УТВЕРЖДАЮ:

Председатель
Закупочной комиссии
Генеральный директор
ГУП «Водоснабжение и водоотведение»

_____/В.П. Ботнарь/
«___» _____ 2021 года

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

о проведении запроса предложений

на поставку и монтаж климатического оборудования (кондиционеров)

для нужд ГУП «Водоснабжение и водоотведение»

Тирасполь, 2021 г.

Сведения о заказчике: ГУП «Водоснабжение и водоотведение», г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9, тел.: 0 (533) 9-33-97, адрес электронной почты: viv@vodokanal-pmr.com.

Предмет закупки: поставка и монтаж климатического оборудования (кондиционеров) для нужд ГУП «Водоснабжение и водоотведение»

Способ определения поставщика: запрос предложений.

Срок, в течение которого принимаются заявки на участие в запросе предложений: Заявки на участие в запросе предложений принимаются с 11 октября 2021 года по 18 октября 2021 года в рабочие дни с 8-00 часов до 09-00 часов (обеденный перерыв с 12-00 часов до 13-00 часов) по адресу: г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9, каб. № 15.

Дата и время начала подачи заявок – 11 октября 2021 года в 8-00 часов

Дата и время окончания подачи заявок – 18 октября 2021 года в 09 часов 30 минут.

Порядок подачи заявок:

Заявки подаются в письменном виде в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия. На внешней стороне конверта указывается следующая информация:

- наименование и адрес Заказчика закупки;
- полное фирменное наименование Участника закупки и его почтовый адрес;
- предмет Контракта;
- слова: *«Не вскрывать до «09» часов «30» минут, по местному времени, 18.10.2021 года».*

Язык или языки, на которых предоставлена документация

Заявка на участие в закупке, подготовленная Участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с закупкой, которыми обмениваются Потенциальные участники закупки и Заказчик закупки, должны быть представлены на русском языке.

Любые документы и материалы, представленные участником процедуры закупки, могут быть составлены на иностранном языке в том случае, если такие материалы сопровождаются точным, нотариально заверенным переводом на русский язык.

Наименование и описание объекта закупки:

Поставка и монтаж кондиционеров для нужд ГУП «Водоснабжение и водоотведение»

Не допускается разбивка ЛОТА на части, то есть подача заявки на участие в закупке на часть лота по отдельным его позициям или на часть объема лота.

Подробное описание кондиционеров представлены **в Приложении № 1 к настоящей Закупочной документации «Техническое задание».**

№ п/п лота	Наименование и основные характеристики объекта закупки	Ед. из-ия	Количество	Средняя величина за ед. товара	Н(М)ЦК
1	Поставка и монтаж климатического оборудования (кондиционеров)				
	Кондиционер (типоразмер №7)	шт.	22	4 991,37	109 810,14 руб. ПМР
	Кондиционер (типоразмер №9)	шт.	7	5 413,90	37 897,30 руб. ПМР
	Кондиционер (типоразмер №12)	шт.	9	6 484,40	58 359,60 руб. ПМР
ИТОГО:					**206 067,04**

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта: Начальная максимальная) цена контракта составляет 206 067,04 (двести шесть тысяч шестьдесят семь рублей 04 копейки) руб. ПМР.

Начальная (максимальная) цена контракта сформирована посредством метода сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 16 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики» (далее – Закон), и подпункта г) пункта 16, пунктов 26, 29 Приказа Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики от 24 декабря 2019 года № 1127 «Об утверждении Методических рекомендации по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)».

Используемый метод определения начальной (максимальной) цены контракта с обоснованием:

Обоснование закупок товаров для нужд ГУП «Водоснабжение и водоотведение» согласно Постановлению Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 26.01.2021 г. № 23 представлено в Приложении № 2 к настоящей Закупочной документации.

1. **Метод сопоставимых рыночных цен.**
В результате проведенного анализа рынка и сбора ценовой информации на приобретение и монтаж климатического оборудования (кондиционеров) было получено два коммерческих предложения:

Подробный сравнительный анализ представлен в Приложении № 3 к настоящей Закупочной документации.

№ п/п	Наименование товара	Ед. изм.	Коммерч предлож. № 1	Коммерч. предлож. № 2	Кол-во	Средняя арифметическая величина цены единицы товара
1	Поставка и монтаж климатического оборудования (кондиционеров)					
	Кондиционер (типоразмер №7)	шт.	4 934,00	5 048,75	1	4 991,37
	Кондиционер (типоразмер №9)	шт.	5 454,00	5 373,80	1	5 413,90
	Кондиционер (типоразмер №12)	шт.	6 550,00	6 418,80	1	6 484,40

2. **Расчет коэффициента вариации:**

№ п/п	Наименование товара	Средняя арифметическая величина цены единицы товара	Среднее квадратичное отклонение	Коэфф. вариации
1	Кондиционер (типоразмер №7)	4 991,37	81,14	1,63

2	Кондиционер (типоразмер №9)	5 413,90	56,71	1,05
3	Кондиционер (типоразмер №12)	6 484,40	92,77	1,43

Дата подготовки обоснования начальной (максимальной) цены контракта – «___» _____ 2021 г.

Ответственный специалист по определению начальной (максимальной) цены контракта

Начальник СМТС _____ /А.С. Прокша/

«08» 10 2021 г.

Условия контракта – согласно проекту Контракта (Приложение № 4 к настоящей Закупочной документации).

Источник финансирования: Собственные средства ГУП «Водоснабжение и водоотведение».

Место проведения закупки - г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9, актовый зал.

Дата и время проведения закупки – «18» октября 2021 г. в 09-30 часов. В указанное время будет произведено вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в запросе предложений, и инструкция по заполнению заявок:

Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными статьей 38 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики» (в текущей редакции), Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений (Приложение № 5 к настоящей Закупочной документации). Заявки на участие в запросе предложений предоставляются по форме и в порядке, которые указаны в документации о запросе предложений, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений.

Заявка на участие в запросе предложений должна содержать:

а) информацию и документы об участнике запроса предложений, подавшем такую заявку:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона;

4) копии учредительных документов участника открытого аукциона (для юридического лица);

5) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на русский язык;

б) предложения участника запроса предложений в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным закупочной документацией о запросе предложений;

в) документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений требованиям, установленным закупочной документацией о запросе предложений;

г) документы, подтверждающие право участника запроса предложений на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом, или копии этих документов.

Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в запросе предложений, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

Заявка на участие в запросе предложений и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника запроса предложений при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником запроса предложений или лицом, уполномоченным участником запроса предложений.

Непосредственно участник запроса предложений несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.

Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).

Для резидентов Приднестровской Молдавской Республики – в рублях Приднестровской Молдавской Республики.

Для нерезидентов Приднестровской Молдавской Республики – в иностранной валюте.

Информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 51 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»:

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

а) если возможность изменения условий контракта была предусмотрена документацией о закупке и контрактом, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – контрактом.

б) изменение регулируемых цен (тарифов) на товары;

в) изменение цен в сторону увеличения в пределах цены контракта и ассортимента товара на отдельный перечень импортируемых товаров, устанавливаемый законом о республиканском бюджете на очередной финансовый год;

г) изменение цены контракта в сторону уменьшения в случаях, связанных с уменьшением цены и (или) количества приобретаемого товара в пределах ассортимента товара, при сохранении условий поставки;

д) изменение количества приобретаемого товара в сторону увеличения в случае снижения цены на товар в пределах цены контракта и ассортимента товара, при сохранении условий поставки;

е) при уменьшении ранее доведенных до государственного или муниципального заказчика лимитов бюджетных обязательств в соответствии с порядком, определенным Правительством Приднестровской Молдавской Республики.

Порядок проведения запроса предложений:

Для участия в запросе предложений участники запроса предложений в срок и в порядке, которые установлены в извещении и документации о проведении запроса предложений, подают заявки на участие в запросе предложений заказчику в письменной форме.

Если до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений подана только одна заявка на участие в запросе предложений или не подано ни одной такой заявки, запрос предложений признается несостоявшимся.

В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками заказчик обязан

публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов о возможности подачи заявок, изменения или отзыва поданных заявок.

Заказчик обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками, а также при оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. Основания, по которым участник запроса предложений был отстранен, фиксируются в протоколе проведения запроса предложений. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку.

После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается. Всем участникам или участнику запроса предложений, подавшим единственную заявку, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

В информационной системе в день вскрытия конвертов с заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам размещается выписка из протокола его проведения, содержащая перечень отстраненных от участия в запросе предложений участников с указанием оснований отстранения, условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, без объявления участника, который направил такую заявку.

Если все участники, присутствующие при проведении запроса предложений, отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется в протоколе проведения запроса предложений. В этом случае окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.

Вскрытие конвертов с окончательными предложениями осуществляются на следующий рабочий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе. Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями.

Выигравшим окончательным предложением является лучшее предложение, определенное комиссией на основании результатов оценки окончательных предложений. В случае если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше. Итоговый протокол ведется комиссией, подписывается всеми присутствующими членами комиссии не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с окончательными предложениями.

В итоговом протоколе фиксируются все условия, указанные в окончательных предложениях участников запроса предложений, принятое на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений.

Итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений размещаются в информационной системе в день подписания итогового протокола.

В случае если запрос предложений признается несостоявшимся в связи с тем, что до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений подана только одна такая заявка, которая признана соответствующей требованиям настоящего Закона и соответствует установленным заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам в соответствии с извещением о проведении запроса предложений, заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика.

В случае если запрос предложений признается несостоявшимся в связи с тем, что до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений не подано ни одной такой заявки, заказчик снова осуществляет закупку по средствам проведения запроса предложений.

Любой участник запроса предложений, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе предложений, конвертов с окончательными предложениями вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия этих конвертов.

Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок возврата таких заявок:

Участник запроса предложений вправе письменно изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений настоящего Закона.

Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок.

Срок, в течение которого победитель запроса предложений должен подписать контракт, условия признания победителя запроса предложений уклонившимся от заключения контракта.

Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений и окончательным предложением победителя, не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе итогового протокола.

В случае если в установленный срок, победитель запроса предложений не представил заказчику подписанный контракт, победитель запроса предложений признается уклонившимся от заключения контракта.

При уклонении победителя запроса предложений от заключения контракта заказчик вправе обратиться в Арбитражный суд Приднестровской Молдавской Республики с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и заключить контракт с участником запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер.

В случае согласия участника запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер, заключить контракт проект контракта составляется заказчиком путем включения в проект контракта условий исполнения контракта, предложенных этим участником.

Порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам запроса предложений разъяснений положений документации о запросе предложений

Любой участник запроса предложений вправе направить запрос о даче разъяснений положений документации о таком запросе предложений.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик в письменной форме или в форме электронного документа направляет разъяснения положений документации о запросе предложений, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

В течение 1 (одного) рабочего дня с даты направления разъяснений положений документации о запросе предложений такие разъяснения должны быть размещены заказчиком в информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

8. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа, при условии, если это было предусмотрено контрактом.

Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе.

Если заказчиком проведена экспертиза с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе может быть принято заказчиком только при условии, что в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта.

Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия указанного решения размещается в информационной системе и направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю).

Решение заказчика об одностороннем отказе вступает в силу и контракт считается расторгнутым через 5 (пять) рабочих дней со дня надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе.

Выполнение заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении поставщику (подрядчику, исполнителю) указанного уведомления.

Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления поставщика (подрядчика, исполнителя) о принятом решении устранено нарушение условий контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения.

Данное правило не применяется в случае повторного нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта.

Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в ходе исполнения контракта установлено, что:

а) поставляемый товар не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к поставляемому товару;

б) представлена недостоверная информация о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара установленным требованиям, что позволило участнику стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Приложение № 1
к закупочной документации о проведении
запроса предложений на поставку и монтаж
климатического оборудования (кондиционеров) для нужд
ГУП «Водоснабжение и водоотведение»

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на поставку и монтаж климатического оборудования (кондиционеров)

1. Общие сведения

Срок поставки Товара и выполнения Работ: в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения письменной заявки Покупателя на поставку и монтаж партии Товара (в рабочее время с 08 часов 30 минут до 17 часов 00 минут (время местное), исключая субботы, воскресенья, дни государственных праздников).

Обязанность по передаче Товара считается исполненной с момента подписания товарной накладной и акта приема-передачи товара Покупателем. Право собственности на товар, а также риск случайной утраты или случайного повреждения Товара переходят с Поставщика на Покупателя с момента принятия Товара Покупателем.

Обязанность по выполнению Работ считается исполненной с момента подписания акта выполненных работ Покупателем.

Место поставки Товара и выполнения Работ:

поставка Товара и выполнение Работ осуществляется Поставщиком на объектах Покупателя.

2. Требования к поставляемому Товару (выполнению Работ)

№ п/п	Климатическое оборудование, наименование работ	Типоразмер	Площадь помещения	Кол-во,
1	Кондиционер (типоразмер №7) Холодопроизводительность, не менее 2,05 кВт Теплопроизводительность, не менее 2,20 кВт Уровень шума внутреннего блока, не более 33,0 дБ(А)	7	20 м²	22
2	Кондиционер (типоразмер №9) Холодопроизводительность, не менее 2,64 кВт Теплопроизводительность, не менее 2,80 кВт Уровень шума внутреннего блока, не более 35,0 дБ(А)	9	25 м²	7
3	Кондиционер (типоразмер №12) Холодопроизводительность, не менее 3,52 кВт Теплопроизводительность, не менее 3,70 кВт Уровень шума внутреннего блока, не более 42,0 дБ(А)	12	35 м²	9

Поставляемый Товар должен соответствовать нормативным требованиям к качеству и безопасности, предусмотренным для Товара данного рода действующим

законодательством Приднестровской Молдавской Республики, соответствовать техническим условиям и (или) иным документам, регламентирующим его качество, указанным в прилагаемом Поставщиком к поставленному Товару сертификате (паспорте) качества (соответствия).

Поставляемый товар должен быть новым (товаром, который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств), без дефектов и иметь упаковку, обеспечивающую сохранность его внешнего вида при транспортировке, складировании и хранении.

Товар должен быть упакован и замаркирован в соответствии с действующими стандартами. Поставщик поставляет Товар в упаковке завода-изготовителя, позволяющей транспортировать его любым видом транспорта на любое расстояние, предохранять от повреждений, загрязнений, утраты товарного вида и порчи. Маркировка должна содержать: наименование предприятия-изготовителя; номер и тип модели; серийный номер. Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке поставляемого товара.

В случае обнаружения дефектов поставленного Товара или в случае его несоответствия Техническому заданию и Спецификации Поставщик обязан за свой счет устранить дефекты либо заменить дефектный Товар новым, который должен быть доставлен в срок не более 3 (трех) рабочих дней с даты письменного уведомления.

Гарантийный срок составляет 24 (двадцать четыре) месяца с момента подписания товарной накладной и акта приема-передачи товара. В течение гарантийного срока Поставщик обеспечивает гарантийное обслуживание, заключающееся в осуществлении ремонта или замене некачественного или вышедшего из строя Товара или комплектующего его изделия, а также устраняет скрытые дефекты и недостатки, возникшие по вине Поставщика либо производителя Товара.

Комплект поставки должен включать в себя: внутренний и наружный блоки, пульт управления; руководство пользователя на русском языке; технический паспорт и оригинальный гарантийный талон.

3. Требования к выполняемым Работам

В ходе выполнения Работ Поставщик должен соблюдать все необходимые меры пожарной безопасности, правила электробезопасности, санитарные нормы, правила охраны труда и охраны окружающей среды, а также правила внутреннего распорядка установленные в месте выполнения Работ, в течение всего срока выполнения Работ, вплоть до их завершения.

Применяемые материалы должны соответствовать требованиям и нормам противопожарной, гигиенической и иной безопасности, предусмотренной законодательством Приднестровской Молдавской Республики к данным видам товаров.

Выполнение работ по установке кондиционеров должно осуществляться специально обученным персоналом, квалифицированными специалистами Поставщика.

Монтаж Товара осуществляется Поставщиком в условиях действующего предприятия без перерыва в работе сотрудников Покупателя. Выполнение работ не должно препятствовать или создавать неудобства в работе сотрудников и посетителей или представлять угрозу жизни и здоровью людей, а также не должно представлять угрозу возникновения пожара или других чрезвычайных ситуаций.

При проведении работ по монтажу, пуско-наладочных работ систем кондиционирования Поставщик обязан обеспечить сохранность существующих строительных конструкций, оборудования и коммуникаций.

В случае повреждения действующих инженерных коммуникаций при выполнении работ Поставщик обязан восстановить поврежденные коммуникации за свой счет. При возникновении аварийной ситуации по вине Поставщика восстановительные ремонтные работы осуществляются силами и за счет Поставщика.

3.1. Работы по поставке и установке (монтажу) товара

При установке кондиционеров Поставщик должен предусмотреть прокладку всех

необходимых коммуникаций, подключение к существующей системе энергоснабжения здания, установку дренажных помп для отвода конденсата, а также услуги автовышки.

Монтажные работы включают в себя:

- монтаж наружного блока;
- монтаж внутреннего блока;
- скрытая прокладка коммуникаций сплит-систем в кабель-каналах;
- выполнение пуско-наладочных работ;
- заделка возможных отверстий в наружных и внутренних стенах.

Крепление блоков кондиционера:

Внутренние блоки кондиционеров должны устанавливаться в помещении с учетом функциональных требований и дизайна помещения. Монтаж внешних блоков кондиционеров производится на месте, удобном для последующего сервисного обслуживания.

Пробивка отверстий:

Заделка отверстий и устранение повреждений строительных конструкций, возникающих при установке кондиционеров Поставщик производит своими силами и за свой счет. Урон, нанесенный интерьеру помещения, возмещается Поставщиком. Отходы и строительный мусор, накапливаемые в процессе установочно-монтажных работ, подлежат уборке и вывозу Поставщиком за его счет.

Монтаж фреоновых трубопроводов:

Трубопровод укладывается в кабель-канал. Нарезка, изгиб, очистка кромок и развальцовка труб должны производиться с помощью специальных инструментов. Неаккуратное использование декоративных коробов и порча интерьера помещения и фасада здания устраняется за счет Поставщика.

Монтаж электрических соединений, дренажного трубопровода:

Электромонтажные работы должны быть выполнены с учётом существующей системы электрооборудования в здании.

Внутри помещения фреоновый трубопровод, электрический кабель и дренажный шланг укладываются, чаще всего вместе (в кабель-канале). Не допускать заломов и порывов дренажного шланга при протаскивании через отверстие в стене, не допускать касания его оголенных частей трубопровода. Отверстие в стене после укладки должно заполняться теплоизолятором во избежание промерзания воды и появления сквозняков в помещении.

Тестовый запуск кондиционера:

После запуска работа кондиционера тестируется во всех режимах. Пусконаладочные работы проводятся в присутствии представителя Покупателя. Основные узлы и компоненты системы должны быть доступны для удобного и безопасного проведения пуско-наладочных и профилактических работ, а также работ по техническому обслуживанию. Система должна быть ремонтопригодной. По окончании всех работ по установке необходимо убедиться в отсутствии утечек хладагента.

Консультирование персонала Покупателя:

После ввода кондиционера в эксплуатацию Поставщик обязан проконсультировать работников Покупателя о правилах эксплуатации оборудования.

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель
Закупочной комиссии
Генеральный директор
ГУП «Водоснабжение и водоотведение»

_____ /В.П. Ботнарь/
«___» _____ 2021 года

Приложение № 2
к закупочной документации о проведении
запроса предложений на поставку
и монтаж климатического оборудования (кондиционеров) для нужд
ГУП «Водоснабжение и водоотведение»

ФОРМА

обоснования проведения запроса предложений на поставку
и монтаж климатического оборудования (кондиционеров) для нужд ГУП «Водоснабжение и водоотведение»

№ лота закупки соответствующий № п/п в плане закупки товаров работ, услуг	Наименование предмета закупки	N п/п лота в закупке	Наименование объекта (объектов) закупки и его (их) описание					Начальная максимальная цена контракта (начальная максимальная цена лота), рублей ПМР	Наименование метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта начальной (максимальной) цены лота	Обоснование выбранного метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта начальной (максимальной) цены лота, указания на невозможность применения иных методов определения начальной (максимальной) цены	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование дополнительных требований (п. 2 ст.21 Закона ПМР «О закупках в ПМР) к участникам закупки (при наличии таких требований)
			Наименование товара (работы, услуги)	Качественные и технические характеристики объекта закупки	Обоснование заявленных качественных и технических характеристик объекта закупки	Количественные характеристики объекта закупки							
						Единица измерения	Количество, объем закупки						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
22	Поставка и монтаж климатического оборудования (кондиционеров)	1	Поставка и монтаж климатического оборудования	Согласно закупочной документации	-	шт	38	206 067.04	Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)	Ст. 16 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»	Запрос предложений	Глава 3 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года №318-З-VI «О закупках в ПМР»	-

Генеральный директор
ГУП «Водоснабжение и водоотведение» В.П. Ботнарь

Ответственный исполнитель:
начальник СМТС С.А. Прокша

Дата «24» 09 2021 года

Приложение № 3
к закупочной документации о проведении
запроса предложений на поставку и монтаж
климатического оборудования (кондиционеров) для нужд
ГУП «Водоснабжение и водоотведение»

СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ РЫНОЧНЫХ ЦЕН
на поставку и монтаж климатического оборудования (кондиционеров)

В соответствии с Законом ПМР № 318-З-VI от 26 ноября 2018 г. «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» проведен анализ рыночных цен на поставку и монтаж климатического оборудования.

№ п/п	Климатическое оборудование, наименование работ	Типоразмер	Площадь помещения	Кол-во,	Источник № 1		Источник № 2	
					Цена, руб. ПМР	Стоимость, руб. ПМР	Цена, руб. ПМР	Стоимость, руб. ПМР
1	Кондиционер (типоразмер №7) с учетом монтажа	7	20 м²	22 шт.	4 934,00	108 548,00	5 048,75	111 072,50
2	Кондиционер (типоразмер №9) с учетом монтажа	9	25 м²	7 шт.	5 454,00	38 178,00	5 373,80	37 616,60
3	Кондиционер (типоразмер №12) с учетом монтажа	12	35 м²	9 шт.	6 550,00	58 950,00	6 418,80	57 769,20
				Итого		**205 676,00**		**206 458,30**

Начальник СМиС
_____ Прокша А.С.
«27» 03 2021 г.

Приложение № 4
к закупочной документации о проведении
запроса предложений на поставку и монтаж
климатического оборудования (кондиционеров) для нужд
ГУП «Водоснабжение и водоотведение»

ПРОЕКТ

КОНТРАКТ ПОСТАВКИ И МОНТАЖА №_____

г. Тирасполь «___»_____ 2021 г.

_____ (организационно-правовая форма и наименование юридического лица), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующего на основании Устава с одной стороны, и ГУП «Водоснабжение и водоотведение», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице генерального директора В.П. Ботнарь, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий контракт (далее – контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. По настоящему контракту Поставщик обязуется передать в собственность Покупателю климатическое оборудование (кондиционеры), далее по тексту – Товар, и выполнить монтаж поставляемого Товара, далее по тексту – Работы, согласно Техническому заданию и Спецификации (Приложения №1, №2 к настоящему Контракту), которые являются неотъемлемой частью Контракта, а Покупатель обязуется принять и оплатить Товар и Работы, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

1.2. Поставщик гарантирует, что Товар принадлежат ему на праве собственности, не заложен, не арестован, не является предметом исков третьих лиц.

1.3. Срок поставки Товара и выполнения Работ: в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения письменной заявки Покупателя на поставку и монтаж партии Товара.

2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма контракта составляет _____ (сумма прописью) рублей Приднестровской Молдавской Республики, что соответствует плану закупок товаров, работ, услуг для обеспечения коммерческих нужд ГУП «Водоснабжение и водоотведение» на 2021 год, утвержденному «05» февраля 2021 года.

2.2. Цена контракта, указанная в пункте 2.1. контракта, является твердой и определяется на весь срок действия контракта в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики в сфере закупок.

2.3. Цена контракта, указанная в пункте 2.1. контракта, может изменяться только в случаях, порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики в сфере закупок.

2.4. Цена за единицу Товара устанавливается в рублях Приднестровской Молдавской Республики и указана в спецификации, являющейся неотъемлемой частью настоящего контракта (Приложение №2) и в товаросопроводительной документации (ТТН).

