

Государственная администрация города Тирасполь и города Днестровск, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя главы Государственной администрации города Тирасполь и города Днестровск Ольховик И.А., действующего на основании Закона Приднестровской Молдавской Республики «Об органах местной власти, местного самоуправления и государственной администрации в Приднестровской Молдавской Республике» и Распоряжения Государственной администрации города Тирасполь и города Днестровск от 24 января 2017 года № 41 «О частичном делегировании полномочий заместителю главы Государственной администрации по экономическому развитию и предпринимательству», с одной стороны,

МУ _____, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны,
и _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Поставщик», с третьей стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», а по отдельности – «Сторона»,

в соответствии _____, заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. По настоящему Контракту Поставщик обязуется в сроки и порядке, предусмотренные настоящим Контрактом, передать Получателю и Заказчику средства защиты и иные товары, необходимые организациям образования и организациям с постоянным пребыванием обучающихся (воспитанников) Приднестровской Молдавской Республики на 2021 год согласно спецификации (Приложение №1), являющейся неотъемлемой частью настоящего Контракта (далее – Товар), а Заказчик обязуется оплатить поставляемый Товар на условиях, определенных настоящим Контрактом.

1.2. Ассортимент, количество, цена товара согласовывается сторонами и определяются в спецификации (Приложении №1), которая является неотъемлемой частью Контракта.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Поставщик обязан:

2.1.1. передать в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Контрактом, Товар, наименование, характеристики, количество и цена которого установлены Спецификацией (Приложением №1), без материальных недостатков, соответствующий всем характеристикам и требованиям, предъявляемым к нему настоящим Контрактом и действующим законодательством;

2.1.2. вместе с Товаром передать Получателю и Заказчику документы на него, предусмотренные законами, иными правовыми актами и Контрактом;

2.1.3. при выявлении Получателем или Заказчиком недостатков поставленного товара (дефекта, брака) произвести замену товара в срок до 7 (семи) рабочих дней со дня получения письменного извещения Получателя или Заказчика.

2.2. Поставщик имеет право:

2.2.1. Требовать своевременной оплаты на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

2.3. Получатель обязан:

2.3.1. совершить все действия, обеспечивающие принятие Товара, поставленного по Контракту;

2.3.2. предоставить место для выгрузки Товара Поставщику;

2.3.3. осуществить проверку ассортимента, количества и качества Товара при его приемке, в случае отсутствия претензий подписать Акт приема-передачи.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Требовать от Поставщика, надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом;

2.4.2. Требовать от Поставщика своевременного устранения выявленных недостатков Товара.

2.5. Заказчик обязан:

2.5.1. Оплатить Товар, на условиях настоящего Контракта;

2.5.1. При отсутствии претензий к Товару подписать Акт приема-передачи.

ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Цена Товара и цена Контракта определяется спецификацией (Приложением №1).

Общая цена Контракта согласно спецификации составляет _____ (рублей 00 копеек) рублей ПМР и остается фиксированной на период действия Контракта.

3.2. Источник финансирования – Прочие не отнесенные к другим статьям расходы Государственной администрации города Тирасполь на реализацию комплекса мер по борьбе с распространением коронавирусной инфекции (COVID -19).

3.3. Оплата Товара производится в рублях Приднестровской Молдавской Республики путем перечисления денежных средств на расчётный счёт Поставщика.

Заказчик производит предварительную оплату (аванс) в размере 25 (двадцать пять) % от цена Контракта. Оставшаяся часть стоимости Товара оплачивается после подписания акта приема-передачи товара либо иного документа о приемке поставленного товара, подписанного сторонами, до 31 декабря 2021 года.

Денежные средства перечисляются по реквизитам, указанным в разделе 12 Контракта.

3.4. Заказчик признается исполнившим свою обязанность по оплате Товара с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

4. СРОКИ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ

4.1. Поставка Товара осуществляется в срок до 15 рабочих дней после получения предоплаты от Заказчика.

4.2. Место поставки Товара производится на склад Получателя по адресу: г. Тирасполь,

4.3. Поставка осуществляется Поставщиком за свой счет.

4.4. Передача Товара от Поставщика к Получателю и Заказчику осуществляется по Акту приема-передачи товара либо иному документу о приемке поставленного товара, подписанному сторонами. Акт приема-передачи Товара или иной документ о приемке Товара подписывается сторонами в момент приемки Товара.

4.5. Поставщик одновременно с передачей Товара передает относящиеся к нему документы (сертификат качества, другие документы, удостоверяющие качество и безопасность поставляемого Товара и т.п.).

4.6. В случае непредставления Поставщиком указанных в пункте 4.5. документов Товар считается переданным некомплектным, и Получатель и Заказчик вправе не принимать его до дня предоставления соответствующих Документов.

4.7. Проверка Товара на предмет его соответствия Спецификации (Приложение №1) производится при его вручении Получателю и Заказчику. При недопоставке Товара (отсутствует часть Товаров, ассортимент Товаров не соответствует Спецификации, поставлен Товар ненадлежащего качества, не соответствующий иным, предусмотренным Договором требованиям к Товару), «Поставщик» обязан восполнить недопоставленный Товар в течение 7 (семи) рабочих дней момента проставления Получателем или Заказчиком соответствующей отметки акте приема-передачи товара либо ином документе о приемке поставленного товара.

