

**Выписка из протокола запроса предложений
по закупке канцелярских товаров № 50-ЗП от 17 мая 2022 г.**

Наименование заказчика: Государственная администрация г. Бендеры

По итогам заседания комиссии:

По Лотам № 1, 3 – в адрес комиссии поступила одна заявка на участие в запросе предложений по закупке канцелярских товаров, руководствуясь подпунктом в) части второй пункта 9 статьи 44 Закона Приднестровской Республики от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Республике» (САЗ 18-48) в текущей редакции, комиссией принято единое решение о признании запроса предложений по Лотам № 1, № 3 – несостоявшимся.

В соответствии с частью третьей пункта 19 статьи 44 и подпунктом д) пункта 1 статьи 48 Закона Приднестровской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Республике» (САЗ 18-48) в текущей редакции, комиссией принято единое решение по Лотам № 1, № 3 осуществлять закупку у единственного поставщика со следующими условиями:

Цена контракта по Лоту № 1: 2 370,00 рублей ПМР.
Цена контракта по Лоту № 3: 2 100,00 рублей ПМР

Условия оплаты: Заказчик производит поставщику предварительную оплату (аванс) в размере 100 (ста) % цены договора (стоимости Товара). Расчет производится Заказчиком в безналичной форме путем перечисления денежных средств в рублях Приднестровской Республики на расчетный счет поставщика.

Условия и срок поставки товара: Поставка товара осуществляется поставщиком путем его отгрузки (передачи) Заказчику в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения поставщиком предварительной оплаты. Поставка товара осуществляется поставщиком за свой счет

Гарантийный срок: Поставляемый Товар должен отвечать всем требованиям качества, безопасности, техническим и другим нормам, стандартам и требованиям для Товаров данного вида, предъявляемым законодательством Приднестровской Республики и страны-производителя, соответствовать характеристикам, отраженным в технической документации на него (техническом паспорте, инструкции (при наличии) и Спецификации. Товар передается Заказчику в упаковке изготовителя Товара, если иное не будет согласовано сторонами, таким образом, чтобы исключить его утрату или уничтожение (порчу). Упаковка должна отвечать требованиям, стандартам и техническим условиям. На Товар устанавливается срок годности (хранения), равный сроку годности (хранения), установленного компанией-производителем (заводом-изготовителем). Поставщик отвечает за недостатки Товара, выявленные в течение срока годности (хранения), если не докажет, что недостатки возникли вследствие нарушения условий эксплуатации Товара, либо ненадлежащих действий третьих лиц, либо под действием непреодолимой силы. При обнаружении недостатков (дефектов, брака) Товара в период срока годности (хранения), возникших по независящим от Заказчика причинам, Поставщик обязан за свой счет устранить недостатки (дефекты, брак) либо заменить Товар ненадлежащего качества новым в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента получения письменного уведомления от Заказчика (в том числе посредством факсимильной связи с последующим направлением оригинала).

По Лоту № 2 – в адрес комиссии не поступило ни одной заявки. Руководствуясь нормами подпункта а) пункта 9 и пункта 44 Закона Приднестровской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Республике» (САЗ 18-48) в текущей редакции, Комиссией принято единое решение о признании запроса предложений по закупке канцелярских товаров несостоявшимся, и объявить повторный запрос предложений путем опубликования извещения в Информационной системе в сфере закупок Приднестровской Республики.

Выписка верна:

Секретарь комиссии: Сиденко Т.И.