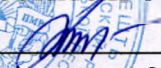




Утверждаю:

Председатель закупочной комиссии
заместитель министра просвещения ПМР

 Н.В. Солдатова
«11» апреля 2022 года

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

**к проведению запроса предложений по определению подрядчика на
выполнение работ по капитальному ремонту
для нужд Министерства просвещения ПМР (ГОУ СПО «Тираспольский
аграрно-технический колледж им. М.В. Фрунзе»)**

Документация о проведении запроса предложений на закупку работ по капитальному ремонту

Заказчик: Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики
Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики объявляет о проведении запроса предложений на закупку работ по капитальному ремонту.

Заявки на участие в запросе предложений принимаются в рабочие дни с 8-00 ч. до 17-00 ч. по адресу: г. Тирасполь, ул. Мира, 27 (канцелярия).

Дата начала подачи заявок на участие в запросе предложений – **11 апреля 2022 года.**

Дата окончания подачи заявок на участие в запросе предложений – **15 апреля 2022 года.**

Дата заседания комиссии по осуществлению закупок состоится **18 апреля 2022 года в 14:00**, по адресу: г. Тирасполь, ул. Мира, 27, конференц-зал.

1. Описание объекта закупки

№ п/п	Наименование объекта и его описание	Начальная (максимальная) цена контракта, руб. ПМР
1	Капитальный ремонт ГОУ СПО "Тираспольский аграрно-технический колледж им. М. В. Фрунзе", г. Тирасполь, пгт. Новотираспольский, ул. Советская, 14, в том числе проектные работы	350 130,00

Работы должны выполняться в соответствии с техническим заданием, которое является приложением к настоящей Закупочной документации.

2. Начальная (максимальная) цена контракта сформирована в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 16 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» и требованиями подпункта г) пункта 16, пункта 26, 29 Приказа Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики от 24 декабря 2019 года № 1127 «Об утверждении Методических рекомендации по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)».

Начальная (максимальная) цена контракта составляет **350 130,00 рублей ПМР.**

3. Перечень необходимых условий и гарантий, подлежащих включению в контракт, определяется в статье 24 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики» и Постановлении Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 26 декабря 2019 года № 448 «Об утверждении Положения об условиях и гарантиях контракта, заключаемого при закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и нужд государственных (муниципальных) унитарных предприятий» (САЗ 20-1).

Изменение условий контракта допускаются по соглашению сторон в случаях, предусмотренных статьей 51 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

4. Неотъемлемой частью настоящей Документации является проект контракта, который опубликован в информационной системе в сфере закупок.

5. Заявка участника запроса предложений должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки», с приложением документов, указанных в пункте 2 Приложения к данному Распоряжению.

6. В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса

предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками, заказчик объявляет присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов, изменения или отзыва поданных заявок.

Заказчик предоставляет всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками, а также при оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

7. Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками.

Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку.

После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается. Всем участникам или участнику запроса предложений, подавшим единственную заявку, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

Если все участники, присутствующие при проведении запроса предложений, отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется в протоколе проведения запроса предложений. В этом случае окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.

Вскрытие конвертов с окончательными предложениями осуществляются на следующий рабочий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе. Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями и открытии доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям.

Выигравшим окончательным предложением является лучшее предложение, определенное комиссией на основании результатов оценки окончательных предложений. В случае если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше.

8. Участник запроса предложений вправе письменно отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений Закона.

Уведомление об отзыве заявки является действительным, если уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок, за исключением случаев, установленных Законом.

В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов о возможности отзыва поданных заявок.

Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

9. С победителем запроса предложений заключается контракт. Контракт заключается

с победителем запроса предложений не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе итогового протокола.

В случае наличия, принятых судом или Арбитражным судом Приднестровской Молдавской Республики судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию контракта одной из сторон в установленные настоящей статьей сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или обстоятельств в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем возникновения вышеуказанных обстоятельств и вступления в силу судебных актов.

При этом течение установленных сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней.

В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов или прекращения действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств.

10. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа при условии, если это было предусмотрено контрактом.

Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в контракте было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

11. Дополнительная информация содержится в Извещении о проведении запроса предложений на проведение на закупку работ по капитальному ремонту, которое опубликовано в информационной системе в сфере закупок Приднестровской Молдавской Республики.