2.5. Расчеты по настоящему контракту производятся путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика_____ в течение 10 (десяти) банковских дней с даты подписания ТТН, выставленного Поставщиком счета к оплате и акта выполненных работ.

2.6. Цена Контракта включает в себя все затраты на поставку и монтаж кондиционеров.

2.7. Все платежи, предусмотренные настоящим Контрактом, производятся путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет Поставщика.

2.8. Датой оплаты по настоящему контракту является дата зачисления денежных средств на расчетный счёт Поставщика.

2.9. Источник финансирования – собственные средства Покупателя.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Поставщик обязан:

3.1.1. поставить Покупателю Товар и выполнить Работы по ценам и в количестве согласно Спецификации и Технического задания;

3.1.2. поставить Покупателю новый Товар (не бывший в употреблении/эксплуатации, не проходивший ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств) в порядке и сроки, установленные Контрактом.

Поставляемый товар должен соответствовать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам), сертификации, лицензирования, установленным законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

3.1.3. обеспечить выполнение Работ в соответствии с действующими в Приднестровской Молдавской Республике нормами, правилами, государственными стандартами.

В ходе выполнения Работ Поставщик должен соблюдать все необходимые меры пожарной безопасности, правила электробезопасности, санитарные нормы, правила охраны труда и охраны окружающей среды, а также правила внутреннего распорядка установленные в месте выполнения Работ, в течение всего срока выполнения Работ, вплоть до их завершения.

3.1.4. передать одновременно с поставленным Товаром и по факту выполнения Работ по адресу Покупателя:

– сопроводительную техническую документацию на данный Товар (гарантийный талон, паспорт товара, сертификаты качества (соответствия) и т. п.).

– товарно-сопроводительные документы (счет/счет-фактуру, товарную накладную, акт приема-передачи товара, акт выполненных работ и т. п.).

3.1.5. своевременно предоставлять Покупателю достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта;

3.1.6. нести полную ответственность за несоответствие требуемому качеству и санитарным нормам поставляемого Товара и/или выполненных Работ и обеспечить за свой счет устранение выявленных недостатков Товара/Работ или осуществить замену Товара в порядке и на условиях, предусмотренных Контрактом.

3.1.7. взаимодействовать с Покупателем при изменении Контракта, применить меры ответственности и иные действия в случае нарушения Покупателем условий Контракта.

3.1.8. в случае предъявления третьими лицами к Покупателю требований, связанных с причинением им ущерба и/или нарушением их прав, возникших в ходе исполнения настоящего Контракта, Поставщик обязуется отвечать перед указанными третьими лицами в полном объеме, в том числе и в судебном порядке. При этом все издержки, в том числе судебные, и убытки, понесенные Покупателем и/или указанными третьими лицами, подлежат возмещению Поставщиком.

3.1.9. выполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством ПМР.

3.2. Поставщик вправе:

3.2.1. требовать своевременной оплаты поставленного Товара и выполненных Работ в соответствии с условиями Контракта.

3.2.2. требовать от Покупателя осуществить приемку поставленного Товара и

выполненных Работ в порядке и в сроки, установленные настоящим Контрактом.

3.2.3. получать от Покупателя содействие в ходе исполнения Контракта в соответствии с его условиями.

3.2.4. реализовывать иные права в соответствии с действующим законодательством ПМР.

3.3. Покупатель обязан:

3.3.1. оплатить поставку Товара и выполнение Работ согласно пункту 2.5. Контракта.

3.3.2. осуществить приемку поставленного Товара и выполненных Работ на условиях настоящего Контракта.

3.3.3. обеспечивать Поставщику доступ в здание (помещение), где будут проводиться Работы по установке кондиционеров.

3.3.4. выполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством ПМР.

3.4. Покупатель имеет право:

3.4.1. проверять ход и качество выполнения Поставщиком своих обязательств по Контракту, без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Поставщика.

3.4.2. требовать от Поставщика надлежащего выполнения обязательств по поставке Товара и выполнению Работ в соответствии с условиями Контракта.

3.4.3. требовать от Поставщика своевременного устранения недостатков, выявленных как в ходе приемки, так и в течение гарантийного срока.

3.4.4. вправе провести экспертизу поставленного товара и (или) выполненных работ с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе. Если Заказчиком проведена экспертиза с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе может быть принято заказчиком только при условии, что в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения контракта.

3.4.5. принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

3.4.6. отказаться от приемки и оплаты Товара и Работ, не соответствующих условиям Контракта.

3.4.7. реализовывать иные права в соответствии с действующим законодательством ПМР.

4. ГАРАНТИИ И КАЧЕСТВО ТОВАРА, РАБОТ

4.1. Гарантии и качество Товара:

4.1.1. Поставляемый Товар должен соответствовать нормативным требованиям к качеству и безопасности, предусмотренным для Товара данного рода действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, соответствовать техническим условиям и (или) иным документам, регламентирующим его качество, указанным в прилагаемом Поставщиком к поставленному Товару сертификате (паспорте) качества (соответствия).

4.1.2. Поставляемый товар должен быть новым (товаром, который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств), без дефектов и иметь упаковку, обеспечивающую сохранность его внешнего вида при транспортировке, складировании и хранении.

4.1.3. В случае обнаружения дефектов поставленного Товара или в случае его несоответствия Техническому заданию и Спецификации Поставщик обязан за свой счет устранить дефекты либо заменить дефектный Товар новым, который должен быть доставлен в срок не более 3 (трех) рабочих дней с даты письменного уведомления.

4.1.4. Гарантийный срок составляет 24 (двадцать четыре) месяца с момента подписания товарной накладной и акта приема-передачи товара. В течение гарантийного срока Поставщик обеспечивает гарантийное обслуживание, заключающееся в осуществлении ремонта или замене некачественного или вышедшего из строя Товара или комплектующего его изделия, а также устраняет скрытые дефекты и недостатки, возникшие по вине Поставщика либо производителя Товара.

4.1.5. При обнаружении в период гарантийного срока эксплуатации недостатков, которые не позволят продолжить нормальную эксплуатацию Товара, Поставщик обязан устранить их за свой счет в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предъявления Покупателем претензий.

Выявленные недостатки в работе Товара и сроки их устранения фиксируются Поставщиком в Акте о выявленных дефектах оборудования, гарантийный срок продлевается на период устранения недостатков.

4.1.6. При исполнении Контракта по согласованию Покупателя с Поставщиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками Товара, указанными в Контракте.

4.2. Гарантии и качество выполненных Работ:

4.2.1. Выполняемые Работы должны соответствовать нормативным требованиям к качеству и безопасности, предусмотренным для Работ данного рода действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, технической документации, рекомендациям производителя кондиционера.

4.2.2. Поставщик при выполнение Работ обязан обеспечить работоспособность Товара.

4.2.3. В случае появления лишних шумов, вибрации или другого снижения эксплуатационных свойств, выявленных при проверке Покупателем качества выполненных Работ, выполненные Работы считаются некачественными и подлежит исправлению.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЁМКИ ТОВАРОВ, РАБОТ

5.1. Срок поставки Товара и выполнения Работ: в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения письменной заявки Покупателя на поставку и монтаж партии Товара.

5.2. Порядок сдачи и приемки поставленного Товара:

5.2.1. Приемка Товара производится Покупателем в день поставки Товара на основании осмотра Товара и сопроводительных документов (товарная накладная, акт приема-передачи товара). Покупатель производит визуальный осмотр Товара на предмет его соответствия спецификации. В случае обнаружения недостачи Товара Покупатель обязан сообщить об этом Поставщику. Поставщик обязан восполнить недопоставку в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения соответствующей претензии от Покупателя.

В случае выявления недостатков поставленного Товара согласно Техническому заданию, замена данного Товара на качественный производится за счет собственных средств Поставщика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента предъявления Покупателем соответствующей претензии.

5.2.2. В случае отказа Поставщика произвести замену Товара на качественный товар Покупателем может быть составлен акт несоответствия поставленного товара и (или) обнаружения недопоставки товара, который подписывается представителями Покупателя и направляется Поставщику.

5.2.3. Поставляемый Товар сопровождается технической документацией (гарантийный талон, паспорт товара, сертификаты качества (соответствия) и т. п.), товарной накладной (указывается наименование товара, количество товарных единиц, цена за единицу товара, сумма) и актом приема-передачи товара (Приложение 3 к Контракту).

