



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГУП «Дубоссарский ДЭУ»

дорожно-

эксплуатационный

участок

С.В Шкляев

2022 г.

**Извещение об осуществлении закупки
товаров для обеспечения нужд
ГУП «Дубоссарский ДЭУ»**

№ п/п	Наименование	Поле для заполнения
1. Общая информация		
1.	Номер извещения	№ 11
2.	Номер закупки согласно утвержденному Плану закупок	№ 1
3.	Используемый способ определения Поставщика (подрядчика, исполнителя)	Открытый аукцион
4.	Предмет закупки	Бетон М300 П2
5.	Наименование группы товаров (работ, услуг)	Непродовольственные товары
6.	Дата размещения извещения	26.10.2022 г.
2. Сведения о заказчике		
1.	Наименование заказчика	ГУП «Дубоссарский ДЭУ»
2.	Место нахождения	г. Дубоссары, ул. Зои Космодемьянской, 60
3.	Почтовый адрес	4500, г. Дубоссары, ул. Зои Космодемьянской, 60
4.	Адрес электронной почты	gupdubossarydeu@mail.ru
5.	Номер контактного телефона	0 (215) 3-52-09
6.	Дополнительная информация	График работы: понедельник-пятница с 08:00 ч. до 17:00 ч., выходные: суббота, воскресенье
3. Информация о процедуре закупки		
1.	Дата и время начала подачи заявок (дата и время начала регистрации на сайте в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	26.10.2022 г. с 10:00 ч.
2.	Дата и время окончания подачи заявок (дата и время начала регистрации на сайте в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	03.11.2022 г. до 10:00 ч.
3.	Место подачи заявок	г. Дубоссары, ул. Зои Космодемьянской, 60

4.	Порядок подачи заявок	Заявки на участие в открытом аукционе предоставляются в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия, и в порядке установленном ст. 38 Закона ПМР № 38-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» от 26 ноября 2018 года.
5.	Дата и время проведения закупки	03.11.2022 г. 13:00 ч.
6.	Место проведения закупки	г. Дубоссары, ул. Зои Космодемьянской, 60
7.	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки	Оценка заявок на участие в открытом аукционе осуществляется в соответствии с требованиями, установленными в извещении и документации об открытом аукционе ст. 39 п. 8 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».
4. Начальная (максимальная) цена контракта		
1.	Начальная (максимальная) цена контракта	Лот №1 Бетон М300 П2 – 490 500,00;
2.	Валюта	Предложения резидентов ПМР должны быть поданы в рублях ПМР
3.	Источник финансирования	Средства Дорожного фонда
4.	Возможные условия оплаты	Оплата производится в рублях ПМР, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в следующем порядке: в течении 10 (десяти) рабочих дней с даты поставки Покупателю партии товара.
5. Информация о предмете (объекте) закупки		
1.	Предмет закупки и его описание	Подробное описание, объем поставки содержится в Приложении № 1 «Техническое задание» настоящего Извещения.
2.	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке	Не требуется
3.	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	—
4.	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и предоставить заявки на участие в закупке	Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198 «Об утверждении формы заявок участников закупки» и требованиями, указанными в документации о проведении открытого аукциона.
6. Преимущества, требования к участникам закупки		
1.	Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, а также организации применяющие труд инвалидов)	Преимущества предоставляются согласно ст. 19 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в ПМР».

2.	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены	Требования к участникам: а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством ПМР, к лицам, осуществляющим поставку товара, являющимся объектом закупки; б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридические лица и отсутствие дела о банкротстве (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц) действительна на момент вскрытия конвертов с предложением. <u>Участниками закупки должны быть представлены следующие документы:</u> Заявка на участие в открытом аукционе должна содержать: а) информацию и документы об участнике, подавшем такую заявку: 1) фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона; 2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица не позднее 10 дней с момента выдачи), копия патента для индивидуального предпринимателя, копия разрешения на занятие предпринимательской деятельностью по специальному налоговому режиму, квитанция об оплате за последний месяц; 3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона; 4) копии учредительных документов участника открытого аукциона (для юридического лица); 5) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков ПМР данных документов, в соответствии с действующим законодательством ПМР. б) предложения участника открытого аукциона в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией об открытом аукционе;
----	---	--

