

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Закупочной комиссии

Ищенко О.М./

« _____ » 2021 года

Согласовано на заседании Закупочной
комиссии Приказ № 14

от «19» января 2021 года

Секретарь Закупочной комиссии

_____ /Табакарь Д.Д./

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

запроса предложений

по определению Исполнителя на оказание услуг

по обследованию технического состояния зданий котельных

МГУП «Тирасеплоэнерго»

Тирасполь, 2021г.

1. Наименование и описание объекта закупки, условий контракта в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 08.11.2018 № 318-3-VI «О закупках в Приднестровский Молдавской Республике», в том числе обоснование начальной (максимальной) цены контракта.

1.1. Наименование объекта закупки.

Обследование технического состояния зданий котельных МГУП «Тирастеплоэнерго»

1.2. Описание объекта закупки:

№ Лота	Наименование Лота						Начальная максимальная цена по Лоту, руб. ПМР
ЛОТ 1	Обследование технического состояния зданий котельных МГУП «Тирастеплоэнерго»					72 808,67	
№ п/п	Наименование котельной	Литер	Год постройки	Этажность	Объем, м3	Высота, м	
1	Котельная № 19 с. Сукляя, ул. Кирова, 38 В	А	1987 г.	1	859	5,1	
2	Котельная № 3 г. Слободзея, ул. Тираспольская	А-А1	1979 г.	1	1 959	5,3	
3	Котельная с. Чобручи, ул. Победы, 54 А	Б	2016 г.	1	290	4,6	
4	Котельная № 1 п. Первомайск, ул. Садовая, 29	2А	1978 г.	2	6 315	8,0	

1.3. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта

Выполнено методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).

Проведен сбор ценовой информации, используемой для расчета начальной (максимальной) цены контракта на оказание услуг по обследованию технического состояния зданий котельных МГУП «Тирастеплоэнерго»

В результате получено 3 (три) коммерческих предложения:

Источник № 1 – 71 124,00 руб. ПМР

Источник № 2 – 71 124,00 руб. ПМР

Источник № 3 – 76 178,00 руб. ПМР

Средняя арифметическая величина:

$$Ц = \frac{71\,124,00 + 71\,124,00 + 76\,178,00}{3} = 72\,808,67 \text{ руб. ПМР}$$

Среднее квадратичное отклонение:

$$\sigma = \frac{\sqrt{(71\,124,00 - 72\,808,67)^2 + (71\,124,00 - 72\,808,67)^2 + (76\,178,00 - 72\,808,67)^2}}{(3 - 1)} = 2\,917,928$$

Коэффициент вариации:

$$V = \frac{2\,917,928}{72\,808,67} \times 100 = 4,008$$

1.4. Условия контракта – согласно проекту Контракта (Приложение к настоящей Закупочной документации).

2. Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в запросе предложений, и инструкция по заполнению заявок.

2.1. Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений.

2.2. Заявки на участие в запросе предложений предоставляются в форме и порядке, которые указаны в документации о проведении запроса предложений, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений.

2.3. Заявка на участие в запросе предложений представляются в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание до ее вскрытия со словами «Дата и время вскрытия» 22 . 11 . 2021г. в 10:00 часов, вскрывать только на заседании комиссии, а также указать предмет закупки, № закупки. Заявка на участие в запросе предложений может быть представлена в форме электронного документа с использованием

пароля, обеспечивающего ограничение доступа, который представляется заказчику не позднее времени и даты начала проведения заседания закупочной комиссии, на электронный адрес: tiraste@mail.ru. Прием заявок на участие в запросе предложений прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам.

3. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать:

3.1. Информацию и документы об участнике запроса предложений, подавшем такую заявку:

а) информацию и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) выписка из единого государственного реестра (за 2021 год) юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений (доверенность);

4) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица) (учредительный договор, копия свидетельства государственной регистрации, устав);

5) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

б) предложения участника запроса предложений в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией об запроса предложений;

в) предложение о цене лота (предложение о НМЦК, сметные расчёты согласно наименованиям работ/услуг предмета закупки);

г) наименование работы/услуги с указанием качественной характеристики (описание работ/услуг, гарантийные обязательства, сроки выполнения работ/услуг, порядок оплаты);

в) документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений требованиям, установленным документацией об запросе предложений (сертификаты качества, свидетельства, лицензии, аккредитации, аттестат аккредитации лаборатории с приложением, либо договор с аккредитованной лабораторией и ее аттестат аккредитации с приложением, а также иные документы необходимые для осуществления данного вида деятельности);

г) документы, подтверждающие право участника запроса предложений на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом, или копии этих документов.

