

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель Закупочной комиссии
_____/Ищенко О.М.

« ____ » _____ 2021 года

Согласовано на заседании Закупочной
комиссии _____
от « ____ » _____ 2021 года

Секретарь Закупочной комиссии
_____/Табакарь Д.Д./

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
запроса предложений
по определению Поставщика автозапчастей (аккумуляторы)
для нужд МГУП «Тирасеплоэнерго»

Тирасполь, 2021 г.

1. Наименование и описание объекта закупки с указанием предъявляемых к нему качественных (технических) характеристик и условия контракта, в том числе обоснование начальной (максимальной) цены контракта на выполнение работ.

Наименование объекта закупки «Аккумуляторные батареи 6 СТ»

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта:

Проведен сбор ценовой информации, используемой для расчёта начальной (максимальной) цены контракта на поставку вспомогательных материалов. Получено 3 (три) коммерческих предложения:

- 1) Поставщик № 1 – 98 573,00 руб. ПМР
- 2) Поставщик № 2 – 109 042,00 руб. ПМР
- 3) Поставщик № 3 – 98 597,40 руб. ПМР

Средняя арифметическая величина цены:

$$Ц = \frac{98573,00 + 109042,00 + 98597,40}{3} = 102070,80 \text{ руб.}$$

Квадратичное отклонение:

$$\sigma = \sqrt{\frac{(98573,00 - 102070,80)^2 + (109042,00 - 102070,80)^2 + (98597,40 - 102070,80)^2}{3 - 1}} = 4268,98$$

Коэффициент вариации:

$$V = \frac{4268,98}{102070,80} \times 100 = 4,18$$

Условия контракта – согласно проекту Контракта (Приложение 1).

1. Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в запросе предложений, и инструкция по заполнению заявок.

Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений.

2. Информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 51 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

- если по предложению заказчика увеличивается предусмотренный контрактом объем работы или услуги не более чем на 10 (десять) процентов.
- При этом по соглашению сторон допускается изменение цены контракта пропорционально увеличению объема работы или услуги исходя из установленной в контракте цены работы или услуги, но не более чем на 10 (десять) процентов цены контракта;
- изменение регулируемых тарифов на работы, услуги;
- изменение цен в сторону увеличения на импортируемые товары, цены на которые формируются на основании биржевых котировок, в пределах цены контракта и ассортимента товара. Перечень импортируемых товаров, цены на которые формируются на основании биржевых котировок, устанавливается законом о республиканском бюджете на очередной финансовый год;
- изменение цены контракта в сторону уменьшения в случаях, связанных с уменьшением цены и (или) количества приобретаемого товара, работ, услуг, в пределах ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;
- изменение количества приобретаемого товара, работ, услуг в сторону увеличения в случае снижения цены на товар, работы, услуги в пределах цены контракта и ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки.

3. Порядок проведения запроса предложений.

Запрос предложений проводится в соответствии с порядком, установленным Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» с учетом нормативных актов Правительства ПМР, регламентирующих особенности проведения закупок.

Необходимая нормативная база опубликована в подразделе «Нормативно-правовые документы» раздела «Закупки» на официальном сайте МГУП «Тирастеплоэнерго» <https://tirasteplo.org/>

4. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок возврата таких заявок (в том числе поступивших после окончания срока их приема).

Участник запроса предложений вправе письменно изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок, за исключением случаев, установленных Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

5. Возврат заявок на участие в закупке.

Все заявки на участие в закупке, а также отдельные документы, входящие в состав заявки на участие в закупке не возвращаются, кроме отозванных Участниками закупки. Возврат отозванных заявок осуществляется Заказчиком в течение трех рабочих дней с момента получения уведомления об отзыве заявки на участие в запросе предложений.

6. Срок, в течение которого победитель запроса предложений должен подписать контракт, условия признания победителя запроса предложений уклонившимся от заключения контракта.

Контракт с победителем закупки заключается на условиях, предусмотренных: Извещением о проведении запроса предложений, окончательным предложением победителя, не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе Итогового протокола.

В случае если в установленный срок, победитель запроса предложений не представил заказчику подписанный контракт, победитель запроса предложений признается уклонившимся от заключения контракта.

Решение о признании победителя запроса предложений уклонившимся от заключения Контракта принимается закупочной комиссией.

7. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

При расторжении контракта в связи с односторонним отказом другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

Информация о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, размещается заказчиком в информационной системе в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем расторжения контракта.

