

Извещение

о проведении запроса предложений на поставку хлорной извести ГОСТ 1692-82

№ п/п	Наименование	Поля для заполнения
1	2	3
	1. Общая информация о закупке	1. Общая информация о закупке
1.	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному плану закупок)	21
2.	Используемый способ определения поставщика	Запрос предложений
3.	Предмет закупки	Поставка хлорной извести ГОСТ 1692-82
4.	Наименование группы товаров	Непроизводительные товары
5.	Дата размещения извещения	01.04.2021 г.
	2. Сведения о заказчике	2. Сведения о заказчике
1.	Наименование заказчика	ГУП «Водоснабжение и водоотведение»
2.	Место нахождения	г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9
3.	Почтовый адрес	г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9
4.	Адрес электронной почты	viv@vodokanal-pmr.com
5.	Номер контактного телефона	0 (533) 8 97 22
6.	Дополнительная информация	-
	3. Информация о процедуре закупки	3. Информация о процедуре закупки
1.	Дата и время подачи заявок	02.04.2021 г. с 08 часов 00 минут
2.	Дата и время окончания подачи заявок	08.04.2021 г. до 16 часов 30 минут
3.	Место подачи заявок	г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9, каб. № 5

4.	Порядок подачи заявок	Заявки подаются в письменном виде в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия. Запечатанные конверты с заявкой на участие в открытом аукционе помещаются в один внешний конверт, который также должен быть надежно запечатан. На внешнем конверте указывается следующая информация: - наименование и адрес Заказчика закупки; - полное фирменное наименование Участника закупки и его почтовый адрес; - предмет Контракта; - слова: <u>«Не вскрывать до «9» часов «00» минут, по местному времени, 09.04.2021 года».</u>
5.	Дата, адрес и время проведения закупки	Дата и время проведения закупки – «09» апреля 2021 г. в 9-00 часов по адресу: - г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9, актовый зал В указанное время будет произведено вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений, а также рассмотрение и оценка таких заявок.
6.	Место проведения закупки	Место проведения закупки - г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9, актовый зал
7.	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки	Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии со статьей 22 Закона Приднестровской Молдавской Республики "О закупках в Приднестровской Молдавской Республике" и Постановлением Правительства ПМР от 25 марта 2020г. №78 «Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений» и в соответствии с Закупочной документацией. Заявки, поданные с превышением начальной (максимальной) цены контракта, а также условий контракта в части срока поставки, условий оплаты, условий об ответственности по обязательствам, связанным с участием в закупке, отстраняются и не оцениваются. Критериями оценки являются: Стоимостные критерии: - цена контракта (удельный вес критерия – 100%).
8.	Ограничение участия в определении поставщика	Не установлено
9.	Язык или языки, на которых предоставлена документация для запроса предложений	Заявка на участие в закупке, подготовленная Участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с закупкой, которыми обмениваются

		Потенциальные участники/Участники закупки и Заказчик закупки, должны быть составлены на русском языке.
10.	Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, а также рассмотрения и оценки таких заявок для запроса предложений	г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9, актовЫй зал, «09» апреля 2021 г. в 9-00 часов
11.	Способы получения документации, срок, место и порядок предоставления этой документации для запроса предложений	Любой участник запроса предложений вправе направить запрос о даче разъяснений положений документации о таком запросе предложений. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик в письменной форме или в форме электронного документа направляет разъяснения положений документации о запросе предложений, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты направления разъяснений положений документации о запросе предложений такие разъяснения должны быть размещены заказчиком в информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.
	4. Начальная (максимальная) цена контракта	4. Начальная (максимальная) цена контракта
1.	Начальная (максимальная) цена контракта	191 493,75 (сто девяносто одна тысяча четыреста девяносто три рубля 75 копеек) рублей Приднестровской Молдавской Республики.
2.	Валюта	Для резидентов Приднестровской Молдавской Республики - в рублях Приднестровской Молдавской Республики.
3.	Возможные условия оплаты	Собственные средства ГУП «Водоснабжение и водоотведение»
		Расчеты по контракту за каждую поставленную партию Товара производятся в рублях Приднестровской Молдавской Республики, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика _____ в течение 10 (десяти) банковских дней с даты поставки Покупателю партии Товара и выставленного Поставщиком счета к оплате (дата поставки фиксируется в товаросопроводительной документации и счете к оплате). Датой осуществления платежей по контракту является дата зачисления денежных средств на расчетный счёт Поставщика.
	5. Информация о предмете (объекте) закупки	5. Информация о предмете (объекте) закупки

