Протокол запроса предложений на оказание услуг по заправке картриджей и поставке тонеров

27-28 сентября 2021 года № 125

Наименование заказчика: Государственная администрация г. Бендеры

Председатель комиссии: Шеленкова Л.И. - первый заместитель Главы государственной администрации города Бендеры по экономическим и правовым вопросам.

Заместитель председателя комиссии: Никиточкина М. Е. – заместитель начальника Управления бюджетного планирования и ценообразования Государственной администрации города Бендеры.

Секретарь комиссии: Сиденко Т.И. – ведущий специалист Управления бюджетного планирования и ценообразования Государственной администрации города Бендеры.

Присутствовали члены комиссии:

1) Черных О.Д. - начальник Управления капитального строительства и ремонта Государственной администрации города Бендеры;

2) Чухненко А.С. - главный специалист Управления правового обеспечения Государственной администрации города Бендеры;

3) Дмитриева В.В. – заместитель начальника Управления по региональному развитию, инвестициям и предпринимательской деятельности Государственной администрации города Бендеры;

4) Матош Л. А. – директор МУ «Централизованная библиотечная система» (Доверенность № 01-08/93 от 02.06.2021г.);

5) Федченко К. И. – заместитель директора по хозяйственной части МОУ ДО «Бендерская детская художественная школа» (Доверенность от 04.06.2021 г.);

6) Тихонов А. Г. – директор МУ «Историко-краеведческий музей» (Доверенность от 13.08.2021 г.);

7) Слипенчук Н.В. – заместитель директора МУ «КДЦ «Шелковик» по административно хозяйственной части (АХЧ) (Доверенность № 01-10/209 от 04.06.2021 г.);

8) Бояц М. А. – заместитель директора по АХЧ МОУ ДО «Детская школа искусств» (Доверенность № 03-12/190 от 28.09.2021 г.).

Извещение о проведении запроса предложений размещено на сайте Информационной системы в сфере закупок Приднестровской Молдавской Республики – 20 сентября 2021 г. – https://zakupki.gospmr.org/index.php/zakupki?view=purchase&id=1231 – Закупка № 27.1, 27.3, 28.1, 28.3, 33.2, 33.5. (ID Закупки № 1231).

1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на оказание услуг по заправке картриджей и поставке тонеров проводит комиссия по адресу: г. Бендеры, ул. Ленина 17, **27 сентября 2021 года в 11:00 часов.**

2. Кворум соблюден, комиссия по осуществлению закупок правомочна в принятии решений.

3. В процессе проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений велась аудиозапись.

4. В срок, указанный в извещении о проведении закупки, поступили две заявки на участие в запросе предложений: в закрытом конверте от ЗАО «ТирАЭТ» и в форме электронного документа - от ООО «Хайтек», поданная на участие в запросе предложений на адрес электронной почты заказчика gabendery.zakupki@gmail.com с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа к информации вплоть до проведения заседания комиссии по закупкам.

Согласно извещению о проведении запроса предложений пароль необходимо предоставить **к 11:00 ч. 27.09.2021 г.** В указанное время пароль был предоставлен ООО «Хайтек».

Во исполнение нормы части второй пункта 3 статьи 44 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48), заказчиком направлены приглашения принять участие в запросе предложений следующим производителям (официальным представителям), способным осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектами закупок: ООО «РВТ», ООО «Сервис-ОТ», ООО «Хайтек», ЗАО «ТирАЭТ» от 20.09.2021 г. исх. № 01-18/7352.

5. На процедуре вскрытия конвертов с заявками и (или) открытия доступа к заявкам, поданным в электронном виде, на участие в (повторном) запросе предложений и оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта, представители ЗАО «ТирАЭТ» и ООО «Хайтек» не присутствовали.

6. Члены комиссии по осуществлению закупок убедились в целостности конвертов.

7. Перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе предложений и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам комиссия по осуществлению закупок объявила всем присутствующим о возможности подачи заявок на участие в запросе предложений или отзыва поданных ранее заявок. Комиссия по осуществлению закупок объявила о последствиях подачи 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений.