5.2.4. Приемка Товара проводится Покупателем в следующем порядке и сроки:

- проверка соответствия информации, указанной в товарной накладной и акте

приема-передачи товара;

- проверка наличия и правильности оформления документов, подтверждающих качество и безопасность поставленных товаров;
- проверка соответствия количества товара, указанного в товарной накладной и акте приема-передачи товара, фактически поставленному Покупателю;
- проверка целостности упаковки, качества Товара, гарантии качества Товара.

В случае отсутствия сопроводительных документов, указанных в пункте 5.1.5 настоящего Контракта на поставляемый Товар, Покупатель не принимает такой Товар. Срок приемки Товара не может составлять более 5 (пяти) рабочих дней с момента поставки Товара. Результаты приемки Товара оформляются подписанием товарной накладной и актом приема-передачи товара.

При этом обязанности Поставщика по Контракту в отношении поставляемого товара, на который отсутствуют документы, предусмотренные пунктом 5.1.5 Контракта, считаются неисполненными.

5.2.5. При положительном результате приемки Товара Покупателем подписываются товарная накладная и акт приема-передачи товара в двух экземплярах.

5.2.6. Обязанность по передаче Товара считается исполненной с момента подписания товарной накладной и акта приема-передачи товара Покупателем. Право собственности на товар, а также риск случайной утраты или случайного повреждения Товара переходят с Поставщика на Покупателя с момента принятия Товара Покупателем.

5.3. Порядок сдачи и приемки Работ:

5.3.1. Поставщик в срок не позднее 1 (одного) календарного дня после сдачи и приемки Товара выполняет Работы и представляет Покупателю подписанный со своей стороны Акт выполненных работ в 2 (двух) экземплярах.

5.3.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней Покупатель осуществляет приемку выполненных работ по настоящему Контракту на предмет соответствия их объему, качеству, требованиям, изложенным в настоящем Контракте и Техническом задании.

5.3.4. В случае отказа от приемки Работ Покупатель в течение 3 (трех) рабочих дней с даты отказа от подписания представленного Поставщиком акта выполненных работ направляет Поставщику перечень недостатков для устранения. Поставщик в течение 5 (пяти) рабочих дней обязуется устранить указанные недостатки и сдать результат выполненных Работ Покупателю в порядке, установленном настоящим разделом (повторная приемка).

5.3.5. При повторной приемке обязанности по выполнению Работ считаются выполненными с момента подписания Покупателем акта выполненных работ, с учетом положений пункта 5.2.2 настоящего раздела.

5.3.6. Обязанность по выполнению Работ считается исполненной с момента подписания акта выполненных работ Покупателем.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН, ШТРАФЫ, ПЕНИ

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики с учетом условий, установленных настоящим контрактом.

6.2. Взыскание любых неустоек, пеней, штрафов, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики и/или настоящим контрактом, за нарушение обязательств, вытекающих из настоящего контракта, не освобождает Стороны от исполнения такого обязательства в натуре.

6.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по настоящему контракту, он уплачивает Покупателю пеню в размере 0,05 % от стоимости неисполненного, ненадлежащим образом исполненного обязательства за каждый день просрочки до полного исполнения своей обязанности. При этом сумма взимаемой пени не должна превышать 10% от общей суммы настоящего контракта.

6.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Покупателем своих обязательств по настоящему контракту, он уплачивает Поставщику пеню в размере 0,05 % от стоимости неисполненного, ненадлежащим образом исполненного обязательства за каждый день просрочки до полного исполнения своей обязанности. При этом сумма взимаемой пени не должна превышать 10% от общей суммы настоящего контракта.

6.5. Любая из Сторон вправе требовать подтверждение факта нарушения, а также размера убытков и неустойки двусторонними актами. Такой акт должен быть рассмотрен, подписан Стороной и возвращен другой Стороне не позднее, чем в течение 10-ти (десяти) рабочих дней со дня получения.

6.6. Установленные настоящим контрактом меры имущественной ответственности за нарушение контрактных обязательств подлежат применению только на основании предъявленного одной Стороной другой Стороне письменного требования (претензии).

6.7. Неустойка (пени, штрафы), проценты, предъявленные одной Стороной другой Стороне за нарушение условий настоящего контракта, считаются признанными (в соответствующей части) с момента полного или частичного письменного признания требования (претензии).

6.8. Требования по уплате процентов, неустойки и возмещения убытков должны быть исполнены Стороной-должником в течении 10-ти рабочих дней с момента их получения. Стороны вправе в одностороннем порядке прекратить зачетом встречные равные по сумме денежные требования об уплате процентов, неустойки, возмещению убытков, оплате работ.

7. ФОРС-МАЖОР (ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ)

7.1. Сторона освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по контракту, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, других стихийных бедствий, эпидемии, военных действий, гражданских беспорядков, решений государственных органов, или других, не зависящих от этой Стороны, обстоятельств, влияющих на возможность исполнения её обязательств по контракту.

7.2. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по контракту продлевается на срок, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

7.3. Сторона, которая не в состоянии исполнить свои обязательства по причине действия непреодолимой силы, должна незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме о начале и ожидаемом сроке действия указанных обстоятельств.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие исполнению обязательств по контракту, будут продолжаться более 3 (трех) месяцев, судьба настоящего контракта будет решаться путем проведения дополнительных переговоров между Сторонами.

7.5. При прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на это обстоятельство, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменной форме с указанием срока, в который она предполагает исполнить обязательства по контракту, если это остается возможным и целесообразным для Сторон, или обосновать невозможность или нецелесообразность надлежащего исполнения.

7.6. Факт наличия действия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность подтверждает Сторона, заинтересованная в признании данных обстоятельств форс – мажорными, заключением компетентного органа Приднестровской Молдавской Республики.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего контракта или в связи с ним, должны разрешаться, по возможности, путем переговоров между Сторонами.

8.2. Споры и разногласия, возникшие в ходе исполнения настоящего контракта, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

9.1. Настоящий контракт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до момента полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему контракту, в том числе гарантийных, и осуществления всех необходимых платежей и взаиморасчетов.

9.2. Днем подписания настоящего контракта Стороны договорились считать самую позднюю из дат, указанных в Разделе 11 настоящего контракта (под подписями Сторон).

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим контрактом, стороны руководствуются нормами действующего законодательства Приднестровской Молдавской Республики.

10.2. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.3. Изменение условий настоящего контракта и его досрочное прекращение осуществляется в случаях, предусмотренных настоящим контрактом и законодательством Приднестровской Молдавской Республики, в том числе Законом Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

10.4. Все изменения и дополнения к настоящему контракту имеют юридическую силу, если они оформлены письменно и удостоверены подписями, уполномоченных на то лиц.

10.5. Все Приложения к настоящему контракту являются его неотъемлемой частью.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Поставщик:	Покупатель
	ГУП «Водоснабжение и водоотведение» 3300, г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9 Банковские реквизиты: р/с 2211290000000052 в ЗАО «Приднестровский Сбербанк» ф/к 0200045198 КУБ 29 кор.счет 20210000094 тел/факс 0 (533) 93397
	Генеральный директор _____В.П. Ботнарь
«____» _____ 2021 г.	«____» _____ 2021 г.

Приложение №1
к Контракту поставки и монтажа
от «___»_____ 2021г. №_____

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на поставку и монтаж климатического оборудования (кондиционеров)

1. Общие сведения

Срок поставки Товара и выполнения Работ: в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения письменной заявки Покупателя на поставку и монтаж партии Товара (в рабочее время с 08 часов 30 минут до 17 часов 00 минут (время местное), исключая субботы, воскресенья, дни государственных праздников).

Обязанность по передаче Товара считается исполненной с момента подписания товарной накладной и акта приема-передачи товара Покупателем. Право собственности на товар, а также риск случайной утраты или случайного повреждения Товара переходят с Поставщика на Покупателя с момента принятия Товара Покупателем.

Обязанность по выполнению Работ считается исполненной с момента подписания акта выполненных работ Покупателем.

Место поставки Товара и выполнения Работ:

поставка Товара и выполнение Работ осуществляется Поставщиком на объектах Покупателя.

