**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_**

# на полиграфическое исполнение

**г. Тирасполь «\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.**

**Министерство экономического развития Приднестровской Молдавской Республики**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице первого заместителя министра экономического развития Приднестровской Молдавской Республики А.А. Слинченко, действующего на основании Приказа Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики от 10 декабря 2020 года № 989 «О распределении полномочий по подписанию документов Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики», с одной стороны, **Государственное учреждение «Государственный информационно-издательский центр»**, именуемое в дальнейшем **«Получатель»,** в лице директора Л. В. Данилюк, действующего на основании Устава, с другой стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с третьей стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договоро нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется по заданию Заказчика в соответствии с оригинал-макетом издания, предоставленном Получателем в бумажном варианте с подписями согласования и на цифровом носителе, качественно и в срок выполнить работы по полиграфическому исполнению периодического издания – научно-публицистического журнала «Экономика Приднестровья» (далее – Продукции) на материалах Подрядчика, а Получатель обязуется принять Продукцию и оплатить ее стоимость в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.
   2. Объем издания, тираж и цена 1 экземпляра Продукции указываются в Спецификации каждого заказа.
   3. Срок исполнения работ 10 (десять) рабочих дней с момента сдачи оригинал-макета в печать.
2. **СТОИМОСТЬ РАБОТИ ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Начальная (максимальная) сумма Договора составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** рублей ПМР**.** Стоимость работ по каждому заказу, выполняемому в рамках данного Договора, указывается в Спецификациях (Приложение № 1 к настоящему Договору), которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Получатель по факту выполнения работ по мере бюджетного финансирования производит оплату в соответствии с выставленными счет-фактурами не позднее 20 (десяти) банковских дней с момента получения Продукции и подписания накладных.

2.3. Расчеты производятся в рублях ПМР, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в настоящем Договоре.

2.4. Сумма Договора, указанная в пункте 2.1. является твердой и определяется на весь срок действия Договора путем проведения запроса предложений в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

2.5. Сумма Договора, указанная в пункте 2.1.Договора, может изменяться только в случаях, порядке и на условиях, предусмотренных Законом Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики».

2.6. Источник финансирования – Республиканский бюджет (Расходы от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности).

1. **ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ПРОДУКЦИИ**

3.1. Сдача-приемка Продукции по количеству и качеству производится уполномоченными на то представителями сторон на основании доверенности, с оформлением расходных накладных.

3.2. Претензии по количеству Продукции принимаются Подрядчиком в момент передачи продукции Получателю. Претензии по качеству Продукции принимаются Подрядчиком в течение 10-ти рабочих дней с момента передачи Продукции Получателю.

3.3. Доставка Продукции осуществляется транспортом Подрядчика (за счёт средств Подрядчика).

3.4. В случае отказа Получателя от подписания Акта выполненных работ, он в течение 2 (двух) рабочих дней готовит мотивированный отказ от подписания расходной накладной и направляет его на подписание Заказчику, который в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения от Получателя мотивированного отказа от подписания расходной накладной, направляет его Подрядчику.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**4.1. Подрядчик обязуется:**

4.1.1. В срок, установленный Договором, передать по расходной накладной Получателю Продукцию в количестве и по ценам, согласно Спецификации;

4.1.2. Передать вместе с Продукцией относящиеся к ней документы (расходная накладная, счет-фактура);

4.1.3. Гарантировать качество изготавливаемой Продукции и ее соответствие установленным стандартам;

4.1.3. Принимать претензии по качеству изготовленной Продукции согласно разделу 3 настоящегоДоговора.

**4.2. Подрядчик вправе:**

4.2.1. Требовать своевременной оплаты на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

**4.3.Получатель обязуется:**

4.3.1. Оплатить Продукцию, на условиях настоящего Договора;

4.3.2.Совершить все действия, обеспечивающие принятие Продукции, поставленной по Договору;

4.3.3. Предоставить место для выгрузки Продукции;

4.3.4. Осуществить проверку количества и качества Продукции при ее приемке, в случае отсутствия претензий подписать расходную накладную;

4.3.5. В случае отказа Получателя от подписания расходной накладной, подготовить мотивированный отказ от подписания расходных накладных и направить его на подписание Заказчику;

4.3.6. Своевременно направлять заявки на финансирование Заказчику.

