание).

1.3 Обоснование начальной (максимальной) цены контракта – Программа капитального ремонта объектов социального назначения на территории Григориопольского района и города Григориополь на 2022 год.

1.4 Возможные условия оплаты - Плательщик производит Подрядчику предварительную оплату (аванс) в размере не более 25 (двадцати пяти) процентов от стоимости работ. Оплата работ осуществляется Плательщиком за фактически выполненные работы, на основании Актов сдачи-приемки результата выполненных работ, оформленных в установленном законодательством ПМР порядке, подписанных всеми Сторонами договора, по мере бюджетного финансирования, но не позднее 31.12.2022г. Расчет производится Плательщиком в безналичной форме путем перечисления денежных средств в рублях ПМР на расчетный счет Подрядчика.

1.5 Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (**подрядчиком**, исполнителем), в отношении поставляемых товаров (**работ**, услуг) - по итогам запроса предложений, но не менее 3 (трех) лет.

1.6 Информация о месте доставки товара, **месте выполнения работы** или оказания услуги - Григориопольский район, с. Спей.

1.7 Сроки поставки товара или **завершения работ** либо график оказания услуг - 25 декабря 2022 года.

2. Преимущества, предоставляемые участникам закупки в соответствии с Законом «О закупках в ПМР».

При осуществлении закупок преимущества предоставляются следующим участникам закупки: а) учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, в том числе организации любых организационно-правовых форм, использующие труд лиц, осужденных к лишению свободы, и (или) лиц, содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях; б) организации, применяющие труд инвалидов; в) отечественные производители; г) отечественные импортеры.

При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением случая, когда закупки осуществляются у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), заказчик обязан предоставлять участникам закупки, указанным в подпунктах а)–в), преимущества в отношении предлагаемых ими цен контракта в размере 10 процентов, в порядке, установленном нормативным правовым актом Правительства ПМР.

При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением случая, когда закупки осуществляются у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), заказчик обязан предоставлять отечественным импортерам, преимуществу в отношении предлагаемых ими цен контракта в размере 5 процентов, в порядке, установленном нормативным правовым актом Правительства ПМР. Настоящее преимущество предоставляется участникам закупки при наличии в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) участников, указавших в заявке иностранную валюту для оплаты контракта.

В случае если победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) признан участник, которому предоставлено преимущество, контракт заключается по цене, сформированной с учетом преимущества.

Если в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) участвуют исключительно участники с равным размером преимущества, в отношении предлагаемых ими цен контракта, преимущества в таком случае участникам не предоставляются.

3. Требования к участникам закупки:

- а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;
- б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве;
- в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке.
- г) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица;
- д) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию). Участник закупки

считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

е) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 285, 286, 287 Уголовного кодекса Приднестровской Молдавской Республики, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

4. Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в запросе предложений, и инструкция по заполнению заявок.

Заявка на участие в запросе предложений подается в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до момента её вскрытия. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в закупке должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в закупке и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, скреплены печатью участника закупки при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки.

Заявка на участие в запросе предложений предоставляется по форме, утвержденной Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки», в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений.

Заявка на участие в запросе предложений должна содержать:

а) информацию и документы об участнике, подавшем такую заявку:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия предпринимательского патента (для индивидуального предпринимателя, применяющего патентную систему налогообложения) и (или) копия документа, подтверждающего право на применение упрощенной системы налогообложения (для индивидуального предпринимателя, применяющего упрощенную систему налогообложения);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений;

4) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица);

5) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом

заверенный перевод на один из официальных языков ПМР данных документов, в соответствии с действующим законодательством ПМР;

б) предложения участника запроса предложений в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленных в извещение и закупочной документации;

в) документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений требованиям, установленным в извещение и закупочной документации (справка с Налоговой инспекции);

г) документы, подтверждающие право участника запроса предложений на получение преимуществ в соответствии с Законом о закупках, или копии этих документов;

д) перечень выполненных аналогичных видов работ на сумму не менее начальной (максимальной) цены контракта, за последние 2 года (параметр критерия оценки заявок).

5. Оценка заявок, окончательных предложений участников запроса предложений.

Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии со ст. 22 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике», Постановлением Правительства ПМР от 25.03.2020 г. № 78 «Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений».

