

**Протокол запроса предложений
по закупке бумаги листовой для офисной техники**

8 августа 2022 года

№ 11

Наименование заказчика: Счётная палата Приднестровской Молдавской Республики.

Председатель комиссии:

Изместьева Светлана Юрьевна - Председатель Счётной палаты Приднестровской Молдавской Республики.

Присутствовали члены комиссии:

1) Олейник Иван Алексеевич - помощник Председателя Счётной палаты Приднестровской Молдавской Республики;

2) Гушкан Ирина Николаевна - начальник Инспекции по анализу, оценке обоснованности и эффективности формирования и использования средств консолидированного бюджета, внебюджетных фондов и счетов, финансовой экспертизы законодательства Приднестровской Молдавской Республики;

3) Дымова Елена Валерьевна - начальник Инспекции по контролю за исполнением доходов и расходов консолидированного бюджета, внебюджетных фондов и счетов, соблюдением налогового законодательства, бюджетного процесса и финансовой дисциплины;

4) Чумак Виктория Анатольевна - начальник Административно-протокольного управления;

5) Бондарев Кирилл Владимирович - начальник Управления пресс-службы и информатизации;

6) Николаев Дмитрий Григорьевич - заместитель начальника инспекции по контролю расходов государственного бюджета, внебюджетных фондов и счетов на капитальное строительство и ремонт;

7) Барбаш Марина Викторовна – главный специалист Административно-протокольного управления.

Секретарь комиссии:

Лабуш Оксана Юрьевна - главный специалист отдела управления документацией и архивами Административно-протокольного управления.

Не присутствовали члены комиссии, находящиеся в отпуске:

1) Балан Наталья Анатольевна - начальник Инспекции по г. Тирасполю и г. Днестровску;

2) Кревских Светлана Николаевна - начальник Управления бухгалтерского учета и контроля;

3) Гаргалык Екатерина Романовна - начальник Управления правового обеспечения.

Извещение о проведении запроса предложений по закупке бумаги листовой для офисной техники размещено на сайте государственной информационной системы в сфере закупок Приднестровской Молдавской Республики по следующей ссылке: <https://zakupki.gospmr.org/index.php/zakupki?view=purchase&id=2834>.

1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений по закупке бумаги листовой для офисной техники проводит комиссия по адресу: г. Тирасполь, ул. Ленина, 1/2, в 10:00 часов 8 августа 2022 года.

2. Кворум соблюден, комиссия по осуществлению закупок правомочна в принятии решений.

3. В срок, указанный в извещении о проведении закупки, до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, поступила одна заявка на участие.

Во исполнение нормы части второй пункта 3 статьи 44 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48) заказчиком направлены приглашения принять участие в запросе предложений следующим производителям (официальным представителям), способным осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектами закупок: ООО «Хайтек» (исх. № 01-15/13-22-1157 от 27.07.2022 года), ООО «Шериф» (исх. № 01-15/13-22-1158 от 27.07.2022 года), ЗАО «ТирАЭТ» (исх. № 01-15/13-22-1159 от 27.07.2022 года).

4. В процессе проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений аудио/видеозапись не велась.

На процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта, не присутствовали представители участников закупки, подавших заявки на участие в запросе предложений (Приложение № 1 к настоящему Протоколу).

5. Члены комиссии по осуществлению закупок убедились в целостности конверта с заявкой на участие в запросе предложений.

6. Комиссия по осуществлению закупок объявила о последствиях подачи 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений: «В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему».

7. Комиссией осуществлена регистрация поданных заявок на участие в запросе предложений в порядке очередности их поступления:

Регистрационный номер заявки	Дата и время подачи заявки	Наименование участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений (наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя)	№ лотов, по которым подана заявка
1.	04.08.2022 г. в 13:10 часов	ООО «Шериф»	

8. Комиссией вскрыт конверт с заявкой на участие в запросе предложений.

Регистрационный номер заявки: №1.