Начальник СПТК

В.В. Васильев

КОНТРАКТ № _____

на поставку товара

г. Тирасполь

«___» _____ 2021г.

МГУП «Тирастеплоэнерго», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице генерального директора **Ищенко О.М.**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании Протокола _____, заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. По настоящему контракту Поставщик обязуется поставить и передать в собственность Покупателю _____, в дальнейшем именуемые Товар, в ассортименте и с характеристиками, в количестве и по ценам, в порядке и на условиях предусмотренных настоящим контрактом, а Покупатель обязуется принять Товар и оплатить его в порядке и сроки, предусмотренные настоящим контрактом.

1.2. Ассортимент, количество и цена за единицу Товара указываются в Спецификации (Приложение № 1 к настоящему контракту), являющейся неотъемлемой частью настоящего контракта.

1.3. Поставщик гарантирует, что поставляемый по настоящему контракту Товар свободен от любых прав и притязаний третьих лиц, о которых в момент заключения контракта Поставщик знает или должен был знать.

2. ЦЕНА ТОВАРА, СУММА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена единицы Товара и общая сумма по настоящему контракту устанавливается в рублях Приднестровской Молдавской Республики.

2.2. Цена за единицу Товара, поставляемого по настоящему контракту, указана в Спецификации (Приложение №1) и включает в себя: стоимость самого Товара, все расходы Поставщика, в том числе связанные с оформлением и поставкой Товара Покупателю в соответствии с условиями настоящего контракта, а также любые денежные сборы, взимаемые с Поставщика в связи с исполнением условий настоящего контракта.

2.3. Общая сумма (цена) настоящего контракта определена в соответствии с ценой за единицу Товара и количеством поставляемого Товара, складывается из общей стоимости Товара, поставленного по настоящему контракту, и составляет _____ (сумма прописью) рублей ПМР, что соответствует плану закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МГУП «Тирастеплоэнерго» на 2021 год, утвержденному «25» января 2021 года.

2.4. Цена единицы Товара и цена контракта, указанные в пунктах 2.2., 2.3. контракта, является твердой и устанавливается на весь срок действия контракта. Цена единицы Товара и цена контракта определены в соответствии с правилами, установленными законодательством Приднестровской Молдавской Республики для определения цены для проведения аукциона.

2.5. Цена единицы Товара и общая сумма контракта, по настоящему контракту, могут изменяться только в случаях, порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики в сфере закупок.

2.6. Оплата Товара по настоящему контракту производится Покупателем в следующем порядке и сроки:

- предварительная оплата в размере 25% от общей стоимости Товара по настоящему контракту - в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня вступления в силу настоящего контракта;

- окончательная оплата за поставленный Товар по настоящему контракту осуществляется после исполнения контракта Поставщиком в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания уполномоченными представителями обеих Сторон товарных накладных, на основании выставленного Поставщиком счета.

2.7. Расчеты по настоящему контракту производится Покупателем в безналичной форме путем перечисления денежных средств в рублях Приднестровской Молдавской Республики на расчетный счет Поставщика, указанный в разделе 12 настоящего контракта.

2.8. Датой осуществления платежа считается дата списания денежных средств со счета Покупателя.

2.9. Источник финансирования – собственные средства Покупателя.

2.10. Покупатель вправе приостановить исполнение обязательств по оплате поставленного Товара (части Товара), после подписания Акта приема-передачи Товара при выявлении нарушения Поставщиком условий о качестве Товара, либо иных характеристик Товара, определенных настоящим контрактом, со дня направления претензии в порядке, определенном настоящим контрактом, и до решения Поставщиком вопроса об устранении нарушений относительно качества Товара либо о замене некачественного Товара или о доукомплектовании Товара в установленный срок, либо разрешения спора иным способом.

2.11. При расчёте Покупатель вправе удержать сумму неустойки, начисленную согласно разделу 7 настоящего контракта, что влечет прекращение обязательств Покупателя по оплате поставленного Товара (части Товара) в соответствующей части.

3. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ ТОВАРА

3.1. Товар по настоящему контракту поставляется партиями. Под партией понимается часть Товара, поставленная Покупателю по одному товарно-транспортному документу одновременно. Сроки поставок и перечень позиций партий Товара в рамках общего срока поставки согласовываются Сторонами заблаговременно, не позднее 3 (трех) календарных дней до даты предполагаемой поставки посредством обмена факсимильными, электронными или телефонными сообщениями.

