

КОНТРАКТ ПОСТАВКИ № _____

г. Тирасполь

« ____ » _____ 2022г.

Государственная служба по спорту ПМР, именуемое в дальнейшем, **Государственный заказчик**, в лице начальника Государственной службы спорту ПМР Соколенко В.Г., действующего на основании Положения, с одной стороны. _____

_____, именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»** в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, и **ГОУ СПО «Училище олимпийского резерва»**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице директора Наривончика Г.П., действующего на основании Устава, с третьей стороны, а при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. По настоящему контракту Подрядчик по заданию Заказчика обязуется выполнить работы по осуществлению текущего ремонта первого этажа учебного корпуса в ГОУ СПО «Училище олимпийского резерва», сдать результат работ Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работ и произвести оплату в порядке, предусмотренном настоящим контрактом.

1.2. Перечень видов работ и их стоимость определяются в Приложении №1 к настоящему контракту (Смета № _____), являющееся его неотъемлемой частью.

1.3. Срок начала работ: в течение трех дней с момента подписания настоящего контракта.

1.4. Результат работ считается принятым после подписания сторонами акта выполненных работ.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Стоимость работ по настоящему контракту составляет _____ рублей ____ копеек..

2.2. Валютой по настоящему контракту и валютой платежа по контракту является рубль Приднестровской Молдавской Республики.

2.3. Источник финансирования настоящего контракта – Республиканский бюджет.

2.4. Расчеты по настоящему контракту производятся платежным поручением путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика. Заказчик производит предоплату в размере 25% от общей суммы договора. Днём оплаты считается день зачисления средств на расчетный счёт Подрядчика. Оплата оставшихся 75% осуществляется Заказчиком путем перечисления на расчетный счет Подрядчика по факту выполненных работ, с отсрочкой платежа до 60 банковских дней.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ

3.1. О готовности к сдаче выполненных работ Подрядчик извещает Заказчика приемлемым для этого способом в течение 3 (трех) дней со дня готовности к сдаче работ.

3.2. Заказчик, получив извещение о готовности к сдаче выполненных работ, в 7 (семи) дневный срок со дня получения извещения обязан приступить к его приемке.

3.3. Сдача-приемка выполненных работ оформляется двухсторонним актом, подписываемым уполномоченными на это лицами сторон.

3.4. Если в процессе приемки будут обнаружены недостатки, составляется дефектный Акт, с указанием срока их устранения. Акт приемки в таком случае сторонами не подписывается.

3.5. Выявленные в процессе приемки недостатки, которые отмечены в дефектном Акте, устраняются за счет Подрядчика.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. Произвести оплату, согласно п. 2.1. настоящего контракта.

4.1.2. Осуществлять приемку выполненных Подрядчиком работ в соответствии с требованиями, предусмотренными разделом 3 настоящего контракта.

4.1.3. Подписать акт приема - сдачи выполненных работ в день окончания приемки, либо в 7 (семи) дневный срок, со дня окончания приемки, дать письменный мотивированный отказ в подписании акта.

4.2. Подрядчик обязан:

4.2.1. Выполнить все обусловленные контрактом работы в соответствии с условиями контракта, и требованиями действующей нормативно-технической и распорядительной документации;

4.2.2. Подрядчик обязан выполнить работы своими силами, с использованием своих механизмов и оснастки, если иное не предусмотрено соглашением Сторон.

4.2.3. Сдать работы по их окончании в законченном виде и в установленные контрактом сроки.

4.2.4. Уведомить Заказчика о готовности к сдаче выполненных работ в срок и способом, указанным в п. 3.1. настоящего контракта.

4.2.5. Обеспечить во время проведения работ на объекте соблюдение работниками требований пожарной безопасности, охраны труда, требования СНиП ПМР 12-04-02 «Техника безопасности в строительстве» и техники безопасности, правил внутреннего распорядка, технологических правил.

4.2.6. Принимать по ходу работы замечания, высказанные Заказчиком, а также лицом, уполномоченным Заказчиком;

4.2.7. Информировать представителей Заказчика о ходе выполнения работ;

4.2.8. Выполнять другие обязательства, установленные настоящим контрактом;

4.2.9. Применять современные материалы высокого качества.

4.2.10. Согласовывать с Заказчиком используемые типы, марки, виды материалов и их стоимость.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств по настоящему контракту в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

5.2. Если во время выполнения работ станет очевидным, что они не будут выполнены надлежащим образом, Заказчик вправе назначить Подрядчику разумный срок для устранения недостатков и при неисполнении Подрядчиком в назначенный срок этого требования:

- отказаться от исполнения контракта подряда и потребовать возмещения убытков и возврата предварительной оплаты. Подрядчик в данном случае обязан возместить подтвержденные бухгалтерскими документами убытки Заказчика, а также полученные в качестве предоплаты денежные средства в течение 10 (десяти) банковских дней со дня получения письменной претензии Заказчика.