**Извещение о проведении закупки работ по капитальному ремонту
для обеспечения нужд Министерства просвещения
Приднестровской Молдавской Республики (ГОУ СПО
«Тираспольский аграрно-технический колледж им. М.В. Фрунзе»)**

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1. Общая информация о закупке		
1.	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок)	4
2.	Используемый способ определения поставщика	Запрос предложений
3.	Предмет закупки	Капитальный ремонт ГОУ СПО "Тираспольский аграрно-технический колледж им. М. В. Фрунзе", г. Тирасполь, пгт. Новотираспольский, ул. Советская, 14, в том числе проектные работы
4.	Наименование группы товаров (работ, услуг)	Капитальный ремонт (ст. 240 330)
5.	Дата размещения извещения	08.04.2022 г.
2. Сведения о заказчике		
1.	Наименование заказчика	Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики
2.	Место нахождения	г. Тирасполь, ул. Мира, 27
3.	Почтовый адрес	г. Тирасполь, ул. Мира, 27
4.	Адрес электронной почты	http://www.minpros.info/
5.	Номер контактного телефона	По техническим вопросам: 0(533) 24794 По вопросам оформления документации и доставки 0(533) 48453
6.	Дополнительная информация	нет
3. Информация о процедуре закупки		
1.	Дата и время начала подачи заявок	11.04.2022 года, 8-00 часов
2.	Дата и время окончания подачи заявок	15.04.2022 года, 17-00 часов
3.	Место подачи заявок	Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики (канцелярия с сопроводительным письмом)
4.	Порядок подачи заявок	Заявки предоставляются в порядке, установленном ст. 38 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48) в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержимое заявки до ее вскрытия.
5.	Дата и время проведения закупки	18.04.2022 года в 14:00
6.	Место проведения закупки	г. Тирасполь, ул. Мира, 27, конференц-зал

7.	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии со статьей 22 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики» и в соответствии с Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 78 «Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений». Критерием оценки является: 1) цена контракта – 80%; 2) гарантийные обязательства на выполненные работы – 20%.				
4. Начальная (максимальная) цена контракта						
1.	Начальная (максимальная) цена контракта	350 130,00				
2.	Валюта	Рубль ПМР				
3.	Источник финансирования	Республиканский бюджет, Фонд капитальных вложений				
4.	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)	Предоплата 100% от стоимости материалов, оставшаяся сумма после фактически выполненных работ, с отсрочкой платежа до 31 декабря 2022г				
5. Информация о предмете (объекте) закупки						
1.	Предмет закупки и его описание	№ п/п лота	Наименование учреждения	Ед.изм.	Кол-во	Нач. (макс.) цена
	Капитальный ремонт ГОУ СПО "Тираспольский аграрно-технический колледж им. М. В. Фрунзе", г. Тирасполь, пгт. Новотираспольский, ул. Советская, 14, в том числе проектные работы	1	ГОУ СПО «Тираспольский аграрно-технический колледж им. М. В. Фрунзе»	объект	1	350 130,00
		Работы по капитальному ремонту выполняются в соответствии с техническим заданием, которое является приложением к Закупочной документации.				
2.	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке	нет				
3.	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	нет				
4.	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке	Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений				
6. Преимущества, требования к участникам закупки						
1.	Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, а также организации, применяющие труд инвалидов)	а) учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, в том числе организации любых организационно-правовых форм, использующие труд лиц, осужденных к лишению свободы, и (или) лиц, содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях; б) организации, применяющие труд инвалидов; в) отечественные производители; г) отечественные импортёры				

2.	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены	Требования к участникам: а) отсутствие проведения ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие дела о банкротстве; б) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке. в) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию). Участниками закупки должны быть представлены документы: а) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц; б) Справка Налоговой инспекции о состоянии платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды; в) Доверенность, подтверждающая полномочия лица на осуществление деятельности от имени участника закупки. г) Документы, подтверждающие соответствие (сертификаты качества, свидетельства, лицензии, аккредитация, а также иные документы, необходимые для осуществления данного вида деятельности). 1. Предложение о цене контракта; 2. Наименование работ, с указанием качественных и иных необходимых характеристик, количества (объем); 3. Участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие объекта требованиям, установленным документацией о закупке.
3.	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств	За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.
4.	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком, в отношении поставляемых товаров	Выполненные работы должны отвечать всем требованиям качества безопасности, техническим и другим нормам, стандартам и требованиям для работ данного вида, предъявленным законодательством ПМР и соответствовать характеристикам, отраженным в технической документации на данные работы.
7. Условия контракта		
1.	Информация о месте доставки товара, месте выполнения работы или оказания услуги	ПМР, г. Тирасполь, пгт. Новотираспольский, ул. Советская, 14, ГОУ СПО «Тираспольский аграрно-технический колледж им. М.В. Фрунзе»
2.	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	В течение 2022 г.