3.2. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в запросе предложений, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

3.3. Заявка на участие в запросе предложений и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника запроса предложений (для юридического лица) и подписаны участником запроса предложений или лицом, уполномоченным участником запроса предложений.

3.4. Непосредственно участник запроса предложений несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.

4. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок возврата таких заявок (в том числе поступивших после окончания срока их приема)

4.1. Участник запроса предложений вправе письменно изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

4.2. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок, за исключением случаев, установленных Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

4.3. В день, вовремя и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов и открытии указанного доступа о возможности отзыва поданных заявок.

4.4. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему

4.5. Возврат заявок на участие в закупке.

Все заявки на участие в закупке, а также отдельные документы, входящие в состав заявки на участие в закупке не возвращаются, кроме отозванных Участниками закупки. Возврат отозванных заявок осуществляется Заказчиком в течение трех рабочих дней с момента получения уведомления об отзыве заявки на участие в запросе предложений.

5. Официальный язык закупки

5.1. Заявка на участие в закупке, подготовленная Участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с закупкой, которыми обмениваются Потенциальные участники/Участники закупки и Организатор закупки, должны быть написаны на русском языке.

5.2. Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные участником процедуры закупки, могут быть составлены на иностранном языке, если такие материалы сопровождаются точным, нотариально заверенным переводом на русский язык (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики на документах должен быть проставлен апостиль компетентного органа государства, в котором этот документ был составлен).

5.3. Использование других языков для подготовки заявки на участие в закупке, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 5.1., может быть расценено закупочной комиссией как несоответствие заявки на участие в закупке требованиям, установленным закупочной документацией.

6. Информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 51 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

а) если возможность изменения условий контракта была предусмотрена документацией о закупке и контрактом, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – контрактом, если по предложению заказчика увеличивается предусмотренный контрактом объем работы или услуги не более чем на 10 процентов.

При этом по соглашению сторон допускается изменение цены контракта пропорционально увеличению объема работы или услуги исходя из установленной в контракте цены работы или услуги, но не более чем на 10 (десять) процентов цены контракта;

б) изменение регулируемых цен (тарифов) на товары (работы, услуги), цен на компримированный (сжатый) природный газ (метан);

в) изменение цен в сторону увеличения в пределах цены контракта и ассортимента товара на отдельный перечень импортируемых товаров, устанавливаемый законом о республиканском бюджете на очередной финансовый год;

г) изменение цены контракта в сторону уменьшения в случаях, связанных с уменьшением цены и (или) количества приобретаемого товара, работ, услуг, в пределах ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

д) изменение количества приобретаемого товара, работ, услуг в сторону увеличения в случае снижения цены на товар, работы, услуги в пределах цены контракта и ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

е) при уменьшении ранее доведенных до государственного или муниципального заказчика лимитов бюджетных обязательств в соответствии с порядком, определенным Правительством Приднестровской Молдавской Республики;

ж) в случае заключения контракта с иностранной организацией на лечение гражданина Приднестровской Молдавской Республики за пределами Приднестровской Молдавской Республики цена контракта может быть изменена при увеличении или уменьшении по медицинским показаниям перечня услуг, связанных с лечением гражданина Приднестровской Молдавской Республики, если данная возможность была предусмотрена контрактом с иностранной организацией.

7. Порядок проведения запроса предложений.

7.1. Запрос предложений проводится в соответствии с порядком, установленном Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» с учетом нормативных актов Правительства ПМР, регламентирующих особенности проведения закупок.

7.2. Необходимая нормативная база опубликована в подразделе «Документы и информация» на сайте государственной информационной системы ПМР в сфере закупок: <http://zakupki.gospmr.org.>, а также на сайте МГУП «Тирастеплоэнерго» в разделе «Закупки» подраздел «Нормативные правовые документы»:

7.3. Заказчик обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, а также при оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

7.4. Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками и открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам.

7.5. Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку.

7.6. После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений (повторный запрос предложений) признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) если до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам не подано ни одной такой заявки на участие в запросе предложений;

б) если по результатам проведения проверки заявки (заявок) на участие в запросе предложений на предмет соответствия требованиям, установленным извещением и документацией, комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений отклонены все поступившие заявки на участие в запросе предложений;

в) если по результатам проведения проверки заявки (заявок) на участие в запросе предложений на предмет соответствия требованиям, установленным извещением и документацией, комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений признана соответствующей одна заявка на участие в запросе предложений».

8. Заключение контракта.

8.1. Контракт с победителем закупки заключается на условиях, предусмотренных: Извещением о проведении запроса предложений, окончательным предложением победителя, не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе Итогового протокола.

8.2. В случае если в установленный срок, победитель запроса предложений не представил заказчику подписанный контракт, победитель запроса предложений признается уклонившимся от заключения контракта.

8.3. Решение о признании победителя запроса предложений уклонившимся от заключения Контракта принимается закупочной комиссией.

9. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

9.1. Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

9.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа, при условии, если это было предусмотрено контрактом.

9.3. Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в контракте было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

9.4. При расторжении контракта в связи с односторонним отказом другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

9.5. Информация о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, размещается заказчиком в информационной системе в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем расторжения контракта.

10. Примерные формы документов, представляемых участниками запроса предложений

10.1. Примерные формы документов, представляемых участниками запроса предложений приведены в Приложениях к настоящей Закупочной документации.

Начальник ПТО

Т.Л. Горбунова



Формы документов, включаемых в заявку на участие в закупке

1. Заявка на участие в закупке (форма 1) _____

_____ (указать предмет закупки)

_____ (указать наименование заказчика)

в отношении лота № _____

Дата _____

исходящий № _____

Уважаемые господа!

Изучив Извещение о проведении запроса предложений [полное наименование запроса предложений], опубликованное в [указывается дата публикации Извещения и издание, в котором оно было опубликовано], и принимая установленные требования и условия запроса предложений, включая установленный претензионный порядок обжалования,

_____ (полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу: _____ (юридический адрес Участника закупки)

предлагает заключить контракт на поставку

_____ (предмет контракта)

на условиях и в соответствии с коммерческим и техническими предложениями, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящему письму и составляющими вместе с настоящим письмом заявку на участие в закупке, на общую сумму:

Перечислить все лоты по порядку их следования, на которые подается oferta

Лот №1: [наименование и номер лота]

Итоговая стоимость предложения:

_____ (итоговая стоимость)

Лот №2: [наименование и номер лота]

Итоговая стоимость предложения:

_____ (итоговая стоимость)

Лот №3: [наименование и номер лота]

Итоговая стоимость предложения:

_____ (итоговая стоимость)

Настоящим подтверждаем, что против _____

_____ (наименование участника процедуры закупки)

не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании банкротом, деятельность не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

1. Информация об участнике закупки:

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике закупки (заполняется Участником закупки)
1	2	3
1.	Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника закупки	
2.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%)	
3.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано)	
4.	ИНН Участника закупки	
5.	ОКПО Участника закупки	
6.	ОКВЭД Участника закупки	
7.	Юридический адрес	
8.	Почтовый адрес	
9.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
10.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника закупки в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
11.	Телефоны Участника закупки (с указанием кода города)	
12.	Факс Участника закупки (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты Участника закупки	
14.	Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника закупки, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника закупки, с указанием должности и контактного телефона	
15.	Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника закупки с указанием должности и контактного телефона	

2. Документы, прилагаемые участником закупки:

1. выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);
2. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;
3. для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;
4. предложения участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям,

установленным документацией о закупке (Форма 2 и форма 3), включающие в себя следующую информацию:

- a) предложение о цене контракта (лота № _____): _____;
 - b) наименование товаров, работ, услуг, с указанием качественных, технических и иных необходимых характеристик (конкретные показатели товара, соответствующие значения, установленным в документации о закупке, и указание на товарный знак), количества (объема);
 - c) наименование производителя и страны происхождения товара;
 - d) эскиз, рисунок, чертеж, фотография, иное изображение товара, закупка которого осуществляется (в случае, если такое требование предусмотрено документацией о закупке);
5. участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие объекта требованиям, установленным документацией о закупке;
6. информация о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48);
7. документы, подтверждающие принадлежность участника закупки к категории участников закупки, которым предоставляется преимущество при осуществлении закупок в соответствии с пунктом 4 статьи 18 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48);
8. участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке.

