



Директор ГУИПП «Бендерская
типография «Полиграфист»

Е.А. Гончарова
2022 г.

**ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК
на участие в открытом аукционе
на поставку полиграфических материалов для нужд
Государственного унитарного издательско-полиграфического предприятия
«Бендерская типография «Полиграфист»**

1. Заявки на участие в открытом аукционе предоставляются по форме и в порядке, которые указаны в Закупочной документации о проведении открытого аукциона, в место и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении открытого аукциона.

2. Заявки на участие в открытом аукционе предоставляются в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержимое до его вскрытия, с указанием даты и времени вскрытия.

На внешнем конверте указывается следующая информация:

- наименование и адрес Заказчика закупки в соответствии с пунктами 1 и 2 раздела 2 Извещения;
- полное фирменное наименование Участника закупки и его почтовый адрес;
- предмет Контракта в соответствии с пунктом 3 раздела 1 Извещения;
- слова: «Не вскрывать до «10» часов «00» минут, по местному времени, 22.06.2022 года».

Вскрытие конверта осуществляется на заседании комиссии.

3. Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными статьей 38 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики» (в текущей редакции). Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25.03.2020 г. № 198 р «Об утверждении формы заявок участников закупки» и требованиями, указанными в Закупочной документации о проведении открытого аукциона:

Форма заявки участника закупки

Заявка на участие в закупке согласно извещению о закупке

(указать предмет закупки)

(указать наименование заказчика)

в отношении лота № _____

Дата _____

исходящий № _____

Изучив Извещение о проведении закупки [полное наименование закупки], опубликованное в [указывается дата публикации Извещения и издание, в котором оно было опубликовано], и принимая установленные требования и условия закупки, включая установленный претензионный порядок обжалования,

_____,
(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы) зарегистрированное по адресу: _____,
(юридический адрес Участника закупки) предлагает заключить контракт на поставку

(предмет контракта)

на условиях и в соответствии с коммерческим и техническими предложениями, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на участие в закупке, на общую сумму: _____ руб. ПМР.

Перечислить все лоты по порядку их следования, на которые подается оферта :

Лот №1:	[наименование и номер лота]	Итоговая стоимость предложения:
		(итоговая стоимость)
Лот №2:	[наименование и номер лота]	Итоговая стоимость предложения:
		(итоговая стоимость)
Лот №3:	[наименование и номер лота]	Итоговая стоимость предложения:
		(итоговая стоимость)
Лот №4:	[наименование и номер лота]	Итоговая стоимость предложения:
		(итоговая стоимость).
Лот №5:	[наименование и номер лота]	Итоговая стоимость предложения:
		(итоговая стоимость).

Настоящим подтверждаем, что:

1. Против _____
(наименование участника процедуры закупки)

не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом Приднестровской Молдавской Республики решения о признании банкротом, деятельность не приостановлена, на имущество, принадлежащее на праве собственности _____ (наименование Участника) не наложен арест по решению суда, административного органа.

2. _____;
(наименование участника процедуры закупки)

2.1. отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица;

3. У _____;
(наименование участника процедуры закупки)

3.1. отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию).

3.2. у физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица отсутствуют судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 285, 286, 287 Уголовного кодекса Приднестровской Молдавской Республики, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации

Информация об участнике закупки:	
Наименование участника закупки (фирменное наименование (наименование), фамилия, имя, отчество (при наличии))	
Организационно-правовая форма	
Почтовый адрес (для юридического лица)	
Паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица)	
Место нахождения	
Почтовый адрес	
Номер контактного телефона и адрес электронной почты:	

4. Участником закупки должны быть представлены следующие документы:

а) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона;

в) копии учредительных документов участника открытого аукциона (для юридического лица);

г) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

д) предложения участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным настоящей Закупочной документацией о закупке:

1) предложение о цене контракта: _____;

2) наименование товара, с указанием качественных, технических и иных необходимых характеристик (конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации о закупке, и указание на товарный знак), количества (объема);

3) наименование производителя и страны происхождения товара;

4) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие объекта требованиям, установленным настоящей Закупочной документацией;

е) информация о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным Заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48);

ж) документы, подтверждающие принадлежность участника закупки к категории участников закупки, которым предоставляется преимущество при осуществлении закупок в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48);

з) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным настоящей Закупочной документацией.

Участник закупки/
уполномоченный представитель

(фамилия, имя,
отчество (при наличии))

(подпись)

Примечание:

1. Участник закупки вправе подтвердить содержащиеся в заявке сведения, приложив к ней дополнительные документы.

2. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в закупке, все листы тома такой заявки **должны быть прошиты и пронумерованы.**

3. Заявка на участие в закупке и том такой заявки должны содержать **опись** входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки.