



ПРИДНЕСТРОВСКАЯ МОЛДАВСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ГОСУДАРСТВЕННАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ДУБОСАРСКОГО РАЙОНА
И ГОРОДА ДУБОСАРЫ

MD-4500. ПМР, г. Дубоссары, ул. Дзержинского, 6
Тел./факс (215) 3-53-32

Выписка из протокола запроса предложений на закупку продуктов питания для нужд МУ
«Дубоссарское УНО»

14.07.2022 г.

№ 4

Председатель комиссии:

Дабижа Евгений Борисович - первый заместитель главы государственной администрации Дубоссарского района и города Дубоссары.

Присутствовали члены комиссии:

Шишковская Н.Ю. - заместитель председателя комиссии; - заместитель главы государственной администрации Дубоссарского района и города Дубоссары по экономическим вопросам;

Зюзгин А.В. - заместитель начальника управления экономического развития, бюджетного планирования и имущественных отношений государственной администрации Дубоссарского района и города Дубоссары;

Герлак Е.С. - управляющий делами государственной администрации Дубоссарского района и города Дубоссары;

Богущ Е.А. - член общественного совета Дубоссарского района и города Дубоссары;

Секретарь комиссии: Бутаенко Я.В. - главный специалист управления экономического развития, бюджетного планирования и имущественных отношений.

Извещение о проведении запроса предложений размещено на сайте информационной системы в сфере закупок Приднестровской Молдавской Республики.

<https://zakupki.gospmr.org/index.php/zakupki?view=purchase&id=2715>

На участие в запросе предложения подано 2 заявки. Перед вскрытием конвертов, присутствующему участнику было объявлено о возможности изменения или отзыва поданной заявки. Информация об отзыве и (или) изменении уже поданных заявок не поступала.

Комиссией осуществлена регистрация поданных заявок.

Регистрационный номер заявки	Дата и время подачи заявки	Наименование участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений (наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя)	№ лотов, по которым подана заявка
1	14.07.2022 г. - 08:33 ч.	ООО «Вектис»	№ 1, № 2, № 3, № 4, № 5, № 6

2	14.07.2022 г. -- 08:34 ч.	ООО «Мега»	№ 1, № 2, №3, № 4, № 5, № 6
---	------------------------------	------------	-----------------------------

1. Комиссией вскрыты конверты с заявками на участие в запросе предложений.
Регистрационный номер заявки № 1.

Наименование участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений (наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя)	ООО «Вектис»
Адрес регистрации	ПМР, г. Рыбница, пер. Строительный, д.3
Дата и время подачи заявки	14.07.2022 г. – 08:33 ч.

Комиссией проверено наличие и соответствие документов, представленных участником, перечню документов, заявленных в извещении о проведении запроса предложений и документации о проведении запроса предложений (Приложение № 2 к настоящему протоколу).

Комиссией рассмотрены документы, информация, представленные участником запроса предложений, на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией о проведении запроса предложений, а также соответствие участника запроса предложений на предмет соответствия его требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений.

Комиссией выявлено, что документы и информация, представленные ООО «Вектис» соответствуют требованиям, установленным извещением и документацией о проведении запроса предложений.

Результаты голосования комиссии о допуске заявки к участию в оценке поданной заявки на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений:

№ п/п	Член комиссии (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)	Решение (допустить/ не допустить)	Обоснование решения о недопуске
1.	Дабига Е.Б. – первый заместитель главы государственной администрации Дубоссарского района и города Дубоссары	Допустить	-
2.	Шишковская Н.Ю. – заместитель председателя комиссии; - заместитель главы государственной администрации Дубоссарского района и города Дубоссары по экономическим вопросам;	Допустить	-
3.	Зюзгин А.В. – заместитель начальника управления экономического развития, бюджетного планирования и имущественных отношений государственной администрации;	Допустить	-
4.	Герлак Е.С.- управляющий делами Дубоссарского района и города Дубоссары;	Допустить	-
5.	Богуш Е.А. – член общественного совета Дубоссарского района и города Дубоссары.	Допустить	-

Принятое решение комиссии: допустить.