8. Комиссией осуществлена регистрация поданной заявки на участие в запросе предложений в порядке очередности её поступления:

Регистрационный номер заявки	Дата и время подачи заявки	Наименование участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений (наименование организации)	№ лотов, по которым подана заявка
1	27.09.2021 г. 10:40 часов	ЗАО «ТирАЭТ»	Лот № 1-13
2	27.09.2021 г. 10:44 часов	ООО «Хайтек»	Лот № 1-13

9. Комиссией вскрыты конверты с заявками на участие в запросе предложений в порядке поступления:

Комиссией принято единогласное решение приостановить проведение процедуры запроса предложений с целью проведения проверки заявок на участие в запросе предложений на предмет соответствия их требованиям установленным извещением и документации **в срок до 10:30 часов 28 сентября 2021 года** для проверки представленного пакета документов на предмет соответствия требованиям, установленным извещением и документацией.

10. **28 сентября 2021 года** результаты проверки представленного пакета документов на предмет соответствия требованиям, установленным извещением и документацией:

Регистрационный номер заявки № 1.

Наименование участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений (наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя)	ЗАО «ТирАЭТ»
Адрес регистрации	г. Тирасполь, ул. Луначарского,11
Дата и время подачи заявки	27.09.2021 г., в 10:40 часов

Комиссией проверено наличие и соответствие документов, представленных участником, перечню документов, заявленных в извещении о проведении запроса предложений и документации о проведении запроса предложений (Приложение № 2 к настоящему Протоколу).

Комиссией рассмотрены документы и информация, представленные участником запроса предложений, на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией о проведении запроса предложений, а также соответствие участника запроса предложений на предмет соответствия его требованиям, установленным закупочной документацией о проведении запроса предложений.

Комиссией выявлено, что документы и информация, представленные участником запроса предложений – ЗАО «ТирАЭТ» соответствует требованиям, установленным извещением и закупочной документацией о проведении запроса предложений: отсутствие полной заявки по каждому лоту, а также несоответствие участника запроса предложений на предмет соответствия его требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений.

Результаты голосования комиссии о допуске заявки к участию в оценке поданной заявки на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений:

№ п/п	Член комиссии (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)	Решение (допустить/ не допустить)	Обоснование решения о не допуске участника закупки
1.	Шеленкова Л. И. – первый заместитель Главы государственной администрации города Бендеры по экономическим и правовым вопросам	Допустить	—
2.	Никиточкина М. Е. – заместитель начальника Управления бюджетного планирования и ценообразования Государственной администрации города Бендеры	Допустить	—
3.	Сиденко Т. И. – ведущий специалист Управления бюджетного планирования и ценообразования Государственной администрации города Бендеры.	Допустить	—
4.	Дмитриева В. В. – заместитель начальника	Допустить	—

	Управления по региональному развитию, инвестициям и предпринимательской деятельности Государственной администрации города Бендеры		
5.	Черных О. Д. – начальник Управления капитального строительства и ремонта Государственной администрации города Бендеры	Допустить	—
6.	Чухненко А. С. – главный специалист Управления правового обеспечения Государственной администрации города Бендеры	Допустить	—
7.	Матош Л. А. – директор МУ «Централизованная библиотечная система»	Допустить	—
8.	Тихонов А. Г. – директор МУ «Историко-краеведческий музей»	Допустить	—
9.	Федченко К. И. – заместитель директора по хозяйственной части МОУ ДО «Бендерская детская художественная школа»	Допустить	—
10.	Слипенчук Н.В. – заместитель директора МУ «КДЦ «Шелковик» по административно хозяйственной части (АХЧ)	Допустить	—
11.	Бояц М. А. – заместитель директора по АХЧ МОУ ДО «Детская школа искусств»	Допустить	—

Принятое решение комиссии: заявка № 1 – ЗАО «ТирАЭТ» допущена к участию в запросе предложений.

Регистрационный номер заявки № 2.