1.	Предмет закупки и его описание	№ п/п лота	Основные характеристики объекта закупки	Единица измерения	Количество	Начальная (максимальная) цена контракта
		1	Поставка Хлорной извести ГОСТ 1692-82	кг	7 295,00	191 493,75
		ИТОГО:				191 493,75
2.	Информация о необходимости предоставления участникам закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке	Не требуется				
3.	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	Не требуется				
4.	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке	Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" и требованиями, указанными в документации о проведении открытого аукциона. Форма заявки на участие в закупке приведена в Приложении № 3 к закупочной документации.				
		6. Преимущества, требования к участникам закупки				
1.	Преимущества, предоставляемые в соответствии с Законом ПМР «О закупках» (организации, применяющие труд инвалидов, учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, в том числе организации любых форм собственности, использующие труд лиц, осужденных к лишению свободы, и (или) лиц, содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях, отечественный импортер)	Преимущества предоставляются: а) учреждениям и организациям уголовно-исполнительной системы, в том числе организациям любых форм собственности, использующим труд лиц, осужденных к лишению свободы, и (или) лиц, содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях; б) организациям, применяющим труд инвалидов; в) отечественным производителям, в соответствии со статьями 19, 20 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI "О закупках в Приднестровской Молдавской Республики"				
2.	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены	Требования к Участникам: а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим поставку товара, являющихся объектом закупки; б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц); в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном законодательством ПМР, на дату подачи заявки на участие				

в закупке (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц);

в) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица;

г) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

д) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 285, 286, 287 Уголовного кодекса Приднестровской Молдавской Республики, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осущестляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

Заявка на участие в запросе предложений должна содержать:

а) информацию и документы об участнике запроса предложений, подавшем такую заявку:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);

	3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений; 4) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица); 5) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на русский язык; б) предложения участника запроса предложений в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным закупочной документацией о запросе предложений; в) документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений требованиям, установленным закупочной документацией о запросе предложений; г) документы, подтверждающие право участника запроса предложений на получение преимуществ в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (в текущей редакции), или копии этих документов.	3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений; 4) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица); 5) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на русский язык; б) предложения участника запроса предложений в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным закупочной документацией о запросе предложений; в) документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений требованиям, установленным закупочной документацией о запросе предложений; г) документы, подтверждающие право участника запроса предложений на получение преимуществ в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (в текущей редакции), или копии этих документов.
3.	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств	При неисполнении условий либо ненадлежащем исполнении условий Контракта, проект которого размещен в Приложении № 1 к закупочной документации, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством ПМР и проектом Контрактом. В случае неоплаты Покупателем поставленного Товара в срок, оговоренный проектом Контракта, Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 0,05% от суммы неоплаченной партии Товара, за каждый день просрочки. В случае не поставки или недопоставки Товара по вине Продавца, Продавец уплачивает Покупателю пеню в размере 0,05% от стоимости партии Товара, которую намеревался выбрать Покупатель, за каждый день просрочки. Продавец гарантирует Покупателю, что качество Товара полностью соответствует требованиям ГОСТа 1692-82 и подтверждаться документом качества (паспортом, сертификатом). Не требуется
4.	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком, в отношении поставляемых товаров	
5.	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке	
		7. Условия контракта
1.	Условие о предмете контракта	Условия контракта – согласно проекту Контракта (Приложение № 2 к Закупочной документации).

1.	Информация о месте доставки товара	Доставка Товара осуществляется транспортом и за счет средств Поставщика на склад Покупателя по адресу: г. Тирасполь, ул. 95 Молдавской дивизии, 1 «в».
2.	Сроки поставки товара	Поставка осуществляется на основании согласованной заявки Покупателя на отгрузку партии Товара (в дальнейшем – Заявка). Срок заявленной партии Товара не должен превышать 5 (пяти) рабочих дней с момента подачи соответствующей заявки. Поставка товара осуществляется в срок до 31 декабря 2021 года, но в любом случае до момента окончательного исполнения сторонами своих обязательств.
3.	Условия транспортировки и хранения товара	Доставка Товара осуществляется транспортом и за счёт средств Поставщика.

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель
Закупочной комиссии
Генеральный директор
ГУП «Водоснабжение и водоотведение»

_____/В.П. Ботнарь/
«____» _____ 2021 года

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

о проведении запроса предложений на поставку хлорной извести ГОСТ 1692-82

Тирасполь, 2021 г.

Сведения о заказчике: ГУП «Водоснабжение и водоотведение», г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9, тел.: 0 (533) 9-33-97, адрес электронной почты: viv@vodokanal-pmr.com.

Предмет закупки: поставка хлорной извести ГОСТ 1692-82

Способ определения поставщика: запрос предложений.