Наименование участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений (наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя)	ООО «Мега»
Адрес регистрации	ПМР, г. Тирасполь, ул.Нестерова,44
Дата и время подачи заявки	14.07.2022 г. – 08:34 ч.

Комиссией проверено наличие и соответствие документов, представленных участником, перечню документов, заявленных в извещении о проведении запроса предложений и документации о проведении запроса предложений (Приложение № 2 к настоящему протоколу).

Комиссией рассмотрены документы, информация, представленные участником запроса предложений, на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией о проведении запроса предложений, а также соответствие участника запроса предложений на предмет соответствия его требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений.

Комиссией выявлено, что документы и информация, представленные ООО «Мега» соответствуют требованиям, установленным извещением и документацией о проведении запроса предложений.

Результаты голосования комиссии о допуске заявки к участию в оценке поданной заявки на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений:

№ п/п	Член комиссии (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)	Решение (допустить/ не допустить)	Обоснование решения о недопуске
1.	Дабига Е.Б. – первый заместитель главы государственной администрации Дубоссарского района и города Дубоссары	Допустить	-
2.	Шишковская Н.Ю. – заместитель председателя комиссии; - заместитель главы государственной администрации Дубоссарского района и города Дубоссары по экономическим вопросам;	Допустить	-
3.	Зюзгин А.В. – заместитель начальника управления экономического развития, бюджетного планирования и имущественных отношений государственной администрации;	Допустить	-
4.	Герлак Е.С. - управляющий делами Дубоссарского района и города Дубоссары;	Допустить	-
5.	Богущ Е.А. – член общественного совета Дубоссарского района и города Дубоссары.	Допустить	-

Принятое решение комиссии: допустить

По итогам оценки допущенных заявок, лучшей признана заявка со следующими условиями исполнения контракта:

По Лоту № 1.

1. Предмет контракта: картофель
2. Сумма контракта – 83 950 рублей
3. Сроки поставки, количество продукции каждой отдельной партии, определяются Сторонами согласно поданной Покупателем заявке. «Поставщик» обязуется передать Товар на склад «Получателя»: в учреждения, подведомственные МУ «Дубоссарское УНО» по предварительной письменной заявке «Получателя» в течение трех рабочих дней со дня заказа.
4. Условия оплаты: Оплата за товар осуществляется «Заказчиком» по соответствующей заявке «Получателя» за фактически полученный товар на основании выставленных «Поставщиком» счетов. Оплата производится платежным поручением в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента получения товара.
5. Гарантийный срок: 21 день при соблюдении условий хранения продукции.
6. Условия транспортировки хранения: Погрузка, разгрузка и ежедневная доставка Товара в учреждения, подведомственные МУ «Дубоссарское УНО» осуществляется силами и транспортом «Поставщика».

По Лоту № 2

1. Предмет контракта: лук
2. Сумма контракта – 82 813,50 рублей
3. Сроки поставки, количество продукции каждой отдельной партии, определяются Сторонами согласно поданной Покупателем заявке. «Поставщик» обязуется передать Товар на склад «Получателя»: в учреждения, подведомственные МУ «Дубоссарское УНО» по предварительной письменной заявке «Получателя» в течение трех рабочих дней со дня заказа.
4. Условия оплаты: Оплата за товар осуществляется «Заказчиком» по соответствующей заявке «Получателя» за фактически полученный товар на основании выставленных «Поставщиком» счетов. Оплата производится платежным поручением в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента получения товара.
5. Гарантийный срок: 21 день при соблюдении условий хранения продукции.
6. Условия транспортировки хранения: Погрузка, разгрузка и ежедневная доставка Товара в учреждения, подведомственные МУ «Дубоссарское УНО» осуществляется силами и транспортом «Поставщика».

По Лоту № 3

1. Предмет контракта: морковь
2. Сумма контракта – 121 685,60 рублей
3. Сроки поставки, количество продукции каждой отдельной партии, определяются Сторонами согласно поданной Покупателем заявке. «Поставщик» обязуется передать Товар на склад «Получателя»: в учреждения, подведомственные МУ «Дубоссарское УНО» по предварительной письменной заявке «Получателя» в течение трех рабочих дней со дня заказа.
4. Условия оплаты: Оплата за товар осуществляется «Заказчиком» по соответствующей заявке «Получателя» за фактически полученный товар на основании выставленных «Поставщиком» счетов. Оплата производится платежным поручением в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента получения товара.
5. Гарантийный срок: 21 день при соблюдении условий хранения продукции.
6. Условия транспортировки хранения: Погрузка, разгрузка и ежедневная доставка Товара в учреждения, подведомственные МУ «Дубоссарское УНО» осуществляется силами и транспортом «Поставщика».

По Лоту № 4

1. Предмет контракта: капуста свежая
2. Сумма контракта – 67 183,20 рублей

3. Сроки поставки, количество продукции каждой отдельной партии, определяются Сторонами согласно поданной Покупателем заявке. «Поставщик» обязуется передать Товар на склад «Получателя»: в учреждения, подведомственные МУ «Дубоссарское УНО» по предварительной письменной заявке «Получателя» в течение трех рабочих дней со дня заказа.
4. Условия оплаты: Оплата за товар осуществляется «Заказчиком» по соответствующей заявке «Получателя» за фактически полученный товар на основании выставленных «Поставщиком» счетов. Оплата производится платежным поручением в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента получения товара.
5. Гарантийный срок: 21 день при соблюдении условий хранения продукции.
6. Условия транспортировки хранения: Погрузка, разгрузка и ежедневная доставка Товара в учреждения, подведомственные МУ «Дубоссарское УНО» осуществляется силами и транспортом «Поставщика».

По Лоту № 5

1. Предмет контракта: свекла свежая
2. Сумма контракта – 38 134,20 рублей
3. Сроки поставки, количество продукции каждой отдельной партии, определяются Сторонами согласно поданной Покупателем заявке. «Поставщик» обязуется передать Товар на склад «Получателя»: в учреждения, подведомственные МУ «Дубоссарское УНО» по предварительной письменной заявке «Получателя» в течение трех рабочих дней со дня заказа.
4. Условия оплаты: Оплата за товар осуществляется «Заказчиком» по соответствующей заявке «Получателя» за фактически полученный товар на основании выставленных «Поставщиком» счетов. Оплата производится платежным поручением в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента получения товара.
5. Гарантийный срок: 21 день при соблюдении условий хранения продукции.
6. Условия транспортировки хранения: Погрузка, разгрузка и ежедневная доставка Товара в учреждения, подведомственные МУ «Дубоссарское УНО» осуществляется силами и транспортом «Поставщика».

По Лоту № 6

1. Предмет контракта: яблоки свежие
2. Сумма контракта – 63 630 рублей
3. Сроки поставки: количество продукции каждой отдельной партии, определяются Сторонами согласно поданной Покупателем заявке. «Поставщик» обязуется передать Товар на склад «Получателя»: в учреждения, подведомственные МУ «Дубоссарское УНО» по предварительной письменной заявке «Получателя» в течение трех рабочих дней со дня заказа.
4. Условия оплаты: Оплата за товар осуществляется «Заказчиком» по соответствующей заявке «Получателя» за фактически полученный товар на основании выставленных «Поставщиком» счетов. Оплата производится платежным поручением в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента получения товара.
5. Гарантийный срок: 21 день при соблюдении условий хранения продукции.
6. Условия транспортировки хранения: Погрузка, разгрузка и ежедневная доставка Товара в учреждения, подведомственные МУ «Дубоссарское УНО» осуществляется силами и транспортом «Поставщика».

Секретарь комиссии: Бугаенко Я.В.
(фамилия, имя, отчество (при наличии))


(подпись)