		в) документы, подтверждающие соответствие участника открытого аукциона требованиям, установленным документацией об открытом аукционе; г) документы, подтверждающие право участника открытого аукциона на получение преимущества в соответствии с настоящим Законом, или копии этих документов; д) справка об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджет любого уровня или государства, выданная не позднее, чем за 15 календарных дней до предоставления заявки на участие в открытом аукционе.
3.	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение, принимаемых на себя участниками закупок, обязательств	При неисполнении, принимаемых на себя обязательств, участники закупок несут ответственность в соответствии с действующим законодательством ПМР.
4.	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении поставляемых товаров.	Поставщик предоставляет сертификат качества на данный вид закупки.
7. Условия контракта		
1.	Информация о месте доставки	На склад Покупателя по адресу: г. Дубоссары, с. Роги, Дубоссарского района
2.	Сроки поставки товара	Ноябрь – декабрь 2022 года.
3.	Условия транспортировки и хранения	Доставка товара Покупателю осуществляется в течении всего срока действия контракта по заявкам, отдельными партиями

1. Техническое задание

1.1 Общие требования

- 1.1.1. Настоящее техническое задание определяет требования к поставке Товара: бетон М300 П2
- 1.1.2. Качество поставляемого Товара должно соответствовать нормативной документации на данный вид Товара и подтверждаться сертификатом (паспортом) качества, выданным заводом-производителем. Гарантийные обязательства должны соответствовать гарантиям производителя.

1.2 Технические требования к Товару:

- 1.2.1. Весь поставляемый товар должен соответствовать характеристикам, указанным в настоящем Техническом задании, а также требованиям и нормам действующего законодательства Приднестровской Молдавской Республики.

1.3 Лот № 1 – Бетон М300 П2

Начальная (максимальная) цена лота 490 500,00 (четыре ста девяносто тысяч пять сот) руб. ПМР.

№ п/п лота	Наименование товара (работы, услуги) и его описание	Ед. изм.	Кол-во	Начальная (максимальная) цена, руб. ПМР
1	Бетон М300 П2	м ³	300,00	1635,00
Итого:				490 500,00

Ответственный исполнитель:
Инженер ППО (экономист)



В.В. Продан

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГУП «Дубоссарский ДЭУ»



С.В Шкляев

2022 г.

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по проведению открытого аукциона определения поставщика

Лот № 1 Бетон М300 П2

Дубоссары, 2022

1. Сведения о Заказчике.

Наименование заказчика	ГУП «Дубоссарский ДЭУ»
Место нахождения	г. Дубоссары, ул. Зои Космодемьянской, 60
Почтовый адрес	4500, ПМР, Молдова, г. Дубоссары, ул. Зои Космодемьянской, 60
Адрес электронной почты	gupdubossarydeu@mail.ru
Номер контактного телефона	0 (215) 3-52-09

2. Способ определения поставщика.

Используемый способ определения поставщика – открытый аукцион.

3. Предмет закупки.

№ лота	Предмет закупки и его описание	Ед. изм.	Кол-во	Начальная (максимальная) цена, руб. ПМР
1	Бетон М300 П2	м ³	300,00	490 500,00
	Итого:			490 500,00

4. Технические требования к товару.

Весь поставляемый товар должен соответствовать характеристикам, указанным в настоящем Техническом задании, а также требованиям и нормам действующего законодательства Приднестровской Молдавской Республики.

5. Информация о процедуре закупки.

5.1. Подача заявок на участие в закупке осуществляется по адресу: город Дубоссары, улица Зои Космодемьянской, 60, приемная.

5.2. Дата и время начала подачи заявок – 26.10.2022 года.