2. Требования к поставляемому Товару (выполнению Работ)

№ п/п	Климатическое оборудование, наименование работ	Типоразмер	Площадь помещения	Кол-во,
1	Кондиционер (типоразмер №7) Холодопроизводительность, не менее 2,05 кВт Теплопроизводительность, не менее 2,20 кВт Уровень шума внутреннего блока, не более 33,0 дБ(А)	7	20 м²	22
2	Кондиционер (типоразмер №9) Холодопроизводительность, не менее 2,64 кВт Теплопроизводительность, не менее 2,80 кВт Уровень шума внутреннего блока, не более 35,0 дБ(А)	9	25 м²	7
3	Кондиционер (типоразмер №12) Холодопроизводительность, не менее 3,52 кВт Теплопроизводительность, не менее 3,70 кВт Уровень шума внутреннего блока, не более 42,0 дБ(А)	12	35 м²	9

Поставляемый Товар должен соответствовать нормативным требованиям к качеству и безопасности, предусмотренным для Товара данного рода действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, соответствовать техническим условиям и (или) иным документам, регламентирующим его качество, указанным в прилагаемом Поставщиком к поставленному Товару сертификате (паспорте) качества (соответствия).

Поставляемый товар должен быть новым (товаром, который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств), без дефектов и иметь упаковку, обеспечивающую сохранность его внешнего вида при транспортировке, складировании и хранении.

Товар должен быть упакован и замаркирован в соответствии с действующими стандартами. Поставщик поставляет Товар в упаковке завода-изготовителя, позволяющей транспортировать его любым видом транспорта на любое расстояние, предохранять от повреждений, загрязнений, утраты товарного вида и порчи. Маркировка должна содержать: наименование предприятия-изготовителя; номер и тип модели; серийный номер. Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке поставляемого товара.

В случае обнаружения дефектов поставленного Товара или в случае его несоответствия Техническому заданию и Спецификации Поставщик обязан за свой счет устранить дефекты либо заменить дефектный Товар новым, который должен быть доставлен в срок не более 3 (трех) рабочих дней с даты письменного уведомления.

Гарантийный срок составляет 24 (двадцать четыре) месяца с момента подписания товарной накладной и акта приема-передачи товара. В течение гарантийного срока Поставщик обеспечивает гарантийное обслуживание, заключающееся в осуществлении ремонта или замене некачественного или вышедшего из строя Товара или комплектующего его изделия, а также устраняет скрытые дефекты и недостатки, возникшие по вине Поставщика либо производителя Товара.

Комплект поставки должен включать в себя: внутренний и наружный блоки, пульт управления; руководство пользователя на русском языке; технический паспорт и оригинальный гарантийный талон.

3. Требования к выполняемым Работам

В ходе выполнения Работ Поставщик должен соблюдать все необходимые меры пожарной безопасности, правила электробезопасности, санитарные нормы, правила охраны труда и охраны окружающей среды, а также правила внутреннего распорядка установленные в месте выполнения Работ, в течение всего срока выполнения Работ, вплоть до их завершения.

Применяемые материалы должны соответствовать требованиям и нормам противопожарной, гигиенической и иной безопасности, предусмотренной законодательством Приднестровской Молдавской Республики к данным видам товаров.

Выполнение работ по установке кондиционеров должно осуществляться специально обученным персоналом, квалифицированными специалистами Поставщика.

Монтаж Товара осуществляется Поставщиком в условиях действующего предприятия без перерыва в работе сотрудников Покупателя. Выполнение работ не должно препятствовать или создавать неудобства в работе сотрудников и посетителей или представлять угрозу жизни и здоровью людей, а также не должно представлять угрозу возникновения пожара или других чрезвычайных ситуаций.

При проведении работ по монтажу, пуско-наладочных работ систем кондиционирования Поставщик обязан обеспечить сохранность существующих строительных конструкций, оборудования и коммуникаций.

В случае повреждения действующих инженерных коммуникаций при выполнении работ Поставщик обязан восстановить поврежденные коммуникации за свой счет. При возникновении аварийной ситуации по вине Поставщика восстановительные ремонтные

работы осуществляются силами и за счет Поставщика.

3.1. Работы по поставке и установке (монтажу) товара

При установке кондиционеров Поставщик должен предусмотреть прокладку всех необходимых коммуникаций, подключение к существующей системе энергоснабжения здания, установку дренажных помп для отвода конденсата, а также услуги автовышки.

Монтажные работы включают в себя:

- монтаж наружного блока;
- монтаж внутреннего блока;
- скрытая прокладка коммуникаций сплит-систем в кабель-каналах;
- выполнение пуско-наладочных работ;
- заделка возможных отверстий в наружных и внутренних стенах.

Крепление блоков кондиционера:

Внутренние блоки кондиционеров должны устанавливаться в помещении с учетом функциональных требований и дизайна помещения. Монтаж внешних блоков кондиционеров производится на месте, удобном для последующего сервисного обслуживания.

Пробивка отверстий:

Заделка отверстий и устранение повреждений строительных конструкций, возникающих при установке кондиционеров Поставщик производит своими силами и за свой счет. Урон, нанесенный интерьеру помещения, возмещается Поставщиком. Отходы и строительный мусор, накапливаемые в процессе установочно-монтажных работ, подлежат уборке и вывозу Поставщиком за его счет.

Монтаж фреоновых трубопроводов:

Трубопровод укладывается в кабель-канал. Нарезка, изгиб, очистка кромок и развальцовка труб должны производиться с помощью специальных инструментов. Неаккуратное использование декоративных коробов и порча интерьера помещения и фасада здания устраняется за счет Поставщика.

Монтаж электрических соединений, дренажного трубопровода:

Электромонтажные работы должны быть выполнены с учётом существующей системы электрооборудования в здании.

Внутри помещения фреоновый трубопровод, электрический кабель и дренажный шланг укладываются, чаще всего вместе (в кабель-канале). Не допускать заломов и порывов дренажного шланга при протаскивании через отверстие в стене, не допускать касания его оголенных частей трубопровода. Отверстие в стене после укладки должно заполняться теплоизолятором во избежание промерзания воды и появления сквозняков в помещении.

Тестовый запуск кондиционера:

После запуска работа кондиционера тестируется во всех режимах. Пусконаладочные

работы проводятся в присутствии представителя Покупателя. Основные узлы и компоненты системы должны быть доступны для удобного и безопасного проведения пуско-наладочных и профилактических работ, а также работ по техническому обслуживанию. Система должна быть ремонтопригодной. По окончании всех работ по установке необходимо убедиться в отсутствии утечек хладагента.

Консультирование персонала Покупателя:

После ввода кондиционера в эксплуатацию Поставщик обязан проконсультировать работников Покупателя о правилах эксплуатации оборудования.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Поставщик:	Покупатель:
	ГУП «Водоснабжение и водоотведение» 3300, г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9 Банковские реквизиты: р/с 2211290000000052 в ЗАО «Приднестровский Сбербанк» ф/к 0200045198 КУБ 29 кор.счет 20210000094 тел/факс 0 (533) 93397
	Генеральный директор
	_____В.П. Ботнарь
«____» _____ 2021 г.	«____» _____ 2021 г.

Приложение №2
к Контракту поставки и монтажа
от «__»_____ 2021г. №_____

СПЕЦИФИКАЦИЯ

на поставку и монтаж климатического оборудования (кондиционеров)

г. Тирасполь «__» _____ 2021г.

№ п/п	Наименование Товара, Работ	Характеристика Товара, Работ	Единица измерения	Кол-во	Цена за единицу, руб. ПМР	Сумма, руб. ПМР
1						
2						
3						
ИТОГО:						

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Поставщик:

«____» _____ 2021 г.

Покупатель:

ГУП «Водоснабжение и водоотведение»
3300, г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9
Банковские реквизиты:
р/с 2211290000000052
в ЗАО «Приднестровский Сбербанк»
ф/к 0200045198 КУБ 29
кор.счет 20210000094
тел/факс 0 (533) 93397

Генеральный директор
_____В.П. Ботнарь
«____» _____ 2021 г.

Приложение №3
к Контракту поставки и монтажа
от «__»_____ 2021г. №_____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА №__
к Контракту поставки и монтажа №_____ от «____»_____ 2021г.

г. Тирасполь «___»_____ 2021 г.