3.2. Поставка Товара по настоящему контракту осуществляется на следующих условиях поставки: ДАР г. Тирасполь, склад МГУП «Тирастеплоэнерго» (РМ, ПМР, г. Тирасполь, ул. Шутова, 3) (согласно ИНКОТЕРМС-2020).

3.3. Все расходы по доставке и транспортировке Товара несет Поставщик. Выгрузка Товара осуществляется силами и за счет средств Покупателя.

3.4. Одновременно с передачей Товара Поставщик обязан передать Покупателю весь пакет документации, в том числе: товарно-транспортные накладные (оригиналы), сертификат происхождения Товара по форме СТ-1 (оригинал), сертификат соответствия (оригинал), Сертификат качества или паспорт на Товар (оригиналы), упаковочный лист, техническое описание или инструкция по эксплуатации (если для такого рода товаров, предусмотрено наличие такого рода документации) и счёт-фактуру.

3.5. Моментом исполнения обязательства Поставщика по передаче Товара с соответствующей документацией считается дата подписания уполномоченным представителем Покупателя товарно-транспортной накладной, подтверждающая переход права собственности на Товар от Поставщика к Покупателю, с последующей приемкой Товара по количеству и качеству.

3.6. В случае если документы, сопровождающие Товар оформлены не по форме и/или оформлены не полностью (отсутствуют обязательные реквизиты, заполнены не все поля, разделы), либо оформлены с ошибками, либо предоставлены не в полном объеме, то Покупатель вправе вернуть такие документы Поставщику на переоформление, не принимать и не оплачивать поставленный Товар в период до переоформления Поставщиком таких документов, что не освобождает Поставщика от ответственности за просрочку срока поставки Товара.

4. УПАКОВКА, МАРКИРОВКА, КАЧЕСТВО ТОВАРА И ГАРАНТИИ

4.1. Поставщик обязуется обеспечить упаковку Товара в соответствии с требованиями нормативно-технической документации, предъявляемыми к каждому из видов товара, определенного Спецификацией. При отсутствии требований к конкретному виду товара стороны определили, что упаковка должна обеспечить сохранность Товара при транспортировке и проведении погрузочно-разгрузочных работ. Упаковка - невозвратная.

4.2. Маркировка Товара, полнота сведений, качество выполнения маркировки товара должны соответствовать требованиям нормативно-технической документации, предъявляемым к каждому из видов товара, определенного Спецификацией. При отсутствии требований к конкретному виду товара стороны определили, что маркировка должна обеспечить возможность идентификации Товара.

4.3. Качество поставляемого Товара должно соответствовать стандартам, техническим нормативно-технической документации, техническим условиям страны завода-изготовителя, соответствовать характеристикам, указанным в Спецификации, а также удовлетворять действующим техническим нормам и ГОСТ ПМР, что должно подтверждаться соответствующими паспортами или сертификатами.

4.4. Поставляемый Товар должен быть ранее не использованным, в фирменной упаковке с сопроводительной, в полном объеме (комплект), технической документации (сертификатом качества) завода изготовителя. Поставщик обязан своевременно предоставить Покупателю или оказать ему содействие в получении, по просьбе Покупателя, на его риск и за его счет, документов и информации, включая информацию по безопасности, которая может потребоваться Покупателю при использовании Товара и/или его транспортировки.

4.5. Гарантийный срок на Товар определяется гарантиями завода – изготовителя, согласно сертификату или паспорту (гарантийным талонам), но не менее 12 (двенадцати) месяцев со дня приема-передачи Товара. В течение гарантийного срока Поставщик обеспечит Покупателя консультациями по использованию и поддержке Товара. Стоимость данной услуги Поставщика включена в стоимость Товара.

Гарантия Поставщика распространяется на Товар, эксплуатируемый Покупателем в соответствии с Инструкцией по пользованию и условиям Гарантийного талона.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА

5.1 Прием-передача Товара по количеству и качеству осуществляется уполномоченным обеих сторон на складе Покупателя в соответствии с действующим законодательством ПМР и в соответствии с «Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству», утвержденной Постановлением Госарбитража СССР за № П-6 от 15.06.65 г., с последующими изменениями и дополнениями, «Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству», утвержденной Постановлением Госарбитража СССР за № П-7 от 25.04.66 г., с последующими изменениями и дополнениями (далее - Инструкции), если настоящим контрактом не предусмотрены иные положения.