4.8. Моментом исполнения Поставщиком обязательства по поставке Товара, а также моментом перехода права собственности, а равно риска случайной гибели или случайного повреждения на поставленный Товар является день подписания Сторонами соответствующего акта приема-передачи товара либо иного документа о приемке поставленного товара.

5. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ТОВАРА

5.1. Товар, который поставляется на условиях настоящего Контракта, должен отвечать всем техническим и другим нормам, стандартам для Товаров данного вида, установленным законодательством Приднестровской Молдавской Республики и страны-производителя, и соответствовать характеристикам, отраженным в технической документации на него (техническом паспорте, инструкции) и Спецификации (Приложение № 1).

5.2. Товар поставляется «Получателю» в упаковке изготовителя Товара, если иное не будет согласовано сторонами, таким образом, чтобы исключить его утрату или уничтожение (порчу). Тара и упаковка должна отвечать требованиям, стандартам и техническим условиям.

5.3. На Товар устанавливается гарантийный срок равный гарантийному сроку, установленному компанией-производителем. «Поставщик» отвечает за недостатки Товара, выявленные в течение гарантийного срока, если не докажет, что недостатки возникли вследствие нарушения Получателем или

Заказчиком условий эксплуатации Товара, либо ненадлежащих действий третьих лиц, либо под действием непреодолимой силы.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего договора и действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

6.2. За нарушение сроков исполнения обязательств по настоящему договору, в том числе сроков поставки Товара, сроков для устранения недостатков Поставщик уплачивает Заказчику неустойку (пеню) в размере 0,05 (ноль целых пять сотых) % от суммы неисполненного в срок обязательства за каждый день просрочки.

При этом сумма взимаемой пени не должна превышать 10 (десяти)% от общей цены Контракта.

6.3. Уплата неустойки (пени) не освобождает Поставщика от возмещения убытков в полном объеме и исполнения обязательств или устранения недостатков.

6.4. В случае нарушения Стороной своих обязательств по настоящему Контракту другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Контракта.

7. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются на период форс-мажорных обстоятельств от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Контракту если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Контракта в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых Сторона, не исполнившая обязательства полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить.

7.2. Форс-мажорные обстоятельства не освобождают стороны от исполнения своих обязательств, а лишь отодвигают время их исполнения.

8. РЕГУЛИРОВАНИЕ ДОСУДЕБНОГО ПОРЯДКА РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. 6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Контракта или в связи с ним, должны разрешаться, по возможности, путем переговоров между Сторонами.

8.2. Споры и разногласия, возникающие в ходе исполнения настоящего Контракта, не урегулированные путем переговоров, разрешаются Арбитражным судом ПМР в порядке, установленном действующим законодательством ПМР.

9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА

9.1. В качестве документов, имеющих юридическую силу, принимаемых в ходе исполнения настоящего договора, признаются только документы, оформленные письменно и подписанные сторонами, а равно иные извещения и уведомления, полученные посредством телеграфной, факсимильной или электронной связи, при условии возможности идентификации подлинности, полученных таким образом документов.

9.3. Расторжение и изменение настоящего договора может осуществляться по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Предоставленное законом или настоящим договором право на односторонний отказ от исполнения договора осуществляется управомоченной стороной путем уведомления другой стороны об отказе от исполнения договора. В этом случае договор считается расторгнутым по истечении 3 (трех) рабочих дней с момента получения данного уведомления, если в течение указанного срока уведомление не отозвано направившей его стороной.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

10.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента подписания и действует до 31 декабря 2021 года, а в части взаиморасчетов до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Контрактом, стороны руководствуются нормами действующего законодательства Приднестровской Молдавской Республики.

11.2. Настоящий Контракт составлен в четырех идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

11.3. Изменение условий настоящего Контракта и его досрочное прекращение допускаются по соглашению сторон в случаях, предусмотренных законодательством «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

11.4. Все изменения и дополнения, вносимые сторонами в Контракт, имеют юридическую силу, если они оформлены письменно и удостоверены подписями, уполномоченных на то лиц.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<p>Заказчик Государственная администрация города Тирасполь и города Днестровск г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 101 р/с</p> <p>в ЗАО «Приднестровский Сбербанк» ф/к 0200006261 тел./факс: 0 (553) 94586 E-mail: ga-211@mail.ru</p> <p>Заместитель главы _____ И.А. Ольховик</p> <p>Согласовано: Начальник Управления правового обеспечения _____ Л.В. Белов</p> <p>Главный бухгалтер _____ Е.И. Ковердяга</p>	<p>Поставщик</p>
<p>Получатель</p>	

Спецификация

№ п/п	Наименование товара	Ед.изм	Кол-в.	Цена, руб.	Сумма, руб.
1					
2					
3					
	ИТОГО:				

Итого: _____ (_____ рублей _____ копеек) рублей ПМР.

Заказчик

Государственная администрация
города Тирасполь и города Днестровск
г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 101
р/с

в ЗАО «Приднестровский Сбербанк»
ф/к 0200006261
тел./факс: 0 (553) 94586
E-mail: ga-211@mail.ru

Заместитель главы

_____ И.А. Ольховик

Согласовано:

Начальник Управления правового
обеспечения

_____ Д.В. Белов

Главный бухгалтер

_____ Е.И. Ковердяга

Поставщик**Получатель**