

Извещение

о проведении повторного открытого аукциона на выполнение работ по изготовлению, установке, ремонту малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования (выборочно)

№ п/п	Наименование	Поля для заполнения
1	2	3
	1. Общая информация о закупке	
1.	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок от 12.07.2022 г.	№23.3/1 Муниципальная программа исполнения наказов избирателей депутатам Совета народных депутатов Рыбницкого района и г. Рыбницы 26 созыва на 2022 год, утвержденная Решением 24 сессии 26 созыва Совета народных депутатов Рыбницкого района и г. Рыбницы от 30.06.2022 года №24/4 «О внесении изменений и дополнений в Решение 20 сессии 26 созыва Совета народных депутатов Рыбницкого района и г. Рыбницы от 14.02.2022 года №20/2 «О бюджете Рыбницкого района и г. Рыбницы на 2022 год»
2.	Используемый способ определения поставщика	Открытый аукцион
3.	Предмет закупки	Изготовление, установка, ремонт малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно- бытового оборудования (выборочно)
4.	Наименование группы товаров (работ, услуг)	Благоустройство и озеленение (Постановление Правительства ПМР № 452 от 26.12.2019 г.)
5.	Дата размещения извещения	19.08.2022 г.
	2.Сведения о заказчике, получателе	
1.	Наименование заказчика	Государственная администрация Рыбницкого района и г. Рыбницы
2.	Место нахождения	ПМР, г.Рыбница, пр. Победы, 4
3.	Почтовый адрес	5500, Приднестровская Молдавская Республика, г. Рыбница, пр. Победы, 4
4.	Адрес электронной почты	garybnitsa@gmail.com
5.	Номер контактного телефона	0-555-3-18-03; 0-555-3-02-79 – по дополнительным вопросам
6.	Дополнительная информация	нет
7.	Наименование получателя	МУП «Рыбницкое предприятие коммунального хозяйства и благоустройства»
8.	Место нахождения	ПМР г. Рыбница, ул. Чернышевского, 51
9.	Номер контактного телефона	0-555-2-00-81

	3. Информация о процедуре закупки	
1.	Дата и время начала подачи заявок (дата и время начала регистрации на сайте в глобальной сети Интернет - в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	19.08.2022 г. с 16:30 час.
2.	Дата и время окончания подачи заявок (дата и время начала регистрации на сайте в глобальной сети Интернет - в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	31.08.2022 г. до 10:00 час.
3.	Место подачи заявок	ПМР г.Рыбница, пр. Победы,4, Государственная администрация Рыбницкого района и г. Рыбницы, каб. №100
4.	Порядок подачи заявок	Заявки на участие в открытом аукционе должны быть представлены в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия или в форме электронного документа на адрес gaubnitsa@gmail.com с использованием пароля, обеспечивающего ограничения доступа к информации вплоть до проведения заседания комиссии по закупкам. Пароль необходимо представить к 10:00 час. 31.08.2022 г. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом аукционе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка и том заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого аукциона или лицом, уполномоченным участником открытого аукциона. Предложения, поступившие на другие адреса электронной почты, а также с нарушением сроков окончания подачи заявок, не будут допущены к рассмотрению на заседании комиссии по закупкам.
5.	Дата и время проведения закупки	Дата и время вскрытия конвертов: 31.08.2022 г. в 10:00 час.
6.	Место проведения закупки (сайт в глобальной сети Интернет - в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	г.Рыбница, пр. Победы,4, Государственная администрация Рыбницкого района и г.Рыбницы, актовый зал (1 этаж)

	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика путем проведения запроса предложений)	Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии со статьей 22 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26.11.2018 года №318-3 VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» и Постановлением Правительства от 25.03.2020 года №78 «Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений». Заявки, поданные с превышением начальной (максимальной) цены контракта (п.п.1 п.4 настоящего извещения), а также условий контракта в части срока выполнения работ (п.п.2 п.7 настоящего извещения), условий оплаты (п.п. 4 п.4 настоящего извещения), условий об ответственности по обязательствам, связанных с участием в закупке (п.п. 3 п.6 настоящего извещения) отстраняются и не оцениваются. Критерии оценки: Критерием оценки заявки, окончательного предложения участника закупки является цена контракта (удельный вес критерия -100%)
	4. Начальная (максимальная) цена контракта	
1.	Начальная (максимальная) цена контракта	482 295 руб.
2.	Валюта	Предложения должны быть поданы в Рублях ПМР
3.	Источник финансирования	Местный бюджет Муниципальная программа исполнения наказов избирателей депутатам Совета народных депутатов Рыбницкого района и г. Рыбницы 26 созыва на 2022 год
4.	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)	Оплата производится в рублях ПМР путем перечисления средств на расчетный счет Подрядчика в следующем порядке: - возможна предоплата (аванс) в размере 25% от суммы Контракта; - окончательный расчет по Контракту производится за фактически выполненные работы путем перечисления денежных средств на основании актов выполненных работ и соответствующих справок, оформленных в установленном действующим законодательством порядке, подписанных сторонами по мере бюджетного финансирования.
	5. Информация о предмете (объекте) закупки	

	№ Лота	Наименование объекта	Начальная (максимальная) цена
1. Предмет закупки и его описание		Изготовление, установка, ремонт малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно - бытового оборудования (выборочно), в том числе:	482 295
		Изготовление и установка качелей на детской площадке по ул. Шевченко	10 795
		Ремонт скамеек по ул. Вальченко, 3,5,7	
		Ремонт крыши беседки, расположенной на придомовой территории дома №31 по ул. Вальченко	
		Капитальный ремонт беседки (замена крыши, покраска металлических конструкций, ремонт скамеек) во дворе дома №27 по ул. Вальченко	45 000
		Ремонт беседки во дворе жилого дома №35 по ул. Вальченко	15 000
		Монтаж спинок на 2-х скамейках (вокруг столика возле 2-го подъезда жилого дома №43 по ул. Вальченко)	2 000
		Изготовление и установка рукохода – 2 шт., песочницы с крышкой и урны – 2 шт. во дворе жилых домов №75, №77, №79, №81 по ул. Вальченко	
		Изготовление и установка скамеек – 2 штуки, урн – 2 шт. по ул. Вальченко, 97	36 837
		Изготовление и установка скамеек – 2 шт. и столика – 1 шт. ул. Вальченко, 95	
		Изготовление и установка 1-ой скамейки по ул. Вальченко, 107	
		Обустройство лестничного пешеходного перехода от парковки к дому №107 по ул. Вальченко	8 163
		Ремонт кровли беседки и 2-х лавочек, ремонт ковровыбивалки на прилегающей территории жилого дома №45 по ул. Вальченко	
		Ремонт и установка новых скамеек во дворе жилого дома №49 по ул. Вальченко	45 000
		Выборочный ремонт скамеек на прилегающей территории жилого дома №55 по ул. Вальченко	