Участник закупки/

уполномоченный представитель _____

фамилия, имя, отчество

(подпись)

Примечание:

1. Участник закупки вправе подтвердить содержащиеся в заявке сведения, приложив к ней дополнительные документы.
2. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в закупке, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.
3. Заявка на участие в закупке и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов (форма 4), быть скреплены печатью участника закупки при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки.

1.1. Предложение в отношении объекта закупки (форма 2)

Приложение №1 к письму о подаче оферты

от « _____ » _____ года № _____

Наименование и адрес Участника закупки: _____

Номер и наименование лота: _____

Таблица–1. Расчет стоимости поставляемого товара

№ п/п	Наименование продукции	Технические характеристики	Производитель, страна происхождения	Ед. изм.	Кол-во в ед. изм.	Цена единицы, руб. ПМР	Общая цена, Руб. ПМР
1.							
2.							
3.							
ИТОГО				X	X	X	

Таблица–2. Прочие коммерческие условия поставки товаров

№ п/п	Наименование	Значение
1.	Срок поставки	
2.	Условия оплаты	
3.	Гарантийный срок	
...	и т.д.	

Примечание: все графы и строки подлежат обязательному заполнению.

(подпись, М.П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

конец формы

1.2. Техническое предложение на поставку товаров (форма 3)

[заполняется отдельно по каждому из лотов с указанием номера и названия лота]

Приложение № __ к письму о подаче оферты

от «__» _____ года № _____

Техническое предложение на поставку товара

Наименование и адрес Участника закупки: _____

Номер и наименование лота: _____

№ позиции в таблице–1 коммерческого предложения: 1

№ п/п	Требования Заказчика (наименование товара и технические характеристики)	Предложение Участника закупки (наименование товара и технические характеристики)
1.		
2.		
3.		
...		

(подпись, М.П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

конец формы

1.3. Описание документов, содержащихся в заявке на участие в запросе предложений (форма 4)

Приложение № _____ к письму о подаче оферты

от « _____ » _____ года № _____

Наименование и адрес Участника запроса предложений: _____

№п/п	Содержание заявки на участие в закупке	Номера страниц
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		

(подпись, М.П.)

Извещение о закупке

Товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МГУП «Тирасеплоэнерго»

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1	2	3
1. Общая информация о закупке		
1	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок)	№ 3.3. Обследование зданий и сооружений
2	Используемый способ определения поставщика	Запрос предложений
3	Предмет закупки	Обследование технического состояния зданий котельных МГУП «Тирасеплоэнерго»
4	Наименование группы товаров, работ, услуг	Услуги
5	Дата размещения извещения	12.11.2021 г.
2. Сведения о заказчике		
1	Наименование заказчика	МГУП «Тирасеплоэнерго»
2	Место нахождения	г. Тирасполь ул. Шутова, 3
3	Почтовый адрес	г. Тирасполь ул. Шутова, 3
4	Адрес электронной почты	tiraste@mail.ru
5	Номер контактного телефона	0(533) 9-31-24; по техническим вопросам: 0(533) 5-16-34
6	Дополнительная информация	нет
3. Информация о процедуре закупки		
1	Дата и время начала подачи заявок (дата и время начала регистрации на сайте в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	15.11.2021 г. 08 : 00 часов
2	Дата и время окончания подачи заявок (дата и время окончания регистрации на сайте в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	22.11.2021 г. 09 : 59 часов
3	Место подачи заявок	МГУП «Тирасеплоэнерго» г. Тирасполь, ул. Шутова, 3, канцелярия
4	Порядок подачи заявок	Заявки на участие в запросе предложений предоставляются в письменном виде в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия. На внешней стороне конверта указывается следующая информация: - наименование и адрес Заказчика; - полное фирменное наименование Участника закупки и его почтовый адрес; - дата и время вскрытия конверта; - предмет закупки.
5	Дата и время проведения закупки	22.11.2021 г. 10 : 00 часов
6	Место проведения закупки (сайт в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	МГУП «Тирасеплоэнерго» г. Тирасполь, ул. Шутова, 3, приемная
7	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников	Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в

	закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ, услуг методом проведения запроса предложений)	соответствии со статьей 22 Закона Приднестровской Молдавской Республики "О закупках в Приднестровской Молдавской Республике" и Постановлением Правительства ПМР от 25 марта 2020г. №78 «Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений». Заявки, поданные с превышением начальной (максимальной) цены контракта (п /п. 1 п.4), отстраняются и не оцениваются. Критерием оценки заявки, окончательного предложения участника закупки является цена контракта (удельный вес критерия - 100%).
--	---	--

4. Начальная (максимальная) цена контракта

1	Начальная (максимальная) цена контракта	72 808,67 руб. ПМР
2	Валюта	Рубли ПМР
3	Источник финансирования	Собственные средства МГУП «Тирастеплоэнерго»
4	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)	Оплата услуг по контракту осуществляется Заказчиком в следующем порядке и сроки: - предварительная оплата в размере 25% от общей стоимости услуг по контракту - в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня вступления в силу контракта; - окончательная оплата фактически оказанных услуг по контракту осуществляется в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания уполномоченными представителями обеих Сторон Актов сдачи-приемки оказанных услуг, на основании выставленных счета и документов, подтверждающих факт оказанных услуг.

5. Информация о предмете (объекте) закупки

1	Предмет закупки и его описание	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="1104 789 1216 906">№ Лота</td> <td data-bbox="1216 789 1944 906">Наименование Лота</td> <td data-bbox="1944 789 2190 906">Начальная максимальная цена по Лоту, руб.ПМР</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1104 906 1216 990">ЛОТ 1</td> <td data-bbox="1216 906 1944 990">Обследование технического состояния зданий котельных МГУП «Тирастеплоэнерго»</td> <td data-bbox="1944 906 2190 990">72 808,67</td> </tr> </table>	№ Лота	Наименование Лота	Начальная максимальная цена по Лоту, руб.ПМР	ЛОТ 1	Обследование технического состояния зданий котельных МГУП «Тирастеплоэнерго»	72 808,67																											
		№ Лота	Наименование Лота	Начальная максимальная цена по Лоту, руб.ПМР																															
		ЛОТ 1	Обследование технического состояния зданий котельных МГУП «Тирастеплоэнерго»	72 808,67																															
<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="1104 1027 1171 1105">№ п/п</th> <th data-bbox="1171 1027 1518 1105">Наименование котельной</th> <th data-bbox="1518 1027 1608 1105">Лит</th> <th data-bbox="1608 1027 1776 1105">Год постройки</th> <th data-bbox="1776 1027 1933 1105">Этажность</th> <th data-bbox="1933 1027 2045 1105">Объем, м3</th> <th data-bbox="2045 1027 2190 1105">Высота, м</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1104 1105 1171 1170">1</td> <td data-bbox="1171 1105 1518 1170">Котельная № 19 с. Сукляя, ул. Кирова, 38 В</td> <td data-bbox="1518 1105 1608 1170">А</td> <td data-bbox="1608 1105 1776 1170">1987 г.</td> <td data-bbox="1776 1105 1933 1170">1</td> <td data-bbox="1933 1105 2045 1170">859</td> <td data-bbox="2045 1105 2190 1170">5,1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1104 1170 1171 1263">2</td> <td data-bbox="1171 1170 1518 1263">Котельная № 3 г. Слободзея, ул. Тираспольская</td> <td data-bbox="1518 1170 1608 1263">А-А1</td> <td data-bbox="1608 1170 1776 1263">1979 г.</td> <td data-bbox="1776 1170 1933 1263">1</td> <td data-bbox="1933 1170 2045 1263">1 959</td> <td data-bbox="2045 1170 2190 1263">5,3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1104 1263 1171 1356">3</td> <td data-bbox="1171 1263 1518 1356">Котельная с. Чобручи, ул. Победы, 54 А</td> <td data-bbox="1518 1263 1608 1356">Б</td> <td data-bbox="1608 1263 1776 1356">2016 г.</td> <td data-bbox="1776 1263 1933 1356">1</td> <td data-bbox="1933 1263 2045 1356">290</td> <td data-bbox="2045 1263 2190 1356">4,6</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1104 1356 1171 1443">4</td> <td data-bbox="1171 1356 1518 1443">Котельная № 1 п. Первомайск, ул. Садовая, 29</td> <td data-bbox="1518 1356 1608 1443">2А</td> <td data-bbox="1608 1356 1776 1443">1978 г.</td> <td data-bbox="1776 1356 1933 1443">2</td> <td data-bbox="1933 1356 2045 1443">6 315</td> <td data-bbox="2045 1356 2190 1443">8,0</td> </tr> </tbody> </table>	№ п/п	Наименование котельной	Лит	Год постройки	Этажность	Объем, м3	Высота, м	1	Котельная № 19 с. Сукляя, ул. Кирова, 38 В	А	1987 г.	1	859	5,1	2	Котельная № 3 г. Слободзея, ул. Тираспольская	А-А1	1979 г.	1	1 959	5,3	3	Котельная с. Чобручи, ул. Победы, 54 А	Б	2016 г.	1	290	4,6	4	Котельная № 1 п. Первомайск, ул. Садовая, 29	2А	1978 г.	2	6 315	8,0
№ п/п	Наименование котельной	Лит	Год постройки	Этажность	Объем, м3	Высота, м																													
1	Котельная № 19 с. Сукляя, ул. Кирова, 38 В	А	1987 г.	1	859	5,1																													
2	Котельная № 3 г. Слободзея, ул. Тираспольская	А-А1	1979 г.	1	1 959	5,3																													
3	Котельная с. Чобручи, ул. Победы, 54 А	Б	2016 г.	1	290	4,6																													
4	Котельная № 1 п. Первомайск, ул. Садовая, 29	2А	1978 г.	2	6 315	8,0																													