Критерии оценки заявок:

№ п/п	Критерии оценки заявок	Удельный вес групп критериев в оценке	Удельный вес критериев оценки в группе	Максимальное количество баллов	Параметры критерия	Порядок оценки
1	2	3	4	5	6	7
1.	Стоимостные:	60%	100%	100		
1.1.	Цена контракта	60%	100%	100	Цена контракта, предлагаемая участником закупки. Руб. ПМР	Наибольшее количество баллов присваивается предложению с наименьшей ценой
2.	Не стоимостные	40%	100%	100		
2.1.	Сроки выполнения работ	10%	25%	25	Сроки выполнения работ с момента заключения договора	Наибольшее количество баллов присваивается предложению с наименьшим значением показателя критерия оценки
2.2.	Гарантийный срок	20%	50%	50	В документации о проведении запроса предложений обозначены примерные (желаемые) параметры объекта закупки	Наибольшее количество баллов присваивается предложению с наибольшим значением показателя критерия оценки
2.3.	Опыт работы и деловая репутация	10%	25%	25	Перечень выполненных аналогичных видов работ на сумму не менее начальной (максимальной) цены контракта за последние 2	Наибольшее количество баллов присваивается предложению с наибольшим значением

					года	показателя критерия оценки
--	--	--	--	--	------	-------------------------------

6. Информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 51 Закона «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»:

1. Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

а) если возможность изменения условий контракта была предусмотрена документацией о закупке и контрактом, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – контрактом, если по предложению заказчика увеличивается предусмотренный контрактом объем работы или услуги не более чем на 10 процентов.

При этом по соглашению сторон допускается изменение цены контракта пропорционально увеличению объема работы или услуги исходя из установленной в контракте цены работы или услуги, но не более чем на 10 (десять) процентов цены контракта;

б) изменение регулируемых цен (тарифов) на товары (работы, услуги), цен на компримированный (сжатый) природный газ (метан);

в) изменение цен в сторону увеличения в пределах цены контракта и ассортимента товара на отдельный перечень импортируемых товаров, устанавливаемый законом о республиканском бюджете на очередной финансовый год;

г) изменение цены контракта в сторону уменьшения в случаях, связанных с уменьшением цены и (или) количества приобретаемого товара, работ, услуг, в пределах ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

д) изменение количества приобретаемого товара, работ, услуг в сторону увеличения в случае снижения цены на товар, работы, услуги в пределах цены контракта и ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

е) при уменьшении ранее доведенных до государственного или муниципального заказчика лимитов бюджетных обязательств в соответствии с порядком, определенным Правительством Приднестровской Молдавской Республики;

ж) в случае заключения контракта с иностранной организацией на лечение гражданина Приднестровской Молдавской Республики за пределами Приднестровской Молдавской Республики цена контракта может быть изменена при увеличении или уменьшении по медицинским показаниям перечня услуг, связанных с лечением гражданина Приднестровской Молдавской Республики, если данная возможность была предусмотрена контрактом с иностранной организацией.

7. Порядок проведения запроса предложений

Запрос предложений проводится в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» с учётом нормативных правовых актов Правительства Приднестровской Молдавской Республики, регламентирующих правила и особенности проведения закупок.

Прием заявок на участие в запросе предложений прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам.

Для участия в запросе предложений участники запроса предложений в срок и в порядке, которые установлены в извещении и документации о проведении запроса

предложений, подают заявки на участие в запросе предложений заказчику в письменной форме или в форме электронного документа.

В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов и открытии указанного доступа о возможности подачи заявок, изменения или отзыва поданных заявок.

Заказчик обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, а также при оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками и открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. Основания, по которым участник запроса предложений был отстранен, фиксируются в протоколе проведения запроса предложений. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

Комиссия по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений вправе приостановить проведение процедуры запроса предложений в случае необходимости проведения проверки заявок на участие в запросе предложений на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией. Срок приостановления проведения процедуры запроса предложений не может превышать 5 (пяти) рабочих дней.

Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, с учетом преимуществ, предоставляемых заказчиком в соответствии с настоящим Законом, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, без объявления участника запроса предложений, который направил такую заявку, или условия, содержащиеся в единственной заявке.

После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается. Всем участникам или участнику запроса предложений, подавшим единственную заявку, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

При этом цена контракта (лота), указанная в окончательном предложении, не может превышать цену контракта (лота), указанную в поданной участником заявке на участие в запросе предложений.

В информационной системе в день проведения оценки заявок участников запроса предложений размещается выписка из протокола проведения запроса предложений, содержащая перечень отстраненных от участия в запросе предложений участников с

указанием оснований отстранения, условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, без объявления участника, который направил такую заявку, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений.

Если все участники, присутствующие при проведении запроса предложений, отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется в протоколе проведения запроса предложений. Окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.

Вскрытие конвертов с окончательными предложениями и открытие доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям осуществляются на следующий рабочий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе. Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями и открытии доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям.