Наименование участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений (наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя)	ООО «Хайтек»
Адрес регистрации	г. Тирасполь, ул. Советская, д. 121
Дата и время подачи заявки	27.09.2021 г., в 10:44 часов

Комиссией проверено наличие и соответствие документов, представленных участником, перечню документов, заявленных в извещении о проведении запроса предложений и документации о проведении запроса предложений (Приложение № 2 к настоящему Протоколу).

Комиссией рассмотрены документы и информация, представленные участником запроса предложений, на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией о проведении запроса предложений, а также соответствие участника запроса предложений на предмет соответствия его требованиям, установленным закупочной документацией о проведении запроса предложений.

Комиссией выявлено, что документы и информация, представленные участником запроса предложений – ООО «Хайтек» соответствуют требованиям, установленным извещением и закупочной документацией о проведении запроса предложений, а также соответствие участника запроса предложений на предмет соответствия его требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений.

Результаты голосования комиссии о допуске заявки к участию в оценке поданной заявки на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений:

№ п/п	Член комиссии (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)	Решение (допустить/ не допустить)	Обоснование решения о не допуске участника закупки
1.	Шеленкова Л. И. – первый заместитель Главы государственной администрации города Бендеры по экономическим и правовым вопросам	Допустить	—
2.	Никиточкина М. Е. – заместитель начальника Управления бюджетного планирования и ценообразования Государственной администрации города Бендеры	Допустить	—
3.	Сиденко Т. И. – ведущий специалист Управления	Допустить	—

	бюджетного планирования и ценообразования Государственной администрации города Бендеры.		
4.	Дмитриева В. В. – заместитель начальника Управления по региональному развитию, инвестициям и предпринимательской деятельности Государственной администрации города Бендеры	Допустить	—
5.	Черных О. Д. – начальник Управления капитального строительства и ремонта Государственной администрации города Бендеры	Допустить	—
6.	Чухненко А. С. – главный специалист Управления правового обеспечения Государственной администрации города Бендеры	Допустить	—
7.	Матош Л. А. – директор МУ «Централизованная библиотечная система»	Допустить	—
8.	Тихонов А. Г. – директор МУ «Историко-краеведческий музей»	Допустить	—
9.	Федченко К. И. – заместитель директора по хозяйственной части МОУ ДО «Бендерская детская художественная школа»	Допустить	—
10.	Слипенчук Н.В. – заместитель директора МУ «КДЦ «Шелковик» по административно хозяйственной части (АХЧ)	Допустить	—
11.	Бояц М. А. – заместитель директора по АХЧ МОУ ДО «Детская школа искусств»	Допустить	—

Принятое решение комиссии: заявка № 2 – ООО «Хайтек» допущена к участию в запросе предложений.

11. Комиссией проведена оценка допущенных заявок по каждому лоту на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, согласно Приложению № 3 к настоящему Протоколу.

12. По итогам проведенной оценки:

По Лотам № 1, № 2, № 3, № 4, № 5, №6, №10, №11, №12 – лучшей заявкой признана заявка ЗАО «ТирАЭТ» со следующими условиями исполнения контракта:

Цена контракта по Лоту № 1: 522,82 рублей ПМР.
Цена контракта по Лоту № 2: 524,78 рублей ПМР.
Цена контракта по Лоту № 3: 69,86 рублей ПМР.
Цена контракта по Лоту № 4: 1 581,22 рублей ПМР.
Цена контракта по Лоту № 5: 245,34 рублей ПМР.
Цена контракта по Лоту № 6: 2 014,20 рублей ПМР.
Цена контракта по Лоту № 10: 265,68 рублей ПМР.
Цена контракта по Лоту № 11: 485,44 рублей ПМР.
Цена контракта по Лоту № 12: 114,80 рублей ПМР.

Условия оплаты:

Оплата оказываемых услуг по лотам № 1, № 2, № 3, № 4, № 5, № 6: Оплата Услуг производится Получателем за фактически оказанные услуги на основании акта сдачи-приемки оказанных услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его подписания.

