

ДОГОВОР ПОСТАВКИ №

г. Дубоссары

«___» _____ 2022 г.

Государственная администрация Дубоссарского района и города Дубоссары, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице Главы Государственной администрации Дубоссарского района и города Дубоссары **Чабана Руслана Ивановича**, действующего на основании Закона Приднестровской Молдавской Республики от 05 ноября 1994 года «Об органах местной власти, местного самоуправления и государственной администрации в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 94-4), с одной стороны,

МУ «Служба социальной помощи Дубоссарского района и г. Дубоссары», именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице начальника **Бугаенко Любови Павловны**, действующего на основании Устава, с другой стороны, и

_____, в лице _____, действующего на основании _____, в дальнейшем именуемое «Поставщик», с третьей стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», а по отдельности – «Сторона»,

на основании Протокола запроса предложений от «___» _____ 2022 года № _____ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору «Поставщик» обязуется в сроки и порядке, предусмотренные настоящим договором, передать в собственность «Получателю» **компьютерную технику и комплектующие** (далее – «Товар»), а «Заказчик» обязуется оплатить поставляемый «Товар» на условиях, определенных настоящим Договором.

1.2. Наименование «Товара», характеристики «Товара», общее количество и цена установлены согласно Спецификации (Приложением № 1) к настоящему Договору.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. «Поставщик» обязан:

2.1.1. передать в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором «Товар» Получателю;

2.1.2. вместе с «Товаром» передать «Получателю» документы на него, предусмотренные законами, иными правовыми актами и настоящим Договором;

2.1.3. при выявлении «Получателем» недостатков поставленного товара (дефекта, брака) произвести замену или ремонт товара в срок до 14 (четырнадцати) банковских дней со дня получения письменного извещения «Получателя».

2.2. «Поставщик» вправе требовать оплаты «Заказчиком» «Товара» в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.3. При отсутствии замечаний к «Товару» «Получатель» обязан принять, а «Заказчик» оплатить «Товар» в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.4. «Получатель» вправе требовать передачи ему поставляемого «Товара», либо отказаться от принятия «Товара» при поставке «Товара» не соответствующего Спецификации, иным характеристикам и требованиям, предъявляемым к нему настоящим Договором, а «Заказчик» имеет право требовать возврата уплаченных за него денежных средств.

3. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Общая сумма Договора согласно Приложению № 1 к настоящему Договору составляет

3.2. Источник финансирования – Местный бюджет.

3.3. Цена договора, указанная в пункте 3.1. договора, является твердой и определяется на весь срок действия договора.

3.4. Цена договора, указанная в пункте 3.1. договора, может изменяться только в случаях, порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики в сфере закупок.

3.5. Сторонами определен порядок расчета в 2 этапа:

- а) предоплата 25% от суммы Договора осуществляется после вступления настоящего Договора в силу;
- б) оставшиеся 75% от суммы Договора оплачиваются не позднее 7 рабочих дней после поставки всей партии «Товара» и подписания приемо-сдаточных документов.

Днем оплаты считается день зачисления средств на расчетный счет «Поставщика». Денежные средства перечисляются по реквизитам, указанным в разделе 12 Договора.

3.6. «Заказчик» признается исполнившим свою обязанность по оплате «Товара» с момента полного зачисления денежных средств на расчетный счет «Поставщика».

3.7. Цена «Товара» сформирована с учетом всех расходов «Поставщика».

4. СРОКИ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ

4.1. Поставка «Товара» осуществляется «Поставщиком» в течение 30 (тридцати) банковских дней с момента вступления в силу настоящего Договора и исполнения подпункта а) пункта 3.5. настоящего Договора.

4.2. Место поставки «Товара»: г. Дубоссары, ул. Дзержинского, 4.

4.3. Передача «Товара» от «Поставщика» к «Получателю» осуществляется по акту приема-передачи «Товара» либо иному документу о приемке поставленного «Товара», подписанному сторонами.

4.4. «Поставщик» одновременно с передачей «Товара» передает относящиеся к нему документы:

- а) товаротранспортную накладную;
- б) сертификат качества;
- в) руководство по эксплуатации (паспорт на изделие, гарантийный талон).

