

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2»
к Постановлению Правительства
Приднестровской Молдавской
Республики
От 26 декабря 2019 года №446



Извещение
закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд
Государственной администрации города Тирасполь и города Днестровск

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1	2	3
	1. Общая информация о закупке	
1	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок)	Пункт 3 МУ Управление городского хозяйства Тирасполь «Целевые программы и фонды, в т.ч. за счет средств ИСЖФ и СКС»
2	Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Запрос предложений
3	Предмет услуги	Приобретение катамаранов
4	Наименование группы товаров (работ, услуг)	Непродовольственные товары
5	Дата размещения информации	13 июля 2022 16-00
	2. Сведения о заказчике	
1	Наименование заказчика	Государственная администрация города Тирасполь и города Днестровск
2	Место нахождения	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 101
3	Почтовый адрес	MD 3300, Молдова, г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 101
4	Адрес электронной почты	ught2014@mail.ru
5	Номер контактного телефона	+373-533-5 42 42
6	Дополнительная информация	нет

3. Информация о процедуре закупки	
1	Дата и время начала подачи заявок 14.07.2022, 08:00 час.
2	Дата и время окончания подачи заявок 21.07.2022, 14:00 час.
3	Место подачи заявок г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 101, Одно окно
4	Порядок подачи заявок Заявка подается в письменной форме, в запечатанном конверте. Документация сшита, пронумерована согласно описи. Заявка подается в запечатанном конверте, не позволяющем просмотреть содержимое заявки до вскрытия
5	Дата и время проведения закупки 21.07.2022 г. в 14:00
6	Место проведения закупки (сайт глобальной сети Интернет - в случае осуществления закупки путем проведения запроса предложения в электронной форме) г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 101, каб. 308
7	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников этой закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ, услуг методом проведения запроса предложений) Порядок вскрытия конвертов и оценка заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии со статьей 22 и статьей 39 Закона Приднестровской Молдавской Республики "О закупках в Приднестровской Молдавской Республике" и Постановлением Правительства ПМР от 25 марта 2020 г. №78 «Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений». Заявки, поданные с превышением начальной (максимальной) цены контракта (п /п. 1 п.4), отстраняются и не оцениваются. Критериями оценки заявки, окончательного предложения участника закупки являются: - цена контракта (100 %)
4. Начальная (максимальная) цена контракта	
1	Начальная (максимальная) цена контракта 187 623,00
2	Валюта Рубли Приднестровской Молдавской Республики
3	Источник финансирования Программа «Столица» на 2022 год Источник финансирования - Местный бюджет
4	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа) Оплата производится по безналичному расчету, предоплата 50 %, окончательный расчет между «Получателем» и «Поставщиком» осуществляется в соответствии с суммой и источниками поступившего финансирования, на основании документов подтверждающих факт поставки товара, в срок не позднее 31 декабря 2021 года.

5. Информация о предмете (объекте) закупки						
1	Предмет закупки и его описание	№ п/п лота	Наименование товара (работы, услуги) и его описание	Единица измерения	Количество	Начальная (максимальная) цена
		1	Катамараны пластиковые с навесом, на 2 персоны, две пары педалей с цепной передачей и гребным винтом, состояние – новый, длина 240 см., ширина- 165 см., цвета: 1 шт. - сиреневый, 1 шт. - синий, 1 шт. - красный	шт.	3	187 623
2	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке	Материалы должны соответствовать предмету лота и отвечать современным и гарантийным требованиям (не менее 1 года).				
3	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	Согласно документации к закупке.				
4	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке	При заключении контракта, при приеме товара обязательно предоставление гарантийного галона. Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупок и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений. Цена заявки на участие в закупке и контракта: – Цена заявки на участие в закупке должна включать в себя все расходы и риски, связанные с выполнением работ, услуг, поставкой и доставкой товаров на условиях, определенных в контракте. При этом в цену заявки на участие в закупке включаются любые сборы и пошлины, расходы и риски, связанные с выполнением контракта, в т.ч. гарантийного срока эксплуатации товара и другие затраты. – Участник закупки в своей заявке на участие в закупке устанавливает цену заявки, которая является твердой (фиксированной), и включает учет инфляции и иных финансовых рисков на весь период выполнения контракта. Корректировка цены контракта в связи с инфляцией и изменением курсов валют в период действия контракта не производится. – Участник закупки должен указать цены на весь предоставляемый товар и выполняемую работу, оказываемые услуги, предлагаемые в заявке на участие в закупке. Участник закупки при подготовке заявки на участие в закупке самостоятельно должен учитывать все риски, связанные с возможностью увеличения цены контракта. Заказчик не рассматривает вопрос об увеличении цены контракта, если это прямо не предусмотрено законодательством Приднестровской Молдавской Республики				

	6. Преимущества, требования к участникам закупки	Преимущества предоставляются в соответствии со статьей 19 Закона Приднестровской Молдавской Республики "О закупках в Приднестровской Молдавской Республике"
1	Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно – исполнительской системы, а также организации, применяющие труд инвалидов)	1. При осуществлении закупок преимущества предоставляются следующим участникам закупки: а) учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, в том числе организации любых организационно-правовых форм, использующие труд лиц, осужденных к лишению свободы, и (или) лиц, содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях; б) организации, применяющие труд инвалидов; в) отечественные производители; г) отечественные импортеры. 2. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением случая, когда закупки осуществляются у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), заказчик обязан предоставлять участникам закупки, указанным в подпунктах а)–в) пункта 1 настоящей статьи, преимущества в отношении предлагаемых ими цен контракта в размере 10 процентов, в порядке, установленном нормативным правовым актом Правительства Приднестровской Молдавской Республики. 3. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением случая, когда закупки осуществляются у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), заказчик обязан предоставлять участникам закупки, указанным в подпункте г) пункта 1 настоящей статьи, преимущества в отношении предлагаемых ими цен контракта в размере 5 процентов, в порядке, установленном нормативным правовым актом Правительства Приднестровской Молдавской Республики.
2	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены	При осуществлении закупки заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам закупки: а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки; б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве; в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать: 1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

		2) выписка из единого государственного реестра (за 2022 год) юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя); 3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки; 4) копии учредительных документов участника закупки (устав); 5) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики; 6) справка о состоянии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, выданную не ранее чем за 15 календарных дней до представления заявки на участие в запросе предложений. 7) коммерческое предложение участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о проведении закупки; а) предложение о цене контракта в) наименование производителя и страны происхождения товара; 8) документы, подтверждающие принадлежность участника закупки к категории участников закупки, которым предоставляется преимущество при осуществлении закупок в соответствии с пунктом 4 статьи 18 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48); Участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие объекта требованиям, установленным документацией о закупке.
3	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств	В случае нарушения сроков выполнения работ «Получатель» имеет право требовать от «Поставщика» уплаты пени в размере 0,1 % от суммы контракта за каждый день просрочки исполнения обязательства, но не более 10 % от стоимости работ.
4	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении поставляемых товаров (работ, услуг)	Гарантийный срок – не менее 24 месяцев, с момента передачи товара.

	7. Условия контракта	
1	Информация о месте доставки товара, месте выполнения работы или оказания услуги	Доставка товара осуществляется транспортом и за счет Поставщика, в согласованное сторонами время, по адресу ул. 25 Октября, 46 («Екатерининский парк»)
2	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	В течении 30 дней с даты заключения контракта
3	Условия транспортировки и хранения	-

Ответственный:

Начальник ОБЖИДХ  Н.И. Дымова

Начальник МУ «УГХТ»  О.Н. Розмаинская

«12» июля 2022г. 