Оплата поставки товаров по лотам № 10, №11, №12: Оплата товара производится в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с момента подписания акта приёмки-передачи товара либо иного документа о приёмке товара. Расчет по настоящему договору производится Получателем в безналичной форме путем перечисления денежных средств в рублях Приднестровской Молдавской Республики на расчетный счет Поставщика.

Срок оказание услуг и поставки:

Срок оказания услуг: Исполнитель приступает к оказанию услуги по заправке картриджа в день его передачи Получателем и обязуется завершить её оказание в течение 1 (одного) дня с момента передачи, в случае необходимости в течении 1 (одного) часа.

Срок поставки товара: Поставка Товара осуществляется Поставщиком путём его отгрузки (передачи) Получателю в пределах срока действия Договора на основании заявки Получателя в согласованные сторонами сроки, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения заявки Получателя.

Гарантийные условия:

Гарантийные обязательства на оказываемые услуги: Срок гарантии на каждый заправленный картридж устанавливается как минимум на 1 цикл его работы (до окончания тонера, что составляет примерно 1000-1500 страниц 5% заполнения, в зависимости от количества тонера и состояния картриджа)

Гарантийные обязательства на поставку товара: Поставляемый Товар должен отвечать всем требованиям качества, безопасности, техническим и другим нормам, стандартам и требованиям для Товаров данного вида, предъявляемым законодательством Приднестровской Молдавской Республики и страны-производителя, соответствовать характеристикам, отраженным в технической документации на него (техническом паспорте, инструкции (при наличии) или Спецификации.

На Товар устанавливается гарантийный срок, который равен гарантийному сроку, установленному компанией-производителем (заводом-изготовителем) и исчисляется с момента подписания акта приёма-передачи товара либо иного документа о приёмке товара. Поставщик отвечает за недостатки Товара, выявленные в течение гарантийного срока, если не докажет, что недостатки возникли вследствие нарушения получателем условий эксплуатации Товара, либо ненадлежащих действий третьих лиц, либо под действием непреодолимой силы.

Товар передается в упаковке изготовителя Товара, если иное не будет согласовано сторонами, таким образом, чтобы исключить его утрату или уничтожение (порчу). Тара и упаковка должна отвечать требованиям, стандартам и техническим условиям.

По Лотам № 7, №8, №9, №13 – лучшей заявкой признана заявка ООО «Хайтек» со следующими условиями исполнения контракта:

Цена контракта по Лоту № 7: 860,00 рублей ПМР.
Цена контракта по Лоту № 8: 2 208,00 рублей ПМР.
Цена контракта по Лоту № 9: 484,00 рублей ПМР.
Цена контракта по Лоту № 13: 146,00 рублей ПМР.

Условия оплаты:

Оплата оказываемых услуг по лотам № 7, № 8: Оплата Услуг производится Получателем за фактически оказанные услуги на основании акта сдачи-приемки оказанных услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его подписания.

Оплата поставки товаров по лотам № 9, № 13: Оплата товара производится в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с момента подписания акта приёмки-передачи товара либо иного документа о приёмке товара. Расчет по настоящему договору производится Получателем в безналичной форме путем перечисления денежных средств в рублях Приднестровской Молдавской Республики на расчетный счет Поставщика.

Условия и срок поставки:

Срок оказания услуг: Исполнитель приступает к оказанию услуги по заправке картриджа в день его передачи Получателем и обязуется завершить её оказание в течение суток с момента передачи.

Срок поставки товара: Поставка Товара осуществляется Поставщиком путём его отгрузки (передачи) Получателю в пределах срока действия Договора на основании заявки Получателя в согласованные сторонами сроки, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения заявки Получателя.

Гарантийные условия:

Гарантийные обязательства на оказываемые услуги: Оказываемые Услуги должны отвечать всем требованиям качества, безопасности предъявляемым законодательством Приднестровской Молдавской Республики, техническим и другим нормам, стандартам и требованиям, установленным законодательством Приднестровской Молдавской Республики для Услуг данного вида.

Исполнитель гарантирует качество и безопасность оказываемых услуг, применяемых при их оказании материалов согласно действующим на территории Приднестровской Молдавской Республики нормам и правилам, стандартам, утвержденным на данный вид услуг.