_____, именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и ГУП «Водоснабжение и водоотведение», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице генерального директора В.П. Ботнарь, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Поставщик поставил, а Покупатель принял _____, именуем__ в дальнейшем «Товар», в следующем ассортименте и количестве:

№ п/п	Наименование товара	Характеристика товара	Кол-во товара	Цена (руб.)	Сумма (руб.)
1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					

2. На Товар выписана Товарная накладная №____ от «___»_____г.

3. Товар передан в соответствующем количестве и ассортименте.

4. Стороны взаимных претензий не имеют.[1]

5. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Поставщик:

«____» _____ 2021 г.

Покупатель:

ГУП «Водоснабжение и водоотведение»
3300, г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9
Банковские реквизиты:
р/с 2211290000000052
в ЗАО «Приднестровский Сбербанк»
ф/к 0200045198 КУБ 29
кор.счет 20210000094
тел/факс 0 (533) 93397

Генеральный директор

_____В.П. Ботнарь
«____» _____ 2021 г.

[1] При наличии претензий у Покупателя по объему, качеству и (или) срокам поставки Товара составляется приложение к Акту приема-передачи товаров с указанием всех претензий.

Приложение №4
к Контракту поставки и монтажа
от «__»_____ 2021г. №_____

АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

к Контракту поставки и монтажа №_____ от «____»_____ 2021г.

г. Тирасполь «___»_____ 2021 г.

_____, именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и ГУП «Водоснабжение и водоотведение», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице генерального директора В.П. Ботнарь, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Поставщик сдал, а Покупатель принял выполненные Работы:

№ п/п	Наименование выполненных работ	Ед. изм.	Кол-во товара	Цена (руб.)	Сумма (руб.)
1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					

Все Работы, указанные в настоящем Акте выполнены _____ (полностью/не полностью), претензий по объему, качеству и срокам оказания работ _____ (не имеется/имеется).[2]

Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Поставщик:

«____» _____ 2021 г.

Покупатель:

ГУП «Водоснабжение и водоотведение»
3300, г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9
Банковские реквизиты:
р/с 2211290000000052
в ЗАО «Приднестровский Сбербанк»
ф/к 0200045198 КУБ 29
кор.счет 20210000094
тел/факс 0 (533) 93397

Генеральный директор

_____В.П. Ботнарь

«____» _____ 2021 г.

[2] При наличии претензий у Покупателя по объему, качеству и (или) срокам выполнения Работ оформляется приложение к Акту выполненных работ с указанием всех претензий

Приложение № 5
к закупочной документации о проведении
запроса предложений на поставку и монтаж
климатического оборудования (кондиционеров) для нужд
ГУП «Водоснабжение и водоотведение»

Форма заявки участника закупки

Заявка на участие в закупке согласно извещению о закупке

_____ _____
(указать предмет закупки) (указать наименование заказчика)

в отношении лота № _____

Дата_____ исходящий № _____

Изучив Извещение о проведении запроса предложений [полное наименование запроса предложений], опубликованное в [указывается дата публикации Извещения и издание, в котором оно было опубликовано], и принимая установленные требования и условия запроса предложений, включая установленный претензионный порядок обжалования,

_____,
(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы) зарегистрированное по адресу:_____,
(юридический адрес Участника закупки) предлагает заключить контракт на поставку

_____
(предмет контракта) на условиях и в соответствии с коммерческим и техническими предложениями, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на участие в закупке, на общую сумму: Перечислить все лоты по порядку их следования, на которые подается оферта Лот №1: [наименование и номер лота] Итоговая стоимость предложения: _____ (итоговая стоимость) Лот №2: [наименование и номер лота] Итоговая стоимость предложения: _____ (итоговая стоимость) Лот №3: [наименование и номер лота] Итоговая стоимость предложения: _____ (итоговая стоимость) Лот №4: [наименование и номер лота] Итоговая стоимость предложения: _____ (итоговая стоимость).

Настоящим подтверждаем следующее:

1. Против _____
наименование участника процедуры закупки)

не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом Приднестровской Молдавской Республики решения о признании банкротом, деятельность не приостановлена, на имущество, принадлежащее на праве собственности _____ (наименование Участника) не наложен арест по решению суда, административного органа.

2. _____:
(наименование участника процедуры закупки)

2.1. отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица;

3. У _____:
(наименование участника процедуры закупки)

3.1. отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию).

3.2. у физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица отсутствуют судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 285, 286, 287 Уголовного кодекса Приднестровской Молдавской Республики, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации

Информация об участнике закупки:	
Наименование участника закупки (фирменное наименование (наименование), фамилия, имя, отчество (при наличии))	
Организационно-правовая форма	
Почтовый адрес (для юридического лица)	
Паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица)	
Место нахождения	
Почтовый адрес	
Номер контактного телефона и адрес электронной почты:	
Банковские реквизиты:	

2. Документы, прилагаемые участником закупки:

а) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, выданная не раннее чем за 10 календарных дней до представления заявки на участие в закупке (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;

в) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

г) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

д) предложения участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным

настоящей Закупочной документацией о закупке (копии сертификатов и/или паспортов, иные документы, подтверждающие качество товара):

1) предложение о цене контракта (лота № _ _____): _____;

2) наименование товаров, работ, услуг, с указанием качественных, технических и иных необходимых характеристик (конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации о закупке, и указание на товарный знак), количества (объема);

3) наименование производителя и страны происхождения товара;

4) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие объекта требованиям, установленным настоящей Закупочной документацией;

е) информация о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным Заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48);

ж) документы, подтверждающие принадлежность участника закупки к категории участников закупки, которым предоставляется преимущество при осуществлении закупок в соответствии с пунктом 4 статьи 18 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48);

з) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным настоящей Закупочной документацией.

Участник закупки/
уполномоченный представитель _____ _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

Примечание:

1. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в запросе предложений, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

2. Заявка на участие в запросе предложений и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника запроса предложений при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником запроса предложений или лицом, уполномоченным участником запроса предложений.

3. Непосредственно участник запроса предложений несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.

Извещение
о проведении запроса предложений по определению поставщика
на поставку и монтаж климатического оборудования (кондиционеров) для нужд
ГУП «Водоснабжение и водоотведение»

№ п/п	Наименование	Поля для заполнения
1	2	3
	1. Общая информация о закупке	1. Общая информация о закупке
1.	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному плану закупок)	22
2.	Используемый способ определения поставщика	Запрос предложений
3.	Предмет закупки	Поставка и монтаж климатического оборудования (кондиционеров) для нужд ГУП «Водоснабжение и водоотведение»
4.	Наименование группы товаров	Непродовольственные товары
5.	Дата размещения извещения	08.10.2021 г.
	2. Сведения о заказчике	2. Сведения о заказчике
1.	Наименование заказчика	ГУП «Водоснабжение и водоотведение»
2.	Место нахождения	г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9
3.	Почтовый адрес	г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9
4.	А дрес электронной почты	viv@vodokanal-pmr.com
5.	Номер контактного телефона	0 (533) 8 46 93
6.	Дополнительная информация	-
	3. Информация о процедуре закупки	3. Информация о процедуре закупки
1.	Дата и время подачи заявок	11.10.2021 г. с 08 часов 00 минут
2.	Дата и время окончания подачи заявок	18.10.2021 г. до 09 часов 30 минут
3.	Место подачи заявок	г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9, каб. № 15
4.	Порядок подачи заявок	Заявки подаются в письменном виде в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия. На внешней стороне конверта указывается следующая информация: - наименование и адрес Заказчика; - полное фирменное наименование Участника закупки и его почтовый адрес; - предмет Контракта;