Срок, в течение которого принимаются заявки на участие в запросе предложений: с 02 апреля 2021 года по 08 апреля 2021 года.

Заявки на участие в запросе предложений принимаются в рабочие дни с 8-00 часов до 16-30 часов (обеденный перерыв с 12-00 часов до 13-00 часов) по адресу: г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9, каб. № 5.

Дата и время начала подачи заявок – 02 апреля 2021 года в 8-00 часов

Дата и время окончания подачи заявок - 08 апреля 2021 года в 16 часов 30 минут.

Порядок подачи заявок:

Заявки подаются в письменном виде в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия. Запечатанные конверты с заявкой на участие в запросе предложений помещаются в один внешний конверт, который также должен быть надежно запечатан. На внешнем конверте указывается следующая информация:

- наименование и адрес Заказчика закупки;
- полное фирменное наименование Участника закупки и его почтовый адрес;
- предмет Контракта;
- слова: «Не вскрывать до «9» часов «00» минут, по местному времени, 09.04.2021 года».

Язык или языки, на которых предоставлена документация

Заявка на участие в закупке, подготовленная Участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с закупкой, которыми обмениваются Потенциальные участники/Участники закупки и Заказчик закупки, должны быть составлены на русском языке.

Наименование и описание объекта закупки:

Хлорная известь ГОСТ 1692-82:

№ п/п лота	Наименование и основные характеристики объекта закупки	Единица измерения	Количество	Средняя арифметическая величина за ед. товара	Начальная (максимальная) цена контракта руб.
1	Хлорная известь ГОСТ 1692-82	кг	7 295,00	26,25	191 493,75
ИТОГО:					191 493,75

Начальная (максимальная) цена контракта составляет - 191 493,75 (сто девяносто одна тысяча четыреста девяносто три рубля 75 копеек) рублей Приднестровской Молдавской Республики.

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта:

Начальная (максимальная) цена контракта по каждому лоту сформирована посредством метода сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 16 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики» (далее – Закон), и подпункта г) пункта 16, пунктов 26, 29 Приказа Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики от 24 декабря 2019 года № 1127 «Об утверждении Методических рекомендации по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)».

Используемый метод определения начальной (максимальной) цены контракта с обоснованием:

Обоснование закупок товаров для нужд ГУП «Водоснабжение и водоотведение» согласно Постановлению Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 06.01.2021 г. № 23 представлено в Приложении № 1 к настоящей Закупочной документации.

Метод сопоставимых рыночных цен.

1. В результате проведенного анализа рынка и сбора ценовой информации на поставку хлорной извести ГОСТ 1692-82 получено 2 (два) коммерческих предложения:

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Коммерч. предлож. № 1	Коммерч. предлож. № 2	Кол-во	Средняя арифметическая величина за ед. товара
2	Хлорная известь ГОСТ 1692-82	кг	28,00	24,50	1	26,25

$$\text{Порядок расчета} - Н(М)ЦК = \frac{28,00+24,50}{2} \times 7\,295 = 191\,493,75$$

Расчет среднего квадратичного отклонения:

$$\text{Хлорная известь ГОСТ 1692-82} - \sigma = \frac{\sqrt{(28,00-26,25)^2 + (24,50-26,25)^2}}{2-1} = 2,475$$

Расчет коэффициента вариации:

$$\text{Хлорная известь ГОСТ 1692-82} - V = \frac{2,475}{26,25} \times 100 = 9,43$$

Дата подготовки обоснования начальной (максимальной) цены контракта – «17» февраля 2021 г.

Ответственный специалист по определению начальной (максимальной) цены контракта:

Начальник СМТС _____ /А.С. Прокша/

(должность) (подпись/расшифровка подписи)

"17" февраля 2021 г.

Условия контракта – согласно проекту Контракта (Приложение №2 к настоящей Закупочной документации).

Источник финансирования: Собственные средства ГУП «Водоснабжение и водоотведение».

Место проведения закупки - г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9, актовый зал.

Дата и время проведения закупки – «09» апреля 2021 г. в 9-00 часов. В указанное время будет произведено вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

Требования к участникам, а также к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в запросе предложений:

Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными статьей 38 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики» (в текущей редакции), Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений (Приложение № 3 к настоящей Закупочной документации). Заявки на участие в запросе предложений предоставляются по форме и в порядке, которые указаны в закупочной документации запроса предложений, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений.

