

Председатель комиссии по осуществлению закупок

УТВЕРЖДАЮ:

В.Г. Соколенко

«04» 05 2022г.

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
по проведению запроса предложений для
определения поставщика по закупке строительных материалов

1. **Наименование и описание объекта закупки с указанием предъявляемых к нему качественных характеристик и условия контракта, в том числе обоснование начальной (максимальной) цены контракта.**

Наименование объекта закупки: строительные материалы.

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта:

Выполнено методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).

Проведен сбор ценовой информации, используемой для расчета начальной (максимальной) цены контракта на приобретение строительных материалов.

В результате получено 2 (два) предложения:

№ п/п позиции	Наименование товара	Ед. Изм.	Предло жение № 1	Предло жение № 2	Цена товара для определения макс. Цены контракта
1	Замена дверных блоков из металлического полотна конструкцией 2050х1200 1. Коробка двери – гнутый профиль шир. 93 мм; 2. Внешнее и внутреннее покрытие – фрезерованная декоративная МДФ панель, покрытая уличной плёнкой ПВХ; 3. Наполнение – минеральная вата высокой плотности; 4. Уплотнитель – два контура из вспененной резины: 1) D- образный; «) Е-образный. 5. Фурнитура: а) плетки – 6 шт, наружные, открывание 180°; б) замок – врезной 252R; в) сердцевина – Алпекс; г) броненакладка – врезанная для защиты цилиндра от взлома; д) ручки – с пружиной 228 CP/SN	шт	9 400,00	9 900,00	9 650,00

Начальная максимальная цена контракта составляет:

1. ЛОТ – 57900 (пятьдесят семь тысяч девятьсот) рублей 00 копеек;

Ответственный исполнитель по определению начальной (максимальной) цены контракта,

Гас. ОФХД
(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Условия Контракта - согласно проекту Контракта (Приложение № 1).

2. Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в запросе предложений, и инструкция по заполнению заявок.

Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений <http://zakupki.gospmr.org/index.php/dokumenty/rasporyazheniya>.

При этом:

1. Заявки на участие в запросе предложений предоставляются по форме и в порядке, которые указаны в документации о запросе предложений, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений.

2. Участник запроса предложений подает в письменной форме заявку, на участие в запросе предложений, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия.

3. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать:

а) информацию и документы об участнике запроса предложений, подавшем такую заявку:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений;

4) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица);

б) предложения участника, в запросе предложений, в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о запросе предложений;

в) документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений требованиям, установленным документацией о запросе предложений;

г) документы, подтверждающие право участника, запроса предложений, на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом, или копии этих документов.

4. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в запросе предложений, а также, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

Заявка на участие в запросе предложений и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника запроса предложений, при наличии печати (для юридического лица), и подписаны данным участником или лицом, уполномоченным участником такого запроса предложений.

Непосредственно участник запроса предложений несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.

3. Вскрытие конвертов с заявками и предложение о снижении начальной цены контракта.

4. Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) – в рублях ПМР.

5. Информация о возможности заказчика изменить условия контракта.

Заказчик вправе инициировать внесение изменений в контракт в следующих случаях:

- при уменьшении цены и (или) количества приобретаемого товара, работ, услуг, в пределах ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

- при снижении цены на товар, работы, услуги в пределах цены контракта и ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

- при уменьшении ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с порядком, определенным Правительством Приднестровской Молдавской Республики;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством и условиями контракта.

6. Срок, в течение которого победитель запроса предложений или иной участник, с которым заключается контракт, при уклонении победителя запроса предложения от

6. заключения контракта, должен подписать контракт, условия признания победителя запроса предложения или иного участника уклонившимся от заключения контракта.

Контракт с победителем закупки заключается не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе протокола запроса предложений.

В случае если в установленный срок, победитель запроса предложений не представил заказчику подписанный контракт, победитель запроса предложений признается уклонившимся от заключения контракта.

Контракт заключается на условиях, предусмотренных настоящей документацией, по цене, предложенной победителем, или в случае заключения контракта с участником, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, по цене, предложенной этим участником.

7. Порядок, даты начала и окончания срока предоставления участниками своих предложений.

Запрос предложений проводится в соответствии с порядком, установленном Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» с учетом нормативных актов Правительства ПМР, регламентирующих особенности проведения закупок.

Необходимая нормативная база опубликована в подразделе «Нормативные правовые документы» раздела «Закупки» на официальном сайте Министерства экономического развития ПМР: <http://mer.gospmr.org/zakupki-v-pmr/dokumenty-i-informaciya/norm.html> Извещение и документация о проведении закупки опубликованы на официальном сайте Государственной службы по спорту ПМР в разделе «Закупки 2022» <http://sport.gospmr.org/index.php/home-7/2020-03-12-12-24-09>.

8. Порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам, учувствовавшие в таком запросе предложений, разъяснений положений, документации о запросе предложений:

Любой участник запроса предложения вправе в течение установленного срока, для подачи заявок, направить запрос о даче разъяснений положений, документации о таком запросе предложений. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса, заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации по проведению запроса предложений, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе предложений.

Дата начала срока предоставления участникам разъяснений положений документации о запросе предложений – 04 мая 2022г., 09:00 часов.

Дата окончания срока предоставления участникам запроса предложений, разъяснений положений документации о запросе предложений – 13 мая 2022 г., 10:00 часов.

9. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики, с учетом особенностей, установленных Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

При расторжении контракта в связи с односторонним отказом другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

КОНТРАКТ ПОСТАВКИ № _____

г. Тирасполь

« ____ » _____ 2022г.

Государственная служба по спорту ПМР, именуемое в дальнейшем, **Государственный заказчик**, в лице начальника Государственной службы спорту ПМР Соколенко В.Г., действующего на основании Положения, с одной стороны. _____

_____, именуемое в дальнейшем **Подрядчик** в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, и **ГОУ СПО «Училище олимпийского резерва»**, именуемое в дальнейшем **Получатель**, в лице директора Наривончика Г.П., действующего на основании Устава, с третьей стороны, а при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. По настоящему контракту Подрядчик обязуется осуществить замену дверных блоков в ГОУ СПО «Училище олимпийского резерва» (далее –Работ), а Получатель обязуется принять Товар и оплатить его в порядке и сроки, предусмотренные настоящим контрактом.

1.2. Ассортимент, количество и цена за единицу Товара указываются в Спецификации (приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего контракта.

2. СУММА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1 Общая сумма настоящего контракта составляет ____ (сумма прописью) рублей ПМР ____ копеек, что соответствует плану закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Государственной службе по спорту ПМР на 2022 год.

2.2 Цена контракта, указанная в пункте 2.1. настоящего контракта, является твердой, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством ПМР и настоящим контрактом.

2.3 Цена Работ, указанная в спецификации, может изменяться только в случаях, порядке и на условиях, предусмотренных законодательством ПМР и настоящим контрактом.

2.4 Расчёт за Работы осуществляется Получателем из средств Республиканского бюджета ПМР путём перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика. Получатель может произвести предоплату в размере 25% от суммы Контракта. Днём оплаты считается день зачисления средств на расчетный счёт Поставщика. Оплата оставшихся 75% осуществляется Покупателем путем перечисления на расчетный счет Поставщика по факту поставки товара с отсрочкой платежа до 31 декабря 2022 года.

2.5 Источник финансирования - Республиканский бюджет.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА

3.1 Работы осуществляются Подрядчиком, согласно п. 4.1.1. и п. 4.1.2. раздела 4 настоящего Контракта. В случае, если Подрядчик не может выполнить поставку данного товара, он немедленно сообщает об этом Получателю.

3.2 В случае, если Подрядчиком в пределах срока действия настоящего Контракта не выполнены работы, указанные в спецификации, он обязуется продолжать выполнение работ и после истечения срока действия контракта на условиях и по цене, которые оговорены настоящим контрактом, до полного исполнения своих обязательств.

3.3 Приемка Работ производится уполномоченным по доверенности работником Получателя. Обязанность Подрядчиком по выполнению, считается исполненной с момента подписания уполномоченными по доверенности представителями Получателя и Подрядчиком документации.

3.4 В случае обнаружения дефектов, во время приема-передачи, либо некачественного выполнения Работ или его несоответствие по ассортименту и количеству, указанным в заявке, Получатель не позднее 3 (трех) рабочих дней сообщает об этом Подрядчику, который обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней устранить дефекты, заменить некачественный товар на качественный либо поставить недостающее количество товара.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Подрядчик обязан:

4.1.1. В срок, установленный контрактом, своим транспортом и за свой счёт по расходной накладной поставить в адрес Получателя Товар в надлежащем виде, надлежащем качестве и количестве, в ассортименте и по цене, согласно условиям настоящего Контракта.

4.1.2. Выполнить Работы, качество которого соответствует всем предъявляемым требованиям Получателя, а также, вместе с Работами, все относящиеся к ним документы (расходная накладная, гарантийный талон и т.д.).

4.1.3. Принимать претензии по качеству Работ согласно разделу 3 настоящего Контракта. Устранять за свой счет недостатки и дефекты, выявленные при приемке Работ (пункт 3.4 раздела 3 настоящего Контракта), а также в течение гарантийного срока.