		- слова: *«Не вскрывать до «09» часов «30» минут, по местному времени 18.10.2021 года».*
5.	Дата, адрес и время проведения закупки	Дата и время проведения закупки – «18» октября 2021 г. в 09-30 часов по адресу: - г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9, актовый зал В указанное время будет произведено вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений, а также рассмотрение и оценка таких заявок.
6.	Место проведения закупки	Место проведения закупки - г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9, актовый зал
7.	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки	Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии со статьей 22 Закона Приднестровской Молдавской Республики "О закупках в Приднестровской Молдавской Республике" и Постановлением Правительства ПМР от 25 марта 2020г. No78 «Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений» и в соответствии с Закупочной документацией. Заявки, поданные с превышением начальной (максимальной) цены контракта, а также условий контракта в части срока поставки, условий оплаты, условий об ответственности по обязательствам, связанным с участием в закупке, отстраняются и не оцениваются. Критериями оценки являются: Стоимостные критерии: - цена контракта (удельный вес критерия – 70%); Нестоимостные критерии: - срок поставки и монтажа (удельный вес критерия – 15%) - гарантийный срок на климатическое оборудование (удельный вес критерия – 15%)
8.	Ограничение участия в определении поставщика	Не установлено
9.	Язык или языки, на которых предоставлена документация	Заявка на участие в закупке, подготовленная Участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с закупкой, которыми обмениваются Потенциальные участники закупки и Заказчик закупки, должны быть представлены на русском языке. Любые документы и материалы, представленные участником процедуры закупки, могут быть составлены на иностранном языке в том случае, если такие материалы сопровождаются точным, нотариально заверенным переводом на русский язык.
10.	Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, а также рассмотрения и оценки таких заявок	г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9, актовый зал, «18» октября 2021 г. в 09-30 часов

11.	Способы получения документации, срок, место и порядок предоставления этой документации	Любой участник запроса предложений вправе направить запрос о даче разъяснений положений документации о таком запросе предложений. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик в письменной форме или в форме электронного документа направляет разъяснения положений документации о запросе предложений, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты направления разъяснений положений документации о запросе предложений такие разъяснения должны быть размещены заказчиком в информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.
	4. Начальная (максимальная) цена контракта	4. Начальная (максимальная) цена контракта
1.	**Начальная (максимальная) цена контракта**	**206 067,04 (двести шесть тысяч шестьдесят семь рублей 04 копейки) руб. ПМР.**
2.	Валюта	Для резидентов Приднестровской Молдавской Республики – в рублях Приднестровской Молдавской Республики. Для нерезидентов Приднестровской Молдавской Республики – в иностранной валюте.
3.	Источник финансирования	Собственные средства ГУП «Водоснабжение и водоотведение»
4.	Возможные условия оплаты	Расчеты по контракту производятся путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика_____ в течение 10 (десяти) банковских дней с момента поставки партии Товара и выставленного Поставщиком счета к оплате и акта выполненных работ. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.
5.	Информация о предмете (объекте) закупки	5. Информация о предмете (объекте) закупки

№ п/п лота	Наименование и основные характеристики объекта закупки	Ед. из-ия	Количество	Средняя величина за ед. товара	Н(М)ЦК
1	Поставка и монтаж климатического оборудования (кондиционеров)				
	Кондиционер (типоразмер №7)	шт.	22	4 991,37	109 810.14 руб. ПМР
	Кондиционер (типоразмер №9)	шт.	7	5 413,90	37 897,30 руб. ПМР

		<table><tr><td></td><td>Кондиционер (типоразмер №12)</td><td>шт.</td><td>9</td><td>6 484,40</td><td>58 359,60 руб. ПМР</td></tr><tr><td colspan="5">ИТОГО:</td><td>206 067,04</td></tr></table> **Не допускается разбивка ЛОТА** на части, то есть подача заявки на участие в закупке на часть лота по отдельным его позициям или на часть объема лота. **Подробное описание** климатического оборудования и требования к выполнению работ представлены **в Приложении № 1 к Закупочной документации «Техническое задание».**
2.	Информация о необходимости предоставления участникам закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке	Не требуется
3.	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	-
4.	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке	Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" и требованиями, указанными в документации о проведении открытого аукциона
	6. Преимущества, требования к участникам закупки	6. Преимущества, требования к участникам закупки
1.	Преимущества, предоставляемые в соответствии с Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»	При осуществлении закупок преимущества предоставляются следующим участникам закупки: а) учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, в том числе организации любых организационно-правовых форм, использующие труд лиц, осужденных к лишению свободы, и (или) лиц, содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях; б) организации, применяющие труд инвалидов: в) отечественные производители; г) отечественные импортеры.
2.	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены исчерпывающий перечень документов (в соответствии со статьей 21 Закона)	**Требования к Участникам:** а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим поставку товара, являющихся объектом закупки; б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц);

		в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном законодательством ПМР, на дату подачи заявки на участие в закупке (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц); в) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица; г) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято; д) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 285, 286, 287 Уголовного кодекса Приднестровской Молдавской Республики, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации. **Документы, прилагаемые участником закупки:** а) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, выданная не раннее чем за 10 календарных дней до представления заявки на участие в закупке (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя). б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки; в) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица); г) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

		д) предложения участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о закупке: 1) предложение о цене контракта (лота № _____): _____; 2) наименование товаров, работ, услуг, с указанием качественных, технических и иных необходимых характеристик (конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации о закупке, и указание на товарный знак), количества (объема); 3) наименование производителя и страны происхождения товара; 4) эскиз, рисунок, чертеж, фотография, иное изображение товара, закупка которого осуществляется (в случае, если такое требование предусмотрено документацией о закупке); 5) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие объекта требованиям, установленным документацией о закупке; е) информация о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48); ж) документы, подтверждающие принадлежность участника закупки к категории участников закупки, которым предоставляется преимущество при осуществлении закупок в соответствии с пунктом 4 статьи 18 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48); з) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке.
3.	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств	В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики с учетом условий, установленных контрактом. Взыскание любых неустоек, пеней, штрафов, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики и/или контрактом, за нарушение обязательств, вытекающих из контракта, не освобождает Стороны от исполнения такого обязательства в натуре. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по контракту, он уплачивает Покупателю пеню в размере 0,05 % от цены контракта за каждый день просрочки до полного исполнения своей обязанности. При этом сумма взимаемой пени не должна превышать 10% от общей суммы контракта. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Покупателем своих обязательств по контракту, он уплачивает Продавцу пеню в размере 0,05 % от цены контракта за каждый день просрочки до полного исполнения своей обязанности. При этом сумма взимаемой пени не должна превышать 10% от общей суммы контракта.

		Любая из Сторон вправе требовать подтверждение факта нарушения, а также размера убытков и неустойки двусторонними актами. Такой акт должен быть рассмотрен, подписан Стороной и возвращен другой Стороне не позднее, чем в течение 10-ти (десяти) рабочих дней со дня получения. Установленные контрактом меры имущественной ответственности за нарушение контрактных обязательств подлежат применению только на основании предъявленного одной Стороной другой Стороне письменного требования (претензии). Неустойка (пени, штрафы), проценты, предъявленные одной Стороной другой Стороне за нарушение условий контракта, считаются признанными (в соответствующей части) с момента полного или частичного письменного признания требования (претензии). Требования по уплате процентов, неустойки и возмещения убытков должны быть исполнены Стороной-должником в течении 10-ти рабочих дней с момента их получения. Стороны вправе в одностороннем порядке прекратить зачетом встречные равные по сумме денежные требования об уплате процентов, неустойки, возмещению убытков, оплате работ.
4.	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком, в отношении поставляемых товаров	Поставляемый Товар должен соответствовать нормативным требованиям к качеству и безопасности, предусмотренным для Товара данного рода действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, соответствовать техническим условиям и (или) иным документам, регламентирующим его качество, указанным в прилагаемом Поставщиком к поставленному Товару сертификате (паспорте) качества (соответствия). Поставляемый товар должен быть новым (товаром, который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств), без дефектов и иметь упаковку, обеспечивающую сохранность его внешнего вида при транспортировке, складировании и хранении. Гарантийный срок составляет 24 (двадцать четыре) месяца с момента подписания товарной накладной и акта приема-передачи товара. В течение гарантийного срока Поставщик обеспечивает гарантийное обслуживание, заключающееся в осуществлении ремонта или замене некачественного или вышедшего из строя Товара или комплектующего его изделия, а также устраняет скрытые дефекты и недостатки, возникшие по вине Поставщика либо производителя Товара.
5.	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке (при необходимости)	Не требуется
	7. Условия контракта	7. Условия контракта

1.	Условие о предмете контракта	**Условия контракта – согласно проекту Контракта (Приложение № 4 к Закупочной документации).**
1.	Информация о месте доставки товара, месте выполнения работы или оказания услуги	Поставка Товара и выполнение Работ осуществляется Поставщиком на объектах Покупателя
2.	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения письменной заявки Покупателя на поставку и монтаж партии Товара.
3.	Условия транспортировки и хранения товара	Доставка Товара осуществляется транспортом и за счет средств Поставщика.