2	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке	Не требуется
3	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	Перечень отчетных документов, которые оформляются Исполнителем и предоставляются Заказчику: - Акт сдачи-приемки оказанных услуг; - Сметные расчеты; - Технический отчет, зарегистрированный в Службе государственного надзора Министерства юстиций ПМР;
4	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке	1. Цена заявки на участие в закупке и контракта: – Цена заявки на участие в закупке должна включать в себя все расходы и риски, связанные с выполнением работ, услуг, поставкой и на условиях, определенных в контракте. При этом в цену заявки на участие в закупке включаются любые сборы и пошлины, расходы и риски, связанные с выполнением контракта, в т.ч. гарантийного срока эксплуатации товара. – Участник закупки в своей заявке на участие в закупке устанавливает цену заявки, которая является твердой (фиксированной), и включает учет инфляции и иных финансовых рисков на весь период выполнения контракта. Корректировка цены контракта в связи с инфляцией и изменением курсов валют в период действия контракта не производится. – Участник закупки должен указать цены на весь предоставляемый товар и выполняемую работу, оказываемые услуги, предлагаемые в заявке на участие в закупке – Участник закупки при подготовке заявки на участие в закупке самостоятельно должен учитывать все риски связанные с возможностью увеличения цены контракта. Заказчик не рассматривает вопрос об увеличении цены контракта, если это прямо не предусмотрено законодательством Приднестровской Молдавской Республики.
6. Преимущества, требования к участникам закупки		
1	Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, а также организации, применяющие труд инвалидов)	Преимущества предоставляются: а) учреждениям и организациям уголовно-исполнительной системы, в том числе организациям любых форм собственности, использующим труд лиц, осужденных к лишению свободы, и (или) лиц, содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях; б) организациям, применяющим труд инвалидов; в) отечественным производителям, г) отечественным импортерам, в соответствии со статьей 19 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI "О закупках в ПМР".
2	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены	<u>Требования к участникам закупки:</u> - Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством ПМР к лицам, осуществляющим поставку товара, являющегося объектом закупки; - отсутствие проведения ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие дела о банкротстве;

-отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке;

- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию) (справка налоговых органов об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты).