Требования к Участникам:

а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим поставку товара, являющихся объектом закупки;

б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц);

в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном законодательством ПМР, на дату подачи заявки на участие

в закупке (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц);

в) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица;

г) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

д) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки

судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 285, 286, 287 Уголовного кодекса Приднестровской Молдавской Республики, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в запросе предложений:

Заявка на участие в запросе предложений должна содержать:

а) информацию и документы об участнике запроса предложений, подавшем такую заявку:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений;

4) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица);

5) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на русский язык;

б) предложения участника запроса предложений в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным закупочной документацией о запросе предложений;

в) документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений требованиям, установленным закупочной документацией о запросе предложений;

г) документы, подтверждающие право участника запроса предложений на получение преимуществ в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики» (в текущей редакции), или копии этих документов.

Все листы поданной в письменном виде заявки на участие в запросе предложений должны быть прошиты и пронумерованы.

Заявка на участие в запросе предложений и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника запроса предложений при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником запроса предложений или лицом, уполномоченным участником запроса предложений.

Непосредственно участник запроса предложений несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.

Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками.

Для резидентов Приднестровской Молдавской Республики – в рублях Приднестровской Молдавской Республики.

Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю ПМР, установленного центральным банком ПМР и используемого при оплате контракта.

По курсу иностранной валюты к рублю ПМР, установленному Центральным банком ПМР, на дату оплаты.

Информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 51 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»:

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

а) если возможность изменения условий контракта была предусмотрена документацией о закупке и контрактом, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – контрактом.

б) изменение регулируемых цен (тарифов) на товары;

в) изменение цен в сторону увеличения в пределах цены контракта и ассортимента товара на отдельный перечень импортируемых товаров, устанавливаемый законом о республиканском бюджете на очередной финансовый год;

г) изменение цены контракта в сторону уменьшения в случаях, связанных с уменьшением цены и (или) количества приобретаемого товара в пределах ассортимента товара, при сохранении условий поставки;

д) изменение количества приобретаемого товара в сторону увеличения в случае снижения цены на товар в пределах цены контракта и ассортимента товара, при сохранении условий поставки;

е) при уменьшении ранее доведенных до государственного или муниципального заказчика лимитов бюджетных обязательств в соответствии с порядком, определенным Правительством Приднестровской Молдавской Республики.

Порядок проведения запроса предложений:

Для участия в запросе предложений участники запроса предложений в срок и в порядке, которые установлены в извещении и документации о проведении запроса предложений, подают заявки на участие в запросе предложений заказчику в письменной форме.

Если до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений подана только одна заявка на участие в запросе предложений или не подано ни одной такой заявки, запрос предложений признается несостоявшимся.

В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов о возможности подачи заявок, изменения или отзыва поданных заявок.

Заказчик обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками, а также при оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. Основания, по которым участник запроса предложений был отстранен,

фиксируются в протоколе проведения запроса предложений. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку.

После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается. Всем участникам или участнику запроса предложений, подавшим единственную заявку, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

В информационной системе в день вскрытия конвертов с заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам размещается выписка из протокола его проведения, содержащая перечень отстраненных от участия в запросе предложений участников с указанием оснований отстранения, условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, без объявления участника, который направил такую заявку.

Если все участники, присутствующие при проведении запроса предложений, отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется в протоколе проведения запроса предложений. В этом случае окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.

Вскрытие конвертов с окончательными предложениями осуществляются на следующий рабочий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе. Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями.

Выигравшим окончательным предложением является лучшее предложение, определенное комиссией на основании результатов оценки окончательных предложений. В случае если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше. Итоговый протокол ведется комиссией, подписывается всеми присутствующими членами комиссии не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с окончательными предложениями.

В итоговом протоколе фиксируются все условия, указанные в окончательных предложениях участников запроса предложений, принятое на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений.

Итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений размещаются в информационной системе в день подписания итогового протокола.

В случае если запрос предложений признается несостоявшимся в связи с тем, что до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений подана только одна такая заявка, которая признана соответствующей требованиям настоящего Закона и соответствует установленным заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам в соответствии с извещением о проведении запроса предложений, заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика.

В случае если запрос предложений признается несостоявшимся в связи с тем, что до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений не подано ни одной такой заявки, заказчик снова осуществляет закупку по средствам проведения запроса предложений.

Любой участник запроса предложений, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе предложений, конвертов с окончательными предложениями вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия этих конвертов.

Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок возврата таких заявок:

Участник запроса предложений вправе письменно изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений настоящего Закона.

Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок.

Срок, в течение которого победитель запроса предложений должен подписать контракт, условия признания победителя запроса предложений уклонившимся от заключения контракта.

Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений и окончательным предложением победителя, не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе итогового протокола.

В случае если в установленный срок, победитель запроса предложений не представил заказчику подписанный контракт, победитель запроса предложений признается уклонившимся от заключения контракта.