4.1.4. Нести риски при выполнении работ до момента их передачи Получателю.

4.1.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.2. Подрядчик имеет право:

4.2.1. Требовать подписания Получателем документации при выполнении работ надлежащего качества в надлежащем количестве и ассортименте.

4.2.2. Реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.3. Получатель обязан:

4.3.1. Оплатить стоимость Работ в срок, установленный контрактом.

4.3.2. При приёмке Работ, осуществить его проверку и совершить все действия, обеспечивающие принятие данных Работ, в надлежащем качестве и в надлежащем количестве, (в ассортименте и по цене) согласно условиям настоящего Контракта.

4.3.3. Использовать Работы в соответствии с инструкцией по пользованию и условиям гарантийного талона.

4.3.4. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.4. Получатель имеет право:

4.4.1. Требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим контрактом;

4.4.2. Требовать от Подрядчика своевременного устранения выявленных, при приеме-передачи Работ, недостатков или дефектов.

4.4.3. Реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Контракту, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством ПМР и условиями настоящего Контракта.

6. КАЧЕСТВО ТОВАРА

6.1 Качество Работ должно соответствовать действующим стандартам, техническим условиям, санитарно-эпидемиологическим и иным требованиям, предусмотренным для данного вида Работ, и должно подтверждаться сертификатом соответствия (качественным удостоверением), предоставляемым Подрядчиком на каждую отдельную партию Товара.

7. ФОРС-МАЖОР (ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ)

7.1 Сторона освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, других стихийных бедствий, эпидемии, военных действий, гражданских беспорядков, решений государственных органов, или других, не зависящих от этой Стороны, обстоятельств, влияющих на возможность исполнения её обязательств по контракту.

7.2 В случае действия обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по настоящему Контракту продлевается на срок, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

7.3 Сторона, которая не в состоянии исполнить свои обязательства по причине действия непреодолимой силы, должна незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме о начале и ожидаемом сроке действия указанных обстоятельств.

7.4 Если обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие исполнению обязательств по контракту, будут продолжаться более 3 (трех) месяцев, судьба настоящего контракта будет решаться путем проведения дополнительных переговоров между Сторонами.

7.5 При прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на это обстоятельство, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменной форме с указанием срока, в который она предполагает исполнить обязательства по контракту, если это остается возможным и целесообразным для Сторон, или обосновать невозможность и нецелесообразность надлежащего исполнения.

7.6 Факт наличия действия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность подтверждает Сторона, заинтересованная в признании данных обязательств форс — мажорными, заключением компетентного органа ПМР.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Контракта или в связи с ним, должны разрешаться, по возможности, путем переговоров между Сторонами.

8.2. Споры и разногласия, возникшие в ходе исполнения настоящего Контракта, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством ПМР.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

9.1. Настоящий Контракт вступает в силу со дня его подписания всеми Сторонами и действует до 31 декабря 2022 года, а в части принятых Сторонами на себя обязательств — до полного их исполнения.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Контрактом, стороны руководствуются нормами действующего законодательства ПМР.

10.2. Настоящий Контракт составлен в 3 (трех) идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.3. Изменение условий настоящего Контракта и его досрочное прекращение допускаются по соглашению сторон, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством ПМР.

10.4. Все изменения и дополнения к настоящему Контракту имеют юридическую силу, если они оформлены письменно и подписаны всеми его Сторонами.

10.5. Все приложения к настоящему Контракту, подписанные всеми Сторонами, являются его неотъемлемой частью.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Подрядчик:

Получатель:

ГОУ СПО «Училище олимпийского резерва»

г.Тирасполь, пер.Одесский,2
р/с 2182290010313068 КУБ 29
ЗАО «Приднестровский Сбербанк»
ф/к 0200047451

Директор

Директор

ГОУ СПО «Училище олимпийского резерва»

Наривончик Г.П.

« ____ » _____ 2022г.

« ____ » _____ 2022г.

Государственный заказчик:

Государственная служба по спорту ПМР

г. Тирасполь, ул. Мира, 21 а
Р/с 2182006439901003
Ф/к 0200045686, куб 00
Приднестровский Республиканский Банк
Г. Тирасполь

Начальник

Государственной службы по спорту ПМР

Соколенко В.Г.

« ____ » _____ 2022г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

к Контракту № _____ от «___» _____ 2022 г.