Комиссия обязана предложить каждому из участников, направившему окончательное предложение, дополнительно снизить предлагаемую ими цену контракта до тех пор, пока каждый из участников не откажется от такого снижения.

Выигравшим окончательным предложением является лучшее предложение, определенное комиссией на основании результатов оценки окончательных предложений с учетом заявлений участников о снижении предлагаемой цены контракта. В случае если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше. Итоговый протокол ведется комиссией, подписывается всеми присутствующими членами комиссии не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с окончательными предложениями и открытия доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям, без учета срока приостановления процедуры запроса предложений.

В итоговом протоколе фиксируются все условия, указанные в окончательных предложениях участников запроса предложений с учетом заявлений участников о снижении предлагаемой цены контракта, принятое на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений.

Итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений размещаются в информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания итогового протокола.

Участникам запроса предложений, присутствующим при проведении запроса предложений, должна быть предоставлена возможность ознакомиться и подписать итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений.

Любой участник запроса предложений, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе предложений, конвертов с окончательными предложениями и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, окончательным предложениям, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия этих конвертов и открытия указанного доступа.

8. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок возврата таких заявок (в том числе поступивших после окончания срока их приема).

Участники запроса предложений вправе письменно изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений Закона ПМР «О закупках в ПМР».

Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок, за исключением случаев, установленных Законом ПМР «О закупках в ПМР».

Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. Основания, по которым участник запроса предложений был отстранен, фиксируются в протоколе проведения запроса предложений. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

9. Срок, в течение которого победитель запроса предложений должен подписать контракт, условия признания победителя запроса предложений уклонившимся от заключения контракта.

Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений и окончательным предложением победителя, не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе итогового протокола.

При уклонении победителя запроса предложений от заключения контракта заказчик вправе обратиться в Арбитражный суд ПМР с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и заключить контракт с участником запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер.

В случае согласия участника запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер, заключить контракт проект контракта составляется заказчиком путем включения в проект контракта условий исполнения контракта, предложенных этим участником.

10. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда ПМР, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством ПМР.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством ПМР для одностороннего отказа, при условии, если это было предусмотрено контрактом.

Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе. Если заказчиком проведена экспертиза с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе может быть принято заказчиком только при условии, что в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта.

Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия указанного решения размещается в информационной системе и направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю).

Решение заказчика об одностороннем отказе вступает в силу и контракт считается расторгнутым через 5 (пять) рабочих дней со дня надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе.

Выполнение заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении поставщику (подрядчику, исполнителю) указанного уведомления.

Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе, если в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты надлежащего уведомления поставщика (подрядчика, исполнителя) о принятом решении устранено нарушение условий контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения.

Данное правило не применяется в случае повторного нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта.

Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в ходе исполнения контракта установлено, что: а) поставляемый товар не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к поставляемому товару; б) представлена недостоверная информация о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара установленным требованиям, что позволило участнику стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Информация о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым контракт был расторгнут в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения контракта, включается в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Неисполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по контракту вследствие обстоятельств непреодолимой силы, определяемых действующим законодательством ПМР, может являться основанием для принятия заказчиком или поставщиком (подрядчиком, исполнителем) решения об одностороннем отказе от исполнения контракта. При этом информация о таком поставщике (подрядчике, исполнителе) не включается в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

В случае расторжения контракта в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения контракта заказчик вправе осуществить закупку товара, работы, услуги, поставка, выполнение, оказание которых являлись предметом расторгнутого контракта, посредством запроса предложений.

При этом, в случае если до расторжения контракта поставщик (подрядчик, исполнитель) частично исполнил обязательства, предусмотренные контрактом, при заключении нового контракта количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненной работы или оказанной услуги по

расторгаемому контракту, а цена контракта должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненной работы или оказанной услуги.

Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством ПМР для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в контракте было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

Решение поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия такого решения направляется заказчику с использованием средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) подтверждения о его вручении заказчику.

Выполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается день получения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) подтверждения о вручении заказчику указанного уведомления.

Решение поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе вступает в силу и контракт считается расторгнутым через 10 (десять) рабочих дней со дня надлежащего уведомления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заказчика об одностороннем отказе.

Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе, если в течение десятидневного срока со дня надлежащего уведомления заказчика о принятом решении устранены нарушения условий контракта, послужившие основанием для принятия указанного решения.