При уклонении победителя запроса предложений от заключения контракта заказчик вправе обратиться в Арбитражный суд Приднестровской Молдавской Республики с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и заключить контракт с участником запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер.

В случае согласия участника запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер, заключить контракт проект контракта составляется заказчиком путем включения в проект контракта условий исполнения контракта, предложенных этим участником.

Порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам запроса предложений разъяснений положений документации о запросе предложений

Любой участник запроса предложений вправе направить запрос о даче разъяснений положений документации о таком запросе предложений.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик в письменной форме или в форме электронного документа направляет разъяснения положений документации о запросе предложений, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

В течение 1 (одного) рабочего дня с даты направления разъяснений положений документации о запросе предложений такие разъяснения должны быть размещены заказчиком в информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

8. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа, при условии, если это было предусмотрено контрактом.

Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе.

Если заказчиком проведена экспертиза с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе может быть принято заказчиком только при условии, что в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта.

Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия указанного решения размещается в информационной системе и направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю).

Решение заказчика об одностороннем отказе вступает в силу и контракт считается расторгнутым через 5 (пять) рабочих дней со дня надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе.

Выполнение заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении поставщику (подрядчику, исполнителю) указанного уведомления.

Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления поставщика (подрядчика, исполнителя) о принятом решении устранено нарушение условий контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения.

Данное правило не применяется в случае повторного нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта.

Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в ходе исполнения контракта установлено, что:

а) поставляемый товар не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к поставляемому товару;

б) представлена недостоверная информация о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара установленным требованиям, что позволило участнику стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

ФОРМА

обоснования проведения запроса предложений на поставку хлорной извести ГОСТ 1692-82

N п/п закуп и соотве тству ющий N п/п в плане закуп и трово работ, услуг	2	3	4	5	6	Наименование объекта (объектов) закупки и его (их) описание		9	10	11	12	13	14
						Наименование товара (работы, услуги)	Качественные и технические характеристики объекта закупки	Обоснов ание заявлен ных качествен ных и техничес ких характер истик объекта закупки	Количественные характеристики объекта закупки				
N п/п закуп и соотве тству ющий N п/п в плане закуп и трово работ, услуг	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
21	хлорная известь	1	хлорная известь	ГОСТ 1692-82	-	кг	7 295,00	191 493,75	Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)	Ст. 16 Закона ПМР «О закупках в Приднестровск ой Молдавской Республике»	Запрос предложений	Глава 3 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в ПМР»	-

Ответственный исполнитель: _____ начальник СМТС Прокша С.А.

Дата 24 марта 2021 год

ПРОЕКТ

ФОРМА КОНТРАКТА ПОСТАВКИ ТОВАРА № _____

г. Тирасполь

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (организационно-правовая форма и наименование юридического лица), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующего на основании Устава с одной стороны, и ГУП «Водоснабжение и водоотведение», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице генерального директора В.П. Ботнар, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий контракт (далее – контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

- 1.1. По настоящему контракту Поставщик обязуется передать в собственность Покупателю Хлорную известь ГОСТ 1692-8, именуемую далее – Товар, в ассортименте, количестве, на условиях настоящего контракта, а Покупатель обязуется принять Товар и оплатить его в порядке и сроки, предусмотренные настоящим контрактом.
- 1.2. Ассортимент, количество и цена за единицу Товара указываются в Спецификации, являющейся неотъемлемой частью настоящего контракта.
- 1.3. Качество Товара должно соответствовать требованиям соответствующего ГОСТа.
- 1.4. Поставщик гарантирует, что Товар принадлежит ему на праве собственности, не заложен, не арестован, не является предметом исков третьих лиц.
- 1.5. Право собственности на Товар переходит от Поставщика к Покупателю в момент поставки.

2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 2.1. Начальная (максимальная) цена контракта составляет _____ (сумма прописью) рублей Приднестровской Молдавской Республики, что соответствует плану закупок товаров, работ, услуг для обеспечения коммерческих нужд ГУП «Водоснабжение и водоотведение» на 2021 год, утвержденному « ____ » _____ 2021 года.
- 2.2. Цена контракта, указанная в пункте 2.1. контракта, является твердой и определяется на весь срок действия контракта в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики в сфере закупок.
- 2.3. Цена контракта, указанная в пункте 2.1. контракта, может изменяться только в случаях, порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики в сфере закупок.
- 2.4. Цена за единицу Товара устанавливается в рублях Приднестровской Молдавской Республики и указана в Спецификации, являющейся неотъемлемой частью настоящего контракта (Приложение №1) и в товаросопроводительной документации (ТТН).
- 2.5. Расчеты по настоящему контракту за каждую поставленную партию Товара производятся в рублях Приднестровской Молдавской Республики, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика _____ в течение 10 (десяти) банковских дней с даты поставки Покупателю партии Товара и

выставленного Поставщиком счета к оплате (дата поставки фиксируется в товаросопроводительной документации и счете к оплате).