Наименование участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений (наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя)	ООО «Шериф»
Адрес регистрации	г.Тирасполь, ул.Шевченко, 81/11
Дата и время подачи заявки	04.08.2022 г. в 13:10 часов

Комиссией проверено наличие и соответствие документов, представленных участником, перечню документов, заявленных в извещении о проведении запроса предложений и документации о проведении запроса предложений (Приложение №2 к настоящему Протоколу).

Комиссией рассмотрены документы, информация, представленные участником запроса предложений, на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией о проведении запроса предложений, а также соответствие участника запроса предложений на предмет соответствия его требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений.

Комиссией выявлено, что документы и информация, представленные ООО «Шериф» соответствуют требованиям, установленным извещением и документацией о проведении запроса предложений.

Результаты голосования комиссии о допуске заявки к участию в оценке поданной заявки на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений:

№ п/п	Член комиссии (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)	Решение (допустить/не допустить, отстранить)	Обоснование решения о недопуске участника закупки
1	Председатель Счетной палаты Приднестровской Молдавской Республики - С.Ю. Измestьева	допустить	
2	помощник Председателя Счетной палаты Приднестровской Молдавской Республики – И.А. Олейник	допустить	
3	начальник Инспекции по анализу, оценке обоснованности и эффективности формирования и использования средств консолидированного бюджета, внебюджетных фондов и счетов, финансовой экспертизы законодательства Приднестровской Молдавской Республики – И.Н. Гушкан	допустить	
4	начальник Инспекции по контролю за исполнением доходов и расходов консолидированного бюджета, внебюджетных фондов и счетов, соблюдением налогового законодательства, бюджетного процесса и финансовой дисциплины – Е.В. Дымова	допустить	
5	начальник Административно- протокольного управления – В.А. Чумак	допустить	
6	начальник Управления пресс-службы и информатизации – К.В. Бондарев	допустить	
7	заместитель начальника инспекции по контролю расходов государственного бюджета, внебюджетных фондов и счетов на капитальное строительство и ремонт – Д.Г. Николаев	допустить	

8	главный специалист Административно-протокольного управления – М.В. Барбаш	допустить	
---	---	-----------	--

Принятое решение комиссии: заявка ООО «Шериф» допущена к участию в запросе предложений.

9. Комиссией проведена оценка допущенной единственной заявки на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, согласно Приложению №3 к настоящему Протоколу.

10. По итогам рассмотрения заявки на участие в запросе предложений, учитывая проведенную оценку, единственная заявка содержит следующие условия исполнения контракта:

Лот	Наименование	Поставщик	Кол -во	Ед.изм	Цена за един.	Цена контр.
1	Бумага А4 FORPUS (С) 80г/м (500 л)	Латвия/FORPUS	200	шт	87.4	17480

Условия поставки – на склад покупателя.

Условия оплаты – производится заказчиком в течение 30 дней с даты приемки товара, в безналичной форме в рублях ПМР путем перечисления денежных средств на расчетный счет поставщика.

11. Комиссией решено направить участнику письмо с предложением направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений – до 9 августа 2022 года (до 10-00 часов) включительно, по адресу: г. Тирасполь, ул. Ленина, 1/2 (каб. № 208).

12. Результаты вскрытия конверта с заявками на участие в запросе предложений.

По итогам заседания комиссии: в срок, указанный в извещении о проведении закупки бумаги листовой для офисной техники поступила одна заявка на участие в запросе предложений.

Учитывая проведенную оценку, комиссией по осуществлению закупок признана соответствующей требованиям, установленным извещением и документацией, одна (единственная) заявка на участие в запросе предложений – ООО «Шериф».

По итогам заседания комиссии по осуществлению закупок в соответствии с пп. в) п. 9 ст. 44 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» принято решение признать запрос предложений по закупке бумаги листовой для офисной техники несостоявшимся.

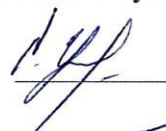
13. Публикация и хранение протокола.

Настоящий протокол подлежит размещению в информационной системе в сфере закупок.

Настоящий протокол подлежит хранению не менее 3 (трех) лет с даты подведения итогов данного запроса предложений.