		Установка скамейки во дворе жилого дома №89 по ул. Вальченко со стороны дороги	
		Изготовление и установка беседки на бетонном основании с двумя скамейками и столом во дворе жилого дома по ул. Ленина, 41	45 000
		Изготовление и установка металлического забора возле жилых домов по ул. Юбилейная, 37,39А,41,45,47	45 000
		Установка забора для ограждения клумб и одной скамейки на придомовой территории жилого дома №8 по ул. Гвардейская возле 2-го подъезда	
		Установка забора для ограждения клумб на придомовой территории жилого дома №14 по ул. Гвардейская	
		Установка забора для ограждения клумб между 3-м и 4-м подъездами жилого дома №52 по ул. Юбилейная и демонтаж старого ограждения. Ремонт двух скамеек возле 4-го подъезда	45 000
		Изготовление и установка деревянного короба для обустройства клумбы размером 3м x 3м во дворе дома по ул. Гвардейская,6	
		Ремонт 4-х скамеек и их покраска возле жилого дома №20 по ул. Победы	4 500
		Изготовление и установка новой скамейки перед первым подъездом жилого дома №30 по ул. Гвардейская	
		Изготовление и установка забора из сетки рабица вокруг газона у подъездов жилого дома № 144 по ул. Кирова	
		Изготовление и установка песочницы во дворе дома №35 «в» по ул. Мичурина	45 000
		Изготовление и установка забора из сетки рабица вокруг газона у подъезда жилого дома №24 по ул. Гвардейская	
		Ремонт скамеек, изготовление и установка 2-х новых скамеек перед подъездами жилого дома №35 «б» по ул. Мичурина	
		Изготовление и установка детского игрового комплекса на придомовой территории жилого дома №34 по ул. Комсомольская	
		Изготовление и установка беседки на придомовой территории жилого дома №34	45 000

		Изготовление и установка ограды для клумбы по ул. Вершигоры, 127/2	7 105
		Капитальный ремонт лестничного марша по ул. Вершигоры, 125 (с тыльной стороны детского сада «Гиочел»)	37 895
		Проведение ремонтных работ лестничного марша по ул. Индустриальная, ведущего к гаражному кооперативу	
		Изготовление и установка навеса над песочницей и скамейками размером 4 м на 5 м по ул. Заречная, 41/1	
		Установка баскетбольных щитов во дворе жилого дома №16 по ул. Заречная	45 000
		Установка металлического ограждения детской площадки во дворе жилого дома №14 по ул. Заречная	
Работы должны быть выполнены согласно дефектным актам (Приложение к Закупочной документации)			
2.	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке	Не требуется	
3.	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	До начала производства работ на объекте необходимо предоставить сертификаты качества (соответствия) на используемые материалы	
4.	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке	Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25.03.2020 г. №198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» и требованиям, указанным в Закупочной документации о проведении открытого аукциона. Участники открытого аукциона, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о открытом аукциона, отстраняются и их заявки не оцениваются. Основания, по которым участник открытого аукциона был отстранен, фиксируются в протоколе проведения открытого аукциона. В случае установления факта подачи одним участником открытого аукциона 2 (двух) и более заявок на участие в открытом аукционе заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему. Участник закупки вправе отозвать заявку на участие в определении подрядчиков в любое время до даты и времени начала рассмотрения заявок на участие.	
	6. Препимущества, требования к участникам заявки		

	Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, а также организации, применяющие труд инвалидов)	В соответствии со статьями 19 Закона Приднестровской Молдавской республики от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» преимущества предоставляются: 1. Отечественным производителям. Размер преимущества в отношении предлагаемой цены контракта - 10%. 2. Организациям, применяющим труд инвалидов. Размер преимущества в отношении предлагаемой цены контракта - 10%. 3. Учреждениям и организациям уголовно-исполнительной системы. Размер преимущества в отношении предлагаемой цены контракта - 10%. 4. Отечественным импортерам. Размер преимущества в отношении предлагаемой цены контракта - 5%. Если в определении подрядчика участвуют исключительно участники с равным размером преимущества, предусмотренного ст.19 данного Закона, в отношении предлагаемых ими цен контракта, преимущества в таком случае участникам не предоставляются.
		Требования, предусмотренные ст.21 Закона ПМР "О закупках в Приднестровской Молдавской Республике": а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляемым производством работ, являющихся объектом закупки; б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие дела о банкротстве (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия); в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке. г) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица. Участником закупки в составе документов, прилагаемых к заявке, должны быть представлены следующие документы(Распоряжение Правительства ПМР от 25.03.2020 г. №198р «Об утверждении формы заявок участников закупок»): 1) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя); 2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений;
2.	Требования к участникам закупки и перечень документов, которые должны быть представлены.	

	3) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица); 4) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики; 5) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики в отношении лиц, осуществляющих деятельность в установленном в соответствии с законодательством ПМР в отношении лиц, осуществляющих деятельность в установленных сферах: лицензия на вид деятельности, аккредитация; 6) предложение участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией об запросе предложений (предложение о цене контракта, сметные расчеты на выполнение работ с приложением ведомости материалов, график производства работ, гарантийные обязательства); 7) документы, подтверждающие право участника закупки на получение преимущества в соответствии со ст.19,20 Закона ПМР от 26.11.2018 года №318-3-VI "О закупках в Приднестровской Молдавской Республике", или копии этих документов (при наличии преимуществ); 8) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке. Не предоставление указанных документов может служить основанием для отклонения заявки. При неисполнении принимаемых на себя обязательств участника открытого аукциона несут ответственность в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики: В случае нарушения Подрядчиком с сроков выполнения работ, а также согласованных сроков устранения недостатков, он уплачивает Заказчику пеню в размере 0,05 % от цены Контракта за каждый день просрочки до полного исполнения своих обязанностей. При этом сумма взимаемой пени не должна превышать 10% от общей суммы Контракта. В случае нарушения Подрядчиком сроков исполнения обязательств по Контракту Получатель перечисляет Подрядчику оплату в размере, уменьшенном на размер установленной настоящим Контрактом неустойки за нарушения сроков исполнения обязательств по настоящему Контракту.
3.	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств

4.	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в отношении поставляемых товаров (работ, услуг)	На выполненные работы устанавливается гарантийный срок <u>3 года</u> , с момента фактического подписания Актов выполненных работ. При обнаружении недостатков, вызванных некачественным результатом выполненных работ Подрядчик обязан устранить за свой счет. Гарантийный срок в этом случае продлевается на период устранения недостатков.
	7. Условия контракта	
1.	Информация о месте выполнения работы или оказания услуги	Местом выполнения работ является: г. Рыбница
2.	Сроки выполнения работ	III - IV квартал 2022 года
3.	Условия транспортировки и хранения	Не требуется

Председатель закупочной комиссии



А.Г. Тищенко

Закупочная документация

Государственная администрация Рыбницкого района и г. Рыбницы объявляет о проведении повторного открытого аукциона на закупку работ по изготовлению, установке, ремонту малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно – бытового оборудования (выборочно)

1. Заказчик:

Государственная администрация Рыбницкого района и г. Рыбницы;

Адрес: г.Рыбница, пр. Победы,4;

Телефон: (555) 3-02-79, (555) 3-18-03;

Адрес электронной почты: garybnitsa@gmail.com

Получатель: МУП «Рыбницкое предприятие коммунального хозяйства и благоустройства»;

Адрес: ПМР, г. Рыбница, ул. Чернышевского,51;

Телефон: (555)2-00-81

2. Наименование и описание предмета закупки:

Изготовление, установка, ремонт малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно – бытового оборудования (выборочно) на общую сумму **482 295 руб. ПМР.**

Работы должны выполняться согласно дефектным актам (Приложение к данной закупочной документации).

3. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта:

Начальная (максимальная) цена контракта составляет 482 295 руб. и сформирована посредством проектно-сметного метода в соответствии с пунктами 7, 8 статьи 16 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

4. Информация о процедуре закупки:

- подача заявок на участие в открытом аукционе осуществляется по адресу г.Рыбница, пр. Победы, 4, каб. 100 (здание №2 госадминистрации);
- дата и время начала подачи заявок – 19.08.2022 г. в 16:00 час.
- дата и время окончания подачи заявок – 31.08.2022 г. в 10:00 час.
- порядок подачи заявок – в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия или в форме электронного документа с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа. Адрес электронной почты: garybnitsa@gmail.com. Предложения, поступающие на адреса другой электронной почты, не будут допущены к участию в процедуре запроса предложений.
- место проведение открытого аукциона – г. Рыбница, пр. Победы, 4, актовый зал госадминистрации (1 этаж);
- дата и время проведения открытого аукциона – 31.08.2022 г. в 10:00 час.

В указанное время будет произведено вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом аукционе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, а также рассмотрение и оценка таких заявок.

5. Величина понижения начальной (максимальной) цены контракта.

Открытый аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены контракта, указанной в закупочной документации об открытом аукционе, на «шаг

аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в размере 0,5% от начальной (максимальной) цены контракта.

6. Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в открытом аукционе и инструкция по заполнению заявок.

Под заявкой на участие в закупке понимается представляемое участником закупки предложение на участие в процедуре открытого аукциона, сделанное в письменной форме или в форме электронного документа, оформленного в соответствии с Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года №198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» (САЗ 20-13) и требованиям, указанным в документации о проведении открытого аукциона с приложением полного комплекта документов согласно перечню:

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений;
- копии учредительных документов участника открытого аукциона (для юридического лица);
- для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;
- предложение участника открытого аукциона в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией об открытом аукционе (предложение о цене контракта, сметные расчеты на выполнение работ с приложением ведомости материалов, график производства работ, гарантийные обязательства);
- документы, подтверждающие право участника открытого аукциона на получение преимущества в соответствии со ст. 19, 20 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26.11.2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике», или копии этих документов.

Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом аукционе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

Заявка на участие в открытом аукционе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого аукциона или лицом, уполномоченным участником закупки.

Непосредственно участник открытого аукциона несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.

7. Изменение и отзыв заявок:

7.1. Участник открытого аукциона вправе письменно изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок.

7.2. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок.

7.3. Все заявки на участие в закупке, а также отдельные документы, входящие в состав заявки на участие в закупке, не возвращаются, кроме отозванных участниками закупки, опоздавших заявок на участие в закупке, и в случае установления факта подачи одним участником закупки двух или более заявок на участие в закупке, а также в случае отказа от проведения закупки путем вручения их участнику закупки или его уполномоченному представителю под расписку.

8. Преимущества, требования к участникам закупки:

8.1. Преимущества предоставляются в соответствии со ст.19 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года №318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» в текущей редакции:

- учреждениям и организациям уголовно-исполнительной системы, в том числе организациям любых организационно – правовых форм, использующим труд лиц, осужденных к лишению свободы, и (или) лиц, содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях;
- организациям, применяющим труд инвалидов;
- отечественным производителям;
- отечественным импортерам.

8.2. Требования к участникам закупки:

- отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц);
- отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц);
- отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа лице исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки-юридического лица.

9. Порядок проведения открытого аукциона:

Открытый аукцион проводится в два этапа.

В случае проведения открытого аукциона заказчик размещает в информационной системе документацию о таком аукционе одновременно с размещением извещения о проведении такого аукциона. Закупочная документация о проведении открытого аукциона на закупку работ по изготовлению, установке, ремонту малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно – бытового оборудования (выборочно) на сайте www.zakupki.gospmr.org.

Любой участник открытого аукциона вправе направить запрос о даче разъяснений положений закупочной документации о таком аукционе. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об открытом аукционе, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания

срока подачи заявок на участие в открытом аукционе. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты направления разъяснений положений документации об открытом аукционе такие разъяснения подлежат размещению в информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Предоставление документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление документации на электронном носителе.

9.1. Первый этап:

Вскрытие конвертов с заявками или открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, а также рассмотрение и оценка заявок на участие в открытом аукционе являются первым этапом проведения открытого аукциона. Комиссия по осуществлению закупок Заказчика (далее – комиссия) вскрывает конверты с заявками на участие в открытом аукционе или открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам публично в порядке и в соответствии с процедурами, указанными в настоящей Закупочной документации, в срок, указанный в извещении о проведении открытого аукциона. Всем участникам открытого аукциона, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям предоставляется возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками или открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам. В процессе вскрытия конвертов или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, комиссия осуществляет проверку соответствия представленных участниками закупки документов перечню документов, заявленных в извещении об открытом аукционе и настоящей закупочной документации. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам ведется комиссией, подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день вскрытия таких конвертов или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам и не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем подписания протокола, размещается Заказчиком в информационной системе. Участник открытого аукциона, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом аукционе, или открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам вправе осуществлять аудио-и видеозапись вскрытия таких конвертов или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам. Рассмотрение заявок на участие в открытом аукционе осуществляется на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и закупочной документацией об открытом аукционе. Срок рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе не может превышать 6 (шести) рабочих дней со дня размещения в информационной системе протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам. Заявка на участие в открытом аукционе признается надлежащей, если она соответствует требованиям Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике», Извещению об осуществлении закупки и настоящей Закупочной документации, а Участник закупки, подавший такую заявку, признается соответствующим, если он соответствует требованиям, предъявляемым к

Участнику закупки Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики», Извещению об осуществлении закупки и настоящей Закупочной документации. По результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе комиссия оглашает список участников, допущенных ко второму этапу открытого аукциона, и оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, подписываемый не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Данный протокол не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем подписания такого протокола, размещается в информационной системе.

9.2. Второй этап:

Участникам закупки, подавшим заявки на участие в открытом аукционе и допущенным ко второму этапу открытого аукциона, и участникам закупки, подавшим заявки на участие в открытом аукционе и не допущенным к участию ко второму этапу открытого аукциона, направляются уведомления о принятых комиссией решениях не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе. Не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, заказчик направляет указанный протокол, а также заявки участников, прошедшие первый этап открытого аукциона, в Единый аукционный центр для проведения второго этапа аукциона. После этого первый этап открытого аукциона считается завершенным. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе либо протокола переторжки аукционист назначает дату и время проведения второго этапа открытого аукциона, о чем в день принятия указанного решения уведомляет заказчика, а также участников, чьи заявки прошли первый этап открытого аукциона. Второй этап открытого аукциона проводится не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня получения протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе. Заказчик в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем получения указанного уведомления, размещает информацию о дате и времени проведения второго этапа открытого аукциона в информационной системе. В открытом аукционе могут участвовать только лица, признанные участниками такого аукциона. Открытый аукцион проводится аукционистом в присутствии секретаря и участников открытого аукциона с обязательным ведением аудио-или видеозаписи открытого аукциона.