5.2 Приемка Товара по количеству и качеству осуществляется Покупателем в момент получения Товара:

5.2.1. по количеству – в соответствии с количеством, указанным в соответствующем товаросопроводительном документе и счет-фактуре Поставщика;

5.2.2. по качеству – согласно сертификату качества завода-изготовителя

5.3. В случае обнаружения во время приема-передачи Товара несоответствия Товара по ассортименту, качеству, количеству и/или выявления видимых повреждений Товара, составляется Рекламационный акт, в котором перечисляются все выявленные дефекты и/или некомплектность. Рекламационный акт подписывается Поставщиком и Покупателем.

5.4. Поставщик обязуется за свой счет устранить выявленные недостатки, повреждения Товара не позднее ____ рабочих дней со дня составления Рекламационного акта, путем замены некачественного, некомплектного Товара его части, качественным, комплектным, либо возместить Покупателю стоимость некачественного, некомплектного Товара.

5.5. В случае обнаружения Покупателем скрытых недостатков после приемки Товара, последний обязан известить об этом Поставщика в 10-дневный срок. В этом случае Поставщик в согласованный сторонами срок, но не более одного календарного месяца обязан устранить их своими силами и за свой счет.

5.6. В случае уклонения Поставщика от исполнения обязательств, предусмотренных пунктами 5.4. и 5.5. настоящего контракта, Покупатель вправе поручить исправление выявленных недостатков третьим лицам, при этом Поставщик обязан возместить все понесенные в связи с этим расходы в полном объеме в сроки указанные Покупателем.

5.7. В случае поставки Товара ненадлежащего качества, либо не соответствующего установленным требованиям, Покупатель вправе по своему усмотрению:

- а) потребовать соразмерного уменьшения покупной цены;
- б) потребовать его замены на Товар надлежащего качества и (или) соответствующий требованиям, предусмотренным настоящим контрактом;
- в) безвозмездного устранения недостатков Товара;
- г) отказаться от исполнения контракта, вернуть Товар Поставщику и потребовать возврата уплаченной за Товар денежной суммы.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Поставщик обязан:

6.1.1. В срок установленный контрактом поставить Покупателю Товар надлежащего качества в надлежащем количестве, ассортименте и по цене, согласно условиям контракта.

6.1.2. Передать вместе с Товаром относящиеся к нему документы в соответствии с условиями контракта.

6.1.3. Передать Товар, качество которого соответствует обычно предъявляемым требованиям, стандартам, ГОСТам.

6.1.4. В случае выявления поставки Товара ненадлежащего качества, обеспечить поставку качественного Товара в соответствии с условиями контракта. Устранять за свой счет недостатки и дефекты, выявленные при приемке Товара, а также в течение гарантийного срока.

6.1.5. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения Товара до момента его передачи Покупателю.

6.1.6. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

6.2. Поставщик имеет право:

6.2.1. Требовать своевременной оплаты Товара на условиях, предусмотренных настоящим контрактом;

6.2.2. Требовать подписания Покупателем товарной накладной в случае поставки Поставщиком Товара надлежащего качества в надлежащем количестве и ассортименте.

6.2.3. Реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

6.3. Покупатель обязан:

6.6.1. Оплатить стоимость Товара в срок, установленный контрактом.

6.6.2. Совершить все действия, обеспечивающие принятие Товара, в случае поставки Товара надлежащего качества в надлежащем количестве, ассортименте и по цене, согласно условиям контракта.

6.6.3. Использовать Товар в соответствии с инструкцией по пользованию и условиям гарантийного талона.

6.6.4. Осуществить проверку ассортимента, количества и качества Товара при его приемке.

6.6.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

6.4. Покупатель имеет право:

6.4.1. Требовать от Поставщика надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим контрактом;

6.4.2. Требовать от Поставщика своевременного устранения выявленных недостатков Товара.

6.4.3. Реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики с учетом условий, установленных настоящим контрактом.

7.2. Взыскание любых неустоек, пеней, штрафов, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики и/или настоящим контрактом, за нарушение обязательств, вытекающих из настоящего контракта, не освобождает Стороны от исполнения такого обязательства в натуре.

7.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения какой-либо из сторон своих обязательств по контракту, виновная сторона уплачивает другой стороне пеню в размере 0,05 % от суммы неисполненного обязательства по настоящему контракту за каждый день просрочки до полного исполнения своих обязанностей. При этом сумма взимаемой пени не должна превышать 10% от общей суммы настоящего контракта.

