

КОНТРАКТ ПОСТАВКИ № _____

г. Тирасполь

« _____ » _____ 2022г.

Государственная служба по спорту ПМР, именуемая в дальнейшем, **Государственный заказчик**, в лице начальника Государственной службы по спорту ПМР Соколенко В.Г., действующего на основании Положения, с одной стороны, _____

_____, именуемое в дальнейшем **Поставщик** в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, и **ГОУ СПО «Училище олимпийского резерва»**, именуемое в дальнейшем **Покупатель**, в лице директора Наривончика Г.П., действующего на основании Устава, с третьей стороны, а при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. По настоящему контракту Поставщик обязуется передать в собственность Покупателю мебель (далее - Товар), а Покупатель обязуется принять Товар и оплатить его в порядке и сроки, предусмотренные настоящим контрактом.

1.2. Ассортимент, количество и цена за единицу Товара указываются в Спецификации (приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего контракта.

2. СУММА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма настоящего контракта составляет _____ (сумма прописью) рублей ПМР _____ копеек, что соответствует плану закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Государственной службе по спорту ПМР на 2022 год.

2.2. Цена контракта, указанная в пункте 2.1. настоящего контракта, является твердой, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством ПМР и настоящим контрактом.

2.3. Цена Товара, указанная в спецификации, может изменяться только в случаях, порядке и на условиях, предусмотренных законодательством ПМР и настоящим контрактом.

2.4. Расчёт за поставленный Товар осуществляется Покупателем из средств Республиканского бюджета ПМР путём перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика. Оплата товара производится по предоплате в размере 25% от суммы Контракта, оплата оставшихся 75% осуществляется по факту поставки данного товара согласно товарно-транспортной накладной, с возможностью отсрочки платежа до 31.12.2022г. с учетом акта сверки. Оплата поставленного товара возможна путем проведения взаимного денежного зачета по платежам поставщика в Республиканский бюджет.

2.4. Источник финансирования - Республиканский бюджет.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА

3.1. Товар поставляется Поставщиком, согласно п. 4.1.1. и п. 4.1.2. раздела 4 настоящего Контракта. В случае, если Поставщик не может выполнить поставку данного товара, он немедленно сообщает об этом Покупателю.

3.2. В случае, если Поставщиком в пределах срока действия настоящего Контракта не поставлен весь объем (количество и ассортимент) Товара, указанный в спецификации, он обязуется продолжать поставки Товара Покупателю и после истечения срока действия контракта на условиях и по цене, которые оговорены настоящим контрактом, до полного исполнения своих обязательств.

3.3 Приемка Товара производится уполномоченным по доверенности работником Покупателя. Обязанность Поставщика по передаче партии Товара считается исполненной с момента фактической передачи Товара и подписания уполномоченными по доверенности представителями Покупателя и Поставщика расходной накладной.

3.4 В случае обнаружения дефектов, во время приема-передачи, либо некачественного Товара или его несоответствие по ассортименту и количеству, указанным в заявке, Покупатель не позднее 3 (трех) рабочих дней сообщает об этом Поставщику, который обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней устранить дефекты, заменить некачественный товар на качественный либо поставить недостающее количество товара.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязан:

4.1.1. В срок, установленный контрактом, своим транспортом и за свой счёт по расходной накладной поставить в адрес Покупателя Товар в надлежащем виде, надлежащем качестве и количестве, в ассортименте и по цене, согласно условиям настоящего Контракта.

4.1.2. Передать Товар, качество которого соответствует всем предъявляемым требованиям Покупателя, а также, вместе с Товаром, все относящиеся к нему документы (расходная накладная, гарантийный талон и т.д.).

4.1.3. Принимать претензии по качеству и количеству переданного Покупателю Товара согласно разделу 3 настоящего Контракта. Устранять за свой счет недостатки и дефекты, выявленные при приемке Товара (пункт 3.4 раздела 3 настоящего Контракта), а также в течение гарантийного срока.

4.1.4. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения Товара до момента его передачи Покупателю.

4.1.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.2. Продавец имеет право:

4.2.1. Требовать подписания Покупателем расходной накладной в случае поставки Продавцом Товара надлежащего качества в надлежащем количестве и ассортименте.

4.2.2. Реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.3. Покупатель обязан:

4.3.1. Оплатить стоимость Товара в срок, установленный контрактом.