9.2.1. Открытый аукцион проводится в следующем порядке:

а) аукционист непосредственно перед началом проведения открытого аукциона регистрирует участников открытого аукциона или их представителей. В случае проведения открытого аукциона по нескольким лотам аукционист перед началом каждого лота регистрирует участников аукциона или их представителей, подавших заявки на участие в открытом аукционе в отношении такого лота. При регистрации участникам открытого аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее –карточки);

б) аукционист начинает открытый аукцион с объявления начала проведения открытого аукциона (лота), номера лота (в случае проведения открытого аукциона по нескольким лотам), наименования объекта закупки, начальной (максимальной) цены контракта, «шага аукциона», наименований участников открытого аукциона, которые не явились на открытый аукцион, наименований участников открытого

аукциона, которым предоставлено преимущество в соответствии с настоящим Законом, с указанием предоставленного преимущества, предлагает участникам открытого аукциона или их представителям заявлять свои предложения о цене контракта;

в) участник открытого аукциона или его представитель после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены контракта и цены контракта, сниженной на «шаг аукциона», поднимает карточку, в случае если он согласен заключить контракт по объявленной цене контракта;

г) аукционист объявляет номер карточки участника открытого аукциона или его представителя, которые первыми подняли карточки после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены контракта и цены контракта, сниженной на «шаг аукциона», а также новую цену контракта, сниженную на «шаг аукциона», и «шаг аукциона», на который снижается цена контракта;

д) открытый аукцион считается оконченным, если после тоекратного объявления аукционистом цены контракта ни один из участников открытого аукциона или ни один из представителей участников открытого аукциона не поднял карточку.

В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения открытого аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене контракта, номер карточки, наименование победителя такого аукциона и наименование участника такого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта. Аукционист обязан по устному заявлению участника открытого аукциона приостановить проведение открытого аукциона продолжительностью не более 10 (десяти) минут. Данное право предоставляется участнику открытого аукциона не более 1 (одного) раза за весь период проведения открытого аукциона.

Победителем открытого аукциона признается участник такого аукциона, предложивший наиболее низкую цену контракта, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Законом.

При проведении второго этапа открытого аукциона в обязательном порядке ведется протокол, в котором должны содержаться информация о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, начальная (максимальная) цена контракта, последнее и предпоследнее предложения о цене контракта, а также должны указываться наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства (для физического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), номер патента (для индивидуального предпринимателя) победителя аукциона и участника такого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта. Форма и правила ведения данного протокола устанавливаются Правительством Приднестровской Молдавской Республики. Протокол открытого аукциона подписывается аукционистом в течение 2 (двух) рабочих дней после проведения открытого аукциона.

В день проведения открытого аукциона непосредственно после его окончания аукционист по требованию победителя открытого аукциона обязан предоставить ему выписку, подтверждающую, что данный участник открытого аукциона стал победителем по итогам проведенного открытого аукциона. Протокол открытого аукциона составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых остается в Едином аукционном центре. Аукционист в течение рабочего дня, следующего за днем подписания протокола открытого аукциона, направляет 1 (один) экземпляр протокола

заказчику, который не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня его получения направляет заверенную копию протокола и проект контракта, в который включается цена контракта, предложенная победителем открытого аукциона, победителю открытого аукциона и размещает протокол открытого аукциона в информационной системе.

В случае проведения совместного (межведомственного) аукциона, централизованной закупки способом определения поставщика «открытый аукцион» аукционист в течение рабочего дня, следующего за днем подписания протокола открытого аукциона, направляет 1 (один) экземпляр протокола заказчику, ответственному за проведение совместного (межведомственного) аукциона, специальному уполномоченному органу (организации), который не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня его получения направляет в адрес заказчиков, участвовавших в совместном (межведомственном) аукционе, централизованной закупке способом определения поставщика «открытый аукцион», и победителей аукциона заверенные копии протоколов и размещает протокол аукциона в информационной системе. Заказчики, участвовавшие в совместном (межведомственном) аукционе, централизованной закупке способом определения поставщика «открытый аукцион», в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения заверенной копии протокола направляют проект контракта, в который включается цена контракта, предложенная победителем аукциона, победителю такого аукциона.

Любой участник открытого аукциона после подписания протокола вправе направить аукционисту в письменной форме запрос о даче разъяснений результатов открытого аукциона. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления данного запроса аукционист обязан предоставить этому участнику соответствующие разъяснения. Любой участник открытого аукциона вправе обжаловать результаты открытого аукциона.

9.3. Срок, в течение которого победитель открытого аукциона должен подписать контракт, условия признания победителя открытого аукциона уклонившимся от заключения контракта.

Контракт должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе протокола открытого аукциона. В случае если в срок, предусмотренный документацией об открытом аукционе, победитель открытого аукциона не представил заказчику подписанный контракт, победитель открытого аукциона признается уклонившимся от заключения контракта. В случае если победитель открытого аукциона признан уклонившимся от заключения контракта, заказчик вправе обратиться в Арбитражный суд Приднестровской Молдавской Республики с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и вправе заключить контракт с участником открытого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, с согласия этого участника.

9.4 Информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 51 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»:

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

- а) если возможность изменения условий контракта была предусмотрена документацией о закупке и контрактом, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – контрактом;
- б) изменение регулируемых цен (тарифов) на товары;
- в) изменение цен в сторону увеличения в пределах цены контракта и ассортимента товара на отдельный перечень импортируемых товаров, устанавливаемый законом о республиканском бюджете на очередной финансовый год;
- г) изменение цены контракта в сторону уменьшения в случаях, связанных с уменьшением цены и (или) количества приобретаемого товара в пределах ассортимента товара, при сохранении условий поставки;
- д) изменение количества приобретаемого товара в сторону увеличения в случае снижения цены на товар в пределах цены контракта и ассортимента товара, при сохранении условий поставки;
- е) при уменьшении ранее доведенных до государственного или муниципального заказчика лимитов бюджетных обязательств в соответствии с порядком, определенным Правительством Приднестровской Молдавской Республики.

9.5 Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа, при условии, если это было предусмотрено контрактом.

Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе. Если заказчиком проведена экспертиза с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе может быть принято заказчиком только при условии, что в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта.

Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия указанного решения размещается в информационной системе и направляется поставщику с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю). Решение заказчика об одностороннем отказе вступает в силу и контракт считается расторгнутым через 5 (пять) рабочих дней со дня надлежащего уведомления заказчиком поставщика об одностороннем отказе. Выполнение заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении поставщику (подрядчику,

исполнителю) указанного уведомления. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе, если в течение 10-дневного срока с даты надлежащего уведомления поставщика о принятом решении устранено нарушение условий контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения поставщиком условий контракта.

Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в ходе исполнения контракта установлено, что:

- а) поставляемый товар не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) закупочной документацией о закупке требованиям к поставляемому товару;
- б) представлена недостоверная информация о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара установленным требованиям, что позволило участнику стать победителем определения поставщика.

10. Срок, место и порядок представления закупочной документации:

10.1. Документация о закупке находится в открытом доступе на сайте <http://mer.gospmr.org/zakupki-v-pmr/izveshhenie-o-zakupkah.html>, начиная с даты размещения извещения о закупке.