2.6. Датой осуществления платежей по настоящему контракту является дата зачисления денежных средств на расчетный счёт Поставщика.

2.7. Источник финансирования – собственные средства Покупателя.

2.8. В случае нарушения Поставщиком сроков исполнения обязательств по настоящему контракту Покупатель перечисляет Поставщику оплату за поставленный Товар в размере, уменьшенном на размер установленной настоящим контрактом неустойки.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА

3.1. Товар поставляется Поставщиком в пределах срока действия настоящего Контракта отдельными партиями на основании заявок Покупателя в согласованные сроки, но не позднее 5-ти календарных дней с момента получения заявки Покупателя.

3.2. Периодичность поставок отдельных партий Товара в течение срока действия настоящего Контракта определяются с учетом потребностей Покупателя и наличия у Поставщика соответствующего Товара, согласовываются Сторонами посредством подачи заявки (возможна подача устной или переданной посредством факсимильной связи заявки). Товар поставляется Поставщиком своими силами и за свой счет на территорию по месту нахождения Покупателя.

3.3. Датой поставки партии Товара является дата подписания уполномоченным представителем товарно-транспортной накладной.

3.4. Товар передается представителю Покупателя при наличии у него надлежащим образом оформленной доверенности на получение Товара.

3.5. В случае обнаружения во время приема-передачи Товара несоответствия Товара по ассортименту, качеству, количеству и/или выявления видимых повреждений Товара, составляется Рекламационный акт, в котором перечисляются все выявленные дефекты и/или некомплектность. Рекламационный акт подписывается Поставщиком и Покупателем.

3.6. Поставщик обязуется за свой счет устранить выявленные недостатки, повреждения Товара не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня составления Рекламационного акта, путем замены некачественного Товара его части, качественным, либо возместить Покупателю стоимость некачественного Товара.

3.7. В случае обнаружения Покупателем скрытых недостатков после приемки Товара, последний обязан известить об этом Поставщика в 10-дневный срок. В этом случае Поставщик в согласованный Сторонами срок, но не более 10 (десяти) рабочих дней обязан устранить их своими силами и за свой счет.

3.8. Доставка Товара осуществляется транспортом и за счет средств Поставщика.

3.9. Доставка Товара осуществляется транспортом и за счет средств Поставщика на склад Покупателя по адресу: г. Тирасполь, ул. 95 Молдавской дивизии, 1 «в».

3.10. Толеранс поставки составляет +/- 10% от общего объема Товара, зафиксированного в Спецификации, являющейся неотъемлемой частью настоящего контракта.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Поставщик обязан:

4.1.1. В срок, установленный контрактом передать по ТТН в собственность Покупателю Товар надлежащего качества в надлежащем количестве, ассортименте и по цене, согласно условиям контракта.

4.1.2. Передать вместе с Товаром относящиеся к нему документы (ТТН, сертификат соответствия и т.д.).

4.1.3. Передать Товар, качество которого соответствует установленному ГОСТу.

4.1.4. Принимать претензии по качеству переданного Покупателю Товара согласно разделу 3 настоящего контракта. Устранять за свой счет недостатки, выявленные при приемке Товара.

4.1.5. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения Товара до момента его передачи Покупателю.

4.1.6. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.2. Поставщик имеет право:

4.2.1. Требовать своевременной оплаты Товара на условиях, предусмотренных настоящим контрактом.

4.2.2. Требовать подписания Покупателем ТТН при поставки Поставщиком Товара надлежащего качества в надлежащем количестве и ассортименте.

4.2.3. Реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.3. Покупатель обязан:

4.3.1. Оплатить поставленный Товара в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим контрактом.

4.3.2. Совершить все действия, обеспечивающие принятие Товара при поставки Товара надлежащего качества в надлежащем количестве, ассортименте и по цене, согласно условиям контракта.

4.3.3. Осуществить проверку ассортимента, количества и качества Товара при его приемке.

4.3.4. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.4. Покупатель имеет право:

4.4.1. Требовать от Поставщика надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим контрактом.

4.4.2. Требовать от Поставщика своевременного устранения выявленных недостатков Товара.

4.4.3. Реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики с учетом условий, установленных настоящим контрактом.

5.2. Взыскание любых неустоек, пеней, штрафов, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики и/или настоящим контрактом, за нарушение обязательств, вытекающих из настоящего контракта, не освобождает Стороны от исполнения такого обязательства в натуре.