Заказчик: ГОУ СПО «Тираспольский аграрно-технический колледж им. М. В. Фрунзе»

Техническое задание

На капитальный ремонт цоколя, отмостки спортивного зала
ГОУ СПО "Тираспольский аграрно-технический колледж им. М. В. Фрунзе"

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измер.	Количество
1	2	3	4
1	Отбивка штукатурки с поверхности стен. цоколя	100 м ²	2,34
2	Простая штукатурка стен. цоколя	100 м ²	2,34
3	Облицовка цоколя керамической плиткой	100 м ²	1,08
4	Разборка бетонной отмостки	м ³	1 1,40
5	Уплотнение грунта пневматическими трамбовками	100 м ³	0,08
6	Устройство отмостки	м ³	1 1,40
7	Разборка мелких покрытий из оцинкованной стали	10 0 м. п.	0,56
8	Устройство мелких покрытий (парапета)	100 м ²	0,16
9	Разборка дверных заполнений проемов	100 м ²	0,171
10	Установка м/п дверного блока пл. до 3м ²	м ²	13,46
11	Стоимость м/п дверного блока	м ²	13,46
12	Установка инвентарных лесов	100 м ²	8,78
13	Очистка стальных ферм щетками	м ²	46,20
14	Огрунтовка м/к ферм грунтовкой ГФ-021	100 м ²	0,462
15	Окраска м/к эмалью ПФ -115	100 м ²	0,462
16	Ограждение окон сеткой 100 x 100мм	м ²	278,40
17	Установка по месту шведских стенок	м ²	0,08
18	Разборка ступеней, уложенных на сплошное основание	100 м	0,1 1
19	Разборка кирпичных стен	м ³	19,80
20	Монтаж металлической лестницы. площадок	тн	1,12
21	Установка решеток на окна высотой до 1.6м	м ²	34,320
22	Установка наружных лесов	100 м ²	0,000
23	Водоэмульсионная покраска фасада	100 м ²	7,580
24	Погрузка мусора	тн	88,00
254	Отвозка мусора на расстояние до 10 км	тн	88,00

Директор

ГОУ СПО «Тираспольский аграрно-технический
колледж им. М. В. Фрунзе»



В.Г. Бадюл

Обоснование закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и коммерческих нужд



Утверждено
Руководитель (уполномоченное лицо)
заместитель министра просвещения ПМР
(должность)

Н.В. Солдатова

«11» апреля 2022 г.

№ лота в закупке	Наименование объекта (объектов) закупки и его (их) описание					Начальная максимальная цена лота, рублей ПМР	Наименование метода определения и обоснования начальной максимальной цены лота	Обоснование выбранного метода определения начальной максимальной цены лота	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование дополнительных требований (п.2 ст.21 Закона ПМР «О закупках в ПМР») к участникам закупки
	Наименование товара (работы, услуги)	Качественные и технические характеристики объекта закупки	Обоснование заявленных качественных и технических характеристик объекта закупки	Единица измерения	Количество, объем закупки						
1	Капитальный ремонт	ГОУ СПО «Тираспольский аграрно-технический колледж им. М.В. Фрунзе», г. Тирасполь, шт. Новотираспольский, ул. Советская, 14, в том числе проектные работы	Техническое задание, объект включен в программу Фонд капитальных вложений	Указано в техническом задании	Отражено в техническом задании	350 130,00	Проектно-сметный метод	Согласно п.7, ст.16 Закона «О закупках в ПМР»	Запрос-предложение	Ст. 44, п. 2 п/п в) Закона ПМР «О закупках в ПМР»	-----

Ответственный исполнитель начальник УФЗАПБУиКО
(должность)

А.С. Пинчук
(подпись)

А.С. Пинчук
(расшифровка подписи)

«11» апреля 2022 г.

Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерий этой оценки

Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии со статьей 22 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» и Постановлением Правительства ПМР от 25 марта 2020г. № 78 «Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений». Заявки, поданные с превышением начальной (максимальной) цены контракта (п.п. 1 п.4), а также условий контракта в части срока выполнения работ (п.п.2 п.7 настоящего извещения), условий оплаты (п.п. 4 п.4 настоящего извещения), условий об ответственности по обязательствам, связанных с участием в закупке (п.п. 3 п.6 настоящего извещения) отстраняются и не оцениваются.