10.2. Документация о закупке представляется в электронном и бумажном виде лицу на основании его запроса на получение документации о закупке.

10.3. Документация о закупке, размещенная на сайте, является полным аналогом представляемой в бумажной форме.

10.4. Документация о закупке представляется в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения заказчиком закупки соответствующего запроса.

Председатель закупочной комиссии



А.Г. Тищенко

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУП «РПКХБ»
Л.Г.Яковлев
« » 2022г.



ДЕФЕКТНЫЙ АКТ

Объект: «Изготовление, установка, ремонт малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно- бытового оборудования (выборочно)».

При выполнении работ по изготовлению, установке, ремонту малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования по избирательному округу №1 депутат Кирста А.Б. необходимо выполнить следующие работы:

№	Виды работ	Ед.измер.	Объем работ	Примечание
	<i>Изготовление и установка качелей на детской площадке по ул. Шевченко и ремонт скамеек по ул. Вальченко 3,5,7)</i>			
1.	Копание ям вручную, грунт 2 группы	м ³	0,18 ✓	
2.	Бетонирование фундаментов, бетон М 200	м ³	0,18 ✓	
3.	Монтаж м/конструкций , качели	тн.	0,074 ✓	Установка качели 1 шт.
4.	Окраска деревянных элементов скамеек	м ²	10,4 ✓	
5.	Крепление деревянных элементов скамеек (4скамьи.)	м ²	3,6 ✓	доска стр. 40*90*400мм

Главный инженер МУП «РПКХБ»  Кипера В.В.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУП «РПКХБ»
Л.Г.Яковлев
« » 2022г.

ДЕФЕКТНЫЙ АКТ

Объект: «Изготовление, установка, ремонт малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно- бытового оборудования (выборочно)».

При выполнении работ по изготовлению, установке, ремонту малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования по избирательному округу №2 депутат Угрюнок Н.П. необходимо выполнить следующие работы:

№	Виды работ	Ед.измер.	Объем работ	Примечание
	<i>Ремонт крыши беседки, расположенной на придомовой территории дома №31 по ул. Вальченко</i>			
1.	Демонтаж шиферного покрытия	м ²	25	✓
2.	Разборка деревянной обрешетки	м ²	25	✓
3.	Окраска деревянных элементов беседки	м ²	17,8	✓
4.	Устройство обрешетки с дальнейшим покрытием из оцинкованного профлиста Н-35мм	м ²	25	✓
5.	Устройство коньковых элементов 200мм из оцинкованной стали	м ²	0,96	✓
	<i>Капитальный ремонт беседки (замена крыши, покраска металлических конструкций, ремонт скамеек) во дворе дома №27 по ул. Вальченко</i>			
6.	Демонтаж шиферного покрытия	м ²	44,8	✓
7.	Разборка деревянной обрешетки	м ²	44,8	✓
8.	Монтаж металлоконструкций стропил и обрешетки	тн.	0,31	✓
9.	Устройство обрешетки с дальнейшим покрытием из оцинкованного профлиста Н-35мм	м ²	45,8	✓
10.	Устройство коньковых элементов 200мм из оцинкованной стали	м ²	4,8	✓
11.	Очистка стоек навеса от ржавчины и краски	м ²	7,8	
12.	Огрунтовка металлических поверхностей грунтовкой ГФ-020	м ²	31,2	
13.	Окраска металлических поверхностей эмалью ПФ-115 за 2 раза	м ²	31,2	
14.	Устройство деревянных элементов б=35мм	м ³	0,08	
15.	Покраска деревянных элементов беседки и скамеек	м ²	4,8	

Главный инженер МУП «РПКХБ»

Кипера В.В.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУП «РПКХБ»

Л.Г.Яковлев

2022г.

«

»



ДЕФЕКТНЫЙ АКТ

Объект: «Изготовление, установка, ремонт малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно- бытового оборудования (выборочно)».

При выполнении работ по изготовлению, установке, ремонту малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования по **избирательному округу №3** депутат Чегурко О.А. необходимо выполнить следующие работы:

№	Виды работ	Ед.измер.	Объем работ	Примечание
	<i>Ремонт беседки во дворе жилого дома №35 по ул. Вальченко</i>			
1.	Демонтаж кровли из метал. листа	м ²	38,2	
2.	Зачистка м/к от краски мех. способом	м ²	19	
3.	Огрунтовка металлических конструкций грунтовкой ГФ-021 за 2 раза	м ²	19	
4.	Окраска металлических конструкций эмалью ПФ-115 за 2 раза	м ²	19	
5.	Устройство кровли их профлиста крашеного Н-20	м ²	38,2	
6.	Устройство коньковых элементов	м ²	3,6	
	<i>Монтаж спинок на 2-х скамейках(вокруг столика возле 2-го подъезда жилого дома №43 по ул. Вальченко)</i>			
7.	Установка 2-х спинок скамеек из проф. трубы 40*20*2мм, L=2м,	тн	0,0034	
8.	Огрунтовка металлических поверхностей грунтовкой ГФ-020 за 2 раза	м ²	3,8	
9.	Окраска металлических поверхностей эмалью ПФ-115 за 2 раза	м ²	3,8	
10.	Устройство деревянных элементов скамеек	м ³	0,072	
11.	Покраска деревянных элементов скамеек	м ²	4,8	

Главный инженер МУП «РПКХБ»

Кипера В.В.

2022г.



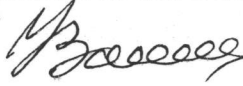
Объект: «Изготовление, установка, ремонт малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно- бытового оборудования (выборочно)».

При выполнении работ по изготовлению, установке, ремонту малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования по **избирательному округу №4** депутат Побережнюк В.Я. необходимо выполнить следующие работы:

№	Виды работ	Ед.измер.	Объем работ	Примечание
	<i>Изготовление и установка рукохода - 2 шт., песочницы с крышкой и урн -2 шт. во дворе жилых домов №75,№77,№79,№81 по ул. Вальченко</i>			
1.	Копание ям вручную, грунт 2 группы	м ³	0,5 ✓	
2.	Бетонирование фундаментов, бетон М 200	м ³	0,496 ✓	
3.	Монтаж м/конструкций рукохода, песочницы, урн	тн.	0,157 ✓	рукоход 2шт., песочница 1 шт., урны 2 шт.
	<i>Изготовление и установка скамеек- 2 штуки, урн – 2 шт., по ул. Вальченко,97</i>			
4.	Копание ям вручную, грунт 2 группы	м ³	0,2 ✓	
5.	Бетонирование фундаментов, бетон М 200	м ³	0,2 ✓	
6.	Монтаж м/конструкций скамеек, урн	тн.	0,042 ✓	Скамеек 2 шт., урны 2 шт.
	<i>Изготовление и установка скамеек- 2 штуки и столика – 1 шт., по ул. Вальченко,95</i>			
7.	Копание ям вручную, грунт 2 группы	м ³	0,2 ✓	
8.	Бетонирование фундаментов, бетон М 200	м ³	0,2 ✓	
9.	Монтаж м/конструкций скамеек, стола	тн.	0,052 ✓	Скамеек 2 шт., стол 1 шт.
	<i>Изготовление и установка 1-ой скамейки по Вальченко ,107</i>			
11.	Копание ям вручную, грунт 2 группы	м ³	0,064 ✓	
	Бетонирование фундаментов, бетон М 200	м ³	0,064 ✓	
12.	Монтаж м/конструкций скамеек	тн.	0,01 ✓	Скамья 1 шт.
	<i>Обустройство лестничного пешеходного перехода от парковки к дому №107 по ул. Вальченко</i>			
13.	Устройство бетонных ступеней с армированием, бетон М200	м3	1,2	