7.4. В случае нарушения Поставщиком сроков исполнения обязательств по настоящему контракту, Покупатель перечисляет Поставщику денежные средства в качестве оплаты в размере, уменьшенном на размер установленной настоящим контрактом неустойки за нарушения сроков исполнения обязательств по настоящему контракту.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Сторона освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по контракту, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, других стихийных бедствий, эпидемии, военных действий, гражданских беспорядков, решений государственных органов, или других, не зависящих от этой Стороны, обстоятельств, влияющих на возможность исполнения её обязательств по контракту.

8.2. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по контракту продлевается на срок, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

8.3. Сторона, которая не в состоянии исполнить свои обязательства по причине действия непреодолимой силы, должна незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме о начале и ожидаемом сроке действия указанных обстоятельств.

8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие исполнению обязательств по контракту, будут продолжаться более 3 (трех) месяцев, судьба настоящего контракта будет решаться путем проведения дополнительных переговоров между Сторонами.

8.5. При прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на это обстоятельство, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменной форме с указанием срока, в который она предполагает исполнить обязательства по контракту, если это остается возможным и целесообразным для Сторон, или обосновать невозможность или нецелесообразность надлежащего исполнения.

8.6. Факт наличия действия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность подтверждает Сторона, заинтересованная в признании данных обстоятельств форс – мажорными, заключением компетентного органа Приднестровской Молдавской Республики.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего контракта или в связи с ним, должны разрешаться, по возможности, путем переговоров между Сторонами, с соблюдением досудебного претензионного порядка урегулирования споров и разногласий. Срок обязательного ответа на предъявленную претензию составляет 30 (тридцать) календарных дней с момента ее отправления второй Стороне, к которой предъявляется претензия.

9.2. Споры и разногласия, возникшие в ходе исполнения настоящего контракта, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

10.1. Настоящий контракт вступает в силу после подписания его обеими Сторонами и включения настоящего контракта в реестр контрактов в соответствии с требованиями законодательства Приднестровской Молдавской Республики и действует до 31 декабря 2021 года, но в любом случае до момента полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему контракту и осуществления всех необходимых платежей и взаиморасчетов.

10.2. Днем подписания настоящего контракта Стороны договорились считать самую позднюю из дат, указанных в разделе 12 настоящего контракта (под подписями Сторон).

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим контрактом, стороны руководствуются нормами действующего законодательства Приднестровской Молдавской Республики.

11.2. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11.3. Изменение условий настоящего контракта и его досрочное прекращение допускаются по соглашению сторон в случаях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики, в том числе Законом Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

11.4. Все изменения и дополнения к настоящему контракту имеют юридическую силу, если они оформлены письменно и удостоверены подписями, уполномоченных на то лиц.

11.5. Все Приложения к настоящему контракту являются его неотъемлемой частью.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Покупатель:

Поставщик:

«___» _____ 2021 г.

«___» _____ 2021 г.

Спецификация №___ от __.__. 2021 г.
к договору № _____ от __.__.2021г.

№	Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена	Сумма
1					
2					
3					
4					
5					
ИТОГО					

Итого: (_____ прописью)

«Покупатель»

МГУП «Тирасеплоэнерго»

3300 г. Тирасполь, ул. Шутова, 3

ф/к 0200013318

р/сч 22112900000000026

в ЗАО Приднестровский Сбербанк

г.Тирасполь КУБ 29 к/с 20210000094

тел.(533) 9-31-24

Генеральный директор

МГУП «Тирасеплоэнерго»

«Поставщик»

_____ **Ищенко О.М.**

Формы документов, включаемых в заявку на участие в закупке

1. Заявка на участие в закупке (форма 1)

_____ (указать предмет закупки)

_____ (указать наименование заказчика)

в отношении лота № _____

Дата _____

исходящий № _____

Уважаемые господа!