14. Подписи членов комиссии по осуществлению закупок:

Председатель Счетной палаты Приднестровской
Молдавской Республики



С.Ю. Измestьева

Помощник Председателя Счетной палаты
Приднестровской Молдавской Республики



И.А. Олейник

Начальник Инспекции по анализу, оценке обоснованности и эффективности формирования и использования средств консолидированного бюджета, внебюджетных фондов и счетов, финансовой экспертизы законодательства Приднестровской Молдавской Республики

 И.Н. Гушкан

Начальник Инспекции по контролю за исполнением доходов и расходов консолидированного бюджета, внебюджетных фондов и счетов, соблюдением налогового законодательства, бюджетного процесса и финансовой дисциплины

 Е.В. Дымова

Начальник Административно-протокольного управления

 В.А. Чумак

Начальник Управления пресс-службы и информатизации

 К.В. Бондарев

Заместитель начальника инспекции по контролю расходов государственного бюджета, внебюджетных фондов и счетов на капитальное строительство и ремонт

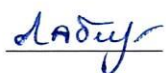
 Д.Г. Николаев

Главный специалист Административно-протокольного управления

 М.В. Барбаш

Секретарь комиссии:

Главный специалист отдела управления документацией и архивами Административно-протокольного управления

 О.Ю. Лабуш

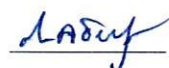
Приложение №1
к Протоколу запроса предложений
от 8 августа 2022 года № 11

Журнал регистрации представителей участников запроса предложений,
подавших заявки на участие, присутствующих на процедуре вскрытия конвертов
на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным
в форме электронных документов заявкам и оглашении заявки,
содержащей лучшие условия исполнения контракта

№ п/п	Наименование участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений (наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя)	Фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя участника, подавшего заявку на участие в запросе предложений	Паспортные данные	Доверенность	Подпись
1	ООО «Шериф»	Представитель не присутствовал на процедуре вскрытия конвертов на участие в запросе предложений и оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта	-	-	-

Секретарь комиссии:

Главный специалист отдела управления
документацией и архивами Административно-
протокольного управления



О.Ю. Лабуш

8 августа 2022 года

Информация о наличии и соответствии документов, представленных участником,
перечню документов, заявленных в извещении и документации о проведении запроса
предложений

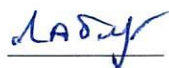
№ п/п	Наименование документов, заявленных в извещении и документации о проведении запроса предложений	Наименование участников закупки, подавших заявки на участие в запросе предложений (наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя)	
		ООО «Шериф»	
		Регистрационный номер заявки 1	Регистрацион ный номер заявки 2
1	2	3	4
1	выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия предпринимательского патента (для индивидуального предпринимателя, применяющего патентную систему налогообложения) и (или) копия документа, подтверждающего право на применение упрощенной системы налогообложения (для индивидуального предпринимателя, применяющего упрощенную систему налогообложения)	✓	
2	документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки (доверенность или ее нотариально заверенная копия)	✓	

3	копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица)	✓	
4	для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики	-	
5	предложения участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о закупке: 1) предложение о цене контракта; 2) наименование товаров с указанием качественных, технических и иных необходимых характеристик; 3) наименование производителя и страны происхождения товара	✓ ✓ ✓	
6	информация о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктом 1 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48)	-	

7	документы, подтверждающие принадлежность участника закупки к категории участников закупки, которым предоставляется преимущество при осуществлении закупок в соответствии со статьей 19 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48)	-	
8	участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке	✓ - копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица; - копия справки о состоянии платежей в бюджет (по состоянию на 01.08.2022 года)	

Секретарь комиссии:

Главный специалист отдела управления документацией и архивами Административно-протокольного управления



О.Ю. Лабуш

8 августа 2022 года

Приложение № 3
к Протоколу запроса предложений
от 8 августа 2022 года № 11

Оценка допущенных заявок на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений

1. Критерии оценки заявок.

№ п/п	Критерии оценки заявок	Удельный вес групп критериев оценки	Удельный вес критериев оценки в группе	Максимальное количество баллов	Параметры критерия	Порядок оценки
1	2	3	4	5	6	7
1.	Стоимостные:	100%				
1.1	Цена контракта	100%	100%	100	Цена, предлагаемая участником закупки в рублях ПМР	Наибольшее количество баллов присваивается предложению с наименьшей ценой

2. Оценка заявок.