Критерием оценки являются:

- цена контракта (удельный вес критерия 80%);
- нестоимостные (удельный вес критерия 20%) - гарантийные обязательства.

№ п/п	Критерии оценки заявок	Удельный вес групп критериев оценки	Удельный вес критериев оценки в группе	Максимальное количество баллов	Параметры критерия	Порядок оценки
1	2	3	4	5	6	7
1.	Стоимостные:	80%		80		
1.1.	Цена контракта		100%	80	Цена, предлагаемая участником закупки	Наибольшее количество баллов присваивается предложению с наименьшей ценой
2.	Нестоимостные:	20%		20		
2.1.	Гарантийные обязательства на стропильную систему		100%	20		Наибольшее количество баллов присваивается предложению с предоставлением гарантий большого срока
	Итоговое количество					

Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений

Заявки подаются в письменном виде в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия. Запечатанные конверты с заявкой на участие в закупке помещаются в один внешний конверт, который также должен быть надежно запечатан. На внешнем конверте указывается следующая информация:

наименование и адрес Заказчика закупки в соответствии с пунктами 1, 2 Извещения;

полное фирменное наименование Участника закупки и его почтовый адрес;

предмет Контракта в соответствии с пунктом 3 Извещения;

слова: «Не вскрывать до «14» часов «00» минут, по местному времени, 18.04.2022

года».

Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в запросе предложений.

Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений. Заявки на участие в запросе предложений предоставляются по форме и в порядке, которые указаны в документации о проведении запроса предложений, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений.

Форма заявки участника закупки

Заявка на участие в закупке согласно извещению о закупке

_____ (указать предмет закупки)

_____ (указать наименование заказчика)

в отношении лота № _____

Дата _____

исходящий № _____

Изучив Извещение о проведении закупки [полное наименование закупки], опубликованное в [указывается дата публикации Извещения и издание, в котором оно было опубликовано], и принимая установленные требования и условия закупки, включая установленный претензионный порядок обжалования,

_____ (полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы) зарегистрированное по адресу: _____, (юридический адрес Участника закупки) предлагает заключить контракт на поставку

_____ (предмет контракта) на условиях и в соответствии с коммерческим и техническими предложениями, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на участие в закупке, на общую сумму: Перечислить все лоты по порядку их следования, на которые подается oferta Лот №1: [наименование и номер лота] Итоговая стоимость предложения: _____ (итоговая стоимость) Лот №2:

[наименование и номер лота] Итоговая стоимость предложения: _____ (итоговая стоимость) Лот №3: [наименование и номер лота] Итоговая стоимость предложения: _____ (итоговая стоимость) Лот №4: [наименование и номер лота] Итоговая стоимость предложения: _____ (итоговая стоимость).

Настоящим подтверждаем, что против _____
(наименование участника процедуры закупки)
не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом Приднестровской Молдавской Республики решения о признании банкротом, деятельность не приостановлена, на имущество, принадлежащее на праве собственности _____ (наименование Участника) не наложен арест по решению судебного административного органа.

Информация об участнике закупки:	
Наименование участника закупки (фирменное наименование (наименование), фамилия, имя, отчество (при наличии))	
Организационно-правовая форма	
Почтовый адрес (для юридического лица)	
Паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица)	
Место нахождения	
Почтовый адрес	
Номер контактного телефона и адрес электронной почты:	

2. Документы, прилагаемые участником закупки:

а) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;

в) справка налоговой инспекции о состоянии платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

г) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

д) предложения участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным настоящей Закупочной документацией о закупке:

1) предложение о цене контракта: _____;

2) наименование товаров, работ, услуг, с указанием качественных, технических и иных необходимых характеристик (конкретные показатели товара, соответствующие значения, установленным в документации о закупке, и указание на товарный знак, количества (объема);

3) наименование производителя и страны происхождения товара;

4) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие объекта требованиям, установленным настоящей Закупочной документацией;

е) информация о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным Заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48);

ж) документы, подтверждающие принадлежность участника закупки к категории участников закупки, которым предоставляется преимущество при осуществлении закупок в соответствии с пунктом 4 статьи 18 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48);

з) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным настоящей Закупочной документацией.

Участник закупки/

уполномоченный представитель

(фамилия, имя,
отчество (при наличии))

(подпись)

Примечание:

1. Участник закупки вправе подтвердить содержащиеся в заявке сведения, приложив к ней дополнительные документы.