14.	Подготовка из ПГС	м3	0,7	
15.	Разработка грунта в ручную 2й гр.	м3	1,2	
16.	Армирование сеткой Ø5,5А-1, шаг100мм	кг	27,5	
17.	Изготовление и установка поручня Тр.40х20х2мм, L=14м.	кг	23,8	
18.	Окраска м/к ПФ115 за 2раза по слою грунтовки ГФ-021	м2	1,7	

Главный инженер МУП «РПКХБ»



Кипера В.В.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУП «РПКХБ»
Л.Г.Яковлев
2022г.

«»

ДЕФЕКТНЫЙ АКТ

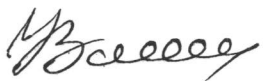
Объект: «Изготовление, установка, ремонт малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно - бытового оборудования (выборочно)».

При выполнении работ по изготовлению, установке, ремонту малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования по избирательному округу №5 депутат Гарбузняк С.Г. необходимо выполнить следующие работы:

№	Виды работ	Ед.измер.	Объем работ	Примечание
	<i>Ремонт кровли беседки и 2-х лавочек, ремонт выбивалки на прилегающей территории жилого дома №45 по ул. Вальченко</i>			
1.	Демонтаж асбестно цементных листов покрытия	м ²	22,8	✓
2.	Монтаж металлоконструкций прогонов из профтрубы	тн	0,056	✓
3.	Огрунтовка металлических поверхностей грунтовкой ГФ-020 за 2 раза	м ²	13,1	✓
4.	Окраска металлических поверхностей эмалью ПФ-115 за 2 раза	м ²	13,1	✓
5.	Устройство покрытия беседки из профлиста	м ²	22,8	✓
6.	Устройство коньковых элементов 200мм из оцинкованной стали	м ²	1,3	✓
7.	Демонтаж деревянных элементов скамеек	м ²	3,2	✓
8.	Очистка м/к скамеек от ржавчины	м ²	3,8	✓
9.	Огрунтовка металлических поверхностей грунтовкой ГФ-020 за 2 раза	м ²	3,8	✓
10.	Окраска металлических поверхностей эмалью ПФ-115 за 2 раза	м ²	3,8	✓
11.	Устройство деревянных элементов скамеек с помощью болтов	м ³	0,1	✓
12.	Покраска деревянных элементов скамеек	м ²	5,6	✓
13.	Замена деревянных элементов выбивалки	м ³	0,1	✓
14.	Покраска деревянных элементов выбивалки	м ²	2,4	✓
15.	Очистка м/к выбивалки от ржавчины, м2	м ²	2,3	✓
16.	Огрунтовка металлических поверхностей грунтовкой ГФ-020 за 2 раза	м ²	2,3	✓
17.	Окраска металлических поверхностей эмалью ПФ-115 за 2 раза	м ²	2,3	✓

	<i>Ремонт и установка новых скамеек во дворе жилого дома №49 по ул. Вальченко</i>			
18.	Очистка м/к скамеек от ржавчины	м ²	29,8	
19.	Огрунтовка металлических поверхностей грунтовкой ГФ-020 за 2 раза	м ²	29,8	
20.	Окраска металлических поверхностей эмалью ПФ-115 за 2 раза	м ²	29,8	
21.	Устройство деревянных элементов скамеек	м ³	0,5	
22.	Покраска деревянных элементов скамеек	м ²	28,8	
	<i>Выборочный ремонт скамеек на прилегающей территории жилого дома №55 по ул. Вальченко</i>			
23.	Демонтаж деревянных элементов скамеек	м ²	8,1	
24.	Очистка м/к скамеек от ржавчины	м ²	5,3	
25.	Огрунтовка металлических поверхностей грунтовкой ГФ-020 за 2 раза	м ²	5,3	
26.	Окраска металлических поверхностей эмалью ПФ-115 за 2 раза	м ²	5,3	
27.	Устройство деревянных элементов скамеек	м ³	0,3	
28.	Покраска деревянных элементов скамеек	м ²	16,8	
	<i>Установка скамейки во дворе жилого дома №89 по ул. Вальченко со стороны дороги</i>			
30.	Изготовление и установка скамьи со спинкой	шт.	1	-

Главный инженер МУП «РПКХБ»



Кипера В.В.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУП «РПКХБ»
Л.Г.Яковлев
« » 2022г.



ДЕФЕКТНЫЙ АКТ

Объект: «Изготовление, установка, ремонт малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно- бытового оборудования (выборочно)».

При выполнении работ по изготовлению, установке, ремонту малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования по **избирательному округу №6** депутат Палий А.В. необходимо выполнить следующие работы:

№	Виды работ	Ед.измер.	Объем работ	Примечание
	<i>Изготовление и установка беседки на бетонном основании с двумя скамейками и столом во дворе жилого дома по ул. Ленина,41</i>			
1.	Копание ям вручную для стоек Н-0,5м	м ³	0,4	✓
2.	Бетонирование стоек, бетон М150	м ³	0,4	✓
3.	Монтаж м/конструкций беседки	тн.	0,245	✓
4.	Огрунтовка металлических поверхностей грунтовкой ГФ-020 за 2 раза	м ²	15,2	✓
5.	Окраска металлических поверхностей эмалью ПФ-115 за 2 раза	м ²	15,2	✓
6.	Устройство покрытия беседки из профлиста	м ²	10	✓
7.	Устройство коньковых элементов 200мм из оцинкованной стали	м ²	0,6	✓
8.	Обшивка стен профилированным листом	м ²	16	✓
9.	Изготовление и Установка скамьи со спинкой	шт	2	✓
10.	Установка и стоимость стола	шт	1	✓
11.	Устройство земляного корыта вручную с планировкой по месту	м ³	2,5	✓
12.	Устройство подстилающих слоев из ПГС толщ.80мм, м3	м ³	0,9	✓
13.	Устройство бетонного покрытия из бетона М-150	м ³	0,9	✓
14.	Армирование сеткой ф5,5 А1 яч.200*200мм	тн	0,0228	✓

Главный инженер МУП «РПКХБ»

Кипера В.В.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУП «РПКХБ»

Л.Г.Яковлев

2022г.

«

»



ДЕФЕКТНЫЙ АКТ

Объект: «Изготовление, установка, ремонт малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно- бытового оборудования (выборочно)».