4.5. В случае непредставления «Поставщиком» указанных в пункте 4.4. документов «Товар» считается переданным некомплектным, и «Получатель» вправе не принимать его до дня предоставления соответствующих документов.

4.6. Проверка «Товара» на предмет его соответствия Приложению № 1 производится при его вручении «Получателю». При недопоставке «Товара» (отсутствует часть заказанных «Получателем» «Товаров», ассортимент «Товаров» не соответствует Спецификации, поставлен «Товар» ненадлежащего качества, не соответствующий иным, предусмотренным Договором требованиям к «Товару»), «Поставщик» обязан восполнить недопоставленный «Товар» в течение 14 (четырнадцати) банковских дней с момента проставления «Получателем» соответствующей отметки в акте приема-передачи «Товара» либо ином документе о приемке поставленного «Товара».

4.7. Моментом исполнения «Поставщиком» обязательства по поставке «Товара», а также моментом перехода права собственности, а равно риска случайной гибели или случайного повреждения на поставленный «Товар» является день подписания Сторонами соответствующего акта приема-передачи «Товара», либо иного документа о приемке поставленного «Товара».

5. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ТОВАРА

5.1. «Товар», который поставляется на условиях настоящего Договора, должен отвечать всем техническим и другим нормам, стандартам для «Товаров» данного вида, установленным законодательством Приднестровской Молдавской Республики и соответствовать характеристикам, отраженным в технической документации на него (техническом паспорте, инструкции).

5.2. «Товар» поставляется «Получателю» в упаковке изготовителя «Товара», если иное не будет согласовано сторонами, таким образом, чтобы исключить его утрату или уничтожение (порчу). Тара и упаковка должна отвечать требованиям, стандартам и техническим условиям.

5.3. На «Товар» устанавливается гарантийный срок равный гарантийному сроку, установленному компанией-производителем. «Поставщик» отвечает за недостатки «Товара», выявленные в течение гарантийного срока, если не докажет, что недостатки возникли вследствие нарушения «Получателем» условий эксплуатации «Товара», либо ненадлежащих действий третьих лиц, либо под действием непреодолимой силы.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

6.2. За нарушение сроков исполнения обязательств по настоящему Договору, в том числе сроков поставки «Товара», сроков для устранения недостатков «Товара» свыше одного месяца, «Поставщик» уплачивает «Заказчику» неустойку (пеню) в размере 0,05 (ноль целых пять сотых) % от суммы неисполненного в срок обязательства за каждый день просрочки.

При этом сумма взимаемой пени не должна превышать 10 (десяти)% от общей суммы договора.

6.3. Уплата неустойки (пени) не освобождает «Поставщика» от возмещения убытков в полном объеме и исполнения обязательств или устранения недостатков

6.4. В случае нарушения Стороной своих обязательств по настоящему Договору другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Договора.

7. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за неисполнение, ненадлежащее исполнение или несвоевременное исполнение своих обязательств, обусловленных обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон, которые нельзя предвидеть, избежать и предотвратить.

7.2. Сторона, которая не исполняет свои обязательства в силу непредвиденных обстоятельств, должна безотлагательно письменно уведомить другую сторону о таких обстоятельствах (обстоятельстве) и их (его) влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

7.3. Наступление обстоятельств непреодолимой силы при условии, что приняты меры, указанные в пункте 7.2 настоящего Договора, продлевает срок исполнения обязательств на период, который по своей продолжительности в целом соответствует продолжительности наступивших обстоятельств и разумному сроку для устранения последствий таких обстоятельств. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать и не представляется возможным определить срок их окончания, либо когда при их наступлении обеим сторонам становится очевидным, что они будут действовать в течение неопределенного срока, стороны

обязуются обсудить возможности альтернативных способов исполнения настоящего договора или его расторжения.

8. РЕГУЛИРОВАНИЕ ДОСУДЕБНОГО ПОРЯДКА РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров, посредством направления претензий. Письменная претензия должна быть вручена под расписку, либо направлена иным способом, обеспечивающим фиксирование ее отправления и получения.

К претензии, содержащей денежное требование, в обязательном порядке прилагается расчет, обосновывающий сумму указанного денежного требования.