Гарантия на заправку картриджей предусматривает качественную печать картриджа и устанавливается на весь ресурс картриджа, до окончания в нем тонера. Каждый заправленный картридж должен сопровождаться тест-листом с отражением качества и ресурса печати.

Гарантийные обязательства на поставку товара: Поставляемый Товар должен отвечать всем требованиям качества, безопасности, техническим и другим нормам, стандартам и требованиям для Товаров

данного вида, предъявляемым законодательством Приднестровской Молдавской Республики и страны-производителя, соответствовать характеристикам, отраженным в технической документации на него (техническом паспорте, инструкции (при наличии) или Спецификации.

На Товар устанавливается гарантийный срок, который равен гарантийному сроку, установленному компанией-производителем (заводом-изготовителем) и исчисляется с момента подписания акта приёма-передачи товара либо иного документа о приёмке товара. Поставщик отвечает за недостатки Товара, выявленные в течение гарантийного срока, если не докажет, что недостатки возникли вследствие нарушения получателем условий эксплуатации Товара, либо ненадлежащих действий третьих лиц, либо под действием непреодолимой силы.

Товар передается в упаковке изготовителя Товара, если иное не будет согласовано сторонами, таким образом, чтобы исключить его утрату или уничтожение (порчу). Тара и упаковка должна отвечать требованиям, стандартам и техническим условиям.

13. Комиссией предложено допущенным к участию в запросе предложений участникам направить окончательное предложение **по лотам № 1-13**.

Отказались направить окончательные предложения:

Регистрационный номер заявки	№ ЛОТА	Наименование участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений (наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя)
1.	Лот № 1-13	ЗАО «Тир АЭТ»
2.	Лот № 1-13	ООО «Хайтек»

14. Результаты вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

По итогам заседания Комиссии:

В адрес комиссии по закупкам поступило 2 заявки на участие в запросе предложений на оказание услуг по заправке картриджей и поставке тонеров: от ЗАО «Тир АЭТ» и ООО «Хайтек».

По Лотам № 1, № 2, № 3, № 4, № 5, №6, №10, №11, №12 – лучшей заявкой признана заявка ЗАО «ТирАЭТ» со следующими условиями исполнения контракта:

Цена контракта по Лоту № 1: 522,82 рублей ПМР.
Цена контракта по Лоту № 2: 524,78 рублей ПМР.
Цена контракта по Лоту № 3: 69,86 рублей ПМР.
Цена контракта по Лоту № 4: 1 581,22 рублей ПМР.
Цена контракта по Лоту № 5: 245,34 рублей ПМР.
Цена контракта по Лоту № 6: 2 014,20 рублей ПМР.
Цена контракта по Лоту № 10: 265,68 рублей ПМР.
Цена контракта по Лоту № 11: 485,44 рублей ПМР.
Цена контракта по Лоту № 12: 114,80 рублей ПМР.

Условия оплаты: Оплата оказываемых услуг по лотам № 1, № 2, № 3, № 4, № 5, № 6: Оплата Услуг производится Получателем за фактически оказанные услуги на основании акта сдачи-приемки оказанных услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его подписания.

Оплата поставки товаров по лотам № 10, №11, №12: Оплата товара производится в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с момента подписания акта приёмки-передачи товара либо иного документа о приёмке товара. Расчет по настоящему договору производится Получателем в безналичной форме путем перечисления денежных средств в рублях Приднестровской Молдавской Республики на расчетный счет Поставщика.

Срок оказание услуг и поставки: Срок оказания услуг: Исполнитель приступает к оказанию услуги по заправке картриджа в день его передачи Получателем и обязуется завершить её оказание в течение 1 (одного) дня с момента передачи, в случае необходимости в течении 1 (одного) часа.

Срок поставки товара: Поставка Товара осуществляется Поставщиком путём его отгрузки (передачи) Получателю в пределах срока действия Договора на основании заявки Получателя в согласованные сторонами сроки, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения заявки Получателя.

Гарантийные условия: Гарантийные обязательства на оказываемые услуги: Срок гарантии на каждый заправленный картридж устанавливается как минимум на 1 цикл его работы (до окончания тонера, что составляет примерно 1000-1500 страниц 5% заполнения, в зависимости от количества тонера и состояния картриджа)

Гарантийные обязательства на поставку товара: Поставляемый Товар должен отвечать всем требованиям качества, безопасности, техническим и другим нормам, стандартам и требованиям для Товаров данного вида, предъявляемым законодательством Приднестровской Молдавской Республики и страны-производителя, соответствовать характеристикам, отраженным в технической документации на него (техническом паспорте, инструкции (при наличии) или Спецификации.

На Товар устанавливается гарантийный срок, который равен гарантийному сроку, установленному компанией-производителем (заводом-изготовителем) и исчисляется с момента подписания акта приёма-передачи товара либо иного документа о приёмке товара. Поставщик отвечает за недостатки Товара, выявленные в течение гарантийного срока, если не докажет, что недостатки возникли вследствие нарушения получателем условий эксплуатации Товара, либо ненадлежащих действий третьих лиц, либо под действием непреодолимой силы.

Товар передается в упаковке изготовителя Товара, если иное не будет согласовано сторонами, таким образом, чтобы исключить его утрату или уничтожение (порчу). Тара и упаковка должна отвечать требованиям, стандартам и техническим условиям.

По Лотам № 7, №8, №9, №13 – лучшей заявкой признана заявка ООО «Хайтек» со следующими условиями исполнения контракта:

Цена контракта по Лоту № 7: 860,00 рублей ПМР.
Цена контракта по Лоту № 8: 2 208,00 рублей ПМР.
Цена контракта по Лоту № 9: 484,00 рублей ПМР.
Цена контракта по Лоту № 13: 146,00 рублей ПМР.

Условия оплаты: Оплата оказываемых услуг по лотам № 7, № 8: Оплата Услуг производится Получателем за фактически оказанные услуги на основании акта сдачи-приемки оказанных услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его подписания.

Оплата поставки товаров по лотам № 9, № 13: Оплата товара производится в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с момента подписания акта приёмки-передачи товара либо иного документа о приёмке товара. Расчет по настоящему договору производится Получателем в безналичной форме путем перечисления денежных средств в рублях Приднестровской Молдавской Республики на расчетный счет Поставщика.

Условия и срок поставки: Срок оказания услуг: Исполнитель приступает к оказанию услуги по заправке картриджа в день его передачи Получателем и обязуется завершить её оказание в течение суток с момента передачи.

Срок поставки товара: Поставка Товара осуществляется Поставщиком путём его отгрузки (передачи) Получателю в пределах срока действия Договора на основании заявки Получателя в согласованные сторонами сроки, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения заявки Получателя.

Гарантийные условия: Гарантийные обязательства на оказываемые услуги: Оказываемые Услуги должны отвечать всем требованиям качества, безопасности предъявляемым законодательством Приднестровской Молдавской Республики, техническим и другим нормам, стандартам и требованиям, установленным законодательством Приднестровской Молдавской Республики для Услуг данного вида.

Исполнитель гарантирует качество и безопасность оказываемых услуг, применяемых при их оказании материалов согласно действующим на территории Приднестровской Молдавской Республики нормам и правилам, стандартам, утвержденным на данный вид услуг.

Гарантия на заправку картриджей предусматривает качественную печать картриджа и устанавливается на весь ресурс картриджа, до окончания в нем тонера. Каждый заправленный картридж должен сопровождаться тест-листом с отражением качества и ресурса печати.

Гарантийные обязательства на поставку товара: Поставляемый Товар должен отвечать всем требованиям качества, безопасности, техническим и другим нормам, стандартам и требованиям для Товаров данного вида, предъявляемым законодательством Приднестровской Молдавской Республики и страны-производителя, соответствовать характеристикам, отраженным в технической документации на него (техническом паспорте, инструкции (при наличии) или Спецификации.