При выполнении работ по изготовлению, установке, ремонту малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования по **избирательному округу №7** депутат Пустовит А.И. необходимо выполнить следующие работы:

№	Виды работ	Ед.измер.	Объем работ	Примечание
	<i>Изготовление и установка металлического забора возле жилых домов по ул.Юбилейная №37,39А,41,45,47.</i>			
1.	Копание ям вручную Д-0,1м, Н-0,5м, 100м3	м ³	0,31	✓
2.	Бетонирование стоек, бетон М100	м ³	0,31	✓
3.	Металлическая ограда, высотой Н=500мм	м	62	✓
4.	Огрунтовка металлических поверхностей грунтовкой ГФ-020 за 2 раза	м ²	43,4	✓
5.	Окраска металлических поверхностей эмалью ПФ-115 за 2 раза	м ²	43,4	✓

Главный инженер МУП «РПКХБ»

 Кипера В.В.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУП «РПКХБ»
Л.Г.Яковлев
« » 2022г.



ДЕФЕКТНЫЙ АКТ

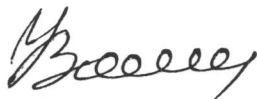
Объект: «Изготовление, установка, ремонт малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно- бытового оборудования (выборочно)».

При выполнении работ по изготовлению, установке, ремонту малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования по **избирательному округу №9** депутат Ведничанский О.А. необходимо выполнить следующие работы:

№	Виды работ	Ед.измер.	Объем работ	Примечание
	<i>Установка забора для ограждения клумб и одной скамейки на придомовой территории жилого дома №8 по ул. Гвардейская возле 2-го подъезда</i>			
1	Копание ям вручную, грунт 2 группы	м ³	0,21 ✓	
2	Бетонирование фундаментов, бетон М 200	м ³	0,21 ✓	
3	Монтаж м/к забора и скамьи	тн	0,138 ✓	металлический забор (15,6м/пог.), скамья (1700мм) 1 шт.
	<i>Установка забора для ограждения клумб на придомовой территории жилого дома №14 по ул. Гвардейская</i>			
4.	Демонтаж м/к забора	тн	0,075 ✓	
5.	Копание ям вручную, грунт 2 группы	м ³	0,42 ✓	
6.	Бетонирование фундаментов, бетон М 200	м ³	0,42 ✓	
7.	Монтаж м/к забора	тн	0,26 ✓	металлический забор (32м/пог.)
8.	Окраска ранее окрашенных метал. поверхностей за 2 раза (м/к забора)	м ²	5 ✓	
9.	Монтаж ранее демонтированной м/к забора	тн	0,075 ✓	

	<i>Установка забора для ограждения клумб между 3-м и 4-м подъездами жилого дома №52 по ул. Юбилейная и демонтаж старого ограждения. Ремонт двух скамеек возле 4-го подъезда.</i>			
10.	Демонтаж деревянного ограждения Н-0,5м	м ²	9,7	
11.	Копание ям вручную, грунт 2 группы	м ³	0,18	
12.	Бетонирование фундаментов, бетон М 200	м ³	0,18	
13.	Монтаж м/к забора	тн	0,162	металлический забор (19,4м/пог.)
14.	Крепление деревянных элементов скамеек	м ²	1,60	
15.	Окраска деревянных элементов скамеек	м ²	1,60	
	<i>Изготовление и установка деревянного короба для обустройства клумбы размером 3м * 3м. во дворе дома по ул. Гвардейская,6</i>			
16.	Копание ям вручную, грунт 2 группы	м ³	0,05	
17.	Бетонирование фундаментов, бетон М 200	м ³	0,05	
18.	Монтаж мет.уголка деревянного короба для обустройства клумбы	тн	0,004	

Главный инженер МУП «РПКХБ»



Кипера В.В.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУП «РПКХБ»

Л.Г.Яковлев

2022г.

ДЕФЕКТНЫЙ АКТ

Объект: «Изготовление, установка, ремонт малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно - бытового оборудования (выборочно)».

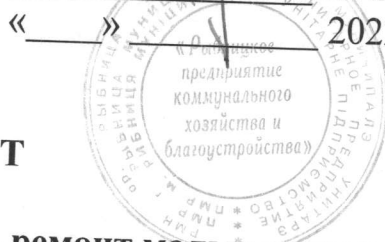
При выполнении работ по изготовлению, установке, ремонту малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования по избирательному округу №10 депутат Шуленин О.В.. необходимо выполнить следующие работы:

№	Виды работ	Ед.измер.	Объем работ	Примечание
	<i>Ремонт 4-х скамеек и их покраска возле жилого дома №20 по ул. Победы.</i>			
1.	Демонтаж деревянных элементов скамеек	м ²	4	
2.	Очистка металлоконструкций от краски	м ²	3,2	
3.	Огрунтовка металлических поверхностей грунтовкой ГФ-020 за 2 раза	м ²	15,8	
4.	Окраска металлических поверхностей эмалью ПФ-115 за 2 раза	м ²	15,8	
5.	Устройство деревянных элементов скамеек с помощью болтов	м ³	0,168	
6.	Покраска деревянных элементов скамеек	м ²	0,186	

Главный инженер МУП «РПКХБ»

Кипера В.В.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУП «РПКХБ»
Л.Г.Яковлев
2022г.



ДЕФЕКТНЫЙ АКТ

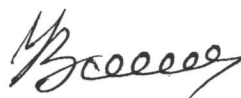
Объект: «Изготовление, установка, ремонт малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно- бытового оборудования (выборочно)».

При выполнении работ по изготовлению, установке, ремонту малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования по **избирательному округу №11** депутат Тымкован В.В. необходимо выполнить следующие работы:

№	Виды работ	Ед.измер.	Объем работ	Примечание
	<i>Изготовление и установка новой скамейки перед первым подъездом жилого дома №30 по ул. Гвардейская</i>			
1.	Копание ям вручную, грунт 2 группы	м ³	0,064 ✓	
2.	Бетонирование фундаментов, бетон М 200	м ³	0,064 ✓	
3.	Монтаж металлоконструкций скамейки	тн	0,01 ✓	
	<i>Изготовление и установка забора из сетки рабица вокруг газона у подъездов жилого дома №144 по ул. Кирова</i>			
4.	Копание ям вручную, грунт 2 группы	м ³	0,46 ✓	
5.	Бетонирование фундаментов, бетон М 200	м ³	0,46 ✓	
6.	Устройство стоек мет.40х40х2,0мм, 29 шт.	тн	0,168 ✓	
7.	Огрунтовка металлических поверхностей грунтовкой ГФ-020 за 2 раза	м ²	12,5 ✓	
8.	Окраска металлических поверхностей за 2 раза по слою грунтовки	м ²	12,5 ✓	
9.	Устройство металлической ограды из сетки рабица Н=1,0м	м.п.	42 ✓	
	<i>Изготовление и установка песочницы во дворе жилого дома №35»в» по ул. Мичурина</i>			
10.	Копание ям вручную, грунт 2 группы	м ³	0,064 ✓	
11.	Бетонирование фундаментов, бетон М 200	м ³	0,064 ✓	
12.	Изготовление и монтаж металлического уголка песочницы	тн	0,004 ✓	Песочница 1 шт. 2000*2000 мм.
	<i>Изготовление и установка забора из сетки рабица вокруг газона у подъезда жилого дома №24 по ул. Гвардейская</i>			
13.	Копание ям вручную, грунт 2 группы	м ³	0,22 ✓	
14.	Бетонирование фундаментов, бетон М 200	м ³	0,22 ✓	