№ п/п	Наименование критерия оценки (показателя)	Регистрационный номер заявки	Наименование участника закупки (наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя	Параметр критерия, предложенный участником	Баллы, присвоенные участнику закупки	Баллы с учетом удельного веса критерия в группе	Баллы с учетом группы критерия в оценке
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Цена контракта	1	ООО «Шериф»	17480	100	100	100
2.	Итоговое количество баллов						100

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
по закупке бумаги листовой для офисной техники

9 августа 2022 года

№ 12

Наименование заказчика: Счётная палата Приднестровской Молдавской Республики.

Председатель комиссии:

Изместьева Светлана Юрьевна - Председатель Счётной палаты Приднестровской Молдавской Республики.

Присутствовали члены комиссии:

1. Олейник Иван Алексеевич - помощник Председателя Счётной палаты Приднестровской Молдавской Республики;
2. Гушкан Ирина Николаевна - начальник Инспекции по анализу, оценке обоснованности и эффективности формирования и использования средств консолидированного бюджета, внебюджетных фондов и счетов, финансовой экспертизы законодательства Приднестровской Молдавской Республики;
3. Дымова Елена Валерьевна - начальник Инспекции по контролю за исполнением доходов и расходов консолидированного бюджета, внебюджетных фондов и счетов, соблюдением налогового законодательства, бюджетного процесса и финансовой дисциплины;
4. Чумак Виктория Анатольевна - начальник Административно-протокольного управления;
5. Бондарев Кирилл Владимирович - начальник Управления пресс-службы и информатизации;
6. Николаев Дмитрий Григорьевич - заместитель начальника инспекции по контролю расходов государственного бюджета, внебюджетных фондов и счетов на капитальное строительство и ремонт;
7. Барбаш Марина Викторовна – главный специалист Административно-протокольного управления.

Секретарь комиссии:

Лабуш Оксана Юрьевна - главный специалист отдела управления документацией и архивами Административно-протокольного управления.

Не присутствовали члены комиссии, находящиеся в отпуске:

- 1) Балан Наталья Анатольевна - начальник Инспекции по г. Тирасполю и г. Днестровску;
- 2) Кревских Светлана Николаевна - начальник Управления бухгалтерского учета и контроля;
- 3) Гаргалык Екатерина Романовна - начальник Управления правового обеспечения.

Выписка из Протокола запроса предложений по закупке бумаги листовой для офисной техники размещена на сайте государственной информационной системы в

сфере закупок Приднестровской Молдавской Республики по следующей ссылке: <https://www.zakupki.gospmr.org/index.php/zakupki?view=purchase&id=2834>.

1. Вскрытие конверта с заявкой на участие в запросе предложений по закупке бумаги листовой для офисной техники проводила комиссия по адресу: г. Тирасполь, ул. Ленина, 1/2, в 10:00 часов 8 августа 2022 года, а именно конверта с поступившей для участия в запросе предложений одной заявкой ООО «Шериф», на основании Протокола запроса предложений по закупке бумаги листовой для офисной техники от 8 августа 2022 года № 11.

2. Кворум соблюден, комиссия по осуществлению закупок правомочна в принятии решений.

3. В срок, указанный в письме с предложением направить окончательное предложение от 08.08.2022 года № 01-15/13-22-1216, участником закупки ООО «Шериф» окончательное предложение не подано. В связи с чем, окончательным предложением комиссией признана поданная заявка на участие в запросе предложений.

4. В процессе проведения заседания комиссии аудио/видеозапись не велась.

5. На заседании комиссии представитель участника закупки не присутствовал (Приложение № 1 к настоящему протоколу).

6. Комиссией осуществлялась регистрация поданной заявки на участие в запросе предложений, а именно единственной поступившей для участия в запросе предложений заявки ООО «Шериф» (Протокол запроса предложений по закупке бумаги листовой для офисной техники от 8 августа 2022 года № 11), которая признана окончательным предложением.

7. Комиссией проведена оценка окончательного предложения на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений (Приложение № 2 к настоящему протоколу).

8. Окончательное предложение - заявка участника запроса предложений ООО «Шериф», содержит следующие условия исполнения контракта:

Лот	Наименование	Поставщик	Кол -во	Ед.изм	Цена за един.	Цена контр.
1	Бумага А4 FORPUS (С) 80г/м (500 л)	Латвия/FORPUS	200	шт	87.4	17480

Условия поставки – на склад покупателя.

Условия оплаты – производится заказчиком в течение 30 дней с даты приемки товара, в безналичной форме в рублях ПМР путем перечисления денежных средств на расчетный счет поставщика.

9. По итогам заседания комиссии по осуществлению закупок в соответствии с пп. в) п. 9 ст. 44 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» принято решение признать запрос предложений по закупке бумаги листовой для офисной техники несостоявшимся (Протокол запроса предложений по закупке бумаги листовой для офисной техники от 8 августа 2022 года № 11).

10. Публикация и хранение протокола.

Настоящий протокол подлежит размещению в информационной системе в сфере закупок.

Настоящий протокол подлежит хранению не менее 3 (трех) лет с даты подведения итогов данного запроса предложений.

11. Подписи членов комиссии по осуществлению закупок:

Председатель Счетной палаты Приднестровской Молдавской Республики



С.Ю. Измestьева

Помощник Председателя Счетной палаты Приднестровской Молдавской Республики



И.А. Олейник

Начальник Инспекции по анализу, оценке обоснованности и эффективности формирования и использования средств консолидированного бюджета, внебюджетных фондов и счетов, финансовой экспертизы законодательства Приднестровской Молдавской Республики



И.Н. Гушкан

Начальник Инспекции по контролю за исполнением доходов и расходов консолидированного бюджета, внебюджетных фондов и счетов, соблюдением налогового законодательства, бюджетного процесса и финансовой дисциплины



Е.В. Дымова

Начальник Административно-протокольного управления



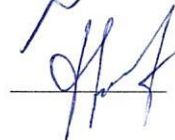
В.А. Чумак

Начальник Управления пресс-службы и информатизации



К.В. Бондарев

Заместитель начальника инспекции по контролю расходов государственного бюджета, внебюджетных фондов и счетов на капитальное строительство и ремонт



Д.Г. Николаев

Главный специалист Административно-протокольного управления



М.В. Барбаш

Секретарь комиссии:

Главный специалист отдела управления документацией и архивами Административно-протокольного управления



О.Ю. Лабуш

Приложение №1
к Итоговому протоколу
запроса предложений
от 9 августа 2022 года № 12

Журнал регистрации представителей участников запроса предложений,
подавших окончательные предложения

№ п/ п	Наименование участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений (наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя)	Фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя участника, подавшего заявку на участие в запросе предложений	Паспортные данные	Доверенность	Подпись
1	ООО «Шериф»	Представитель не присутствовал на процедуре вскрытия конвертов на участие в запросе предложений и оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта	-	-	-

Секретарь комиссии:

Главный специалист отдела управления
документацией и архивами Административно-
протокольного управления



О.Ю. Лабуш

9 августа 2022 года

Приложение № 2
к Итоговому протоколу запроса предложений
от 9 августа 2022 года № 12

Оценка окончательных предложений на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений

1. Критерии оценки заявок.

№ п/п	Критерии оценки заявок	Удельный вес групп критериев оценки	Удельный вес критериев оценки в группе	Максимальное количество баллов	Параметры критерия	Порядок оценки
1	2	3	4	5	6	7
1.	Стоимостные:	100%				
1.1	Цена контракта	100%	100%	100	Цена, предлагаемая участником закупки в рублях ПМР	Наибольшее количество баллов присваивается предложению с наименьшей ценой

2. Оценка заявок.

№ п/п	Наименование критерия оценки (показателя)	Регистрационный номер заявки	Наименование участника закупки (наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя	Параметр критерия, предложенный участником	Баллы, присвоенные участнику закупки	Баллы с учетом удельного веса критерия в группе	Баллы с учетом группы критерия в оценке
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Цена контракта	1	ООО «Шериф»	17480	100	100	100
2.	Итоговое количество баллов						100