На Товар устанавливается гарантийный срок, который равен гарантийному сроку, установленному компанией-производителем (заводом-изготовителем) и исчисляется с момента подписания акта приёма-передачи товара либо иного документа о приёмке товара. Поставщик отвечает за недостатки Товара, выявленные в течение гарантийного срока, если не докажет, что недостатки возникли вследствие нарушения получателем условий эксплуатации Товара, либо ненадлежащих действий третьих лиц, либо под действием непреодолимой силы.

Товар передается в упаковке изготовителя Товара, если иное не будет согласовано сторонами, таким образом, чтобы исключить его утрату или уничтожение (порчу). Тара и упаковка должна отвечать требованиям, стандартам и техническим условиям.

15. Публикация и хранение протокола.

Настоящий протокол подлежит размещению в информационной системе в сфере закупок.

Настоящий протокол подлежит хранению не менее 3 (трех) лет с даты подведения итогов данного запроса предложений.

16. Подписи членов комиссии по осуществлению закупок:

Председатель комиссии:	Шеленкова Л. И.
Заместитель Председателя комиссии:	Никиточкина М. Е.
Члены комиссии:	Черных О. Д.
	Чухненко А. С.
	Дмитриева В. В.
	Матош Л. А.
	Федченко К. И
	Тихонов А. Г.
	Слипенчук Н. В.
	Бояц М. А.

17.Секретарь комиссии: Сиденко Т. И. _____

Приложение № 2
к Протоколу запроса предложений № 125
от 28 сентября 2021 г.

Информация о наличии и соответствии документов, представленных участником,
перечню документов, заявленных в извещении и документации о проведении запроса предложений
ЛОТ № 1-13

№ п/п	Наименование документов, заявленных в извещении и документации о проведении запроса предложений	Наименование участников закупки, подавших заявки на участие в запросе предложений (наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя)	
		ЗАО «ТирАЭТ»	ООО «Хайтек»
		Регистрационный номер заявки 1	Регистрационный номер заявки 2
1.	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица)	✓	✓
2.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений	✓	✓
3.	Копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица)	✓	✓
4.	Информация о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 18-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»	✓	✓

Секретарь комиссии: Сиденко Т. И. _____

Дата: 28 сентября 2021 г.

Приложение № 3
к Протоколу запроса предложений № 125
от 28 сентября 2021 г.

Оценка допущенных заявок на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений

Критерии оценки заявок

№ п/п	Критерии оценки заявок	Удельный вес групп критериев оценки	Удельный вес критериев оценки в группе	Максимальное колличество баллов	Параметры критерия	Порядок оценки
1	2	3	4	5	6	7
1	Стоимостные:	100%				
1.1.	Цена контракта	—	100%	100	Цена контракта, предлагаемая участником закупки, Руб. ПМР	Наибольшее количество баллов присваивается предложению с наименьшей ценой

Оценка заявок

№ п/п	Наименование критерия оценки (показателя)	Регистрационный номер заявки	Наименование участника закупки (наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя)	Параметр критерия, предложенный участником	Баллы, присвоенные участнику закупки	Баллы с учетом удельного веса критерия в группе	Баллы с учетом группы критерия в оценке	Итоговое количество баллов (сумма баллов по графе 8 по каждому участнику)
1	2	3	4	5	6	7	8	
Лот № 1. Оказание услуг по заправке картриджей для нужд Аппарата управления МУ «Управление культуры г. Бендеры» .								
1	Стоимостные	1	ООО «ТирАЭТ»	**522.82**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	Цена контракта	2	ООО «Хайтек»	615.00	85,01	85.01	85.01	85.01
Лот № 2. Оказание услуг по заправке картриджей для нужд Централизованной бухгалтерии МУ «Управление культуры г. Бендеры».								
2	Стоимостные	1	ООО «ТирАЭТ»	**524,78**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	Цена контракта	2	ООО «Хайтек»	597.00	87.90	87.90	87.90	87.90
Лот № 3. Оказание услуг по заправке картриджей для нужд МУ «Детской музыкальной школы», подведомственного МУ «Управление культуры г. Бендеры».								
3	Стоимостные	1	ООО «ТирАЭТ»	**69,86**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	Цена контракта	2	ООО «Хайтек»	90.00	77.62	77.62	77.62	77.62
Лот № 4. Оказание услуг по заправке картриджей для нужд МУ «Бендерской детской школы искусств», подведомственного МУ «Управление культуры г. Бендеры» .								
4	Стоимостные	1	ООО «ТирАЭТ»	**1 581,22**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	Цена контракта	2	ООО «Хайтек»	2 160.00	73,20	73.20	73.20	73.20
Лот № 5. Оказание услуг по заправке картриджей для нужд МУ «Детской художественной школы», подведомственного МУ «Управление культуры г. Бендеры» .								
5	Стоимостные	1	ООО «ТирАЭТ»	**245,34**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**