- поручить исправление работы другому лицу за счет Подрядчика, а также потребовать возмещение убытков и уплаченных денежных средств.

5.3. В случаях, когда работа выполнена Подрядчиком с отступлением от Контракта, ухудшившими результаты работы, или с иными недостатками, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика:

5.3.1. Безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;

5.3.2. Соразмерного уменьшения установленной за работу цены;

5.3.3. Возмещения своих расходов на устранение недостатков.

6. ГАРАНТИЙНЫЙ СРОК

6.1. Гарантийный срок на выполненные работы составляет 5 (пять) лет со дня подписания акта выполненных работ.

6.2. В течение этого срока Подрядчик обязан за свой счет устранять все выявленные недостатки, если они произошли по его вине. Заказчик направляет в адрес Подрядчика претензию с указанием на выявленные недостатки с одновременным извещением о необходимости явки для составления Акта осмотра объекта или оборудования с определением перечня необходимых доработок. В случае, если ответ на претензию не отправлен Подрядчиком в течение 3 (трех) рабочих дней со дня ее получения, претензия считается принятой.

6.3. Если представитель Подрядчика не явится в указанный в извещении срок, Заказчик направляет Подрядчику Акт осмотра объекта (оборудования) с определением перечня необходимых доработок для согласования.

6.4. Подрядчик обязан подписать указанный Акт либо представить Заказчику возражения по нему в письменном виде в 5 (пяти) дневный срок со дня его получения Подрядчиком. В противном случае Акт считается согласованным.

6.5. Подрядчик своими силами, материалами, с использованием своего оборудования и средств, устранит недостатки, определенные Актом, в срок, согласованный Сторонами, а в случае, если он не согласован, то не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня согласования Акта. В этом случае гарантийный срок на качество выполненных работ и предоставленных Подрядчиком материалов продлевается на период устранения дефектов.

6.6. В случае, если Подрядчик уклоняется от устранения недостатков, перечисленных в согласованном Акте, и нарушает сроки, установленные п. 6.5. контракта, Заказчик вправе привлечь третьих лиц для данной работы, а Подрядчик обязуется возместить документально подтвержденные затраты Заказчика в срок не более 10 (десяти) дней с даты получения соответствующего требования.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Любые споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего контракта, стороны будут стремиться решить путем переговоров.

7.2. Не урегулированные сторонами путем переговоров споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего контракта или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде Приднестровской Молдавской Республики.

7.3. Соблюдение досудебной (претензионной) процедуры урегулирования спора обязательно.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту, если это явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (пожар, наводнение, землетрясение, война, действия органов государственной власти, военные действия, забастовка, блокада и др. действий стихийных сил природы), находящихся вне контроля сторон, непосредственно повлиявших на возможность исполнения настоящего контракта, и которые не могли быть устранены разумными действиями сторон. Срок выполнения обязательств сторонами по настоящему контракту отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по настоящему контракту, обязана не позднее 3 (трех) дней после наступления или прекращения действий указанных обстоятельств, письменно известить другую Сторону о наступлении или прекращении таких обстоятельств. Перечисленные в счет выполнения настоящего контракта платежи должны быть возвращены Заказчику.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий контракт вступает в силу с момента его подписания уполномоченными сторонами и действует до 31.12.2022г., а в части исполнения Сторонами принятых на себя обязательств – до полного исполнения таковых.

9.2. Всякие изменения и дополнения к настоящему контракту будут действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными сторонами. Одностороннее расторжение контракта не допускается, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством ПМР, настоящим контрактом.

9.3. Стороны обязуются извещать друг друга об изменениях своего юридического адреса и других реквизитов не позднее 10 дней с даты их изменения.

9.4. Отношения сторон, не урегулированные настоящим контрактом, регламентируются действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

9.5. Контракт составлен и подписан в 3 (трех) идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Подрядчик:

Заказчик:

ГОУ СПО «Училище олимпийского резерва»

г. Тирасполь, пер. Одесский, 2
р/с 2182290010313068 КУБ 29
ЗАО «Приднестровский Сбербанк»
ф/к 0200047451

Директор

Директор

ГОУ СПО «Училище олимпийского резерва»

Наривончик Г.П.

«_____» _____ 2022г.

«_____» _____ 2022г.

Государственный заказчик:

Государственная служба по спорту ПМР

г. Тирасполь, ул. Мира, 21 а
Р/с 2182006439901003
Ф/к 0200045686, куб 00
Приднестровский Республиканский Банк
Г. Тирасполь

Начальник

Государственной службы по спорту ПМР

Соколенко В.Г.

«_____» _____ 2022г.