**4.4. Получатель вправе:**

4.4.1. Требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором;

4.4.2. Требовать от Подрядчика своевременного устранения выявленных недостатков.

**4.5. Заказчик обязан:**

4.5.1. Направить подрядчику мотивированный отказ от подписания расходной накладной в случае получения уведомления от Получателя;

4.5.2. Направлять заявки на финансирование в Министерство финансов Приднестровской Молдавской Республики и по мере выделения средств из республиканского бюджета перечислять их на расчетный счет Получателя.

**4.6. Заказчик вправе:**

4.6.1. Требовать от подрядчика исполнения обязательств по настоящему Договору;

4.6.2. Проверять исполнение Получателем и Подрядчиком условий настоящего Договора.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

5.2. За нарушения сроков настоящего Договора Подрядчик выплачивает Получателю пеню в размере 0,05 % от цены настоящего Договора за каждый день просрочки. При этом сумма взимаемой пени не должна превышать 10 % от общей суммы настоящего Договора. Уплата пени не освобождает Подрядчика от исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.3. Подрядчик несет ответственность за качество изготавливаемой Продукции. При наличии у Получателя претензий к качеству изготовленной Продукции, Подрядчик обязуется устранить их за свой счет в том случае, если претензия предъявлена в течение 10 дней после сдачи тиража Получателю. Сроки исполнения согласовываются Сторонами дополнительно.

1. **ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, должны разрешаться, по возможности, путем переговоров между Сторонами.

6.2. Споры и разногласия, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, не урегулированные путем переговоров, разрешаются Арбитражным судом ПМР в порядке, установленном действующим законодательством ПМР.

1. **ФОРС-МАЖОР**

7.1. Стороны освобождаются на период форс-мажорных обстоятельств от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых Сторона, не исполнившая обязательства полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить.

7.2. Форс-мажорные обстоятельства не освобождают стороны от исполнения своих обязательств, а лишь отодвигают время их исполнения.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2022 года, но в любом случае до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства Приднестровской Молдавской Республики.

9.2. Настоящий Договор составлен в трех идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

9.3. Изменение условий настоящего Договора и его досрочное прекращение допускаются по соглашению сторон в случаях, предусмотренных законодательством «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

9.4. Все изменения и дополнения, вносимые Сторонами в Договор, имеют юридическую силу, если они оформлены письменно и удостоверены подписями, уполномоченных на то лиц.

**10.ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **ЗАКАЗЧИК**  **Министерство экономического развития Приднестровской Молдавской Республики**  г. Тирасполь  ул. 25 Октября, 100  ф/к 0200025298  КУБ 00 в ПРБ  р/с 2187000049330118  Первый  заместитель министра  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  А.А. Слинченко | **ПОЛУЧАТЕЛЬ**  **ГУ «Государственный информационно-издательский центр»**  г. Тирасполь  ул. Свердлова, 57  ф/к 0200039162  КУБ 00 в ПРБ  р/с 2186000005002291  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Л.В.Данилюк | **ПОДРЯДЧИК**  **»**  г. Тирасполь,  ул. Фурманова, 1  ф/к 0200044640  КУБ 16 в ЗАО «АПБ»  р/с 2212160000009395  к/с 20210000087  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  В. О. Мирошников | |  |
|  |  |

Приложение № 1

к Договору № \_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 года

**СПЕЦИФИКАЦИЯ №\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Полиграфическая продукция | Формат | Объем,  п. л./ стр. | Тираж,  экз. | Цена  1 экз.,  руб. ПМР | Стоимость,  руб. ПМР |
| 1 | Журнал «Экономика Приднестровья»  № \_\_\_\_ | 60\*84 1/8 | 8 печ.листов(48 страниц) | 100 экз./мес.,красочность-4+4,обложка-4+0 бумага мелованная: внутри 115 г/м2,обложка 250-300 г/м2 |  |  |
| ИТОГО | | | | | |  |

***Сумма прописью:***

|  |  |
| --- | --- |
| **Получатель:**  Директор ГУ «ГИИЦ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л. В. Данилюк | **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Заказчик:**

Первый заместитель министра

экономического развития  
Приднестровской Молдавской Республики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Слинченко