	Цена контракта	2	ООО «Хайтек»	249,00	98,53	98,53	98,53	98,53

Лот № 6. Оказание услуг по заправке картриджей для нужд МУ «Централизованная библиотечная система», подведомственного МУ «Управление культуры г. Бендеры».

6	Стоимостные	1	ООО «ТирАЭТ»	**2 014,20**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	Цена контракта	2	ООО «Хайтек»	2 253,00	89,40	89,40	89,40	89,40

Лот № 7. Оказание услуг по заправке картриджей для нужд МУ «Историко-краеведческого музея», подведомственного МУ «Управление культуры г. Бендеры».

7	Стоимостные	1	ООО «ТирАЭТ»	888,54	96,79	96,79	96,79	96,79
	Цена контракта	2	ООО «Хайтек»	**860,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**

Лот № 8. Оказание услуг по заправке картриджей для нужд «ДК им. П. Ткаченко», МУ «КДЦ Шелковик», МУ «ДК с. Гыска», подведомственных МУ «Управление культуры г. Бендеры».

8	Стоимостные	1	ООО «ТирАЭТ»	2 246,86	98,27	98,27	98,27	98,27
	Цена контракта	2	ООО «Хайтек»	**2 208,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**

Лот № 9. Поставка тонера Epson L 220 – струйный цветной, 1 заправка – 4 балона с краской, система непрерывной подачи чернил для нужд МУ «Детской музыкальной школы» подведомственного МУ «Управление культуры г. Бендеры».

9	Стоимостные	1	ООО «ТирАЭТ»	485,44	99,70	99,70	99,70	99,70
	Цена контракта	2	ООО «Хайтек»	**484,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**

Лот № 10. Поставка тонера Canon ip 1900 PIXMA тип печати лазерный, цвет печати чёрно-белый для нужд МУ «Централизованная библиотечная система», подведомственного МУ «Управление культуры г. Бендеры».

10	Стоимостные	1	ООО «ТирАЭТ»	**265,68**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	Цена контракта	2	ООО «Хайтек»	351,00	75,69	75,69	75,69	75,69

Лот № 11. Поставка тонера EPSON L120, Краска EPSON 664. Цвета: черный, красный, желтый, синий система непрерывной подачи чернил для нужд МУ «Историко-краеведческого музея» подведомственного МУ «Управление культуры г. Бендеры» .

11	Стоимостные	1	ООО «ТирАЭТ»	**485,44**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	Цена контракта	2	ООО «Хайтек»	488,00	99,48	99,48	99,48	99,48

Лот № 12. Поставка тонера Canon MG 2440, Краска EPSON 664. Цвета: черный, красный, желтый, синий система непрерывной подачи чернил для нужд МУ «Историко-краеведческого музея» подведомственного МУ «Управление культуры г. Бендеры».

12	Стоимостные	1	ООО «ТирАЭТ»	**114,80**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	Цена контракта	2	ООО «Хайтек»	126,00	91,11	91,11	91,11	91,11

Лот № 13. Поставка тонера Canon MB2040, система непрерывной подачи чернил для нужд МУ «ДК Протягайловка» подведомственного МУ «Управление культуры г. Бендеры».

13	Стоимостные	1	ООО «ТирАЭТ»	153,00	95,42	95,42	95,42	95,42
	Цена контракта	2	ООО «Хайтек»	**146,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**