Заявка на участие в запросе предложений должна соответствовать форме и требованиям Распоряжения № 198р от 25.03.2020 года.

1. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать:

а) информацию и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) выписка из единого государственного реестра (за 2021 год) юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений (доверенность);

4) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица) (учредительный договор, копия свидетельства государственной регистрации, устав);

5) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

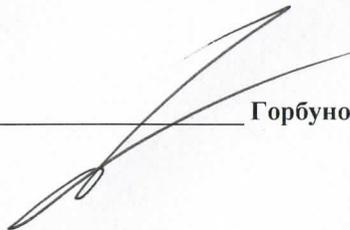
б) предложения участника запроса предложений в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией об запроса предложений;

в) предложение о цене лота (предложение о НМЦК, сметные расчёты согласно наименованиям работ предмета закупки в соответствии с приложенным к закупочной документации проектом);

г) наименование работы/услуги с указанием качественной характеристики (описание работ/услуг, гарантийные обязательства, сроки выполнения работ/оказания услуг,

		<p>порядок оплаты);</p> <p>в) документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений требованиям, установленным документацией об запросе предложений (сертификаты качества, свидетельства, лицензии, аккредитации, аттестат аккредитации лаборатории с приложением, либо договор с аккредитованной лабораторией и ее аттестат аккредитации с приложением, а также иные документы необходимые для осуществления данного вида деятельности);</p> <p>г) документы, подтверждающие право участника запроса предложений на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом, или копии этих документов.</p>
3	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств	В соответствии с законодательством ПМР и условиями проекта контракта, раздел 7
4	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении поставляемых товаров (работ, услуг)	нет
7. Условия контракта		
1	Информация о месте доставки товара, месте выполнения работы или оказания услуги	<p>1. Котельная № 19, с. Сукля, ул. Кирова, 38 В</p> <p>2. Котельная № 3, г. Слободзея, ул. Тираспольская</p> <p>3. Котельная, с. Чобручи, ул. Победы, 54 А</p> <p>4. Котельная № 1, п. Первомайск, ул. Садовая, 29</p>
2	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	Срок оказания услуги по контракту: в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты перечисления предоплаты
3	Условия транспортировки и хранения	Нет

Ответственный исполнитель Начальник ПТО _____ Горбунова Т.Л.



УТВЕРЖДЕНО
Председатель закупочной комиссии
Генеральный директор

О.М. Ищенко

« 2021г



Обоснование

закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и коммерческих нужд МГУП «Тирастеплоэнерго»

№ п/п закупки соответствующий № п/п в плане закупки товаров работ, услуг	Наименование предмета закупки	№ п/п лота в закупке	Наименование объекта (объектов) закупки и его (их) описание					Начальная максимальная цена контракта (начальная максимальная цена лота), рублей ПМР	Наименование метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта начальной (максимальной) цены лота	Обоснование выбранного метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта начальной (максимальной) цены лота, указания на невозможность применения иных методов определения начальной (максимальной) цены	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование дополнительных требований (п. 2 ст.21 Закона ПМР «О закупках в ПМР» к участникам закупки (при наличии таких требований)
			Наименование товара (работы, услуги)	Качественные и технические характеристики объекта закупки	Обоснование заявленных качественных и технических характеристик объекта закупки	Количественные характеристики объекта закупки							
						Единица измерен ия	Количество, объем закупки						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
3.3.	Обследование технического состояния зданий котельных МГУП «Тирастеплоэнерго»	1	Услуги					НМЦК по лоту №1 72 808,67 руб.ПМР	Метод сопоставимых рыночных цен	Закон ПМР № 318-3-VI от 26.11.2018г «О закупках в ПМР» ст. 16 п. 5	Запрос предложений	Закон ПМР «О республиканском бюджете на 2021г» ст 17 п.6 пп.а)	

Ответственный исполнитель **Начальник ПТО**

(подпись)
 Горбунова Т.Л.