При невыполнении требований, приведенных выше, претензионный порядок считается не соблюденным.

О результатах рассмотрения претензии Сторона, направившая её, должна быть уведомлена другой стороной в течение 10 календарных дней со дня получения претензии, в установленном настоящим пунктом порядке.

8.2. В случае отказа в удовлетворении претензии, неполучения ответа на претензию в установленный пунктом 8.1. срок и при условии соблюдения вышеизложенного претензионного порядка разрешения споров, сторона по настоящему договору вправе обратиться за разрешением спора в Арбитражный суд ПМР в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. В качестве документов, имеющих юридическую силу, принимаемых в ходе исполнения настоящего договора, признаются только документы, оформленные письменно и подписанные сторонами, а равно иные извещения и уведомления, полученные посредством телеграфной, факсимильной или электронной связи, при условии возможности идентификации подлинности, полученных таким образом документов.

9.2. Расторжение и изменение настоящего Договора может осуществляться по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Предоставленное законом или настоящим договором право на односторонний отказ от исполнения Договора осуществляется уполномоченной стороной путем уведомления другой стороны об отказе от исполнения Договора. В этом случае Договор считается расторгнутым по истечении 3 (трех) рабочих дней с момента получения данного уведомления, если в течение указанного срока уведомление не отозвано направившей его стороной.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Договор вступает в силу со дня подписания.

10.2. Изменение условий настоящего договора и его досрочное прекращение допускаются по соглашению сторон в случаях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики в сфере закупок.

Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Договору, оформленные надлежащим образом, являются его неотъемлемыми частями.

10.3. Окончание срока действия настоящего Договора определяется моментом надлежащего исполнения сторонами своих обязательств в полном объеме, но не позднее 31 декабря 2022 года.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Стороны обязуются извещать друг друга об изменении своих реквизитов, указанных в разделе 12 настоящего Договора, не позднее 3 (трех) дней со дня их изменения. Все приложения к настоящему Договору являются его составной частью.

11.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

11.3. Настоящий Договор составлен на русском языке в 3 -х экземплярах. Все экземпляры идентичны и имеют равную юридическую силу.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК	ПОСТАВЩИК
<p>Государственная администрация Дубоссарского района и г. Дубоссары 4500, г. Дубоссары, ул. Дзержинского, 6 р/с 2191410003301003 ф/к 0700000523, КУБ 41 Дубоссарский филиал №2825 ЗАО «Приднестровский Сбербанк»</p> <p>Глава государственной администрации Дубоссарского района и г. Дубоссары</p> <p>_____ Р.И. Чабан</p>	
<p>ПОЛУЧАТЕЛЬ</p> <p>МУ «Служба социальной помощи Дубоссарского района и г. Дубоссары» 4500, г. Дубоссары, ул. Дзержинского, 4 р/с 2191410105001284 ЗАО «Приднестровский Сбербанк» Дубоссарский филиал № 2825</p> <p>Начальник</p> <p>_____ Л.П. Бугаенко</p>	

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование товара и характеристики	Общее кол-во	Цена за ед.	Сумма по договору
		Шт.	Руб. ПМР	Руб. ПМР
1				
ИТОГО:				

Общая сумма договора составляет _____ (_____) рублей ПМР.

<p>ЗАКАЗЧИК</p> <p>Государственная администрация Дубоссарского района и г. Дубоссары 4500, г. Дубоссары, ул. Дзержинского, 6 р/с 2191410003301003 ф/к 0700000523, КУБ 41 Дубоссарский филиал №2825 ЗАО «Приднестровский Сбербанк»</p> <p>Глава государственной администрации Дубоссарского района и г. Дубоссары</p> <p style="text-align: right;">_____ Р.И. Чабан</p> <p>ПОЛУЧАТЕЛЬ</p> <p>МУ «Служба социальной помощи Дубоссарского района и г. Дубоссары» 4500, г. Дубоссары, ул. Дзержинского, 4 р/с 2191410105001284 ЗАО «Приднестровский Сбербанк» Дубоссарский филиал № 2825</p> <p>Начальник</p> <p style="text-align: right;">_____ Л.П. Бугаенко</p>	<p>ПОСТАВЩИК</p>
--	-------------------------