5.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по настоящему контракту, он уплачивает Покупателю пеню в размере 0,05 % от цены настоящего контракта за каждый день просрочки до полного исполнения своей обязанности. При этом сумма взимаемой пени не должна превышать 10% от общей суммы настоящего контракта. В случае нарушения Поставщиком сроков исполнения обязательств по настоящему контракту, оплата поставленного Товара, его партии осуществляется в соответствии с пунктом 2.8. настоящего Контракта.

5.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Покупателем своих обязательств по настоящему контракту, он уплачивает Поставщику пеню в размере 0,05 % от цены настоящего контракта за каждый день просрочки до полного исполнения своей обязанности. При этом сумма взимаемой пени не должна превышать 10% от общей суммы настоящего контракта.

5.5. Любая из Сторон вправе требовать подтверждение факта нарушения, а также размера убытков и неустойки двусторонними актами. Такой акт должен быть рассмотрен, подписан

Стороной и возвращен другой Стороне не позднее, чем в течение 10-ти (десяти) рабочих дней со дня получения.

5.6. Установленные настоящим контрактом меры имущественной ответственности за нарушение контрактных обязательств подлежат применению только на основании предъявленного одной Стороной другой Стороне письменного требования (претензии).

5.7. Неустойка (пени, штрафы), проценты, предъявленные одной Стороной другой Стороне за нарушение условий настоящего контракта, считаются признанными (в соответствующей части) с момента полного или частичного письменного признания требования (претензии).

5.8. Требования по уплате процентов, неустойки и возмещения убытков должны быть исполнены Стороной-должником в течении 10-ти рабочих дней с момента их получения. Стороны вправе в одностороннем порядке прекратить зачетом встречные равные по сумме денежные требования об уплате процентов, неустойки, возмещению убытков, оплате работ.

6. КАЧЕСТВО И КОМПЛЕКТНОСТЬ ТОВАРА

6.1. Поставщик гарантирует качество Товара и соблюдение надлежащих условий хранения Товара до его передачи Покупателю.

6.2. Качество поставляемого по настоящему контракту Товара должно соответствовать требованиям ГОСТа 1692-8) и подтверждаться документом качества (паспортом, сертификатом).

6.3. При обнаружении Товара ненадлежащего качества Покупатель обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней известить Поставщика о выявленных недостатках Товара.

6.4. По факту обнаружения несоответствия Товара установленным требованиям составляется рекламационный акт, который подписывают представители Покупателя и Поставщика.

6.5. В случае если Поставщик оспаривает факт поставки Товара ненадлежащего качества, стороны привлекают для выявления производственного либо иного характера недостатков Товара независимого эксперта. Выбор эксперта осуществляется по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения эксперт будет определяться Покупателем. Оплата услуг эксперта осуществляется за счет Покупателя, а в случае если экспертиза Товара подтверждает, что ненадлежащее качество Товара возникло по вине производителя Товара либо Поставщика, то есть до момента передачи Товара Покупателю, то расходы по оплате услуг эксперта должны быть возмещены Поставщиком.

6.6. Поставщик отвечает за недостатки Товара, если Покупатель докажет, что недостатки Товара возникли до его передачи Покупателю или по причинам, возникшим до этого момента. В этом случае Поставщик обязуется заменить Товар ненадлежащего качества надлежащим в течение 10 дней с момента подписания рекламационного акта или получения заключения независимого эксперта.

7. ФОРС-МАЖОР (ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ)

7.1. Сторона освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по контракту, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, других стихийных бедствий, эпидемии, военных действий, гражданских беспорядков, решений государственных органов, или других, не зависящих от этой Стороны, обстоятельств, влияющих на возможность исполнения её обязательств по контракту.

7.2. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по контракту продлевается на срок, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

7.3. Сторона, которая не в состоянии исполнить свои обязательства по причине действия непреодолимой силы, должна незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме о начале и ожидаемом сроке действия указанных обстоятельств.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие исполнению обязательств по контракту, будут продолжаться более 3 (трех) месяцев, судьба настоящего контракта будет решаться путем проведения дополнительных переговоров между Сторонами.

7.5. При прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на это обстоятельство, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменной форме с указанием срока, в который она предполагает исполнить обязательства по контракту, если это остается возможным и целесообразным для Сторон, или обосновать невозможность или нецелесообразность надлежащего исполнения.

7.6. Факт наличия действия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность подтверждает Сторона, заинтересованная в признании данных обстоятельств форс – мажорными, заключением компетентного органа Приднестровской Молдавской Республики.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего контракта или в связи с ним, должны разрешаться, по возможности, путем переговоров между Сторонами.

8.2. Споры и разногласия, возникшие в ходе исполнения настоящего контракта, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

9.1. Настоящий контракт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по 31 декабря 2021 года, но в любом случае до момента полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему контракту и осуществления всех необходимых платежей и взаиморасчетов.

9.2. Днем подписания настоящего контракта Стороны договорились считать самую позднюю из дат, указанных в Разделе 11 настоящего контракта (под подписями Сторон).

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим контрактом, стороны руководствуются нормами действующего законодательства Приднестровской Молдавской Республики.

10.2. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.3. Изменение условий настоящего контракта и его досрочное прекращение допускаются по соглашению сторон в случаях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики, в том числе Законом Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

10.4. Все изменения и дополнения к настоящему контракту имеют юридическую силу, если они оформлены письменно и удостоверены подписями, уполномоченных на то лиц.

10.5. Все Приложения к настоящему контракту являются его неотъемлемой частью.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Поставщик:

Покупатель:

ГУП «Водоснабжение и водоотведение»
3300, г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9
Банковские реквизиты:
р/с 2211290000000052
в ЗАО «Приднестровский Сбербанк»
ф/к 0200045198 КУБ 29
кор.счет 20210000094
тел/факс 0 (533) 93397

Генеральный директор

_____ В.П. Ботнарь

«___» _____ 2021 г.

«___» _____ 2021 г.

Приложение № 1
к контракту на поставку товара
от _____ № _____

СПЕЦИФИКАЦИЯ

г. _____

№	Наименование товара		Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед.	Сумма
1						
2						
	ИТОГО					

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Продавец:

Покупатель:

ГУП «Водоснабжение и водоотведение»
3300, г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9
Банковские реквизиты:
р/с 2211290000000052
в ЗАО «Приднестровский Сбербанк»
ф/к 0200045198 КУБ 29
кор.счет 20210000094

тел/факс 0 (533) 93397

Генеральный директор

В.П. Ботнарь

«____» _____ 2021 г.

«____» _____ 2021 г.

Приложение № 3
к закупочной документации
по проведению запроса предложений
на поставку хлорной извести ГОСТ 1692-82

Форма заявки участника закупки

Заявка на участие в закупке согласно извещению о закупке

(указать предмет закупки)

(указать наименование заказчика)

Дата _____

исходящий № _____

Изучив Извещение о проведении запроса предложений [полное наименование запроса предложений], опубликованное в [указывается дата публикации Извещения и издание, в котором оно было опубликовано], и, принимая установленные требования и условия запроса предложений, включая установленный претензионный порядок обжалования,

(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы)
зарегистрированное по адресу: _____,

(юридический адрес Участника)

предлагает заключить контракт на поставку _____

(предмет контракта)

на условиях и в соответствии с коммерческим и техническими предложениями, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящему письму и составляющими вместе с настоящим письмом заявку на участие в закупке, на общую сумму: _____.

Настоящим подтверждаем, что против _____

(наименование участника процедуры закупки)

не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании банкротом, деятельность не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

Информация об _____

(наименование участника процедуры закупки)

в том числе информация об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков;

У _____:

(наименование участника процедуры закупки)

отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию).

У _____,

(наименование участника процедуры закупки – физического лица
либо должность руководителя юридического лица и его Ф.И.О.)

членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки отсутствуют судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 285, 286, 287 Уголовного кодекса Приднестровской Молдавской Республики, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

Информация об участнике закупки:	
Наименование участника закупки (фирменное наименование (наименование), фамилия, имя, отчество (при наличии))	
Организационно-правовая форма	
Почтовый адрес (для юридического лица)	
Паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица)	
Место нахождения	
Почтовый адрес	
Номер контактного телефона и адрес электронной почты:	

2. Документы, прилагаемые участником закупки:

а) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;

в) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

г) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

д) предложения участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о закупке:

1) предложение о цене контракта (лота № _____): _____;

2) наименование товаров, работ, услуг, с указанием качественных, технических и иных необходимых характеристик (конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации о закупке, и указание на товарный знак), количества (объема);

- 3) наименование производителя и страны происхождения товара;
- 4) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие объекта требованиям, установленным документацией о закупке;
- е) информация о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48);
- ж) документы, подтверждающие принадлежность участника закупки к категории участников закупки, которым предоставляется преимущество при осуществлении закупок в соответствии с пунктом 4 статьи 18 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48);
- з) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке.

Участник закупки/
уполномоченный представитель

(фамилия, имя,
отчество (при наличии))

(подпись)

Примечание:

1. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в запросе предложений, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.
2. Заявка на участие в запросе предложений и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника запроса предложений при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником запроса предложений или лицом, уполномоченным участником запроса предложений.
3. Непосредственно участник запроса предложений несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.