4.3.2. При приёмке Товара, осуществить его проверку и совершить все действия, обеспечивающие принятие данного Товара, в надлежащем качестве и в надлежащем количестве, (в ассортименте и по цене) согласно условиям настоящего Контракта.

4.3.3. Использовать Товар в соответствии с инструкцией по пользованию и условиям гарантийного талона.

4.3.4. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.4. Покупатель имеет право:

4.4.1. Требовать от Продавца надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим контрактом;

4.4.2. Требовать от Продавца своевременного устранения выявленных, при приеме-передачи Товара, недостатков или дефектов.

4.4.3. Реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Контракту, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством ПМР и условиями настоящего Контракта.

6. КАЧЕСТВО ТОВАРА

6.1 Качество Товара должно соответствовать действующим стандартам, техническим условиям, санитарно-эпидемиологическим и иным требованиям, предусмотренным для данного вида Товаров, и должно подтверждаться сертификатом соответствия (качественным удостоверением), предоставляемым Поставщиком на каждую отдельную партию Товара.

7. ФОРС-МАЖОР (ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ)

7.1 Сторона освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, других стихийных бедствий, эпидемии, военных действий, гражданских беспорядков, решений государственных органов, или других, не зависящих от этой Стороны, обстоятельств, влияющих на возможность исполнения её обязательств по контракту.

7.2 В случае действия обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по настоящему Контракту продлевается на срок, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

7.3 Сторона, которая не в состоянии исполнить свои обязательства по причине действия непреодолимой силы, должна незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме о начале и ожидаемом сроке действия указанных обстоятельств.

7.4 Если обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие исполнению обязательств по контракту, будут продолжаться более 3 (трех) месяцев, судьба настоящего контракта будет решаться путем проведения дополнительных переговоров между Сторонами.

7.5 При прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на это обстоятельство, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменной форме с указанием срока, в который она предполагает исполнить обязательства по контракту, если это остается возможным и целесообразным для Сторон, или обосновать невозможность и нецелесообразность надлежащего исполнения.

7.6 Факт наличия действия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность подтверждает Сторона, заинтересованная в признании данных обязательств форс — мажорными, заключением компетентного органа ПМР.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Контракта или в связи с ним, должны разрешаться, по возможности, путем переговоров между Сторонами.

8.2. Споры и разногласия, возникшие в ходе исполнения настоящего Контракта, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством ПМР.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

9.1. Настоящий Контракт вступает в силу со дня его подписания всеми Сторонами и действует до 31 декабря 2022 года, а в части принятых Сторонами на себя обязательств — до полного их исполнения.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Контрактом, стороны руководствуются нормами действующего законодательства ПМР.

10.2. Настоящий Контракт составлен в 3 (трех) идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.3. Изменение условий настоящего Контракта и его досрочное прекращение допускаются по соглашению сторон, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством ПМР.

10.4. Все изменения и дополнения к настоящему Контракту имеют юридическую силу, если

они оформлены письменно и подписаны всеми его Сторонами.

10.5. Все приложения к настоящему Контракту, подписанные всеми Сторонами, являются его неотъемлемой частью.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Поставщик:

Директор

« ____ » _____ 2022г.

Покупатель:

ГОУ СПО «Училище олимпийского резерва»

г.Тирасполь, пер.Одесский,2
р/с 2182290010313068 КУБ 29
ЗАО «Приднестровский Сбербанк»
ф/к 0200047451

Директор

ГОУ СПО «Училище олимпийского резерва»

_____ Наривончик Г.П.

« ____ » _____ 2022г.

Государственный заказчик:

Государственная служба по спорту ПМР

г. Тирасполь, ул. Мира, 21 а
Р/с 2182006439901003
Ф/к 0200045686, куб 00
Приднестровский Республиканский Банк
Г. Тирасполь

Начальник

Государственной службы по спорту ПМР

_____ Соколенко В.Г.

« ____ » _____ 2022г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

к Контракту № _____ от «___» _____ 2022 г.

№ П/П	Наименование продукции Страна производитель	Ед. Изм.	Кол-во кг.	Цена за единицу товара (руб. ПМР)	Стоимость (руб. ПМР)
1.					
2.					
3.					
	ИТОГО:				

ИТОГО:

Поставщик:

Покупатель:

ГОУ СПО «Училище олимпийского резерва»

Директор

Директор

Наривончик Г.П.

Государственный заказчик:
Государственная служба по спорту ПМР

Начальник
Государственной службы по спорту ПМР

Соколенко В.Г.