Изучив Извещение о проведении запроса предложений [полное наименование запроса предложений], опубликованное в [указывается дата публикации Извещения и издание, в котором оно было опубликовано], и принимая установленные требования и условия запроса предложений, включая установленный претензионный порядок обжалования,

_____,
(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу: _____,
(юридический адрес Участника закупки)

предлагает заключить контракт на поставку

(предмет контракта)

на условиях и в соответствии с коммерческим и техническими предложениями, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящему письму и составляющими вместе с настоящим письмом заявку на участие в закупке, на общую сумму:

Перечислить все лоты по порядку их следования, на которые подается оферта

Лот №1: [наименование и номер лота]

Итоговая стоимость предложения:

(итоговая стоимость)

Лот №2: [наименование и номер лота]

Итоговая стоимость предложения:

(итоговая стоимость)

Лот №3: [наименование и номер лота]

Итоговая стоимость предложения:

(итоговая стоимость)

Настоящим подтверждаем, что против _____
(наименование участника процедуры закупки)

не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании банкротом, деятельность не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

1. Информация об участнике закупки:

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике закупки (заполняется Участником закупки)
1	2	3
1.	Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника закупки	
2.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%)	
3.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано)	
4.	ИНН Участника закупки	
5.	ОКПО Участника закупки	
6.	ОКВЭД Участника закупки	
7.	Юридический адрес	
8.	Почтовый адрес	
9.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
10.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника закупки в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
11.	Телефоны Участника закупки (с указанием кода города)	
12.	Факс Участника закупки (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты Участника закупки	
14.	Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника закупки, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника закупки, с указанием должности и контактного телефона	
15.	Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника закупки с указанием должности и контактного телефона	

2. Документы, прилагаемые участником закупки:

1. выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);
2. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;
3. для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на

один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

4. предложения участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о закупке (Форма 2 и форма 3), включающие в себя следующую информацию:
 - а) предложение о цене контракта (лота № _____): _____;
 - б) наименование товаров, работ, услуг, с указанием качественных, технических и иных необходимых характеристик (конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации о закупке, и указание на товарный знак), количества (объема);
 - в) наименование производителя и страны происхождения товара;
 - г) эскиз, рисунок, чертеж, фотография, иное изображение товара, закупка которого осуществляется (в случае, если такое требование предусмотрено документацией о закупке);
5. участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие объекта требованиям, установленным документацией о закупке;
6. информация о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48);
7. документы, подтверждающие принадлежность участника закупки к категории участников закупки, которым предоставляется преимущество при осуществлении закупок в соответствии с пунктом 4 статьи 18 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48);
8. участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке.

Участник закупки/

уполномоченный представитель _____
фамилия, имя, отчество *(подпись)*

Примечание:

1. Участник закупки вправе подтвердить содержащиеся в заявке сведения, приложив к ней дополнительные документы.
2. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в закупке, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.
3. Заявка на участие в закупке и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов (форма 4), быть скреплены печатью участника закупки при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки.

1.1. Предложение в отношении объекта закупки (форма 2)

Приложение №1 к письму о подаче oferty

от «___» _____ года № _____

Наименование и адрес Участника закупки: _____

Номер и наименование лота: _____

Таблица–1. Расчет стоимости поставляемого товара

№ п/п	Наименование продукции	Технические характеристики	Производит ель, страна происхожде ния	Ед. изм.	Кол-во в ед. изм.	Цена единицы, руб. ПМР	Общая цена, Руб. ПМР
1.							
2.							
3.							
ИТОГО				х	х	х	

Таблица–2. Прочие коммерческие условия поставки товаров

№ п/п	Наименование	Значение
1.	Срок поставки	
2.	Условия оплаты	
3.	Гарантийный срок	
...	и т.д.	

Примечание: все графы и строки подлежат обязательному заполнению.

(подпись, М.П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

конец формы

1.2. Техническое предложение на поставку товаров (форма 3)

[заполняется отдельно по каждому из лотов с указанием номера и названия лота]

Приложение № ____ к письму о подаче oferty

от « ____ » _____ года № _____

Техническое предложение на поставку товара

Наименование и адрес Участника закупки: _____

Номер и наименование лота: _____

№ позиции в таблице–1 коммерческого предложения: 1		
№ п/п	Требования Заказчика (наименование товара и технические характеристики)	Предложение Участника закупки (наименование товара и технические характеристики)
1.		
2.		
3.		
...		

(подпись, М.П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

конец формы

1.3. Опись документов, содержащихся в заявке на участие в запросе предложений (форма 4)

Приложение № ____ к письму о подаче оферты

от « ____ » _____ года № ____

Наименование и адрес Участника запроса предложений: _____

№п/ п	Содержание заявки на участие в закупке	Номера страниц
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		

(подпись, М.П.)