5.3. Дата и время окончания подачи заявок – 03.11.2022 года, до 10:00 часов.

5.4. Место подачи заявок – город Дубоссары, улица Зои Космодемьянской, 60, приемная.

5.5. Порядок подачи заявок – в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия, предоставляется Заказчику.

5.6. Место проведения закупки – город Дубоссары, улица Зои Космодемьянской, 60.

5.7. Дата и время проведения закупки – 03.11.2022 года 13:00 часов. В указанное время будет произведено вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом аукционе.

5.8. Информационной системой в сфере закупок (далее – информационная система) является официальный сайт в глобальной сети Интернет <https://zakupki.gospmr.org/>, обеспечивающий хранение и представление данных участникам закупки, возможность осуществления мониторинга закупок.

6. Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в открытом аукционе, и инструкция по заполнению заявок.

Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198 «Об утверждении формы заявок участников закупки» и требованиями, указанными в документации о проведении открытого аукциона.

При этом:

1. Заявки на участие в открытом аукционе предоставляются по форме и в порядке, которые указаны в документации об открытом аукционе, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении открытого аукциона.

2. Участник открытого аукциона подает в письменной форме заявку на участие в открытом аукционе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия, или в форме электронного документа.

3. Заявка на участие в открытом аукционе должна содержать:

а) информацию и документы об участнике открытого аукциона, подавшем такую заявку:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество

(при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществления действий от имени участника открытого аукциона;

4) копия учредительных документов участника открытого аукциона (для юридических лиц);

5) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

б) предложение участника открытого аукциона в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленными документацией об открытом аукционе;

в) документы, подтверждающие соответствие участника открытого аукциона требованиям, установленными документацией об открытом аукционе;

г) документы, подтверждающие право участника открытого аукциона на получение преимуществ или копии этих документов;

4. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом аукционе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

Заявка на участие в открытом аукционе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого аукциона, при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого аукциона или лицом, уполномоченным участником открытого аукциона.

Непосредственно участник открытого аукциона несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.

7. Величина понижения начальной цены контракта «шаг аукциона».

Шаг аукциона – 0,5% начальной (максимальной) цены контракта,

8. Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).

- для участников из ПМР в рублях ПМР

9. Информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 51 Закон ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

- если по предложению заказчика увеличивается предусмотренный контрактом объем работы или услуги не более чем на 10 (десять) процентов.

При этом по соглашению сторон допускается изменение цены контракта пропорционально увеличению объема работы или услуги исходя из установленной в контракте цены работы или услуги, но не более чем на 10 (десять) процентов цены контракта;

- изменение регулируемых тарифов на работы, услуги;

- изменение цен в сторону увеличения на импортируемые товары, цены на которые формируются на основании биржевых котировок, в пределах цены контракта и ассортимента товара. Перечень импортируемых товаров, цены на которые формируются на основании

биржевых котировок, устанавливается законом о республиканском бюджете на очередной финансовый год;

- изменение цены контракта в сторону уменьшения в случаях, связанных с уменьшением цены и (или) количества приобретаемого товара, работ, услуг в пределах ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

- изменение количества приобретаемого товара, работ, услуг в сторону увеличения в случае снижения цены на товар, работы, услуги в пределах цены контракта и ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки.

10. Срок, в течение которого победитель открытого аукциона или иной участник, с которым заключается контракт при уклонении победителя такого аукциона от заключения контракта, должен подписать контракт, условия признания победителя такого аукциона или иного участника такого аукциона уклонившимся от заключения контракта.

Контракт с победителем закупки заключается на условиях, предусмотренных: Извещением о проведении открытого аукциона, настоящей документацией, окончательным предложением победителя не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе протокола открытого аукциона.

В случае если в установленный срок, победитель открытого аукциона не представил заказчику подписанный контракт, победитель открытого аукциона признается уклонившимся от заключения контракта.

Решение о признании победителя открытого аукциона уклонившимся от заключения Контракта принимается закупочной комиссией.

11. Порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам такого аукциона разъяснений положений документации о таком аукционе.

Открытый аукцион проводится в соответствии с порядком, установленным Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» с учетом нормативных актов Правительства ПМР, регламентирующих особенности проведения закупок. Необходимая нормативная база опубликована, в подразделе «Нормативные правовые документы» раздела «Закупки» на официальном сайте Министерства экономического развития ПМР: <http://mer.gospmr.org/zakupki-v-pmr/dokumenty-i-informaciya/norm.html>.

Извещение и документация о проведении закупки опубликованы на официальном сайте в разделе «Закупки» на сайте <https://zakupki.gospmr.org/>

12. Порядок предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе определен статьей 37 Закон ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»:

После даты размещения извещения о проведении открытого аукциона заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течении 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу документацию об открытом аукционе.

Предоставление документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключение платы, которая может взиматься за предоставление документации на электронном носителе.

Документация об аукционе, размещенная в информационной системе, должна соответствовать полностью документации, предоставляемой по запросам заинтересованных лиц.

Любой участник открытого аукциона вправе направить запрос о даче разъяснений положений документации о таком аукционе.

В течении 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений

документации об открытом аукционе, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе.

В течении 1 (одного) рабочего дня с даты направления разъяснений положений документации об открытом аукционе такие разъяснения должны быть размещены заказчиком в информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Разъяснения положений документаций об открытом аукционе не должны изменять ее суть. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о даче разъяснений положений документации об открытом аукционе в праве принять решение о внесении изменений в документацию о таком аукционе не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

Изменение объекта закупки не допускается.

В течении 1 (одного) рабочего дня со дня принятия данного решения заказчик размещает в информационной системе указанные изменения. При этом срок подачи заявок на участие в таком аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения изменений, внесенных в извещение о проведении такого аукциона, до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе этот срок составлял не менее чем 10 (десять) рабочих дней.

Если в извещение о проведении открытого аукциона такие изменения вносят в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в открытом аукционе в отношении конкретного лота должен быть продлен.

Дата начала срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе – 26.10.2022 года

Дата окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе – 03.11.2022 года до 10:00 часов

13. Срок, место и порядок представления закупочной документации.

Документация о закупке находится в открытом доступе на сайте: <https://zakupki.gospmr.org/>, начиная с даты размещения извещения о закупке.

Документация о закупке представляется в электронном и бумажном виде лицу на основании его запроса на получение документации о закупке.

Документация о закупке, размещенная на сайте, является полным аналогом, представляемой в бумажной форме. Заказчик не несет ответственности за несвоевременное получение указанной информации.

Срок представления документации о закупке: документация о закупке представляется в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения Заказчиком соответствующего запроса.

Время представления документации о закупке: понедельник – пятница с 8:00 до 17:00 часов.

Документация о закупке представляется в бумажном виде по адресу: город Дубоссары, улица Зои Космодемьянской, 60.

Ответственный исполнитель:
Инженер ППО (экономист)



В.В. Продан



Обоснование закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и коммерческих нужд

№ п/п закупки соотв-ий № п/п в плане закупки товаров, работ, услуг	Наим-е предмета закупки	Лот в закупке	Наим-е товара (работы, услуги)	Кач-ые и технич-ие харак-ки объекта закупки	Обоснование заявленных качественных и технических характеристик объекта закупки	Колич-ые характеристики объекта закупки		9	10	11	12	13	14
						Ед. изм.	Кол-во, объем закупки						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Бетон	1	Бетон М300 П2	В соотв-вии с сертификатом завода изготовителя	Для выполнения дорожных работ	м³	300,00	1635,00	Метод сопоставимых рыночных цен	Согласно п.4 ст.16 3-на «О закупках в ПМР»	Проведение открытого аукциона	Ст.34 3-на «О закупках в ПМР»	
Итого:								490 500,00					

Ответственный исполнитель:
Инженер ППО (экономист)

В.В. Продан