При расторжении контракта в связи с односторонним отказом другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

В случае расторжения контракта в связи с односторонним отказом поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик осуществляет закупку товара, работы, услуги, поставка, выполнение, оказание которых являлись предметом расторгнутого контракта, в соответствии с положениями настоящего Закона.

Информация об изменении контракта или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, размещается заказчиком в информационной системе в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем изменения контракта или расторжения контракта.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение ремонтно-восстановительных работ по объекту: Ремонт кровли и общестроительные работы МОУ "Спейская общеобразовательная средняя школа" Григориопольского района

№п.п.	ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ТРЕБОВАНИЙ	СОДЕРЖАНИЕ ТРЕБОВАНИЙ
1. ОБЩИЕ ДАННЫЕ		
1.1	Наименование объекта	МОУ "Спейская общеобразовательная средняя школа"
1.2	Адрес проектируемого объекта	ПМР, р-н Григориопольский, с. Снея
1.3	Заказчик	Государственная администрация Григориопольского района и г. Григориополь
1.4	Генеральный подрядчик	Определяется по итогам запроса предложений
1.5	Застройщик	МОУ "Спейская общеобразовательная средняя школа"
1.6	Вид строительства	Ремонтно-восстановительные работы,
1.7	Стадийность строительства	Одностадийное

2. ХАРАКТЕРИСТИКА УЧАСТКА		
2.1	Местоположение	ПМР, р-н Григориопольский, с. Снея
2.2	Землепользователь:	отсутствуют
2.3	Размер участка	
2.4	здания и сооружения, многолетние зеленые насаждения, подлежащие сносу	отсутствуют
2.5	Транспортные условия	Подъездные пути в наличии
2.6	Инженерное оборудование	отсутствуют
2.7	Охраняемые памятники культуры и природы	отсутствуют
2.8	Планировочные ограничения	Зоны существующей окружающей застройки;

3. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ		
3.1	Требования к видам и объемам работ	ремонт и установка конструкций.
3.2	Требования по соблюдению прав третьих лиц (необходимые согласования и условия, обеспечивающие соблюдение прав третьих лиц, чьи интересы затрагиваются строительством).	Отсутствует

3.3	Требования по формированию доступной среды жизнедеятельности для маломобильных групп населения	В соответствии с действующим законодательством обеспечить доступ МГН к объекту.
3.4	Инженерное оборудование, сети и системы	отсутствуют
3.5	Гарантийные обязательства	По итогам запроса предложений, но не менее трех лет.
3.6	Инженерная подготовка территории	отсутствуют
3.7	Благоустройство	предусмотреть комплексное благоустройство
3.8	Применение материалов, конструкций и оборудования при разработке проекта	Применить материалы, конструкции и оборудование местного производства (в случае их отсутствия – импортные аналоги).
3.9	Организация строительства	Очередность предусмотреть графиком производства работ.

4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

4.1	Промежуточные согласования (При проектировании индивидуального проекта предварительное согласование обязательно).	Отсутствуют.
4.2	Требования к проектной-сметной документации	Содержание и объем проектной документации выполнить в соответствии с СНиП ПМР 11-01-2016 «Состав, порядок разработки и утверждения проектной документации для строительства» введенных в действие Приказом Министерства промышленности Приднестровской Молдавской Республики от 9 августа 2016 года № 612
4.3	Указание об объеме и детализации проектной документации	сметная документация в полном объеме необходимом и достаточном для выполнения строительно-монтажных работ.
4.4	Требования к разделу «Смета на строительство»	Разработать в текущих ценах.

Заместитель главы



В.П. Дмитриев

Дефектный акт

от 15 сентября 2022 г.

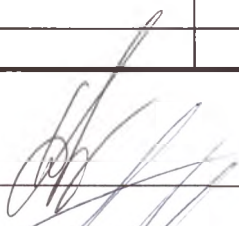
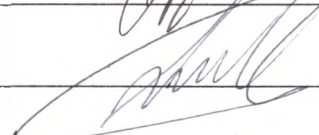
г. Григориополь.

Ремонт кровли и общестроительные работы МОУ "Спейская общеобразовательная средняя школа" Григориопольского района

№ п./п	Наименование работ	Ед. изм.	Объем работ	Примечание
	Кровля			
1	Разборка кровли из асбоцементных листов	100 м2	20,98	
2	Разборка обрешетки	100 м2	20,98	
3	Огнебиозащита деревянных конструкций	м3	1,28	
4	Разборка элементов каркасов из брусьев	м3	1,28	
5	Установка стропил	м3	1,28	
6	Огнебиозащита деревянных конструкций	100м2	21,08	
7	Устройство контробрешетки	м2	80,00	
8	Устройство кровель из металлопрофиля по деревянной обрешетке с ее устройством	100 м2	20,98	
9	Укладка пленки подкровельной	100м2	20,98	
10	Устройство мелких покрытий из оц. стали	100 м2	0,20	
11	Ограждение кровли снегодержателями	100м	1,75	
12	Обшивка каркасов фронтона профнастилом	100м ²	0,12	
	Карниз			
1	Устройство мелких покрытий из оц. стали	100 м2	1,02	
2	Устройство элементов каркаса карниза	м3	2,70	
3	Обшивка каркасов карниза профнастилом	100 м2	1,24	
4	Огнебиозащита деревянных конструкций	м3	2,70	
	Водосточная система			
1	Устройство подвесных желобов	100мп	2,75	
2	Навеска прямых звеньев водосточных труб	100м	0,13	
3	Навеска водосточных труб Н=8м	к-т	27,00	
4	Установка и разборка инвентарных лесов	100м ²	15,00	
	Классы (потолок)			
1	Сплошное выравнивание потолков гипсовыми смесями по сетке	100м2	1,12	
2	Устройство металлического каркаса	100м2	0,56	
3	Облицовка потолков гипсокартоном (мат.=0)	100м2	0,56	
4	Оклейка швов лентой	100м2	0,03	
5	Улучшенная водоэмульсионная окраска потолков	100м2	0,56	
	Актный зал (потолок)			
1	Устройство метал.каркаса	100м2	1,50	
2	Облицовка потолков плитами Армстронг	100м2	1,50	
3	Разборка подшивки потолка из вагонки	м2	150,00	
	Приемная, кабинет директора (потолок)			
1	Устройство метал.каркаса	100м2	0,41	
2	Облицовка потолков плитами Армстронг	100м2	0,41	
	Приемная (перегородка)			
1	Устройство перегородок на металлическом каркасе с 2-х сторонней обшивкой ГКЛ	100м2	0,065	
2	Оклейка швов лентой	100м2	0,01	
3	Сплошное выравнивание стен гипсовыми смесями	100м2	0,13	
4	Улучшенная водоэмульсионная окраска стен	100м2	0,13	
5	Разборка деревянных заполнений дверных проем.	100м ²	0,07	
	Отмостка			
1	Планировка основания ручным способом	100м2	1,65	
2	Устройство подстилающего и выравнивающего слоя основания из ПГС	м3	5,00	

3	Устройство ж/бет. отмостки из БМ200	1 м3	16,60	
4	Разборка асфальтобетонного покрытия	100 м3	0,16	
Оконные и дверные блоки				
1	Разборка дер.заполнений окон. пр. с подок. доск.	100м ²	0,87	
2	Разборка дер. заполнений дверных проемов	100м ²	0,61	
3	Установка м/п оконных блоков (свыше 2м ²) откр.	м ²	76,60	
4	Установка м/п витражей глухих	м ²	9,90	
5	Установка м/п дверных блоков (до 3м ²)	м ²	60,50	
6	Монтаж м/пл подоконной доски в каменных стенах при высоте проема до 2м	м	40,00	
7	Установка отливов	100м ²	0,08	
Ремонт откосов				
1	Сплошное выравнивание откосов фасадной смесью толщ. 5мм.	100м ²	1,55	
2	Окраска откосов в/э краской по подг. поверхности	100м ²	1,55	
Фасад столовой				
1	Изоляция стен и простенков пенополистиролом 50мм	м3	6,00	
2	Сплошное выравнивание стен гипсовыми смесями по сетке	100м2	1,2	
3	Огрунтовка поверхности грунтом глубокого проникновения: с лесов или земли	100 м2	1,28	
4	Окраска фасада с лесов с подготовкой поверхности водоземлюльсионной краской	100м2	1,2	
5	Сплошное выравнивание откосов фасадной смесью толщ. 5мм.	100м ²	0,08	
6	Окраска откосов в/э краской по подг. поверхности	100м ²	0,08	
7	Установка и разборка инвентарных лесов	100м ²	1,20	
Прочие работы				
1	Кладка стен из кирпича	м3	0,11	
2	Улучшенная внутренняя штукатурка стен цементным раствором	100м2	0,015	
3	Сплошное выравнивание стен гипсовыми смесями	100м2	0,015	
4	Улучшенная водоземлюльсионная окраска стен	100м2	0,015	
5	Очистка кровли от мусора	100т	0,35	
6	Погрузка мусора на автосамосвалы	тн	35,00	
7	Вывоз мусора на 10км.	тн	35,00	

Исполнители:

Дмитриев В.П.

Цудня Г.В.