15.	Устройство стоек мет.40х40х2,0мм, ограждения и калитки	шт.	14	
16.	Огрунтовка металлических поверхностей грунтовкой ГФ-020 за 2 раза	м ²	8,0	
17.	Окраска металлических поверхностей за 2 раза по слою грунтовки	м ²	8,0	
18.	Устройство металлической ограды из сетки рабица Н=1,0м	м.п.	37	
	<i>Ремонт скамеек, изготовление и установка 2-х новых скамеек перед подъездами жилого дома №35 «б» по ул. Мичурина</i>			
19.	Копание ям вручную, грунт 2 группы	м ³	0,128	
20.	Бетонирование фундаментов, бетон М 200	м ³	0,128	
21.	Монтаж металлоконструкций скамеек	тн	0,021	
22.	Демонтаж деревянных элементов скамеек	м ²	2,6	
23.	Крепление деревянных элементов скамеек с помощью болтов	м ²	0,9	
24.	Окраска деревянных элементов скамеек	м ²	2,6	

Главный инженер МУП «РПКХБ»



Кипера в.В.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУП «РПКХБ»

Л.Г.Яковлев

2022г.

« »



ДЕФЕКТНЫЙ АКТ

Объект: «Изготовление, установка, ремонт малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно- бытового оборудования (выборочно)».

При выполнении работ по изготовлению, установке, ремонту малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования по избирательному округу №12 депутат Коротков Д.К. необходимо выполнить следующие работы:

№	Виды работ	Ед.измер.	Объем работ	Примечание
	<i>Изготовление и установка детского игрового комплекса и беседки на придомовой территории жилого дома №34 по ул. Комсомольская</i>			
1.	Копание ям вручную, грунт 2 группы	м ³	1,1 ✓	
2.	Бетонирование фундаментов, бетон М 200	м ³	1,1 ✓	
3.	Монтаж м/конструкций беседки, скамеек, горки, качели-балансир, качели, песочницы	тн	0,426 ✓	Беседка 1 шт., скамья со спинкой 2шт., горка 1шт., качели-балансир 1шт., качели 1шт., песочница 1шт.
4.	Устройство кровельного покрытия из профнастила	м ²	10,94 ✓	

Главный инженер МУП «РПКХБ»

Кипера В.В.



ДЕФЕКТНЫЙ АКТ

Объект: «Изготовление, установка, ремонт малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно- бытового оборудования (выборочно)».

При выполнении работ по изготовлению, установке, ремонту малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования по **избирательному округу №20** депутат Глатков С.В. необходимо выполнить следующие работы:

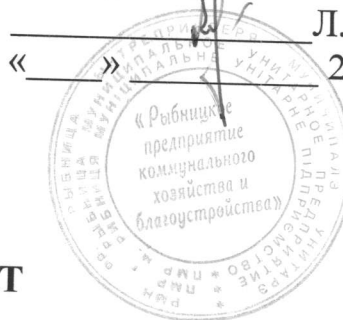
№	Виды работ	Ед.измер.	Объем работ	Примечание
	<i>Изготовление и установка ограды для клумбы по ул. Вершигоры, 127/2</i>			
1.	Копание ям вручную, грунт 2 группы	м ³	0,5 ✓	
2.	Бетонирование фундаментов, бетон М 200	м ³	0,5 ✓	
3.	Устройство стоек мет.40х40х2,0мм	тн	0,032 ✓	
6.	Огрунтовка металлических поверхностей грунтовкой ГФ-020 за 2 раза	м ²	1,26 ✓	
7.	Окраска металлических поверхностей эмалью ПФ-115 за 2 раза	м ²	1,26 ✓	
8.	Устройство деревянного ограждения	м ³	0,25 ✓	секции деревянного забора h=0,5м - 28 м.пог.
9.	Покраска деревянного ограждения	м ²	26,0 ✓	
	<i>Капитальный ремонт лестничного марша по ул. Вершигоры, 125 (с тыльной стороны детского сада "Гюючел")</i>			
10.	Копание ям вручную, грунт 2 группы	м ³	3,0 ✓	
11.	Бетонирование фундаментов, бетон М 200	м ³	2,5 ✓	
12.	Армирование бетонного покрытия (сетка из проволоки 6,5мм)	тн.	0,031 ✓	
13.	Демонтаж металлических конструкций перил	тн	0,036 2	
14.	Устройство металлических конструкций перил	тн.	0,184 2	
15.	Огрунтовка металлических поверхностей грунтовкой ГФ-020 за 2 раза	м ²	9,0 ✓	
16.	Окраска металлических поверхностей эмалью ПФ-115 за 2 раза	м ²	9,0 ✓	

	Проведение ремонтных работ лестничного марша по ул. Индустриальная, ведущего к гаражному кооперативу			
17.	Копание ям вручную, грунт 2 группы	м ³	1,0	
18.	Бетонирование фундаментов, бетон М 200	м ³	1,0	
19.	Демонтаж металлических конструкций перил	тн	0,035	
20.	Устройство металлических конструкций лестницы	тн	0,451	
21.	Огрунтовка металлических поверхностей грунтовкой ГФ-020 за 2 раза	м ²	54,0	
22.	Окраска металлических поверхностей эмалью ПФ-115 за 2 раза	м ²	54,0	

Главный инженер МУП «РПКХБ» 

Кипера В.В.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУП «РПКХБ»
Л.Г.Яковлев
« » 2022г.



ДЕФЕКТНЫЙ АКТ

Объект: «Изготовление, установка, ремонт малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно- бытового оборудования (выборочно)».

При выполнении работ по изготовлению, установке, ремонту малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования по избирательному округу №35 депутат Крыжановский А.В. необходимо выполнить следующие работы:

№	Виды работ	Ед.измер.	Объем работ	Примечание
	<i>Изготовление и установка навеса над песочницей и скамейками размером 4м на 5м. по ул. Заречная, 41/1, установка баскетбольных щитов во дворе жилого дома №16 по ул. Заречная, установка металлического ограждения детской площадки во дворе жилого дома №14 по ул. Заречная</i>			
1.	Копание ям вручную, грунт 2 группы	м ³	0,44 ✓	
2.	Бетонирование фундаментов, бетон М 200	м ³	0,44 ✓	
3.	Монтаж м/конструкций навеса, баскетбольного щита, ограждения	тн	0,65511 ✓	Навес размером 4м на 5м, баскет. щит 1 компл., ограждения- 14 м.пог.
4.	Устройство кровельного покрытия из профильного настила	м ²	20,52 ✓	

Главный инженер МУП «РПКХБ»  Кипера В.В.

УТВЕРЖДЕНО

Глава государственной
Рыбницкого района и г.

№ п/п

закупки,

соответс

Тягай В.В.

2022 г.

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Проведение ремонтных работ лестничного марша по ул. Индустриальная, ведущего к гаражному кооперативу									37 895				
Изготовление и установка навеса над песочницей и скамейками размером 4м на 5м по ул.Заречная, 41/1.													
Установка баскетбольных щитов во дворе жилого дома № 16 по ул. Заречная.									45 000				
Установка металлического ограждения детской площадки во дворе жилого дома № 14 по ул.Заречная.													

Заместитель главы администрации по строительству



А.Г. Тищенко