№ П/П	Наименование продукции Страна производитель	Ед. Изм.	Кол-во кг.	Цена за выполнение работ (руб. ПМР)	Стоимость (руб. ПМР)
1.					
2.					
3.					
	ИТОГО:				

ИТОГО:

Подрядчик:

Получатель:
ГОУ СПО «Училище олимпийского резерва»

Директор

Директор

Наривончик Г.П.

Государственный заказчик:
Государственная служба по спорту ПМР

Начальник
Государственной службы по спорту ПМР

Соколенко В.Г.

**Извещение о закупке строительных материалов
Государственного образовательного учреждения
среднего профессионального образования
«Училище олимпийского резерва» на 2022 год**

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1	2	3
	1. Общая информация о закупке	
1.	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок)	13
2.	Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Запрос предложений
3.	Предмет закупки	Строительные материалы
4.	Наименование группы товаров (работ, услуг)	Не продовольственные товары
5.	Дата размещения извещения	4 мая 2022 года
	2. Сведения о заказчике	
1.	Наименование заказчика	Государственная служба по спорту Приднестровской Молдавской Республики
2.	Место нахождения	г. Тирасполь, ул. Мира 21 "А"
3.	Почтовый адрес	г. Тирасполь, ул. Мира 21 "А"
4.	Адрес электронной почты	электронная почта: gossportm@mail.ru
5.	Номер контактного телефона	тел.: 533 - 66 - 640
6.	Дополнительная информация	-----
	3. Информация о процедуре закупки	
1.	Дата и время начала подачи заявок (дата и время начала регистрации на сайте в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения запроса предложений в электронной форме)	05 мая 2022г. с 09:00 часов
2.	Дата и время окончания подачи заявок (дата и время окончания регистрации на сайте в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения запроса предложений в электронной форме)	13 мая 2022г. до 10:00 часов
3.	Место подачи заявок	Заявки на участие в запросе предложений предоставляются в письменной форме, запечатанном конверте по адресу г. Тирасполь, ул. Мира 21 "А"

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1	2	3
		или по электронной почте: rossrotrm@mail.ru
4.	Порядок подачи заявок	Заявки на участие в запросе предложений предоставляются в письменной форме, запечатанном конверте в порядке, установленном статьей 44 Закона Приднестровской Молдавской Республики № 318-3-VI «О Закупках в Приднестровской Молдавской Республике» от 26 ноября 2018г. (в текущей редакции по состоянию на 01.01.2022г.)
5.	Дата и время проведения закупки	13 мая 2022 г. в 10:00 часов
6.	Место проведения закупки (сайт в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения запроса предложений в электронной форме)	ГОУ СПО «Училище олимпийского резерва» находящееся по адресу: г. Тирасполь, пер. Одесский, д.2
7.	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ, услуг методом проведения запроса предложений)	Все заявки на участие в запросе предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений статья 22 Закона Приднестровской Молдавской Республики № 318-3-VI «О Закупках в Приднестровской Молдавской Республике» от 26 ноября 2018г. (в текущей редакции по состоянию на 01.01.2022г.)
	4. Начальная (максимальная) цена контракта	
1.	Начальная (максимальная) цена контракта	1. ЛОТ – 57 900 (пять,десять семь тысяч девятьсот) рублей 00 копеек;
2.	Валюта	Рубли Приднестровской Молдавской Республики
3.	Источник финансирования	Республиканский бюджет
4.	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)	Оплата товара производится по предоплате в размере 25% от суммы Контракта, оплата оставшихся 75% осуществляется по факту поставки данного товара согласно товарно-транспортной накладной, с возможностью отсрочки платежа до 31.12.2022г. с учетом акта сверки. Оплата поставленного товара возможна путем проведения взаимного денежного зачета по платежам поставщика в Республиканский бюджет.

№ п/п		Наименование:		Поля для заполнения			
1		2		3			
5. Информация о предмете (объекте) закупки							
		№ п/п лота	Наименование товара (работы, услуги) и его описание	Единица измерения	Количество	Начальная (максимальная) цена	
		1.	Замена дверных блоков из металлического полотна конструкцией 2050х1200 1. Коробка двери – гнутый профиль шир. 93 мм; 2. Внешнее и внутреннее покрытие – фрезерованная декоративная МДФ панель, покрытая уличной плёнкой ПВХ; 3. Наполнение – минеральная вата высокой плотности; 4. Уплотнитель – два контура из вспененной резины: 1) D-образный; «) E-образный. 5. Фурнитура: а) петли – 6 шт. наружные, открывание 180°; б) замок – врезной 252R; в) сердцевина – Апекс; г) броненакладка – врезанная для защиты цилиндра от взлома; д) ручки – с пружиной 228 CP/SN	шт	6	57 900,00	
1.	Предмет закупки и его описание						
2.	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке	Образцы продукции, предлагаемые к поставке, не требуются					
3.	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	-----					
4.	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке	Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» (САЗ 20-13). Электронная форма извещения и закупочной документации о закупке размещена на официальном сайте Государственной службе по спорту Приднестровской Молдавской Республики http://sport.dosprmt.org/index.php/home/otg/nim1					

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1	2	3
6. Преимущества, требования к участникам закупки		
1. Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, а также организации, применяющие труд инвалидов) 2. Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены		Предпочтение отдается: а) отечественному производителю, п. п. в) статья 19 Закона Приднестровской Молдавской Республики № 318-3-VI «О Закупках в Приднестровской Молдавской Республике» от 26 ноября 2018г. (в текущей редакции по состоянию на 01.01.2022г.) б) отечественным импортерам, п. п. г) статья 19 Закона Приднестровской Молдавской Республики № 318-3-VI «О Закупках в Приднестровской Молдавской Республике» от 26 ноября 2018г. (в текущей редакции по состоянию на 01.01.2022г.). Требования к участникам: а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим поставку товаров, являющихся объектом закупки; б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве; в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке; г) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, в лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица. Перечень представляемых документов: ко и документы об участнике в запросе предложений, подавшем такую заявку: а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона; б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя); в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений;

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1	2	3
		г) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица); д) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики. 1. Предложения участника в запросе предложений, в отношении каждого лота с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией об запросе предложений; 2. Документы, подтверждающие соответствие участника в запросе предложений требованиям, установленным документацией об запросе предложений; Документы, подтверждающие право участника в запросе предложений на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом, или
3.	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств	В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком принимаемых на себя обязательств – данный Поставщик включается в реестр недобросовестных поставщиков, который фиксируется на сайте информационной системы в сфере закупок по ссылке: http://zakupki.gosprmt.org/index.php/teesty/teest-needobrosovestnykh-postavshchikov
4.	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении предоставляемых товаров (работ, услуг);	Качество товара должно подтверждать сертификатом соответствия, предоставляемым на каждую партию товара. Некачественный товар, товар, пришедший в негодность до истечения установленных сроков годности, а также товар, поставленный в поврежденной упаковке (таре), подлежит замене поставщиком на основании акта, составленного с участием представителей обеих сторон.
	7. Условия контракта	
1.	Информация о месте доставки товара, месте выполнения работы или оказания услуги	ГОУ СПО «Училище олимпийского резерва» находящееся по адресу: г. Тирасполь, пер. Одесский, д.2
2.	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	Согласно заявкам покупателя, в течение срока действия договора.

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1	2	3
3.	Условия транспортировки и хранения	Поставка товара осуществляется отдельными партиями транспортом Поставщика за его счёт, на склад Получателя. Хранение товара до его поставки полностью осуществляется Поставщиком и за его счёт.

Обоснование закупки строительных материалов для ГОУ СПО «Училище олимпийского резерва» на 2022 год.

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель (уполномоченное лицо)

Директор

(подпись)

Наривончик

(расшифровка подписи)

« 27 » апреля 2022г.

№ п/п закупки, соответствующее № п/п в плане закупки товаров, работ, услуг	Наимен ов. предмета закупк и	№ п/п лота в закупк	Наименование объекта (объектов) закупки и его (их) описание						Начальная максимальная цена контракта (начальная максимальная цена лота), рублей ПМР	Наименование метода определения и обоснования начальной (макс.) цены контракта (начальной максимальной цены лота)	Обоснование выбранного метода определения начальной (макс.) цены контракта (начальной максимальной цены лота), указание на невозможность применения иных методов определения нач. (макс.) цены	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование выбора этого способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование дополнительных требований (пункт 2 статьи 21 Закона ПМР «О закупках и участниках закупки (при наличии таких требований)»
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
			Наименование товара (работы, услуги)	Качественные и технические характеристики объекта закупки	Обоснование замечательных качеств и технических характеристик объекта закупки	Количественные характеристики объекта закупки	Ед. Изм. Кол-во, объем закупки							
1	Строительные материалы	1.	Двери из металлического полотна конструкции 2050х1200	1. Коробка двери – гнутый профиль шир. 93 мм; 2. Внешнее и внутреннее покрытие – фрезерованная декоративная		шт	6		Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)	Пункт 5 статьи 16 Закона ПМР «О закупках ПМР» Пункт 29 Приказа МЭР № 1127	Запрос предложений	Статья 44 Глав. 3 Закона ПМР «О закупках и участниках закупки (при наличии таких требований)»		

